



Komunalna Kranj



LETNO POROČILO za leto 2018

April 2019



LETNO POROČILO za leto 2018

ISO 9001
ISO 14001

BUREAU VERITAS
Certification



Komunalna Kranj



LETNO POROČILO za leto 2018

Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.

Ulica Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj

T 04 28 11 300

F 04 28 11 301

E: info@komunala-kranj.si

Fotografije: Komunala Kranj

Naklada: 20 izvodov

April 2019

7
občin
81.559
prebivalcev
530 km²
površin


Komunala Kranj

712 km
vodovodnega
omrežja
145
vodovodnih
objektov

SE Vodovod

318 km
kanalizacijskega
omrežja
57
črpališč
10.433
kanalizacijskih
priključkov

**SE Odpadne
vode**

34.969
zabojnikov
252
ekoloških otokov
5
zbirnih centrov

SE Odpadki

749
parkirnih mest
376 km
vzdrževanje cest
1.150.000 m²
mestnih površin, javna
snaga
2 pokopališči
10.615
grobov

**SE Mestne
službe**

Kazalo vsebine

1	UVOD	4
1.1.	Predstavitve podjetja	4
1.2.	Izjava o upravljanju	8
1.3.	Poročilo direktorja	10
2	POSLOVNO POROČILO	16
2.1.	Notranje poslovno okolje	16
2.1.1.	Organiziranost	16
2.1.2.	Zaposleni	17
2.1.3.	Organi upravljanja	19
2.2.	Analiza poslovanja	20
2.2.1.	Gospodarske razmere	20
2.2.2.	Analiza uspešnosti poslovanja podjetja	20
2.3.	Izvajanje dejavnosti	30
	Oskrba s pitno vodo	33
2.3.1.	Odvajanje in čiščenje odpadne vode	52
2.3.2.	Ravnanje z odpadki	67
2.3.3.	SE Mestne službe	78
2.4.	Druge aktivnosti	88
2.4.1.	Zaprto odlagališče nenevarnih odpadkov Tenetiše	88
2.4.2.	Nabavna funkcija in javna naročila	88
	Oddelek za podporo uporabnikom in komuniciranje z javnostmi	90
2.4.3.	Investicije	91
2.5.	Upravljanje s tveganji	94
2.6.	Kakovost in varovanje okolja	96
2.7.	Trajnostno poročilo	98
2.8.	Načrti za prihodnost	100
2.9.	Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta	101
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	102
3.1.	Računovodski izkazi	102
3.1.1.	Bilanca stanja	102
3.1.2.	Izkaz celostnega vseobsegajočega donosa	104
3.1.3.	Izkaz denarnih tokov	105
3.1.4.	Izkaz gibanja kapitala 2017	106
3.1.5.	Izkaz gibanja kapitala 2018	106
	Prikaz bilančnega dobička	107
3.1.6.	Predlog uprave	107
3.2.	Razkritja postavk v računovodskih izkazih	107
3.2.1.	Bilanca stanja	108
3.2.2.	Izkaz poslovnega izida	120
3.2.3.	Izkaz celostnega vseobsegajočega donosa	129
3.2.4.	Izkaz denarnih tokov	129
3.2.5.	Izkaz gibanja kapitala	130
3.2.6.	Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja podjetja	131



3.3.	Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda.....	133
3.3.1.	Izkaz poslovnega izida po dejavnostih in občinah.....	133
4	REVIZORJEVO POROČILO	146
5	POROČILO SKUPŠČINE	149



Kazalo tabel

Tabela 1: Povzetek ključnih kazalnikov poslovanja	10
Tabela 2: Pregled makroekonomskih kazalnikov v Sloveniji za obdobje 2017-2019 v %	20
Tabela 3: Prihodki	21
Tabela 4: Stroški iz poslovanja	23
Tabela 5: Prevzemi nove infrastrukture v letu 2018	24
Tabela 6: Poslovni izid in nekateri kazalniki poslovanja	25
Tabela 7: Poslovni izid po sektorjih (SE) vključno z internimi razmerji v letu 2018 v EUR.....	26
Tabela 8: Poslovni izid gospodarskih javnih služb po dejavnostih in občinah v letu 2018	27
Tabela 9: Povzetek bilance stanja	28
Tabela 10: Pregled cen na dan 31. 12. 2018	31
Tabela 11: Pregled območja izvajanja dejavnosti GJS oskrbe s pitno vodo	33
Tabela 12: Število zamenjanih vodomeroev za daljinsko odčitavanje po občinah v letu 2018.....	35
Tabela 13: Pregled števila zamenjanih vodomeroev po občinah v letih 2009-2018.....	35
Tabela 14: Pregled odčitkov vodomeroev v letu 2018	35
Tabela 15: Število obnovljenih hišnih priključkov v letu 2018 po občinah	36
Tabela 16: Pregled števila obnovljenih hišnih priključkov po občinah v letih 2015 – 2018.....	36
Tabela 17: Prodane količine vode (v m ³) po občinah v letu 2018	37
Tabela 18: Pregled izvedenih obnov po posameznih občinah v letu 2018 s strani Komunale Kranj	39
Tabela 19: Vodne izgube po posameznih sistemih v letih 2016-2018	42
Tabela 20: Število posameznih vrst izdanih dokumentov po občinah v letu 2018	50
Tabela 21: Pregled in čiščenje omrežja (v km)	54
Tabela 22: Opravljene strojne ure pri vzdrževanju in čiščenju črpališč	55
Tabela 23: Statistični podatki kanalizacijskih sistemov s katerimi upravljamo.....	56
Tabela 24: Število greznic oz. malih komunalnih čistilnih naprav pod 50 PE v lasti uporabnikov	56
Tabela 25: Čistilne naprave v lasti občin in v upravljanju SE Odpadne vode	57
Tabela 26: Količine odpadkov na Centralni čistilni napravi Kranj (v tonah).....	59
Tabela 27: Statistika izdanih soglasij.....	62
Tabela 28: Število okvar na kanalizacijskem omrežju	66
Tabela 29 : Število prebivalcev po občinah z odvozom odpadkov.....	68
Tabela 30: Število klasičnih ekoloških otokov	69
Tabela 31: Pregled količin zbranih odpadkov glede na način zbiranja (v tonah)	75
Tabela 32: Pregled količine odpadkov oddanih v obdelavo in odlaganje (v tonah).....	75
Tabela 33: Pregled količin zbranih odpadkov po načinu zbiranja	76
Tabela 34: Pregled količin zbranih odpadkov na zbirnih centrih	77
Tabela 35: Pregled količin zbranih odpadkov	77
Tabela 36: Pregled izvedenih aktivnosti DE Vzdrževanje cest.....	82
Tabela 37: Pregled izvedenih aktivnosti DE Pogrebna služba	84
Tabela 38: Prikaz razmerja med plačljivimi in neplačljivimi parkiranjmi	86
Tabela 39: Statistika izdanih obvestil o možnosti plačila celodnevne parkirnine v letu 2018	87
Tabela 40: Pregled investicij v osnovna sredstva za opravljanje gospodarskih javnih služb v letu 2018 (v EUR)	93
Tabela 41: Bilanca stanja	102
Tabela 42: Izkaz celostnega vseobsegajočega donosa	104
Tabela 43: Izkaz denarnih tokov.....	105
Tabela 44: Izkaz gibanja kapitala 2017	106
Tabela 45: Izkaz gibanja kapitala 2018	106
Tabela 46: Prikaz bilančnega dobička	107



Tabela 47: Gibanje neopredmetenih sredstev	109
Tabela 48: Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev	110
Tabela 49: Preglednica stanja opredmetenih osnovnih sredstev	110
Tabela 50: Dolgoročne finančne naložbe	111
Tabela 51: Stanje zalog	112
Tabela 52: Kratkoročne poslovne terjatve	113
Tabela 53: Kratkoročne terjatve do kupcev	113
Tabela 54: Terjatve do kupcev za zamudne obresti	114
Tabela 55: Struktura poslovnih terjatev	114
Tabela 56: Pregled drugih kratkoročnih terjatev iz poslovanja	115
Tabela 57: Denarna sredstva	115
Tabela 58: Kratkoročne poslovne obveznosti	118
Tabela 59: Druge kratkoročne poslovne obveznosti	119
Tabela 60: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	119
Tabela 61: Poslovni prihodki	121
Tabela 62: Finančni prihodki	121
Tabela 63: Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	122
Tabela 64: Stroški storitev	123
Tabela 65: Strošek najema infrastrukture in osnovnih sredstev po občinah	124
Tabela 66: Stroški dela	125
Tabela 67: Amortizacijske stopnje	126
Tabela 68: Obračunana amortizacija	126
Tabela 69: Prevrednotovalni poslovni odhodki	127
Tabela 70: Drugi poslovni odhodki	127
Tabela 71: Finančni odhodki	127
Tabela 72: Drugi odhodki	128
Tabela 73: Davek od dobička	128
Tabela 74: Kazalniki	132
<i>Tabela 75: Prikaz poslovnega izida za leto 2018 po gospodarskih javnih službah in po drugih dejavnostih (v EUR)</i>	<i>137</i>
<i>Tabela 76: Pregled poračunov poslovnih izidov pri dejavnostih GJS, ki so se preko poračunov cen izvajali v letu 2018</i>	<i>138</i>
Tabela 77: Poslovni izid dejavnosti oskrbe s pitno vodo	139
Tabela 78: Poslovni izid odvajanja in čiščenja odpadnih voda, vključno s storitvami povezanimi z greznicami in MKČN po občinah	140
Tabela 79: Poslovni izid zbiranja komunalnih odpadkov, obdelave in odlaganja odpadkov	141
Tabela 80: Poslovni izid 24-urne dežurne pogrebne službe v Mestni občini Kranj	142
Tabela 81: Poslovni izid ostalih dejavnosti GJS – Mestna občina Kranj	143
Tabela 82: Pregled vrednosti infrastrukture, vzete v najem po dejavnostih in občinah konec leta 2018	143
Tabela 83: Pregled vrednosti infrastrukture ostalih dejavnosti GJS Mestne občine Kranj	143
Tabela 84: Skupni pregled vrednosti infrastrukture po občinah	144
Tabela 85: Pregled terjatev do lastnikov	144

Kazalo grafikonov

Grafikon 1: Število zaposlenih po področjih na dan 31. 12. 2018	18
Grafikon 2: Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2018	18
Grafikon 3: Deleži prihodkov po dejavnostih	22
Grafikon 4: Primerjava sredstev na dan 31. 12. 2018 in na dan 31. 12. 2017 v EUR	29



Grafikon 5: Primerjava obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2018 in na dan 31.12.2017 v EUR 30	
Grafikon 6: Dolžine zgrajenih vodovodov v letu 2018 po mesecih	34
Grafikon 7: Količina prodane vode po letih	38
Grafikon 8: Število zamenjanih vodomeroev po letih.....	40
Grafikon 9: Izgube pitne vode po letih	41
Grafikon 10: Prikaz števila in deleža neskladnih vzorcev kakovosti vode v letih 2009 – 2018	43
Grafikon 11: Število okvar na javnem vodovodnem omrežju v letih 2015-2018 po občinah.....	45
Grafikon 12: Večje okvare na vodovodnem sistemu v letu 2018 po mesecih.....	45
Grafikon 13: Število obnovljenih hišnih priključkov v letu 2018 po občinah	46
Grafikon 14: Število zamenjanih vodomeroev in število obnovljenih priključkov v letih 2009-2018	47
Grafikon 15: Število kontaktov v letih 2012-2018.....	48
Grafikon 16: Število popisanih vodomeroev in predvideni popisi v letu 2018 po mesecih.....	49
Grafikon 17: Odstranjevanje KPK v mg/l	Grafikon 18: Odstranjevanje BPK ₅ v mg/l.....
Grafikon 19: Iztočni parametri za ČN Preddvor	58
Grafikon 20: Iztočni parametri za Centralno čistilno napravo Kranj	59
Grafikon 21: Delež lastne in dobavljene elektrike (v kWh)	60
Grafikon 22: Količine preko javne kanalizacije odvedenih in očiščenih odpadnih voda (v m ³)	60
Grafikon 23: Zaračunane količine vode za storitev prevzema blata iz greznic in MKČN na podlagi dobavljene količine pitne vode (v m ³)	61
Grafikon 24: Količina očiščene odpadne vode po vrstah odpadnih voda.....	63
Grafikon 25: Učinki čiščenja na CČN Kranj.....	63
Grafikon 26: Število izpraznjenih greznic	64
Grafikon 27: Količine blata in odpadnih vod, ki jih na CČN Kranj pripeljemo z lastnimi vozili oz. jih pripeljejo zunanji izvajalci (v m ³).....	64
Grafikon 28: Število opravljenih ur kamionov	65
Grafikon 29: Primerjava prihodkov med delom v sklopu GJS in delom na trgu	79
Grafikon 30: Pregled stroškov na tržnici	80

Kazalo slik

Slika 1: Lastniška struktura podjetja	5
Slika 2: Pregled izvajanja dejavnosti GJS varstva okolja v letu 2018 po občinah	7
Slika 3: Organigram podjetja.....	17
Slika 4: Vodarna Bašelj – objekt v katerem je naprava za pripravo oz. za čiščenje vode, ki priteče iz virov Bašelj kjer se za čiščenje vode uporablja tehnološki postopek ultrafiltracije.	43
Slika 5: Notranjost vodohrana Zeleni hrib na Brdu pri Kranju.....	50
Slika 6: Centralna čistilna naprava Kranj	53
<i>Slika 7: Vozilo za prevoz blata in čiščenje kanalizacije.....</i>	<i>66</i>
Slika 8: Redni odvoz odpadkov	68
Slika 9: Zbirni center Zarica – oddajni plato.....	70
Slika 10: Mestno pokopališče Kranj – vežice	83



1. UVOD

1 UVOD

1.1. Predstavitev podjetja

Javno podjetje Komunala Kranj, d.o.o. je bilo ustanovljeno leta 1990 pod imenom Javno podjetje Komunala Kranj, p.o. in se je v letu 2000 statusno preoblikovalo ter preimenovalo v Javno podjetje Komunala Kranj, d.o.o. Ključni podatki o podjetju so:

Osebnostna izkaznica

Naziv podjetja	Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.
Skrajšani naziv	Komunala Kranj, d.o.o.
Naslov	Ulica Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj
Matična številka	5067731000
ID št. za DDV	SI 72495421
Transakcijski račun	SI56 0700 0000 0464 429, odprt pri Gorenjski banki d.d., Kranj
Telefon	04 28 11 300
Telefax	04 28 11 301
E-pošta	info@komunala-kranj.si
Spletna stran	www.komunala-kranj.si

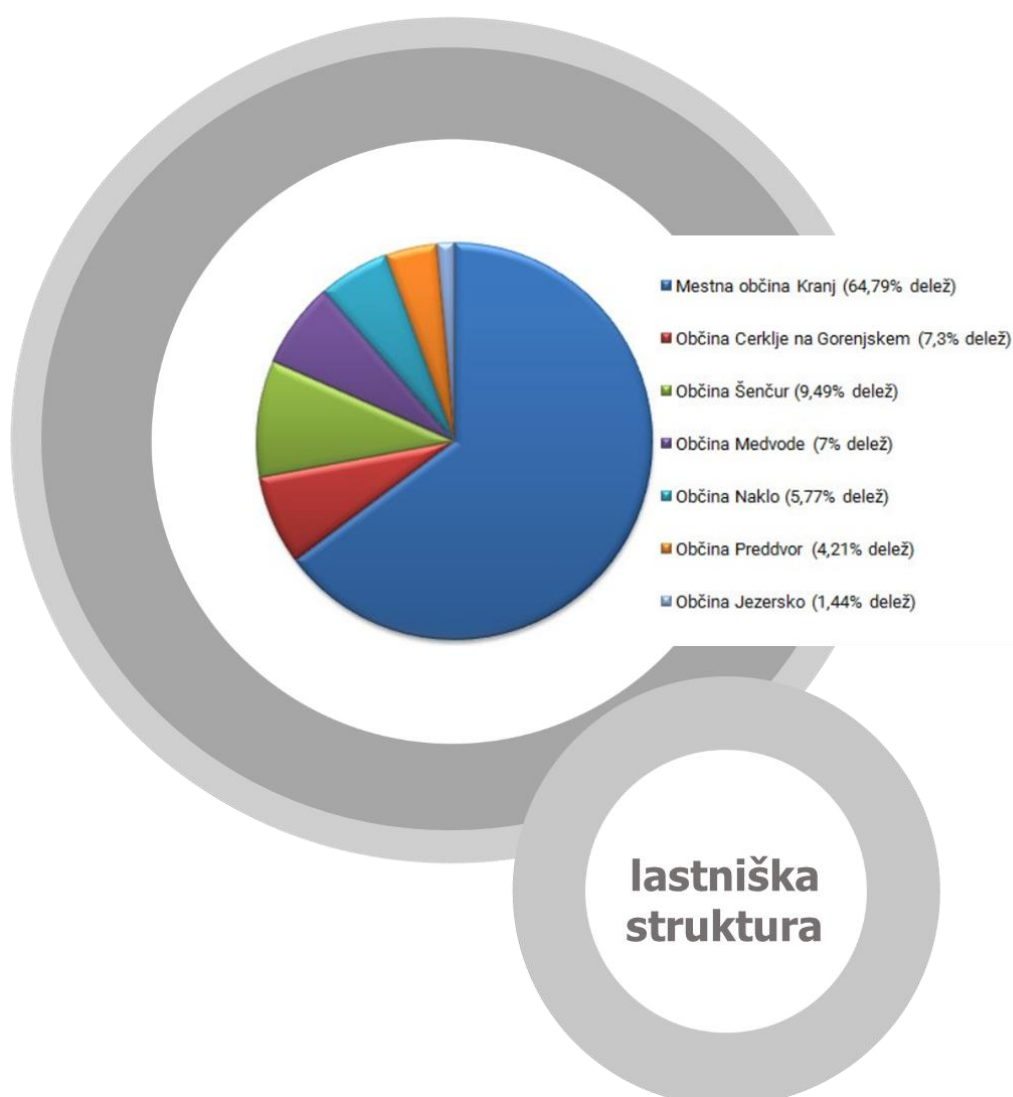
Registracija

Sodni register	Okrožno sodišče v Kranju, št. Srg 2000/2156 z dne 2. 7. 1990
Osnovni kapital	2.152.856 EUR
Šifra dejavnosti	36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode

Organi vodenja in upravljanja

Direktor	Marko Kocjančič
Člani skupščine	ustanoviteljice imenujejo po enega člana v skupščino javnega podjetja
Svet ustanoviteljev	člani so župani občin ustanoviteljic

Slika 1: Lastniška struktura podjetja





O upravljanju podjetja odloča skupščina, ustanovitelji pa izvršujejo ustanoviteljske pravice preko sveta ustanoviteljev. Podjetje vodi in zastopa direktor. V letu 2018 je podjetje vodil direktor Marko Kocjančič.

Glavne dejavnosti podjetja so izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (GJS) varstva okolja:

- oskrbe s pitno vodo,
- odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov.

Podjetje izvaja tudi naslednje izbirne gospodarske javne službe:

- vzdrževanje občinskih cest,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- pokopališko in pogrebno dejavnost ter urejanje pokopališč,
- urejanje javnih tržnic,
- odstranitev vozil,
- upravljanje in vzdrževanje javnih parkirišč.

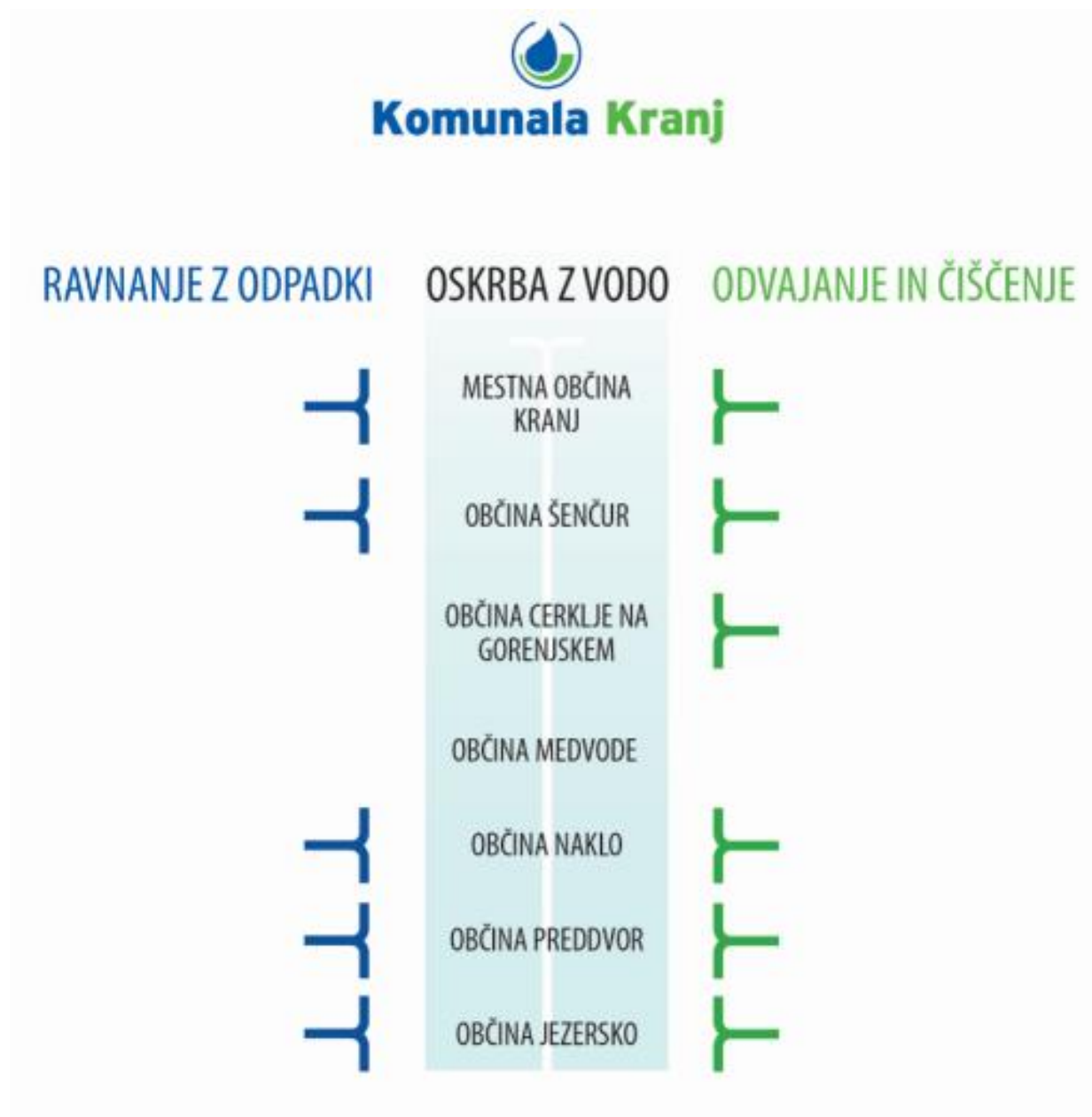
Poleg navedenih dejavnosti podjetje izvaja tudi tržne dejavnosti.

Komunala Kranj ima bogato zgodovino in je bilo ustanovljeno z namenom, da se dolgoročno in trajno zagotavlja izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb, kot so oskrba s pitno vodo ter ravnanje z odpadnimi vodami in odpadki. Ustanoviteljice podjetja so Mestna občina Kranj ter Občine Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Medvode, Naklo, Preddvor in Jezersko.

Sedež podjetja je na Ulici Mirka Vadnova 1 v Kranju. V servisnem objektu Zarica na Savski loki 33 se nahajajo delovne enote Vodovodno omrežje, Črpanje in distribucija vode, Zbiranje odpadkov, Vzdrževanje cest, Javne površine in Oddelek vzdrževanja vozil in objektov. Lokacija Centralne čistilne naprave Kranj je na Savski loki 31, kjer sta locirani tudi delovni enoti Kanalizacijsko omrežje in Čistilne naprave in črpališča. Delovna enota Pogrebna služba ima svoje prostore na Mestnem pokopališču Kranj.



Slika 2: Pregled izvajanja dejavnosti GJS varstva okolja v letu 2018 po občinah





1.2. Izjava o upravljanju

IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Poslovodstvo družbe Komunala Kranj, javno podjetje d.o.o. podaja v skladu s petim odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3 do 55/15; v nadaljevanju ZGD-1) izjavo o upravljanju družbe.

Družba Komunala Kranj, d.o.o. pri poslovanju ne upošteva kodeksa o upravljanju, saj referenčni kodeks za področje komunalnega gospodarstva še ni bil sprejet. Poslovodstvo družbe pri upravljanju sledi določbam ZGD-1 in si prizadeva, da je upravljanje pregledno in v dobro družbe tako, da družba lahko uresničuje cilje, zaradi katerih je bila ustanovljena. Pri poslovanju družba spoštuje in uporablja tudi vse ostale predpise državne zakonodaje, občinske odloke, pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja (družbeno pogodbo), na področju dela pa kolektivno pogodbo.

Družba Komunala Kranj, d.o.o. skladno z ZGD-1, družbeno pogodbo in internimi akti družbe vzpostavlja ter vzdržuje ustrezen sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj z učinkovitimi postopki ugotavljanja, merjenja, ocenjevanja, spremljanja in obvladovanja tveganj, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena.

Sistem notranjih kontrol in računovodskega poročanja

Poslovodstvo družbe si prizadeva za takšen sistem notranjega kontroliranja, ki je učinkovit pri omejevanju nastanka negativnega dogodka na eni strani in stroškovno učinkovit na drugi strani. Kontrolne aktivnosti potekajo na vseh ravneh in poslovnih funkcijah v družbi. Sestavljene so iz množice aktivnosti, od začetnega prepoznavanja, preverjanja, usklajevanja, odobritve in analiziranja poslovnih dogodkov do zaščite sredstev ter delitve in razmejitev odgovornosti.

Poslovodstvo družbe pri vzpostavljenem sistemu notranjega kontroliranja zasleduje tri glavne cilje:

- točnost, resničnost in popolnost računovodskih evidenc ter resničnost in poštenost računovodskega poročanja,
- usklajenost z zakonodajo ter
- učinkovitost in uspešnost poslovanja.

Sistem notranjih kontrol je usmerjen v spremljanje tveganj, njihovo zgodnje odkrivanje, preprečevanje nastanka tveganjih dogodkov in v ukrepe za zmanjševanje negativnih vplivov pri dogodkih. Z namenom uravnavanja tveganj ima družba vzpostavljen standard vodenja kakovosti ISO 9001:2015 in standard ravnanja z okoljem ISO 14001:2015. Tveganja napak in prevar pri računovodskem poročanju družba uravnava s spoštovanjem Slovenskih



računovodskih standardov pri evidentiranju poslovnih dogodkov, izvajanjem notranjih kontrol evidentiranja poslovnih dogodkov ter z revizijskimi pregledi s strani neodvisnega revizorja. Upravljanje tveganj pri poslovanju je posebej predstavljeno v poslovnem poročilu v poglavju Upravljanje s tveganji. Poslovodstvo meni, da je sistem notranjih kontrol v poslovnem letu 2018 zagotavljal delovanje skladno s cilji družbe, skladno z zahtevami zakonodaje ter da je poslovno poročilo pošten prikaz poslovanja družbe v vseh pomembnih pogledih.

Organi upravljanja in vodenja

Svet ustanoviteljev

Ustanovitelji izvršujejo ustanoviteljske pravice preko Sveta ustanoviteljev Komunale Kranj, d.o.o., v skladu z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa Mestne občine Kranj ter Občin Cerklje na Gorenjskem (v nadaljevanju tudi Cerklje), Jezersko, Naklo, Medvode, Preddvor in Šenčur za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunala Kranj, d.o.o. Svet ustanoviteljev sestavljajo župani občin imetnic lastniškega deleža.

Skupščina

Družbeniki družbe Komunala Kranj, d.o.o. sklepajo o zadevah iz 505. člena ZGD-1 na skupščini. Skupščina v skladu z družbeno pogodbo izvaja nadzor nad vodenjem poslov družbe v smislu nadzornega sveta. Skupščina odloča tudi o spremembi družbene pogodbe.

Direktor

Direktorja imenuje in odpokliče skupščina. Direktor zastopa in predstavlja javno podjetje brez omejitev.

Lastniška struktura

Poslovni deleži 7 občin lastnic Komunale Kranj d.o.o. so naslednji: Mestna občina Kranj (64,79 % delež), Občina Šenčur (9,49 % delež), Občina Cerklje na Gorenjskem (7,30 % delež), Občina Medvode (7,00 % delež), Občina Naklo (5,77 % delež), Občina Preddvor (4,21 % delež) in Občina Jezersko (1,44 % delež). Osnovni kapital znaša 2.152.856,00 EUR.

V družbi Komunala Kranj, d.o.o. ni nikogar, ki bi imel v kapitalu te družbe neposredno ali posredno kvalificiran lastniški delež, prav tako ne obstaja družbenik, ki bi mu delež v kapitalu zagotavljal posebne kontrolne pravice.

Družbena pogodba podjetja Komunale Kranj, d.o.o. ne določa nobenih omejitev glasovalnih pravic. O nakupu in odsvojitvi lastnih deležev družbe odloča skupščina. Poslovodstvo družbe nima v zvezi s tem nobenih pooblastil.

Marko Kocjančič

Direktor

Komunala Kranj
Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.
Ul. Mirka Vadnova 1, 4000 Kranj



1.3. Poročilo direktorja

Komunala Kranj d.o.o. je v letu 2018 poslovala uspešno in je nemoteno izvajala svoje dejavnosti na vseh področjih. Poslovne aktivnosti so bile usmerjene v izpolnjevanje ciljev iz poslovnega načrta in v kvalitetno opravljanje storitev za občane in za gospodarstvo na področju izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb (GJS) varstva okolja, izbirnih dejavnosti GJS in tržnih dejavnosti.

V letu 2018 so bili doseženi čisti prihodki od prodaje v višini 20.270.361 EUR, ki so bili 3,2 % višji kot v letu 2017 in 8,0 % višji od načrtovanih za leto 2018. Dosežen je bil čisti dobiček v višini 546.569 EUR, ki je 50,7 % nižji kot v letu 2017 ter višji od načrtovanega dobička. Višja realizacija prihodkov in dobička v letu 2018 napram letu 2017 je posledica več dejavnikov: za 4,1 % večjih količin očiščene odpadne vode in za 6,2 % večje količine zbranih ob upoštevanju poračunske (t.j. nižje) cene storitev odpadkov ter za 13,3 % višjih prihodkov iz drugih dejavnosti, pri čemer je rast stroškov presegla rast prihodkov za 3,9 odstotne točke. Poslovanje je bilo ves čas finančno stabilno, tako da smo redno poravnavali svoje obveznosti do občin, države, dobaviteljev in do zaposlenih.

Količinski kazalniki poslovanja so bili v letu 2018 večinoma nad načrtovanimi vrednostmi in boljši kot v letu 2017, z izjemo količine prodane pitne vode, ki je 0,6 % nad načrtovano vrednostjo in 0,9 % nižja kot v letu 2017. Količina očiščene odpadne vode je bila 4,8 % nad načrtovano količino in 4,1 % večja kot v letu 2017. Količine zbranih odpadkov preko rednega odvoza je bile za 0,9 % nižja od načrtovane ter za 6,2 % višja kot v letu 2017.

Na realizacijo poslovnega izida v letu 2018 so bistveno vplivale:

- spremembe prihodkov zaradi poračuna premalo oz. preveč obračunanih prihodkov v preteklem obračunskem obdobju pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo in dejavnosti z odpadnimi vodami, nižjih prihodkov iz dejavnosti ravnanja z odpadki navkljub njihovim večjim količinam in višjih prihodkov na vzdrževanja cest ter povečanju izvajanja ostalih tržnih dejavnosti, med njimi tudi »in-house« naročil s strani občin ustanoviteljic,
- znižanje nekaterih vrst stroškov, predvsem stroškov najema opreme in drugih stroškov materiala ter povišanje stroškov storitev na dejavnosti ravnanja z odpadki in stroškov dela.

Tabela 1: Povzetek ključnih kazalnikov poslovanja

Naziv kazalnika	Enota mere	Realizacija 2018	Realizacija 2017	Načrt 2018	Indeks 2018/2017	Indeks 2018/Načrt 2018
Čisti prihodki od prodaje	EUR	20.270.361	19.637.986	18.763.120	103,2	108,0
Kosmati poslovni izid	EUR	20.649.910	20.034.484	19.085.565	103,1	108,2
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	EUR	546.569	1.109.112	45.668	49,3	1196,8
Povprečno število zaposlenih iz ur	število	202,96	198,14	209,0	102,4	97,1
Količina prodane pitne vode	m ³	5.485.459	5.534.456	5.453.802	99,1	100,6
Količina očiščene odpadne vode	m ³	3.650.981	3.506.072	3.484.248	104,1	104,8
Količina zbranih odpadkov na rednem odvozu	kg	14.121.755	13.301.696	14.250.300	106,2	99,1



2018 so bile uveljavljene spremembe cen javnih služb odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda v vseh občinah, razen v Občini Cerklje na Gorenjskem. V Občini Cerklje na Gorenjskem so bile julija uveljavljene spremenjene cene storitve oskrba s pitno vodo ter omrežnine za greznice. V Mestni občini Kranj je bila s 1. 12. 2018 uveljavljena cena za izvajanje 24-urne dežurne pogrebne v Mestni občini Kranj.

Druge pomembne aktivnosti v proučevanem obdobju so bile:

- V letu 2018 smo sklenili pogodbo z RCERO Ljubljana za obdelavo in odlaganje kosovnih odpadkov, saj je izvajalec na Jesenicah konec leta 2017 prekinil pogodbo za obdelavo in odlaganje kosovnih odpadkov, konec leta 2018 pa je večina občin ustanoviteljic tudi že podelila koncesijo za izvajanje dveh GJS za mešane in kosovne komunalne odpadke ljubljanski Snagi, ki upravlja obrat RCERO.
- Pripravili smo elaborate z izračuni enotnih cen storitev za dejavnost odvajanja in čiščenja odpadnih voda na območju vseh občin, kjer Komunala Kranj izvaja to dejavnost. Za sklenitev medobčinskega sporazuma med občinami ni bilo soglasja, zato so bili tudi za leto 2018 pripravljene elaborati ločeno po posameznih občinah (Mestna občina Kranj jih je potrdila z junijem, Občini Šenčur in Naklo pa z mesecem julijem).
- Izvedli smo izobraževanje in notranje presoje za namen zunanje certifikacijske presoje ISO sistemov kakovosti, ki je bila uspešno zaključena v mesecu juniju 2018 za oba nova sistema: Sistem vodenja kakovosti po ISO 9001:2015 in Sistem ravnanja z okoljem po ISO 14001:2015.
- Nadalje smo krepili področje komuniciranja, kar se odraža v manjšem obsegu obravnave strank – nadaljujemo s prakso zunanjega kontaktnega centra, s pomočjo katerega zagotavljamo hitrejšo odzivnost in omogočamo hitrejše reševanje zadev uporabnikov. Beležimo pozitivne odzive uporabnikov.

Pregled pomembnejših dogodkov v letu 2018

januar

- Izredno nizke temperature, zamrzovanje strojnih naprav v objektu strojnice na Centralni čistilni napravi Kranj.
- Pogovori z družbo JEKO glede prevzema obdelanih kosovnih odpadkov na Mali Mežakli.
- Dogovor z novimi prevzemniki lesnega odpada - oddaja odpadnega lesa skladiščenega z leta 2017.
- Povečana poraba soli zaradi nizkih temperatur. Pomanjkanja soli v celi Sloveniji, nekaj časa izredne razmere pri izvajanju dejavnosti.
- Uvedba nadzorništva nad plačano parkirnino na vseh odprtih parkiriščih v upravljanju.
- Zaposleni so lahko izkoristili bone za rekreacijsko drsanje v Ledeni dvorani Zlato polje.

februar

- Dogovor z Dinosom, da kosovne odpadke, ki jih je imel na skladiščenju obdela in odstrani.
- Dogovor z Snago Ljubljana in podpis aneksa za obdelavo in odstranjevanje kosovnih odpadkov.



marec

- Izrazito sneženje in povečan obseg dela zimske službe. Pred kulturnim praznikom opravljeno večje število delovnih ur in popolnoma očiščeno mestno jedro.
- Pregled dokumentacije, predaja predlogov in dogovori glede zbirnega centra Preddvor.
- Padec odkupnih cen reciklatov, ki je bil posledica zaprtja kitajskega trga.
- Čistilne akcije po krajevnih skupnostih in sodelovanje v čistilni akciji Očistimo Kranj.
- Pričetek sistematičnega praznjenja greznic in malih komunalnih čistilnih naprav.
- Na vhodih v mestno jedro menjava analognih kamer z digitalnimi.
- Svetovni dan voda je potekal v znamenju dneva odprtih vrat vodovodnega stolpa.

april

- Sodelovanje v čistilnih akcijah.
- Zaključen odvoz kosovnih odpadkov skladiščenih iz leta 2017.
- Izvedba pomladanske deratizacije kanalizacijskega omrežja in objektov.
- Obnova Čistilne naprave Golnik.
- Na zgornjem parkirišču Stara Sava občanom omogočeno dvournno brezplačno parkiranje.
- Začetek del pridobljenih preko »in-house« pogodb. Več različnih projektov na področju asfaltiranja v sklopu skupne pogodbe.
- Dan odprtih vrat Centralne čistilne naprave Kranj in Komunale Kranj. Ogled čistilne naprave in video predstavitev, svetovanje in ogled zbirnega centra Zarica.
- Zasnova in pomoč pri organizaciji dogodka Podpora uporabnikom komunalnih storitev v okviru Zbornice komunalnega gospodarstva, kjer so bili predstavljeni primeri in rešitve s področja komunikacijske podpore uporabnikom komunalnih storitev.

maj

- Prenehanje pobiranja odpadne embalaže s strani družb za ravnanje z odpadno embalažo.
- Oddani nevarni odpadki, ki so bili skladiščeni iz leta 2017.
- V naselju Struževo voda ni bila primerna za uživanje zaradi neustreznega vonja, kot posledica vzdrževalnih del v predprostoru pred celico v kateri se hrani voda – analize niso pokazale zdravstvene neustreznosti.
- Neurje na območju Krvavca. Zaradi hudourniških nanosov prekinjena dobava pitne vode iz sistema Krvavec.
- Iz vodovodnega sistema Cerklje je bilo potrebno pitno vodo prekuhavati. Vzrok za prekuhavanje je bilo obilno deževje, ki je za posledico povzročilo kaljenje vodnih virov, zato je bila voda v vodovodnem omrežju motna.
- Vgraditev protismradnih filtrov na revizijske jaške na Stari cesti v Kranju.
- Zaradi atmosferskih razelektritev poškodovana elektronska oprema na večini parkirišč v upravljanju. Škoda pokrita iz naslova zavarovanja.
- Na zgornjem platuju parkirišča Stara Sava asfaltiran levi del. Nove talne označbe in obvestilne table.
- Nabava novega stroja za barvanje talnih označb.
- Sodelovanje in izvedba delavnic v okviru Tedna vseživljenjskega učenja (TVU), sodelovanje na Paradi učenja v okviru TVU.



junij

- Uspešna recertifikacija standardov kakovosti ISO 9001:2015 in standarda ravnanja z okoljem 14001: 2105.
- Odredba inšpekcijskih služb za izpraznitev začasnega skladišča odpadne embalaže.
- Odvoz odpadne embalaže za plačilo prevzemniku.
- Izvedena avtomatizacija doziranja flokulanta za dehidracijo blata.
- Zaključena rekonstrukcija rastlinskega dela na Čistilni napravi Golnik.
- Zaznано močno povečano število vandalizma preko vikenda in v nočnih urah na spodnjem platoju parkirišča Stara Sava. Vsakodnevno jutranje čiščenje parkirišča dogovor s PP Kranj – parkirišče naključno obiskujejo policijske patrulje.
- Visokotlačno čiščenje vodnjaka v starem mestnem jedru in okolici le-tega.
- Sanacija večjih usadov na Čepuljah in Lavtarskem vrhu.
- Obisk Komune Kranj v vrtcu Čarobni dan. V družbi maskote Krančka so otroci spoznavali delovanje področja odpadki.
- Na programu višje šole Naravovarstva, Biotehniškega centra Naklo, je diplomirala študentka z diplomsko nalogo z naslovom Ločevanje odpadkov skozi čas. Praktično usposabljanje je opravila v podjetju Komunala Kranj, kjer je spoznavala področje delovanja ravnanja z odpadki.
- Udeležba na zaključnem klubskem dogodku sezone - Dnevu nogometa, ki se ga je udeležilo preko 1.100 udeležencev. S svetovalno stojnico je Komunala Kranj pripomogla k angažiranju na področju ekologije in skrbi za čisto okolje.
- Zaključila se je humanitarna akcija Jaz, ti, mi za Slovenijo – stara platenka za novo življenje. Pomagali smo pri zbiranju odpadnih platenk.
- Na 34. Komunalniadi v Celju je predsednik Zbornice komunalnega gospodarstva podelil nagrado in priznanja Zbornice komunalnega gospodarstva. Svečano nagrado za 60 let poslovanja in posebne podjetniške dosežke na komunalnem področju je prejela Komunala Kranj.
- Udeležba na letnih komunalnih igrah Komunalnada 2018 v Celju.
- S štirimi pošiljkami zdravih obrokov smo zaključili z akcijo sadnega meseca. Dostava je potekala po vseh dislociranih enotah, kjer so za "sadeže" poskrbeli promotorji zdravja na delovnem mestu.
- Tekška ekipa Komune Kranj se je udeležila poslovnega teka trojk na Bledu. Med moškimi trojkami so zasedli 10. mesto.
- Sprememba sistema zbiranja odpadkov Nova Drulovka postavitvev – 5 skupnih odjemnih mest.
- Izdelana dokumenta Kritična analiza stanja objektov in naprav javne kanalizacije, Centralne čistilne naprave Kranj, Čistilne naprave Golnik ter nujnost obnov oziroma ohranjanje vrednosti infrastrukture.
- Sprememba Okoljevarstvenega dovoljenja za obratovanje Centralne čistilne naprave Kranj.
- Nabava električnega vozila za prevoz obiskovalcev na Mestnem pokopališču Kranj.
- Naročilo za kompletno čiščenje objekta stare toplarne pri ZD Kranj.
- Začetek del pri izgradnji kanalizacije in obnove vodovoda na Drulovki (projekt pridobljen s strani Mestne občine Kranj).

julij



avgust

- V naselju Tupaliče je bilo potrebno pitno vodo prekuhavati. Vzrok za prekuhavanje je bilo obilno deževje, ki je za posledico povzročilo kaljenje vodnega vira Nova vas, zato je bila voda v vodovodnem omrežju motna.
- Hud naliv povzročil zalitje kleti v Stražišču (Šempetrska, Trojarjeva in Delavska ulica).
- Nabava novega pogrebne vozila za prevoz pokojnikov.
- Nabavljena nova svečana in delovna oblačila na podlagi celostne podobe izgleda zaposlenih v DE Pogrebna služba.
- Izvedba delavnic in izobraževanj v sodelovanju z Medgeneracijskih centrom LU Kranj.

september

- Pričetek montaže centralnih ključavnic pri zamrežitvah in zapornih elementih.
- Zamašitev cevovoda črpalk blata iz bazena 18 (pod objektom strojnice) v gnilišče na Centralni čistilni napravi Kranj.
- Nabava novih hladilnih komor in zaključek ureditev prostorov na Mestnem pokopališču Kranj.
- Izveden večji servis na pometalnem stroju Dullevo.
- Podpora akciji Očistimo Slovenijo še zadnjič. Svetovanje in prisotnost v starem mestnem jedru Kranja.
- Rojstni dan Komunale Kranj – druženje za zaposlene in upokojene.

oktober

- Zaključek montaž ključavnic in predaja centralnih ključev voznikom.
- Zaradi prekomerne količine odpadne embalaže na skladiščenju ponovna oddaja odpadkov za plačilo.
- Zaustavitev prevzemanja odpadne embalaže s strani vseh družb za ravnanje z odpadno embalažo.
- Sprememba uredbe o ravnanju z odpadno embalažo.
- Akcija zbiranja nevarnih odpadkov.
- V naseljih Kokra, Potoče, Tupaliče Hotemaže, Visoko, Milje, Olševek, Luže in delno v naselju Velesovo je bilo potrebno pitno vodo prekuhavati. Vzrok za prekuhavanje je bilo obilno deževje, ki je za posledico povzročilo kaljenje vodnih virov na Čemšeniku in vira Nova vas, zato je bila voda v vodovodnem omrežju motna.
- Obilno deževje povzročilo: zalitje kleti preko kanalizacijskih cevi v Mestni občini Kranj (Planika), ogrožanje primarnega kanala (zaradi visokega nivoja Save), ki je obešen pod mostno konstrukcijo mostu pri Planiki, zalitje črpališča Bitnje 1, zalitje črpališča Zgornja Bela v Občini Preddvor in v Občini Cerklje na Gorenjskem zalitje črpališča Češnjevke.
- Začetek izvedbe katastra Mestnega pokopališča Kranj in pokopališča v Bitnjah.
- Nabava električnega skuterja za potrebe prevoza nadzornika na parkiriščih.
- Podpisana tripartitna pogodba med Komunalo Kranj, Mestno občino Kranj in Zavodom za gozdove in začetek del na gozdnih cestah in poteh.
- Sodelovanje na dogodku Tek za Kranj – kot udeleženci in v svetovalni vlogi.

november

- Kopičenje odpadne embalaže.
- Oddaja odpadne embalaže prevzemniku za plačilo.
- Pripravljen razpis na podlagi spremembe uredbe in izbran ponudnik.
- Umik zvonov na lokaciji Drulovka in integracija 1.100 l zabojnikov za papir in stekleno embalažo.
- Postavitev zabojnika za lesene odpadke v zbirnem centru Jezersko (investicija občine).
- Postavitev informativnih tabel na zbirnem centru Šenčur (investicija občine).
- Iz vodovodnega sistema Cerklje je bilo potrebno pitno vodo prekuhavati. Vzrok za prekuhavanje je bilo obilno deževje, ki je za posledico povzročilo kaljenje vodnih virov, zato je bila voda v vodovodnem omrežju motna.



december

- Iz vodovodnega sistema Jezersko je bilo potrebno pitno vodo prekuhavati. Vzrok za prekuhavanje je bilo obilno deževje, ki je za posledico povzročilo kaljenje vodnega vira, zato je bila voda v vodovodnem omrežju motna.
 - Ukinitve čistilne naprave Češnjavek.
 - Začetek obratovanja črpališča Češnjavek.
 - Ureditev vhoda v mestno jedro Kranja na lokaciji Čebelica. Zamenjava celotnega sistema dviznih stebričkov ter vhodnih in izhodnih terminalov.
 - Organizacija delavnic v okviru Evropskega tedna zmanjševanja odpadkov 2018, ogled zbirnega centra Zarica.
 - Socialno podjetje BOLJE in Slovensko društvo za zaščito voda sta ob podpori trgovskega podjetja TUŠ in v sodelovanju ter s podporo javnega podjetja Komunala Kranj, pripravila devet zanimivih ozaveševalnih dogodkov, s katerimi sta problematiko zavrženega odpadnega jedilnega olja in posledic tega početja na okolje slovenski javnosti predstavila na izviran, poučen in zabaven način.
 - Slavnostna obeležitev 60 letnice Komunale Kranj, predstavitev almanaha in dokumentarnega filma o zgodovini, delovanju in področjih podjetja.
 - Pridružitve akciji Dan Delo Družina.
-
- Umik zvonov na lokaciji Planina, garaže ABC in integracija 1.100 l zabojnikov za papir in stekleno embalažo.
 - Oddaja odpadne embalaže izbranemu ponudniku.
 - Postavitev tehtnice na prostoru za razvrščanje in začasno skladiščenje odpadkov.
 - Razglašen interventni zakon o odpadni embalaži in odpadnih nagrobnih svečah.
 - Testiranje sistema informatizacije zbirnih centrov.
 - Zaključen letni servis v vodarni Bašelj.
 - Vgradnja filtra za preprečitev razširjanja smradu v zadrževalnem bazenu Struževo.
 - Prekritje zadrževalnega bazena na Smedniški cesti.
 - Začetek izvajanja 24-urne dežurne službe na področju pogrebne dejavnosti.
 - Uvedba video nadzora na parkirišču Stara Sava.
 - Odklop iz omrežja Telekomu in vzpostavitev lastnega optičnega omrežja ter povezave med parkirnimi elementi v starem mestnem jedru Kranja.
 - Uporabniki komunalnih storitev Komunale Kranj so lahko v Zbirnem centru Zarica brezplačno prevzeli sol za posipanje.

Marko Kocjančič

Direktor

1

Komunalna Kranj
Komunalna Kranj, javno podjetje, d.o.o.
Ul. Mirka Vadnovec 1, 4000 Kranj



2 POSLOVNO POROČILO

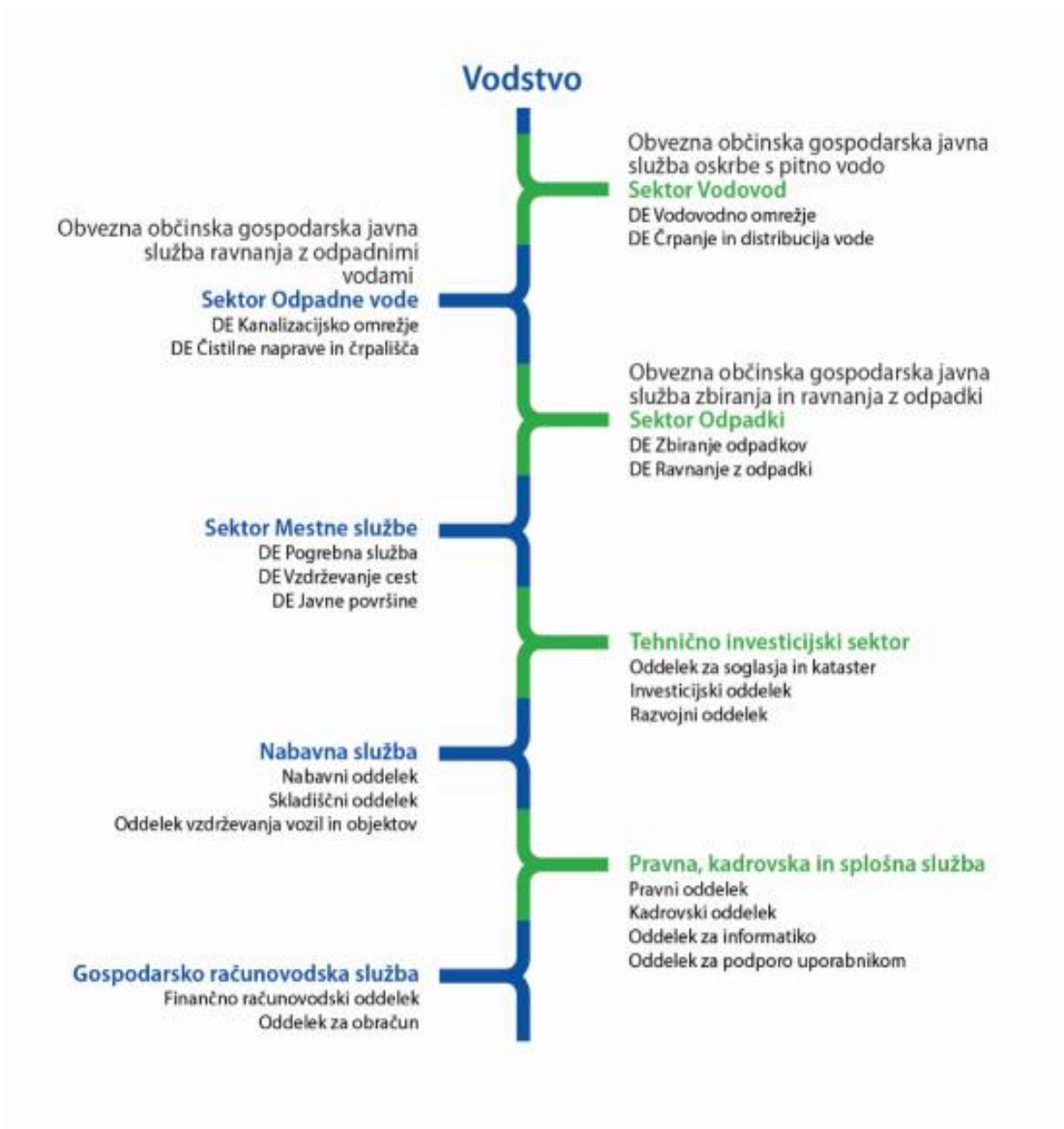
2.1. Notranje poslovno okolje

2.1.1. Organiziranost

Notranjo organiziranost določa Pravilnik o notranji organizaciji in poslovanju. S 1. 10. 2017 je bila uveljavljena nova organizacijska shema, v okviru katere je izvajanje dejavnosti organizirano v petih sektorjih (SE): SE Vodovod, SE Odpadne vode, SE Odpadki, SE Mestne službe in Tehnično-investicijski sektor, ter treh splošnih službah: Gospodarsko-računovodska služba Pravna, kadrovska in splošna služba in pa Nabavna služba. Aktualna shema notranje organizacije je prikazana na sliki 3.



Slika 3: Organigram podjetja

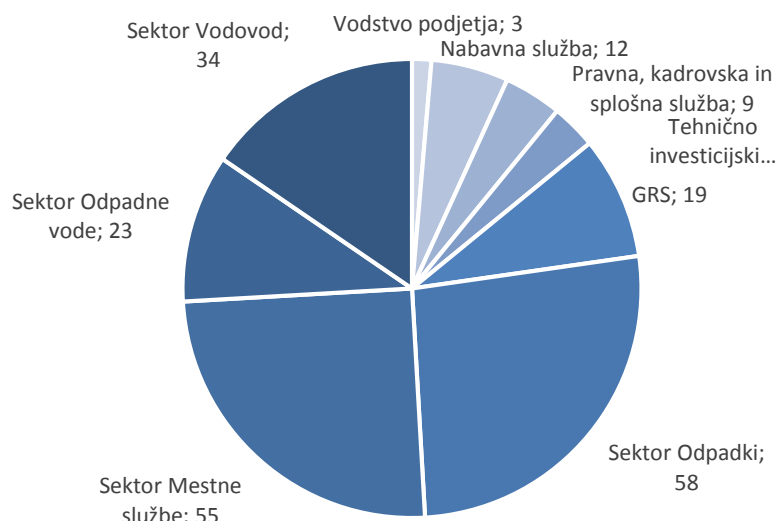


2.1.2. Zaposleni

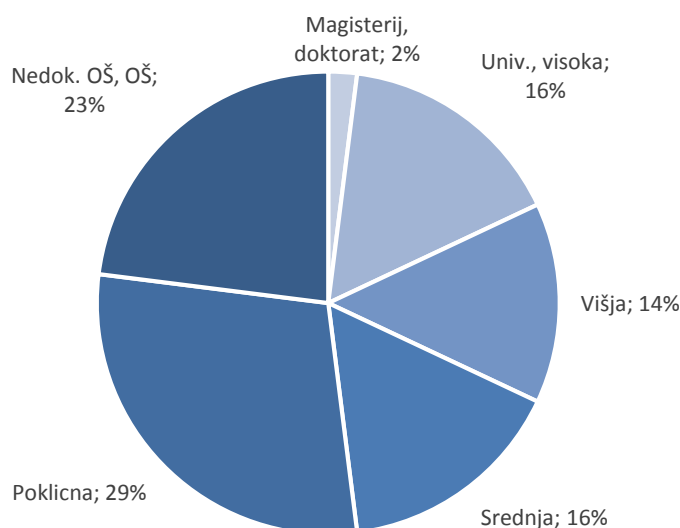
Število zaposlenih konec leta 2018 je bilo 220, kar je 17 zaposlenih več kot konec leta 2017. Na dan 31. 12. 2018 je bilo stanje zaposlenih po službah in sektorjih naslednje: uprava 50, Sektor Odpadki 58, Sektor Mestne službe 55, Sektor Odpadne vode 23 in Sektor Vodovod 34 (slika 3). Povprečna starost zaposlenih v podjetju je bila 46,3 leta. Odstotek zaposlenih žensk v podjetju znaša 18 %. Odstotek zaposlenih z najmanj visoko strokovno izobrazbo pa 18 %. V letu 2018 smo glede na potrebe najemali delovno silo tudi preko zaposlitvene agencije Kariere.



Grafikon 1: Število zaposlenih po področjih na dan 31. 12. 2018



Grafikon 2: Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2018



Zaposlenim omogočamo različne oblike pridobivanja strokovnega znanja, veščin in spretnosti ter delovnih izkušenj, vse to z namenom, da razvijejo svoj osebni potencial in talente. V letu 2018 je bilo 274 vključitev zaposlenih v različne vrste izobraževanj: strokovni seminarji, tečajji, posveti, strokovne ekskurzije, delavnice, intenzivna izobraževanja in sejmi, ki so povezani z dejavnostjo podjetja. Področja izobraževanja so bila: ravnanje z odpadki, področje vodooskrbe, odvajanje in čiščenje odpadnih voda, finance in računovodstvo, informatika, pravo, varstvo okolja, komuniciranje in področje kadrov. V podjetju smo opravili tudi izobraževanja s področja informatike, katastra infrastrukture, vodenja sestankov in e-komunikacija ter vodenja kakovosti. Zelo aktivni pa smo bili tudi na področju promocije zdravja na delovnem mestu. Izvedenih in zelo lepo sprejetih je bilo vrsto dejavnosti: pohodništvo, odbojka, plavanje, funkcionalno vodene vadbe in teki.



V letu 2018 smo v okviru Kompetenčnega centra za razvoj kadrov v vodarstvu (KOCVA) nadaljevali sodelovanje med strokovnjaki komunalnih podjetij. Temeljni cilj centra je izboljšanje kompetenc zaposlenih za zmanjšanje neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela. Eden izmed pomembnih ciljev projekta je opredelitev ključnih zahtev po znanjih za minimalno pet profilov. Notranja skupinska usposabljanja so bila izvedena na področju katastra, informatike, vodovoda in odpadnih voda.

Zaposleni v podjetju prejemajo plače in druge prejemke iz delovnega razmerja skladno z veljavno zakonodajo, Kolektivno pogodbo za komunalne dejavnosti ter skladno s Podjetniško kolektivno pogodbo. Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je v letu 2018 znašala 1.589,69 EUR (povprečna mesečna plača zaposlenih po kolektivni pogodbi pa 1.574,40 EUR) in je bila 5,76 % višja od povprečja v letu 2017. V primerjavi s povprečno mesečno bruto plačo v državi je bila 5,47 % nižja, glede na povprečno mesečno bruto plačo za podskupino dejavnosti E 36.0 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode pa je bila za 7,88 % nižja.

2.1.3. Organi upravljanja

O upravljanju podjetja odloča skupščina, ustanovitelji pa izvršujejo ustanoviteljske pravice preko sveta ustanoviteljev. Podjetje vodi in zastopa direktor Marko Kocjančič, ki deluje skladno z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa Mestne občine Kranj ter Občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Medvode, Preddvor in Šenčur za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunala Kranj, d.o.o., s Pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., s Poslovnim načrtom javnega podjetja ter s Pogodbo o zaposlitvi direktorja javnega podjetja.

Svet ustanoviteljev Komunale Kranj, d.o.o. je skupni organ, ki so ga ustanovili občinski sveti udeleženi občin v javnem podjetju za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb. Svet ustanoviteljev opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin. Sestavljajo ga vsakokratni župani občin ustanoviteljic, ki jim mandat preneha z iztekom funkcije župana. Svet ustanoviteljev je v letu 2018 deloval v sestavi: g. Boštjan Trilar (župan Mestne občine Kranj – predsednik Sveta ustanoviteljev), g. Ciril Kozjek (župan Občine Šenčur), g. Franc Čebulj (župan Občine Cerklje), g. Nejc Smole (župan Občine Medvode), g. Marko Mravlja (župan Občine Naklo), g. Miran Zadnikar (župan Občine Preddvor) in g. Jurij Rebolj (župan Občine Jezersko). V novembru 2018 so bile volitve in so se nekateri člani Sveta ustanoviteljev zamenjali.

Skupščino javnega podjetja sestavljajo predstavniki občin družbenic, ki na podlagi pooblastil izvršujejo glasovalne pravice za svojo občino. Imenovani so za mandatno dobo štirih let. V skladu z določili veljavne Pogodbe o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., je funkcija nadzornega sveta prenesena na skupščino javnega podjetja. Člani skupščine javnega podjetja v letu 2018 so bili: ga. Katarina Blažič (predstavnica Občine Medvode – predsednica skupščine), ga. Senja Vraber (predstavnica Mestne občine Kranj), g. Aleš Puhar (predstavnik Občine Šenčur), g. Anton Kopitar (predstavnik Občine Cerklje na Gorenjskem), g. Tomaž Pliberšek (predstavnik Občine Naklo), g. Florijan Bulovec (predstavnik



Občine Preddvor) in g. Jurij Markič (predstavnik Občine Jezersko). Nekaterim članom je konec leta 2018 potekel mandat.

2.2. Analiza poslovanja

2.2.1. Gospodarske razmere

Rast gospodarstva se je nadaljevala tudi v letu 2018, realna rast bruto domačega proizvoda znaša 4,4 % in je višja v primerjavi z rastjo v evro območju (po zadnjih podatkih 2,1 %). K nadaljevanju konjunktura sta največ prispevala domača in tuja potrošnja. Na višjo domačo zasebno potrošno vpliva visoka rast razpoložljivega dohodka ter rast zaposlenosti, povečanje obsega kreditov zasebnemu sektorju. Nadaljevala se je rast gradbenih investicij ter rast investicij v stroje in opremo. Inflacija v letu 2018 je bila za 0,4-odstotne točke višja kot preteklo leto zaradi višje rasti cen storitev ter cene nafte.

Kot je razvidno iz tabele je pričakovati relativno visoko gospodarsko rast tudi v letu 2019, rast zasebne potrošnje se bo nadaljevala, vendar bo predvsem zaradi nižje rasti zaposlenosti nižja. Saldo menjave s tujino se zmanjšuje zaradi upočasnjene realne rasti izvoza. Trend zniževanja izvoza bo nadaljeval tudi v 2019 vendar bo realna rast izvoza še vedno prehitela realno rast uvoza. Višja inflacija bo predvsem zaradi višjih cen storitev, hrane ter višje cene industrijskega blaga.

Tabela 2: Pregled makroekonomskih kazalnikov v Sloveniji za obdobje 2017-2019 v %

Realna rast / leto	2017	2018	2019
BDP	4,9	4,4	3,7
Zasebna potrošnja	1,9	2,7	2,6
Zaposlenost	2,9	2,8	1,5
Inflacija	1,4	1,8	2,1
Saldo menjave s tujino	1,3	0,9	0,3

Vir: Jesenska napoved gospodarskih gibanj 2018

Gospodarske razmere imajo vpliv na poslovanje podjetja in s pozitivnimi trendi rasti zasebne potrošnje ter rasti zaposlenosti je pričakovati boljšo plačilno sposobnost oziroma manj zapadlih terjatev. Višja inflacija in rast plač pomenita višje stroške poslovanja podjetja, kar lahko vpliva tudi na višje cene storitev naših uporabnikov.

2.2.2. Analiza uspešnosti poslovanja podjetja

Poslovanje podjetja poteka in se prepleta v okviru obveznih gospodarskih javnih služb (oskrba s pitno vodo, čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda, odvajanje komunalnih odpadnih voda, storitve povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami, zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov, zbiranje in odvoz bioloških odpadkov, 24-urne dežurne pogrebne službe), izbirnih dejavnosti gospodarskih javnih služb (vzdrževanje cest in javne snage, upravljanje tržnice, vzdrževanje pokopališč, odstranitev nepravilno parkiranih vozil ter upravljanje in vzdrževanje javnih



parkirišč), tržnih dejavnosti in ostalih dejavnosti. Podjetje je zagotavljalo nemoteno oskrbo z javnimi dobrinami ob ekonomski porabi sredstev in ugodnih gospodarskih razmerah v preteklem letu.

Prihodki

V podjetju smo v letu 2018 ustvarili 20.680.532 EUR vseh prihodkov, kar je za 601.787 EUR oziroma 3,0 % več kot v letu 2017 in 1.778.506 EUR oziroma 9,4 % več kot načrtovano. Največji delež v strukturi prihodkov imajo poslovni prihodki (99,9 %), ki za leto 2018 znašajo 20.649.910 EUR oziroma 3,1 % več kot v preteklem letu in 9,3 % več kot načrtovano.

Tabela 3: Prihodki

Prihodki	Realizacija 2018	Načrt 2018	Realizacija 2018 - Načrt 2018	Realizacija 2018 / Načrt 2018	Realizacija 2017	Realizacija 2018 - 2017	Realizacija 2018 / 2017
Čisti prihodki od prodaje	20.270.361	18.763.120	1.507.241	108,0	19.637.986	632.375	103,2
- omrežnina	6.733.843	6.958.157	-224.314	96,8	6.343.432	390.411	106,2
Usredstveni lastni proizvodi in lastne stor.	3.015	0	3.015	-	2.514	501	119,9
Sprememba vred. zalog proizv. in nedokon. proizv.	0	0	0	-	0	0	-
Drugi poslovni prihodki	376.533	138.895	237.638	271,1	393.983	-17.450	95,6
- subvencije	153.718	138.895	14.824	110,7	164.799	-11.080	93,3
Finančni prihodki	30.622	11	30.611	-	44.262	-13.640	69,2
Drugi prihodki	0	0	0	-	0	0	-
Skupaj prihodki	20.680.532	18.902.026	1.778.506	109,4	20.078.745	601.787	103,0

Čisti prihodki od prodaje so glede na leto 2017 3,2 % višji, v primerjavi z načrtom pa 8,0 % višji. V prihodkih od prodaje storitev so prihodki iz naslova omrežnine v letu 2018 so za 6,2 % višji kot v preteklem letu. Na višino prihodkov pomembno vplivajo potrjene cene storitev za obvezne GJS skladno z uredbo MEDO, podroben pregled veljavnih cen je v poglavju 2.3.

Na višino čistih prihodkov od prodaje v 2018 so v primerjavi z realizacijo 2017 vplivali:

- Vzdrževanje cest – višji prihodki za 23,7 % oziroma 481.034 EUR zaradi večjega obsega zimskega vzdrževanja cest in opravljenih del na trgu (ureditev ceste v Zadragi, asfaltiranje ulic v Mestni občini Kranj, obnova tlaka na Maistrovem trgu, kanalizacija Drulovka).
- Oskrba s pitno vodo – povečanje prihodkov za 8,5 % oziroma za 365.413 EUR zaradi uvedbe nove cene omrežnine v drugi polovici leta 2017 v Mestni občini Kranj ter v Občinah Medvode, Šenčur, Naklo, Preddvor in Jezersko ter poročna cen omrežnine za predpreteklo obračunsko obdobje. V Občini Cerklje na Gorenjskem je bila nova cena uveljavljena s 1. 7. 2018.
- Povečanje prihodkov za 271,3 % oziroma 263.030 EUR zaradi »in-house« naročil s strani Mestne občine Kranj (Krožna ulica – vodovod, kanalizacija in ceste, nadgradnja parkirnega sistema).
- Čiščenje in odvajanje odpadnih voda – nižji prihodki za 5,2 % oziroma za 290.520 EUR zaradi izvedbe poročna preveč zaračunanih prihodkov v letu 2017, in sicer s 1. 6. 2018 v Mestni občini Kranj ter s 1. 7. 2018 v Občinah Šenčur in Naklo. Količine očiščene odpadne vode pa so se v 2018 v primerjavi s letom 2017 povečale za 4,1%.
- Odlaganje odpadkov – nižji prihodki za 21,0 % oziroma za 243.036 EUR zaradi uveljavitve novih (nižjih) cen v Mestni občini Kranj s 1. 6. 2017 ter v Občinah Preddvor



in Jezersko s 1. 7. 2017, v Občini Šenčur s 1. 10. 2017 in Občini Naklo s 1. 12. 2017 ter izvedbe poročila cen za predpreteklo obračunsko obdobje.

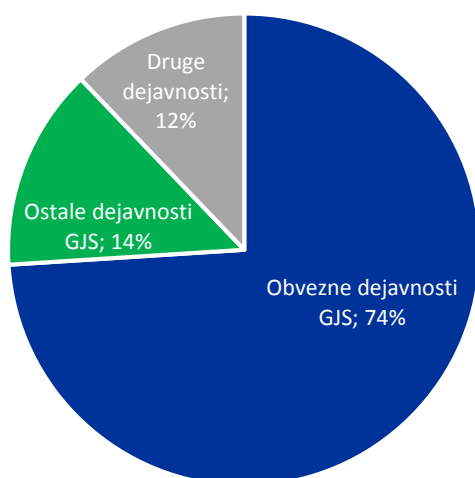
- Obnova vodovodnega omrežja in hišnih priključkov po naročilu občin – zmanjšanje prihodkov za 8,1 % oziroma 81.083 EUR.
- Zbiranje odpadkov – višji prihodki za 1,9 % oziroma za 51.682 EUR zaradi izvedbe količinskega poročila za leto 2018.
- Upravljanje s parkirišči – povečanje prihodkov za 18,0 % oziroma za 45.414 EUR predvsem zaradi izvajanja nove storitve nadzora nad plačevanjem parkirnine in vračunanih prihodkov iz naslova kritja brezplačnega parkiranja na parkirišču Stara Sava, na podlagi pogodbe z Mestno občino Kranj.

Drugi poslovni prihodki znašajo 376.533 EUR ter predstavljajo slaba 2 % v skupnih prihodkih. To so predvsem prihodki iz naslova obračunanih subvencij na cene dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda v skladu z uredbo MEDO v višini 153.718 EUR, kritje presežka stroškov nad prihodki pri dejavnosti upravljanja z javnimi parkirišči v Mestni občini Kranj v znesku 46.974 EUR, odprave oblikovanega popravka vrednosti terjatev v znesku 71.055 EUR ter prejete odškodnine v višini 59.758 EUR.

Finančni prihodki so v letu 2018 znašali 30.622 EUR ter predstavljajo 0,1 % v skupnih prihodkih in se nanašajo predvsem na prejete obresti iz poslovnih terjatev do kupcev.

Kot je razvidno iz grafa v nadaljevanju prihodki iz obveznih gospodarskih dejavnosti predstavljajo največji delež v celotnih prihodkih, sledijo prihodki izbirnih gospodarskih dejavnosti in nato iz ostalih dejavnosti. V obveznih gospodarskih dejavnostih ima vodooskrba najvišje prihodke (37 %), v ostalih gospodarskih dejavnostih ima vzdrževanje cest več kot polovico vseh prihodkov (67 %), v drugih dejavnostih prav tako vzdrževanje cest za trg (27 %).

Grafikon 3: Deleži prihodkov po dejavnostih





Stroški

Celotni stroški v letu 2018 so znašali 20.064.399 EUR, na višino stroškov pomembno vplivajo stroški iz poslovanja, ki predstavljajo 99,9 % vseh stroškov. Stroški iz poslovanja so v letu 2018 znašali 20.054.316 EUR, kar je za 6,9 % več kot v preteklem letu.

Tabela 4: Stroški iz poslovanja

Stroški iz poslovanja	Realizacija 2018	Načrt 2018	Realizacija 2018 - Načrt 2018	Realizacija 2018 / Načrt 2018	Realizacija 2017	Realizacija 2018 - 2017	Realizacija 2018 / 2017
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabl. materiala	2.097.004	1.995.545	101.459	105,1	1.970.813	126.191	106,4
Stroški storitev	11.343.697	10.145.763	1.197.934	111,8	10.553.318	790.379	107,5
Stroški dela	5.192.761	5.469.771	-277.010	94,9	4.967.413	225.348	104,5
Amortizacija	706.325	602.766	103.559	117,2	598.541	107.784	118,0
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri opred. OS in obratnih sred.	23.343	14.912	8.431	156,5	761	22.582	3067,5
Drugi stroški	691.185	622.501	68.684	111,0	670.954	20.231	103,0
Skupaj stroški iz poslovanja	20.054.316	18.851.258	1.203.058	106,4	18.761.800	1.292.516	106,9

Stroški blaga, materiala in storitev so bili realizirani v višini 13.440.701 EUR in so se v primerjavi z letom 2017 povečali za 916.570 EUR.

Stroški materiala so se povečali za 126.191 EUR. V strukturi so se povečali predvsem stroški porabljenega materiala, stroški bencina in nafte, znižali pa stroški za zaščitna sredstva. Stroški storitev so se povečali za 790.379 EUR. Največji delež v predstavljajo stroški najema infrastrukture in znašajo 5.261.208 EUR oziroma 26,2 % vseh stroškov podjetja.

Stroški blaga, materiala in storitev v letu 2018 predstavljajo 66,3 % delež čistih prihodkov.

Na višji obseg stroškov storitev in materiala v primerjavi z realizacijo 2017 so vplivali:

- višji stroški gradbenih storitev za 471.547 EUR (113,8 %) zaradi večjega obsega del na javnih površinah (obnova tlaka na Maistrovem trgu, izgradnja kanalizacije in obnova vodovoda na Drulovki, sanacija mostu v Struževem, ureditev ceste v Zadragi),
- višji stroški porabljenega materiala za 87.786 EUR (9,8 %) predvsem zaradi večjega obsega vzdrževalnih del na vodovodnem omrežju v Mestni občini Kranj ter Občini Medvode ter za vzdrževanje cest v Mestni občini Kranj,
- višji stroški pri dejavnosti rednega vzdrževanja cest za 86.910 EUR (32,2 %) predvsem zaradi večjega obsega zimske službe,
- višji stroški vzdrževanja sredstev podjetja za 82.828 EUR (30,1 %) zaradi večjega obsega popravil voznega parka in zaradi novo nastalega stroška vzdrževanja informacijskega GIS sistema iObčina za potrebe dejavnosti vzdrževanja cest,
- višji stroški tekočega vzdrževanja infrastrukture v najemu za 73.001 EUR (10,1 %) predvsem zaradi večjega obsega vzdrževanja vodovodnega in kanalizacijskega omrežja (črpališča Savska cesta, Supernova-Kokrica in Kalinškova ulica), nove Centralne čistilne naprave Kranj ter javnih parkirišč,
- višji stroški iz naslova najema delovne sile za 71.656 EUR (60,3 %),
- višji stroški zbiranja in odlaganja vseh vrst odpadkov za 39.331 EUR (3,0 %) predvsem zaradi dodatnih stroškov v zvezi z neprevzeto odpadno embalažo s strani vseh DROE,



ki jo je bilo treba zaradi nezmožnosti skladiščenja oddati proti plačilu direktnim predelovalcem,

- višji stroški najema infrastrukture za 32.704 EUR (0,6 %) predvsem zaradi dodatnih prevzemov infrastrukturnih objektov v najem pri dejavnostih čiščenja in odvajanja odpadnih voda ter oskrbi s pitno vodo,
- višji stroški porabe goriva za 32.316 EUR (10,5 %) zaradi višje cene naftnih derivatov.

Tabela 5: Prevzemi nove infrastrukture v letu 2018

občina	infrastruktura	nabavna vrednost (v EUR)
KRANJ	• vodovodno omrežje-Rupa nadvoz, Koroška, Besnica, vodohran Šmarjetna gora, Struževo, Brdo-Nova vas, Kolodvorska cesta,	551.137
	• pogrebne storitve-prenova, obnova upravne stavbe pokopališča Kranj,	89.744
	• kanalizacijsko omrežje Savski otok, Kokrica, Bitnje-Žabnica, zadrževalni bazen Čirče, ZB5 Struževo,	100.200
	• čistilna naprava – ČN Golnik, elek. in strojna oprema, programska oprema - za CČN Kranj,	208.571
CERKLJE	• kanalizacijsko omrežje – kanal. Cerklje vzhod, Zg. Brnik, Vašca, črpališče Vašca	1.149.970
MEDVODE	• vodovodno omrežje Studenčice, Zbiljski gaj	281.047
ŠENČUR	• vodovodno omrežje Olševsek, Sr. vas, Voklo, MV8 Tupaliče	318.871
	• ravnanje z odpadki OE Prebačevo	2.350
	• kanalizacijsko omrežje – poslovna cona, Sajevčevo naselje	203.242
PREDDVOR	• vodovodno omrežje – MV8 Hotemaže	35.546
NAKLO	• kanalizacijsko omrežje – Grogova ulica	25.482
JEZERSKO	• vodovodno omrežje – vod. pri Lovskem domu, Pajkov grad	6.855
SKUPAJ		2.973.014

Glede na leto 2017 sta bili nižja predvsem naslednja stroška:

- nižji stroški najema opreme za 174.003 EUR (70,7 %) zaradi postopnega odkupa zabojskih in smetarskega vozila ter vozila za odvoz grezničnih gošč po preteku dobe najema ter nakupa lastne stiskalnice za odpadke,
- nižji stroški zaščitnih sredstev za 22.687 EUR (28,5 %); v letu 2017 je bil sprejet nov Pravilnik o delovni obleki, obutvi in osebni varovalni opremi, ki nalaga podjetju dolžnost, da zaposlene ustrezno opremi z zaščitnimi sredstvi, kar je povzročilo višje stroške že v letu 2017.

Stroški dela znašajo 5.192.761 EUR in so v primerjavi z letom 2017 višji za 4,5 % oziroma za 225.348 EUR ter od načrtovanih nižji za 5,1 % oziroma za 277.010 EUR. Na povečanje stroškov dela so vplivali predvsem višji stroški plač v znesku 297.012 EUR (8,3 %), kar je posledica aktivne odprave anomalij in plačnih nesorazmerij pri implementaciji nove sistemizacije s 1. 10. 2017 in povečanega števila zaposlenih.

Odpisi vrednosti znašajo 729.669 EUR in so za 21,8 % višji kot v letu 2017.



Stroški amortizacije znašajo 706.325 EUR in so višji za 18,0 % oziroma za 107.784 EUR. Povečanje stroška amortizacije je posledica vedno večjega obsega aktiviranja novih naložb. V strukturi stroška ima najvišji delež SE Odpadki 38,4 %.

Drugi poslovni odhodki znašajo 691.185 EUR in so višji za 3,0 % oziroma za 20.231 EUR. Največji delež med drugimi poslovnimi odhodki predstavljajo stroški iz naslova odmere za vodna povračila, ki znašajo 533.739 EUR; med drugimi poslovnimi odhodki se izkazujejo še stroški za 60-letni jubilej podjetja, promocijo zdravja zaposlenih, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, prispevka za zaposlovanje invalidov v sklad RS in odškodnine krajanom Orehek Drulovka.

V letu 2018 je podjetje plačalo tudi **okoljsko dajatev** v višini 717.917 EUR, kar je 5,9 % manj kot v letu v 2017, ko je bila plačana v znesku 762.634 EUR. Okoljska dajatev se ne izkazuje med odhodki in prihodki, ampak kot obveznost do občin in je skupaj s stroški najemnine infrastrukture prihodek občin. Zaradi priključevanja uporabnikov na kanalizacijsko omrežje se zaračunana okoljska dajatev iz leta v leto zmanjšuje.

Poslovni izid

Poslovni izid iz poslovanja podjetja v letu 2018 znaša 595.594 EUR, EBITDA¹ smo realizirali v višini 1.301.920 EUR. Doseženi čisti poslovni izid obračunskega obdobja znaša 546.569 EUR.

Tabela 6: Poslovni izid in nekateri kazalniki poslovanja

	Realizacija 2018	Načrt 2018	Realizacija 2018 - Načrt 2018	Realizacija 2018 / Načrt 2018	Realizacija 2017	Realizacija 2018 - 2017	Realizacija 2018 / 2017
Poslovni izid iz poslovanja	595.594	50.757	544.837	1173,4	1.272.683	-677.089	46,8
EBITDA	1.301.920	653.523	648.397	199,2	1.871.224	-569.305	69,6
Poslovni izid iz financiranja	25.539	11	25.528	232705,6	39.095	-13.556	65,3
Davek iz dobička	69.564	0	69.564	#DEL/0!	195.316	-125.752	35,6
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	546.569	45.668	500.901	1196,8	1.109.112	-562.543	49,3
Dodana vrednost na zaposlenega	32.115	29.369	2.745	109,3	34.518	-2.403	93,0
Povprečno število zaposlenih iz ur	203	209	-6	97,1	198	5	102,4

Poslovni izid po sektorjih

Osnovna dejavnost podjetja se izvaja v štirih sektorjih (SE): SE Vodovod, SE Odpadne vode, SE Odpadki in SE Mestne službe. Dejavnost posameznega sektorja obsega tako dejavnosti GJS ali izbirnih GJS kot druge (tržne) dejavnosti, vsi sektorji pa so v letu 2018 poslovali pozitivno. V tabelah v nadaljevanju je prikazan pregled poslovnih izidov poslovanja po sektorjih (SE) in po drugih področjih poslovanja ter poslovni izid poslovanja po dejavnostih GJS varstva okolja in po občinah.

V obdobju letu 2018 so bili po sektorjih (SE) ugotovljeni naslednji izidi:

¹ EBITDA = dobiček iz poslovanja + amortizacija



- V **SE Vodovod** je bil ugotovljen dobiček v znesku 124.177 EUR, v preteklem obdobju pa v znesku 58.430 EUR. Dobiček je ugotovljen na področju infrastrukture (136.825 EUR), pri čemer je na boljši poslovni izid vplivala sprememba cene omrežnine, ki vključuje tudi poračun izgube leta 2016. Nove cene omrežnine so bile uvedene s 1. 6. 2017 (v Mestni občini Kranj) oziroma s 1. 7. 2017 (v Občinah Preddvor in Jezersko), konec leta 2017 pa še v Občinah Medvode, Naklo in Šenčur. Občina Cerklje na Gorenjskem je cene potrdila šele s 1. 7. 2018.
- V **SE Odpadne vode** je bil ugotovljen dobiček v znesku 294.907 EUR, v 2017 pa v znesku 824.411 EUR. Poslovni izid pri dejavnostih GJS odvajanja in čiščenja odpadnih voda v obravnavanem obdobju 2018 iz naslova infrastrukture znaša 142.772 EUR, iz naslova storitev pa 127.273 EUR. Na spremembo poslovnega izida vpliva sprememba cene omrežnine, ki vključuje tudi poračun dobička leta 2017 in je bila s 1. 6. 2018 že realizirana v Mestni občini Kranj, s 1. 7. 2018 pa v Občinah Šenčur in Naklo.
- V **SE Odpadki** je bila ugotovljen dobiček v znesku 52.875 EUR in se nanaša na izvajanje dejavnosti drugih dejavnosti, poslovni izid iz GJS je negativen in sicer v znesku 83.591 EUR.
- V **SE Mestne službe** je bil ugotovljen dobiček v znesku 196.796 EUR in se nanaša na izvajanje izbirne GJS – vzdrževanje cest.

Tabela 7: Poslovni izid po sektorjih (SE) vključno z internimi razmerji v letu 2018 v EUR

	SE ODPADKI	SE MESTNE SLUŽBE	SE ODPADNE VODE	SE VODOVOD	OSTALE DEJAVNOSTI*	DELA V OKVIRU JAVNIH POOBLASTIL **	DELA PO POOBLASTILU OBČIN***	SKUPAJ
Poslovni prihodki	4.124.638	4.027.043	2.291.446	2.929.044	30.196	0	359.981	13.762.348
Prih.od prodaje - omrežnina	142.375	0	3.408.769	3.182.699	0	0	0	6.733.843
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0	0	-7.203	0	0	0	0	-7.203
Drugi prihodki - subvencije - infrast.	0	0	127.458	33.463	0	0	0	160.921
Sprememba vred.zaloz proizv.in nedokonč. proizvod.	0	0	0	0	0	0	0	0
Interni prihodki	41.490	74.928	80.509	66.223	101.888	0	0	365.038
Finančni prihodki	7.590	8.014	5.318	9.699	1	0	0	30.622
Drugi prihodki	0	0	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ PRIHODKI	4.316.093	4.109.985	5.906.298	6.221.127	132.085	0	359.981	21.045.569
Stroški mat., blaga	293.250	562.985	355.379	883.978	1.412	0	0	2.097.004
Stroški storitev	1.937.311	1.508.689	808.501	1.303.845	43.082	0	359.981	5.961.410
Najem. Infra. Obj. od občin	92.246	85.060	3.333.118	1.750.783	0	0	0	5.261.208
Zavarovanje infrastrukture	12.396	4.644	64.050	39.988	0	0	0	121.079
Stroški dela	1.493.891	1.405.733	865.175	1.306.292	62.881	58.789	0	5.192.761
Odpisi vrednosti	305.146	217.576	79.768	121.775	5.403	0	0	729.669
Drugi poslovni odhodki	27.779	42.069	31.623	576.576	13.138	0	0	691.185
Stroški internih storitev	99.331	82.901	72.408	110.397	0	0	0	365.038
Finančni odhodki	1.218	1.286	1.023	1.556	0	0	0	5.083
Drugi odhodki	649	2.246	346	1.760	0	0	0	5.000
SKUPAJ ODHODKI	4.263.218	3.913.190	5.611.391	6.096.951	125.916	58.789	359.981	20.429.436
ČISTI POSLOVNI IZID PRED DAVKI	52.875	196.796	294.907	124.177	6.169	-58.789	0	616.133

Pojasnila k tabeli:

* Počitniška dejavnost, stanovanja, vodenje katastra, vodenje analitičnih evidenc infrastrukture.

** Podjetje izvaja storitve na podlagi javnih pooblastil občin v okviru izvajanja gospodarskih javnih služb, kot je izdaja projektnih pogojev, soglasij k projektnim rešitvam, smernic in mnenj.

*** Podjetje na podlagi pooblastil občin opravlja dela v svojem imenu in za račun občin: investicijska vlaganja v infrastrukturne objekte in naprave oziroma investicijska vzdrževanja. Računovodsko spremljanje teh dejavnosti poteka preko ločenih stroškovnih mest.



Poslovni izid gospodarskih javnih služb

Poslovni izid gospodarskih javnih služb po dejavnostih je v letu 2018 znašal 396.798 EUR, v letu 2017 pa 1.083.455 EUR.

Tabela 8: Poslovni izid gospodarskih javnih služb po dejavnostih in občinah v letu 2018

Dejavnost/Občine	Mestna občina Kranj	Šenčur	Naklo	Medvode	Cerkje na Gorenjskem	Preddvor	Jezerško	Skupaj
Oskrba s pitno vodo								84.388
Čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda		142.685			-10.525	9.523	788	142.471
Odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda	41.591	3.139	-4.997		-880	-4.265	274	34.862
Storitve povezane z greznicami in MKČN	77.190	-5.209	8.238		771	9.404	2.318	92.712
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov								-48.277
Obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov								-73.573
Zbiranje in odvoz bioloških odpadkov								38.259
24-urna dežurna pogrebna služba	2.116							2.116
Ostale dejavnosti GJS*	123.840							123.840
Skupaj								396.798

*Ostale dejavnosti GJS obsegajo: vzdrževanje cest in javne snage, upravljanje tržnice, vzdrževanje pokopališč, odstranitev nepravilno parkiranih vozil ter upravljanje in vzdrževanje parkirišč.

Pri izvajanju dejavnosti gospodarskih javnih služb je bil negativen poslovni izid v letu 2018 ugotovljen le pri dejavnosti GJS na področju odvoza in zbiranja komunalnih odpadkov (brez bioloških odpadkov) ter obdelave odpadkov, pri vseh ostalih dejavnostih GJS pa je bil dosežen pozitiven poslovni izid. V letu 2018 ugotovljeni izidi pri posameznih dejavnostih GJS v občinah bodo upoštevani pri pripravi elaboratov v letu 2019.

Za dejavnosti, kjer je celo leto veljala enotna cena storitev, je poslovni izid prikazani na ravni posamezne dejavnosti, za ostale dejavnosti pa so poslovni izidi posameznih dejavnosti GJS prikazani po občinah. Dejavnosti z enotno ceno storitev v letu 2018 so: oskrba s pitno vodo, obdelava in odlaganja odpadkov, zbiranje komunalnih odpadkov ter čiščenje odpadne vode v Centralni čistilni napravi Kranj.

Oskrba s pitno vodo beleži pozitiven poslovni izid, ki pa se je v primerjavi z letom 2017 izboljšal, saj je bil v letu 2017 negativen. Na boljši poslovni izid so vplivali prihodki omrežnine iz naslova izvedenega poročila zaradi premalo zaračunanih prihodkov predpreteklega obračunskega leta. **Dejavnost odvajanja in čiščenja odpadnih voda** beleži pozitivni poslovni izid v vseh treh dejavnostih. Na izvajanje dejavnosti čiščenja odpadnih voda pomembno vpliva obratovanje nove Centralne čistilne naprave Kranj, ki od junija 2016 redno obratuje. **Dejavnost ravnanja z odpadki** beleži negativen poslovni izid, ki pa je v primerjavi z letom 2017 slabši kar je posledica znižanja prihodkov iz naslova izvedenega poročila preveč zaračunanih prihodkov predpreteklega obračunskega obdobja v dobro uporabnikov ter višjih stroškov. S 1. 12. 2018 je podjetje pričelo z izvajanjem obvezne občinske gospodarske javne službe, **24-urne dežurne pogrebne službe**, v Mestni občini Kranj in beleži pozitiven poslovni izid.

Podrobnejši izkazi poslovnih izidov po posameznih dejavnostih GJS in po občinah so predstavljeni v računovodskem delu poročila – v poglavju 3.3. Dodatna razkritja po SRS 32.



Finančni položaj podjetja

Tabela 9: Povzetek bilance stanja

Postavka	Realizacija 31.12.2018	str.	Realizacija 31.12.2017	str.	Posl.načrt 31.12.2018	str.	Indeks 18/17	Indeks 18 / Načrt 18
1. Sredstva	12.210.976	100,0%	12.372.129	100,0%	11.411.720	100,0%	98,7	107,0
2. Dolgoročna sredstva	5.147.196	42,2%	5.133.866	41,5%	6.051.894	53,0%	100,3	85,1
3. Kratkoročna sredstva	6.743.260	55,2%	7.158.017	57,9%	5.338.826	46,8%	94,2	126,3
a. Krat. finančne naložbe	830.000	6,8%	980.000	7,9%	0	0,0%	84,7	-
b. Krat. poslovne terjatve	3.236.025	26,5%	3.032.013	24,5%	3.383.754	29,7%	106,7	95,6
c. Denarna sredstva	2.446.321	20,0%	2.964.566	24,0%	1.750.000	15,3%	82,5	139,8
4. Kapital	8.453.158	69,2%	8.205.338	66,3%	8.136.848	71,3%	103,0	103,9
5. Rezervacije in dolg.pasivne ČR	729.727	6,0%	753.620	6,1%	655.000	5,7%	96,8	111,4
6. Krat. poslovne obveznosti	3.007.982	24,6%	3.234.013	26,1%	2.564.760	22,5%	93,0	117,3
7. Krat.pasivne časovne razmejitev	20.109	0,2%	179.158	1,4%	55.112	0,5%	11,2	36,5

Bilančna vsota je na dan 31. 12. 2018 znašala 12.210.976 EUR in je bila 1,3 % nižja od stanja konec leta 2017 in 7,0 % višja od načrtovane za konec leta 2018.

V strukturi sredstev prevladujejo kratkoročna sredstva s 55,2-odstotnim deležem. Povečal se je delež dolgoročnih sredstev na račun novih nabav osnovnih sredstev, zmanjšal pa delež kratkoročnih sredstev zaradi nižjega stanja denarnih sredstev.

Vrednost **dolgoročnih sredstev** na dan 31. 12. 2018 znaša 5.147.196 in je za 0,3 % več kot v preteklem letu oziroma 14,9 % manj kot je bilo načrtovano, saj načrtovane investicije niso bile v celoti realizirane. Vrednost osnovnih sredstev (opredmetenih in neopredmetenih) predstavlja 96,6 % vrednosti dolgoročnih sredstev. V letu 2018 je bilo v sredstva podjetja (opredmetena in neopredmetena) vloženo za 726.662 EUR, kar je sicer za 390.704 EUR manj kot v letu 2017 in za 785.338 EUR manj od načrtovanega za leto 2018. Največje nove naložbe so bile: nakup gospodarskih vozil (336.144 EUR), prenova kletnih prostorov upravne stavbe (103.388 EUR) nakup delovnih strojev in drugih naprav (100.342 EUR), PVC zabojnikov za zbiranje komunalnih odpadkov (47.605 EUR), računalniške opreme (28.713 EUR) ter druge oprema.

Kratkoročna sredstva so za 5,8 % nižja v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2017. **Denarna sredstva**, ki so na dan 31. 12. 2018 znašala 2.446.321 EUR, so v primerjavi z enakim obdobjem lani nižja za 518.245 EUR.

Zaloge, ki so na dan 31. 12. 2018 znašale 230.914 EUR so v primerjavi z stanjem na dan 31. 12. 2017 višje za 27,3 %. Zaloge materiala so višje za 32,2 % (52.522 EUR), zaloge trgovskega blaga pa nižje za 16,7 % (3.046 EUR). Povprečne mesečne zaloge so v obdobju januar–december 2018 znašale 221.107 EUR in so bile za 18,1 % višje od povprečnih zalog v enakem lanskem obdobju. Koeficient obračanja zalog znaša 4,76 in je nižji za 12,0 %.

Kratkoročne finančne naložbe, ki so na dan 31. 12. 2018 znašale 830.000 EUR predstavljajo depozite v bankah. Manjši obseg finančnih naložb je posledica večjega obsega vlaganj v opredmetena osnovna sredstva ter neugodnih pogojev (obrestnih mer) bank.

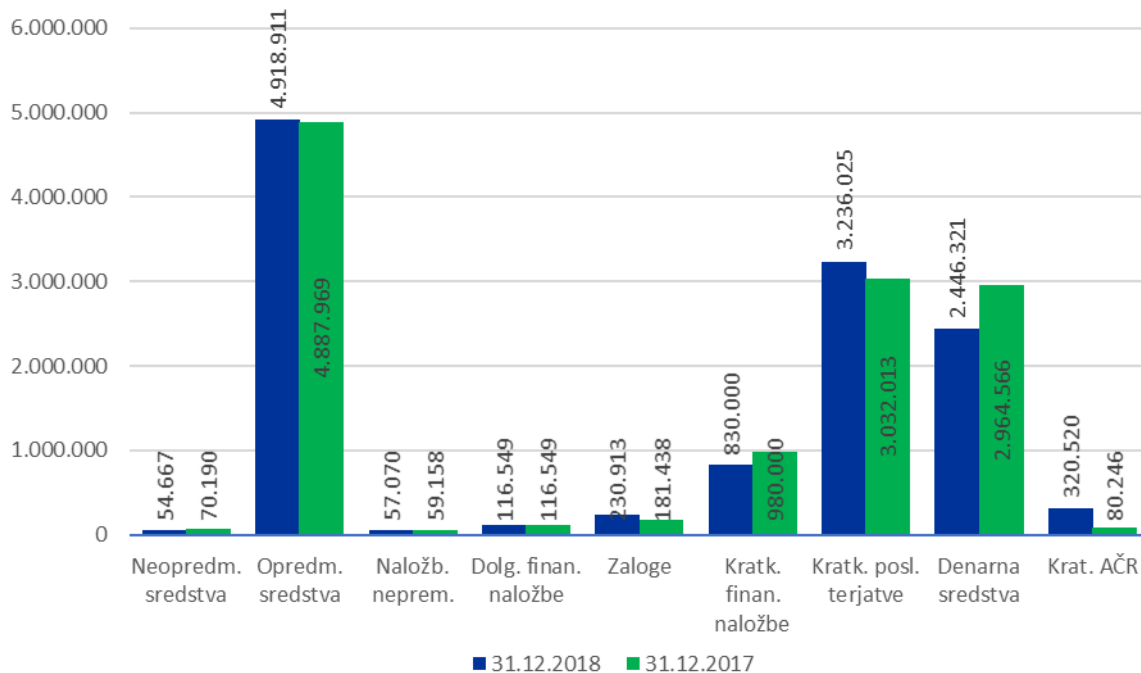
Kratkoročne poslovne terjatve so na dan 31. 12. 2018 znašale 3.236.025 EUR, kar je za 6,7 % več kot na dan 31. 12. 2017 in 4,4 % manj kot je bilo načrtovano za konec leta 2018. Največji delež v strukturi kratkoročnih poslovnih terjatev (86,0 %) predstavljajo kratkoročne poslovne terjatve do kupcev, ki so v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2017 višje za 5,3 %. Stanje zapadlih neporavnanih terjatev do kupcev znaša 689.594 EUR in je nižje za 46,7 % glede na



stanje na dan 31. 12. 2017. Na nižje stanje zapadlih nepravilnih terjatev vpliva v mesecu januarju 2018 dosežen dogovor glede načina obračunavanja storitev odvajana in čiščenja industrijskih ter padavinskih odpadnih voda z družbami na lokaciji Savska loka, katerih terjatve so se znižale za 603.494 EUR

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2018 znašale 320.520 EUR, kar je za 240.274 EUR več kot na dan 31. 12. 2017. Povečanje je posledica kratkoročno vračunanih prihodkov iz naslova količinskega poročuna odpadkov za leto 2018.

Grafikon 4: Primerjava sredstev na dan 31. 12. 2018 in na dan 31. 12. 2017 v EUR



Med **obveznostmi do virov sredstev** s 75,2-odstotnim deležem prevladujejo dolgoročni viri v višini 9.182.885 EUR, s katerim se financira vsa dolgoročna sredstva in pomemben del kratkoročnih sredstev.

Pretežni del dolgoročnih sredstev predstavlja **kapital** in sicer 69,2 % bilančne vsote. Vrednost kapitala na dan 31. 12. 2018 znaša 8.453.158 EUR in je višje za 3,0 % glede na stanje na dan 31. 12. 2017. Povečano stanje kapitala je iz naslova drugih rezerv in prenesenega čistega poslovnega izida iz leta 2017.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2018 znašale 729.727 EUR in predstavljajo dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine v znesku 687.429 EUR ter druge rezervacije iz naslova odprtih tožb v znesku 41.823 EUR oblikovane že v letu 2017.

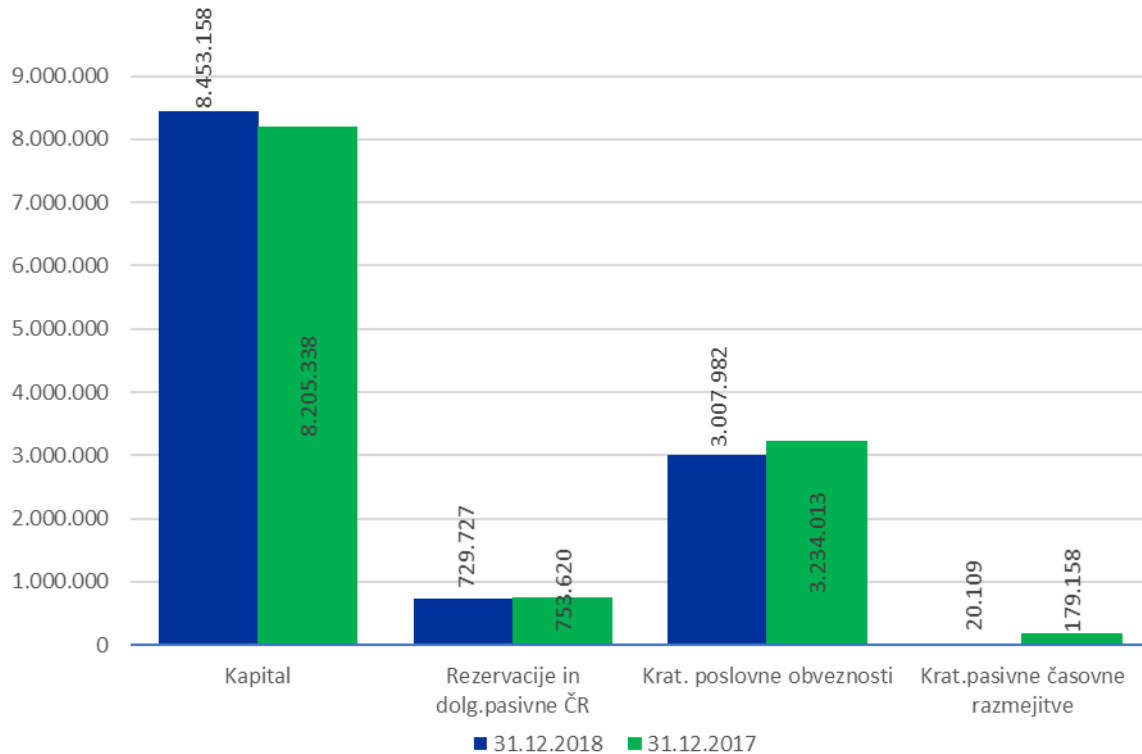
Kratkoročne poslovne obveznosti so na dan 31. 12. 2018 znašale 3.007.983 EUR in so se glede na stanje konec leta 2017 zmanjšale obveznosti do dobaviteljev (za 6,6 % oziroma 177.908 EUR) predvsem iz naslova obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva za 45,5 % oziroma za 176.714 EUR.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2018 znašale 20.109 EUR in so bile za 159.049 EUR nižje kot konec leta 2017. Največji delež predstavlja stanje neporabljenih



sredstev števnin za menjavo vodomerov (17.227 EUR), ki se je v primerjavi z letom 2017 znižalo za 84,2 % iz naslova poročila sredstev v dobro uporabnikov.

Grafikon 5: Primerjava obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2018 in na dan 31.12.2017 v EUR



Analiza bilance stanja pokaže, da podjetje z dolgoročnimi viri pokriva vsa dolgoročna sredstva in še 43,9 % kratkoročnih sredstev, kar kaže na ustrezno vodoravno strukturo bilance stanja. Podjetje je sposobno pravočasno pokrivati svoje poslovne obveznosti, kar odražajo kazalniki likvidnosti, ki vsi izkazujejo dobra stanja (nad 1).

Podrobnejša razkritja posameznih postavk izkaza poslovnega izida in bilance stanja ter kazalnikov so prikazana v računovodskem delu poročila.

2.3. Izvajanje dejavnosti

Cene storitev

Pregled veljavnih cen obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja po občinah je prikazan v tabeli v nadaljevanju.

V letu 2018 so bile uveljavljene spremembe cen javnih služb odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda v vseh občinah, razen v Občini Cerklje na Gorenjskem. V Občini Cerklje na Gorenjskem so bile julija uveljavljene spremenjene cene storitve oskrba s pitno vodo ter omrežnine za greznice. Uveljavljene cene odvajanja in čiščenja ter oskrbe s pitno vodo pri vseh



občinah vključujejo tudi poračun razlike med obračunsko in potrjeno ceno v preteklem obračunskem obdobju. Poračuni se bodo izvajali eno leto od uveljavitve cen.

V občinah, ki so uveljavile spremenjene cene oskrbe s pitno vodo ter ravnanja z odpadki v letu 2017, so se do izteka enoletnega roka od uveljavitve teh cen v letu 2018, zaračunavale cene s poračunom, kar je vplivalo na izkazane poslovne izide. Razlike med potrjenimi in obračunskimi cenami pri teh storitvah v letu 2017 niso presegale desetih odstotkov od potrjenih cen, zato sprememb teh cen v letu 2018 ni bilo.

Občini Preddvor in Jezersko gospodinjstvom in izvajalcem nepridobitnih dejavnosti subvencionirata ceni omrežnin odvajanja in čiščenja, občina Cerklje na Gorenjskem pa ceno omrežnine za vodo.

Tabela 10: Pregled cen na dan 31. 12. 2018

		KRAJ		MEDVODE		CERKLJE		ŠENČUR	
		datum zadnje spremembe	cena	datum zadnje spremembe	cena	datum zadnje spremembe	cena	datum zadnje spremembe	cena
Oskrba s pitno vodo	vodarina (m ³)	1.6.2017	0,4400	1.11.2017	0,4400	1.7.2018	0,44*	1.12.2017	0,4400
	omrežnina DN 20	1.6.2017	5,36	1.11.2017	5,36	1.7.2018	5,36*	1.12.2017	5,36
	subvencija omrežnina DN 20					1.7.2018	2,18		
Odvajanje odpadnih voda	odvajanje (m ³)	1.6.2018	0,1212*	-	-	1.10.2015	0,24	1.7.2018	0,0915*
	omrežnina DN 13 oz. DN 20	1.6.2018	3,92*	-	-	1.10.2015	9,35	-	-
	subvencija omrežnina DN 20							1.7.2018	7,82*
Čiščenje odpadnih voda	čiščenje	1.6.2018	0,4040*	-	-			1.7.2018	0,4040*
	subvencija čiščenje (m ³)								
	omrežnina DN 20	1.6.2018	5,64*	-	-			1.7.2018	5,64*
	subvencija omrežnina DN 20								
Greznice	storitev (m ³)	1.6.2018	0,36*			1.11.2017	0,61	1.7.2018	0,36*
	omrežnina DN 20	1.6.2018	0,7			1.7.2018	0,7	1.7.2018	0,7
Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.6.2017	0,1005	-	-	-	-	1.10.2017	0,1005
	infrastruktura (kg)	1.6.2017	0,0085					1.10.2017	0,0085
	PRETVORNIK kg/l		0,2438						0,2438
Zbiranje bioloških odpadkov	storitev (kg)	1.6.2017	0,1568	-	-	-	-	1.10.2017	0,1568
	PRETVORNIK kg/l		0,1806						0,1806
Obdelava komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.6.2017	0,0634	-	-	-	-	1.10.2017	0,0634
	infrastruktura (kg)	1.6.2017	0,0438					1.10.2017	0,0438
	PRETVORNIK kg/l		0,1035						0,1035
Odlaganje komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.6.2017	0,1883	-	-	-	-	1.10.2017	0,1883
	infrastruktura (kg)	1.6.2017	0,0734					1.10.2017	0,0734
	PRETVORNIK kg/l		0,0051						0,0051

* navedene cene niso zaračunane (upoštevati je potrebno še poračun za obdobje 1 leta)

** znesek subvencije cene



nadaljevanje Tabele 10

		NAKLO		PREDDVOR		JEZERSKO	
		datum zadnje spremembe	cena	datum zadnje spremembe	cena	datum zadnje spremembe	cena
Oskrba s pitno vodo	vodarina (m3)	1.12.2017	0,4400	1.7.2017	0,4400	1.7.2017	0,4400
	omrežnina DN 20	1.12.2017	5,36	1.7.2017	5,36	1.7.2017	5,36
	subvencija omrežnina DN 20						
Odvajanje odpadnih voda	odvajanje (m3)	1.7.2018	0,0829*	1.11.2018	0,24*	1.11.2018	0,3826*
	omrežnina DN 13 oz. DN 20	-	-	1.11.2018	13,28*	1.11.2018	9,66*
	subvencija omrežnina DN 20	1.7.2018	8,97*	1.11.2018	6,00	1.11.2018	5,80
Čiščenje odpadnih voda	čiščenje	1.7.2018	0,4040*	1.11.2018	0,6474*	1.11.2018	0,7459*
	subvencija čiščenje (m3)						
	omrežnina DN 20	1.7.2018	5,64*	1.11.2018	10,71*	1.11.2017	11,96*
	subvencija omrežnina DN 20			1.11.2018	4,58	1.11.2017	7,18
Greznice	storitev (m3)	1.7.2018	0,36*	1.10.2014	0,32	1.2.2015	0,58
	omrežnina DN 20	1.7.2018	0,7	1.10.2014	0,7	1.2.2015	0,7
Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.12.2017	0,1005	1.7.2017	0,1005	1.7.2017	0,1005
	infrastruktura (kg)	1.12.2017	0,0085	1.7.2017	0,0085	1.7.2017	0,0085
	PRETVORNIK kg/l		0,2438		0,2438		0,2438
Zbiranje bioloških odpadkov	storitev (kg)	1.12.2017	0,1568	1.7.2017	0,1568		
	PRETVORNIK kg/l		0,1806		0,1806		
Obdelava komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.12.2017	0,0634	1.7.2017	0,0634	1.7.2017	0,0634
	infrastruktura (kg)	1.12.2017	0,0438	1.7.2017	0,0438	1.7.2017	0,0438
	PRETVORNIK kg/l		0,1035		0,1035		0,1035
Odlaganje komunalnih odpadkov	storitev (kg)	1.12.2017	0,1883	1.7.2017	0,1883	1.7.2017	0,1883
	infrastruktura (kg)	1.12.2017	0,0734	1.7.2017	0,0734	1.7.2017	0,0734
	PRETVORNIK kg/l		0,0051		0,0051		0,0051

* navedene cene niso zaračunane (upoštevati je potrebno še poračun za obdobje 1 leta)

** znesek subvencije cene



2.3.1 Oskrba s pitno vodo

Oskrba s pitno vodo

Oskrba s pitno vodo obsega upravljanje z vodovodnim omrežjem, objekti in napravami, redno in investicijsko vzdrževanje, izvajanje rekonstrukcij, novogradenj in tehnoloških izboljšav ter zagotavljanje zdravstveno ustrezne pitne vode. Dejavnost izvajamo na območju Mestne občine Kranj ter Občin Medvode, Cerklje na Gorenjskem, Šenčur, Naklo, Preddvor in Jezersko. Skupaj oskrbujemo 92.253 prebivalcev oz. 94,2 % vseh prebivalcev v naštetih občinah. V tabeli 11 prikazujemo osnovne podatke.

Tabela 11: Pregled območja izvajanja dejavnosti GJS oskrbe s pitno vodo

Občina	Število vseh prebivalcev *	Število prebivalcev, ki se s pitno vodo oskrbujejo v okviru javne službe **	Delež prebivalcev, ki se s pitno vodo oskrbujejo v okviru javne službe v %
Cerklje	7.556	7.436	98,4
Jezersko	649	495	76,3
Kranj	55.748	53.781	96,5
Medvode	16.349	15.303	93,6
Naklo	5.401	5.336	98,8
Preddvor	3.561	1.237	34,7
Šenčur	8.665	8.665	100,0
Skupaj	97.929	92.253	94,2

* Vir: Centralni register prebivalcev, 2019.

** Vir: Komunala Kranj, 2019.



V letu 2018 je Komunala Kranj upravljala vodovodno omrežje v skupni dolžini 712 km, s priključki v dolžini 270 km ter s 145 objekti in napravami. Celotno omrežje skupaj tako obsega 19 vodovodnih sistemov. Med večje sisteme, ki so med seboj povezani, sodijo: Kranj, Medvode, Kovor-Naklo in Cerklje na Gorenjskem. Manjši pa so samostojni vodovodni sistemi in sicer: Ambrož pod Krvavcem, Bašelj-Laško, Besnica, Golnik, Javornik, Jezersko, Možjanca, Ojstrica-Belo, Osolnik, Planica, Studenčice, Šenturška gora, Topol, Trstenik in Žlebe.

Poročilo o realiziranih ciljih, načrtovanih v letu 2018

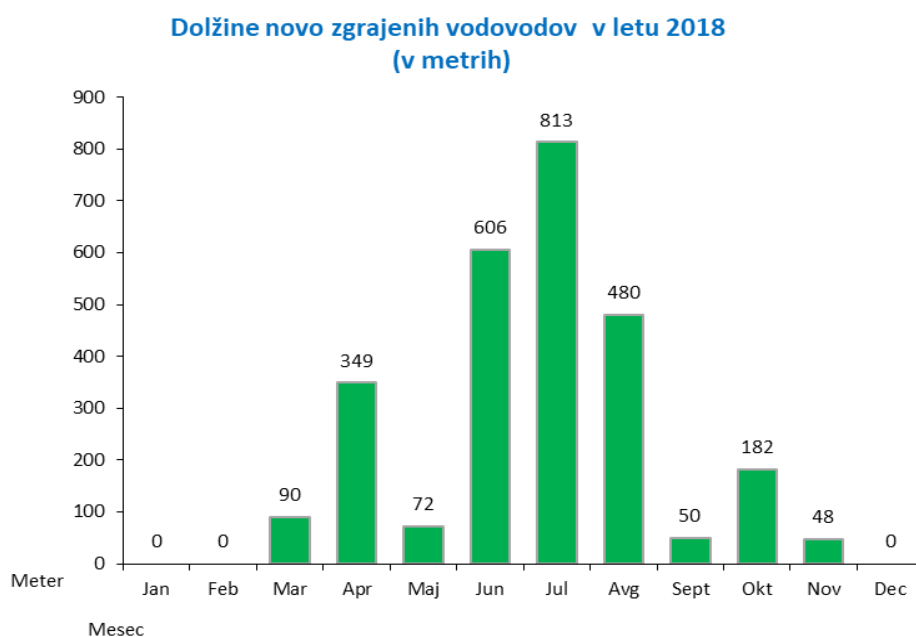
Cilj: V letu 2018 smo načrtovali obnove vodovodnega omrežja v ocenjeni skupni dolžini 3.500 m.

V letu 2018 smo sodelovali kot izvajalci montažnih del pri posameznih investicijah ter obnovah na javnem vodovodnem omrežju. Izvajali pa smo tudi izgradnjo novih sekundarnih vodovodov, večjih priključkov na objekte ter izvedli obnove hišnih priključkov lociranih v cestnem telesu. Skupaj smo v letu 2018 obnovili 2.690 m vodovodnega omrežja.

Pregled izvedenih del po občinah:

- na območju **Mestne občine Kranj** smo preko »in-house« pogodbe izvedli obnove vodovodov na območjih Kolodvorske ceste, Koroške ceste, Ješetove ulice, Besnice, Drulovke in Ceste 1. maja,
- v občini **Medvode** smo izvedli obnovo vodovoda v Zavrhu in Sori,
- v občini **Cerklje na Gorenjskem** smo obnovili vodovod na Vovkah,
- v občini **Šenčur** smo obnovili vodovod v Srednji vasi,
- v občini **Naklo** smo obnovili vodovod v Strahinju,
- v občini **Jezersko** smo obnovili vodovod na Zgornjem Jezerskem.

Grafikon 6: Dolžine zgrajenih vodovodov v letu 2018 po mesecih





Cilj: V letu 2018 smo načrtovali menjavo 3.472 vodomerov.

Za leto 2018 smo načrtovali menjavo 3.472 vodomerov, dejansko smo jih zamenjali 3.561, kar pomeni, da je bil načrt realiziran 102,6-odstotno. Glede na leto 2017, ko je bilo zamenjanih 5.577 vodomerov, pa je bila realizacija 63,9 %.

Tabela 12: Število zamenjanih vodomerov za daljinsko odčitavanje po občinah v letu 2018

Občina	Kranj	Medvode	Cerklje	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezerško	Skupaj 2018	Skupaj 2017	Načrt 2018	Ind. 18/17	Ind. 18/Načrt
Število zamenjanih vodomerov	1.778	963	218	223	170	65	144	3.561	5.577	3.472	63,9%	102,6%

V spodnji preglednici podajamo število menjav vodomerov po občinah za zadnjih deset let.

Tabela 13: Pregled števila zamenjanih vodomerov po občinah v letih 2009-2018

Leto	Kranj	Medvode	Cerklje	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezerško	SKUPAJ
2009	3.226	1.500	604	525	71	13	26	5.965
2010	1.197	236	124	40	97	25	5	1.724
2011	1.463	851	377	758	627	140	8	4.224
2012	2.961	190	836	882	525	98	8	5.500
2013	1.732	953	189	188	145	45	152	3.404
2014	1.383	1.170	157	127	32	7	8	2.884
2015	2.207	442	135	546	28	425	29	3.812
2016	2.146	1.135	503	845	676	105	19	5.429
2017	2.975	228	920	816	522	106	10	5.577
2018	1.778	963	218	223	170	65	144	3.561

Cilj: V letu 2018 smo načrtovali povečanje števila letnih odčitkov vodomerov s pomočjo sistema »drive-by«.

Z optimizacijo procesov odčitavanja smo v letu 2018 z rednimi popisi odčitali 29.432 vodomerov večjih odjemalcev (industrija in hišni sveti) in 69.311 vodomerov po posameznih gospodinjstvih. Izredno smo popisali 1.588 vodomerov (kontrola stanja zaradi reklamacij, menjave radijskih modulov in podobno). Skupno smo torej v letu 2018 opravili 100.331 odčitkov, kar pomeni 96,25 % realizacijo letnega načrta.

Tabela 14: Pregled odčitkov vodomerov v letu 2018

Občina	Mestna občina Kranj	Medvode	Cerklje	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezerško	IND + HIŠ	Izredni popisi	Skupaj 2018	Načrt 2018	Realiz. 2017	Ind. 2018/2017	Ind. 2018/PN 18
Število popisanih vodomerov	36.772	8.432	6.893	8.644	5.723	2.095	752	29.432	1.588	100.331	104.238	98.935	101,41%	96,25%



Cilj: V letu 2018 smo načrtovali obnovo 478 priključkov.

V letu 2018 smo intenzivno izvajali dela na področju vzdrževanja in obnov hišnih vodovodnih priključkov ter obnovili 517 hišnih vodovodnih priključkov, kar predstavlja 4,2 % delež vseh hišnih vodovodnih priključkov na območju upravljanja Komunale Kranj (teh je skupaj 12.166).

Tabela 15: Število obnovljenih hišnih priključkov v letu 2018 po občinah

Občina	Kranj	Medvode	Cerklje	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezersko	Skupaj 2018	Skupaj 2017	Načrt 2018	Ind. 18/17	Ind. 18/Načrt
Število obnovljenih hišnih priključkov	125	91	63	191	18	17	12	517	398	478	129,9%	108,2%

V spodnji preglednici podajamo število obnovljenih priključkov po občinah v zadnjih štirih letih.

Tabela 16: Pregled števila obnovljenih hišnih priključkov po občinah v letih 2015 – 2018

Leto	Kranj	Medvode	Cerklje	Šenčur	Naklo	Preddvor	Jezersko	SKUPAJ
2015	322	69	30	44	25	6	3	499
2016	214	35	21	26	9	3	2	310
2017	123	55	145	37	15	14	9	398
2018	125	91	63	191	18	17	12	517

Cilj: Izvedba projekta TEOVS z najpomembnejšim ciljem razširiti projekt na ostale občine in zmanjševati vodne izgube na omrežju.

V okviru Projekta tehnično-ekonomske optimizacije vodovodnega sistema (TEOVS) smo pripravili poročila o vodovodnih izgubah po občinah in vodovodnih sistemih. Določila so se nova merilna mesta na območju vseh občin.

Izdelali smo višinske komponente katastra vodovodnih sistemov za potrebe boljšega delovanja sistema TEOVS. Višinska komponenta je izdelana za vodovodne sisteme v Mestni občini Kranj ter Občinah Preddvor in Cerklje na Gorenjskem. Določene imamo kote na ceveh (dotok, poraba) v vseh vodovodnih objektih. Za potrebe boljšega delovanja sistema TEOVS smo v minulih mesecih določili še kote na prelivnih vodih. Locirali smo več kritičnih območij vodovodnega omrežja v posameznih občinah.

Cilj: Med pomembnejše ukrepe pri zagotavljanju boljše kakovosti oskrbe s pitno vodo na območju občin sodi prevzem lokalnih vodovodov v upravljanje.

V letu 2018 v upravljanje nismo prevzeli novih vodovodnih omrežij. V fazi priprave so trije vodovodni sistemi v Občinah Cerklje, Preddvor in Medvode.



Cilj: Namenska sredstva za posodobitev telemetrijskega sistema za daljinski nadzor nad vodovodnimi objekti in napravami bomo tudi v letu 2018.

V letu 2018 je bila izvedena nadgradnja telemetrijskega sistema za ČP Torkla in VH Šmarjetna gora v Mestni občini Kranj. Po pogodbi pa preko nove telemetrijske opreme nadziramo tudi objekt za filtracijo na Štefanji gori v Občini Cerklje na Gorenjskem, ki je zaenkrat še v lastni Občine Cerklje na Gorenjskem.

Cilj: Povečan poudarek na vzdrževanju elementov vodovodnega sistema.

V letu 2018 smo v skladu z načrtom izvedli 38 servisov reducirnih ventilov in 5 servisov ventilov z elektro pogonom.

Kazalniki SE Vodovod

Obseg in učinkovitost dejavnosti znotraj SE Vodovod spremljamo preko 9 kazalnikov:

1. količina prodane vode,
2. novo zgrajeni vodovodi,
3. delež realiziranih menjav vodomeroev,
4. izgube pitne vode glede na prodano vodo,
5. delež vzorcev kakovosti vode s preseženimi parametri,
6. število okvar na vodovodnem omrežju,
7. število obnovljenih hišnih priključkov,
8. število kontaktov prijavljenih na obveščanje,
9. število popisanih vodomeroev.

Količina prodane vode

V letu 2018 je bilo skupaj prodane 5.485.459 m³ pitne vode, od tega 59,3 % v Mestni občini Kranj, 14,2 % v Občini Medvode, 9,4 % v Občini Cerklje na Gorenjskem, 9,1 % v Občini Šenčur, 6,5 % v Občini Naklo, 1,1 % v Občini Preddvor in 0,4 % v Občini Jezersko.

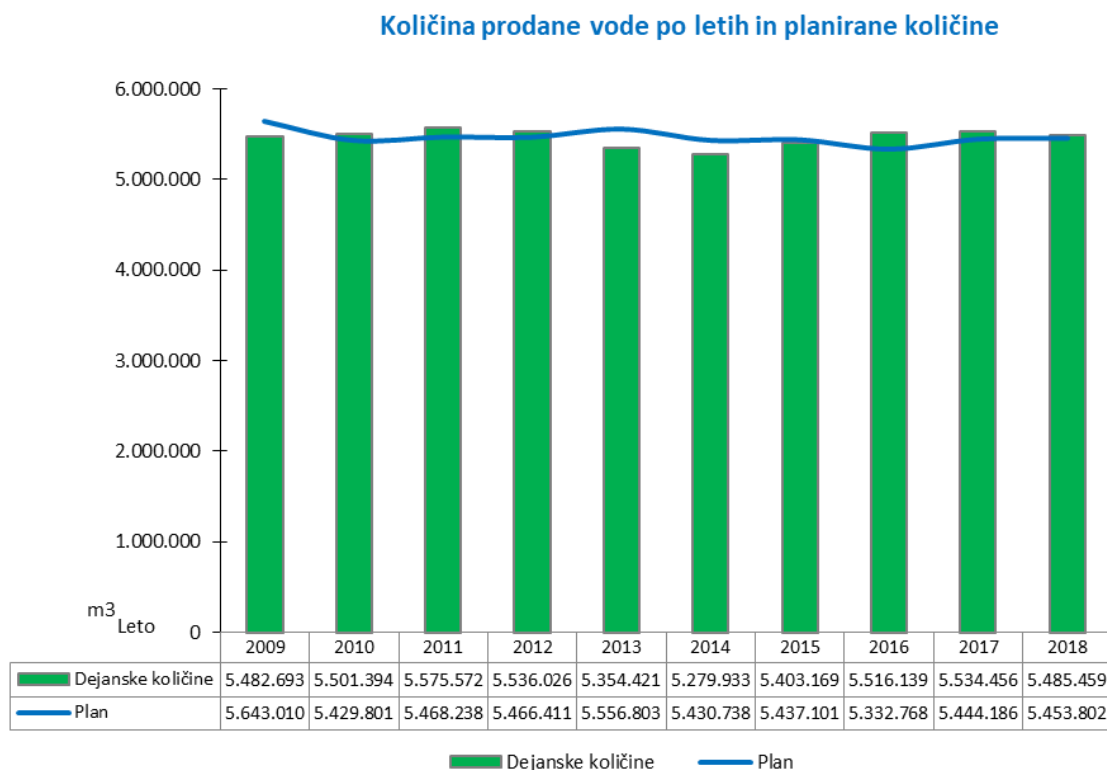
Tabela 17: Prodane količine vode (v m³) po občinah v letu 2018

Občina	Realizacija 2018	Poslovni načrt 2018	Realizacija 2017	Indeks R18/PN	Indeks R18/R17	delež 2018 v %
Kranj	3.250.632	3.256.802	3.272.929	99,8	99,3	59,3
Medvode	780.023	787.529	802.562	99,0	97,2	14,2
Cerklje	514.545	502.793	519.542	102,3	99,0	9,4
Šenčur	499.639	482.742	504.307	103,5	99,1	9,1
Naklo	355.541	345.093	354.424	103,0	100,3	6,5
Preddvor	62.219	56.364	57.363	110,4	108,5	1,1
Jezersko	22.860	22.479	23.328	101,7	98,0	0,4
Skupaj	5.485.459	5.453.802	5.534.456	100,6	99,1	100

Količina prodane vode v zadnjih letih se bistveno ne spreminja. V diagramu je prikazano gibanje skupnih količin prodane vode za zadnjih deset let.



Grafikon 7: Količina prodane vode po letih



Novo zgrajeni vodovodi

Investicije v javno vodovodno omrežje načrtujejo in vodijo občine lastnice. Obnove vodovodnega omrežja, objektov in naprav izvajamo v okviru občinskih proračunov, skladno z izgradnjo kanalizacijskega omrežja ter prioriteto nujnih obnov vodovoda. V določenih občinah se vodovod še vedno hitreje stara kot obnavlja in bodo v bodoče potrebna višja vlaganja v vodovodno omrežje.



Tabela 18: Pregled izvedenih obnov po posameznih občinah v letu 2018 s strani Komunale Kranj

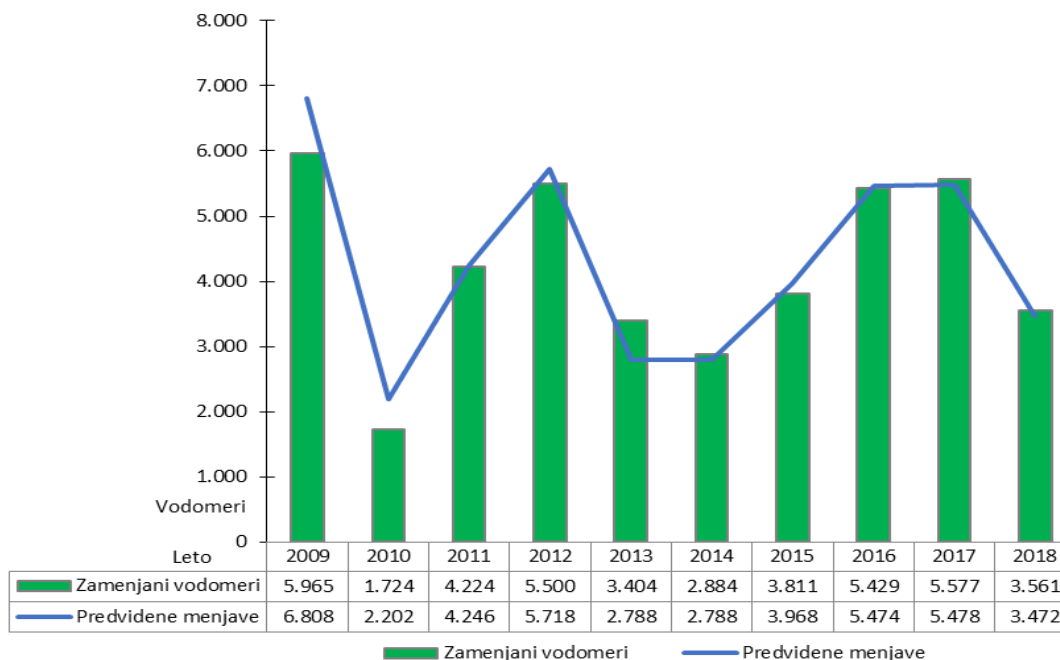
Občina	Vrsta cevi	Notranja dimenzija cevi	Dolžina cevi (v metrih)	Število hišnih priključkov
MESTNA OBČINA KRANJ				
Kolodvorska cesta	NL	100	226	7
Koroška cesta	NL	100	168	3
Ješetova ulica	NL	150	108	0
Na hribu-Besnica	NL	100/150	90	1
Drulovka	NL	80	78	0
Cesta 1. maja	NL	150	92	5
Skupaj Mestna občina Kranj			762	16
Občina Medvode				
Zavrh	NL	150	152	12
Sora	NL	100	66	2
Skupaj Občina Medvode			218	14
Občina Cerklje na Gorenjskem				
Vovke	PE/NL	63/80	95	5
Skupaj Občina Cerklje na Gorenjskem			95	5
Občina Šenčur				
Srednja vas	PE/NL	90/100/150	395	19
Skupaj Občina Šenčur			395	19
Občina Naklo				
Strahinj	NL	100	48	5
Skupaj Občina Naklo			48	5
Občina Jezersko				
Zg. Jezersko	PE	63	95	4
Zg. Jezersko	NL	100/150	237	7
Skupaj Občina Jezersko			332	11
Druga manjša gradbišča			840	
Skupaj			2.690	70

Delež realiziranih menjav vodomerov

Za leto 2018 smo načrtovali menjavo 3.472 vodomerov, dejansko smo jih zamenjali 3.561, kar pomeni, da je bil načrt realiziran 102,6-odstotno. Inšpektorski službi so bili posredovani trije primeri, ker menjava vodomerov ni bila možna. Stroški upravljanja, vzdrževanja in zamenjave vodomerov se skladno z občinskimi odloki financirajo iz omrežnine, ki jo plačujejo uporabniki.

Grafikon 8: Število zamenjanih vodomeroev po letih

Število zamenjanih vodomeroev po letih



Skladno s Pravilnikom o meroslovnih zahtevah za vodomere in občinskimi odloki o oskrbi s pitno vodo, smo kot upravljavci javnega vodovodnega omrežja zavezani k menjavi vodomeroev uporabnikov na vsakih pet let.

Na diagramu je prikazano načrtovano in dejansko število zamenjanih vodomeroev za zadnjih deset let.

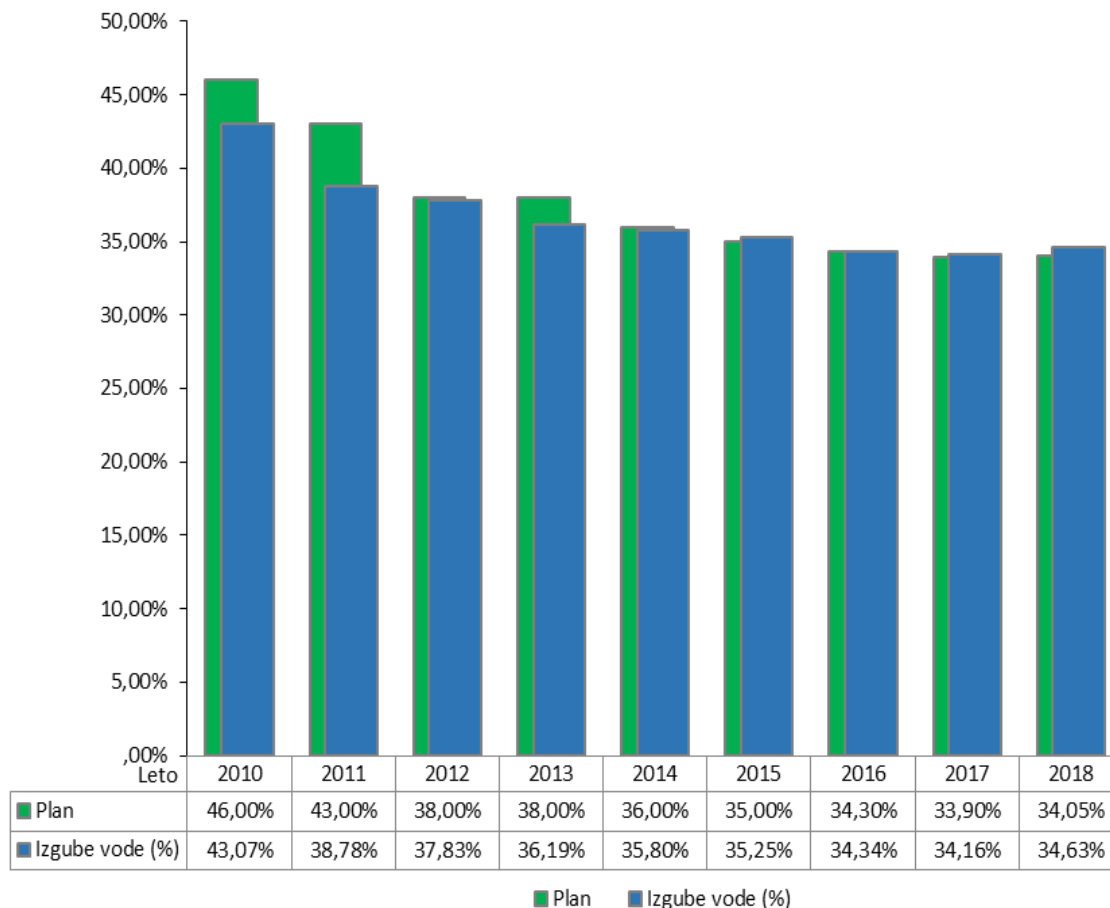
Izgube pitne vode glede na prodano vodo

Kazalnik prikazuje razmerje med vodo distribuirano v omrežje in prodano vodo končnim porabnikom. Z dobljenimi podatki pridobimo posredno informacijo o stanju vodovodnega omrežja. Ugotavljamo, da je najpomembnejši faktor za izgube še vedno starost omrežja.



Grafikon 9: Izgube pitne vode po letih

Izgube pitne vode po letih



Izgube pitne vode smo v zadnjih desetih letih znižali, vendar se trend zmanjševanja zdaj ustavlja. Glavni razlog je splošno staranje omrežja, ki je posledica ne dovolj obsežnega obnavljanja vodovodne infrastrukture.



Tabela 19: Vodne izgube po posameznih sistemih v letih 2016-2018

Vodovodni sistem	2016	2017	2018
Kranj	36,89%	34,90%	34,50%
Kovor-Naklo	32,04%	29,47%	37,62%
Javornik	25,72%	13,75%	23,40%
Planica	14,64%	59,75%	40,89%
Besnica	24,80%	25,61%	24,42%
Trstenik	26,40%	22,69%	24,43%
Ambrož	36,07%	40,15%	47,01%
Šenturška gora	41,62%	31,92%	46,34%
Medvode	23,19%	32,35%	35,25%
Topol	25,23%	41,10%	39,26%
Osolnik	-13,69%	7,15%	2,55%
Bašelj Laško	-12,76%	27,26%	34,51%
Žlebe	-19,53%	-51,42%	-18,45%
Golnik	52,12%	52,48%	44,57%
Jezersko	32,44%	24,00%	38,65%
Ojstrica-Belo	13,09%	14,87%	21,75%
Cerklje	29,18%	32,01%	31,86%
Možjanca	27,88%	57,51%	50,93%
Studenčice	25,06%	17,32%	30,55%
Skupaj	34,34%	34,16%	34,63%

V Komunali Kranj spremljamo tudi izgube na posameznih vodovodnih sistemih. Negativni rezultati, ki se pojavljajo na sistemih z majhno porabo, so posledica netočnosti meritev in pavšalnega obračuna odvzete vode. Izkušnje kažejo, da zgolj saniranje okvar nima dolgoročnega učinka, saj se pri odpravi okvar izboljšajo tlačna razmerja v omrežju, kar zaradi dotrajanosti omrežja povzroči nove okvare. Edina rešitev so celostne obnove vodovodnega omrežja.

Delež vzorcev kakovosti vode s preseženimi parametri

Pravilnik o pitni vodi predpisuje dve vrsti nadzora nad zdravstveno ustreznostjo pitne vode in sicer:

- notranji nadzor, ki mora biti vzpostavljen na osnovah HACCP sistema,
- monitoring.

Zunanji nadzor nad upoštevanjem določil Pravilnika o pitni vodi v okviru rednih in izrednih pregledov opravlja Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije.

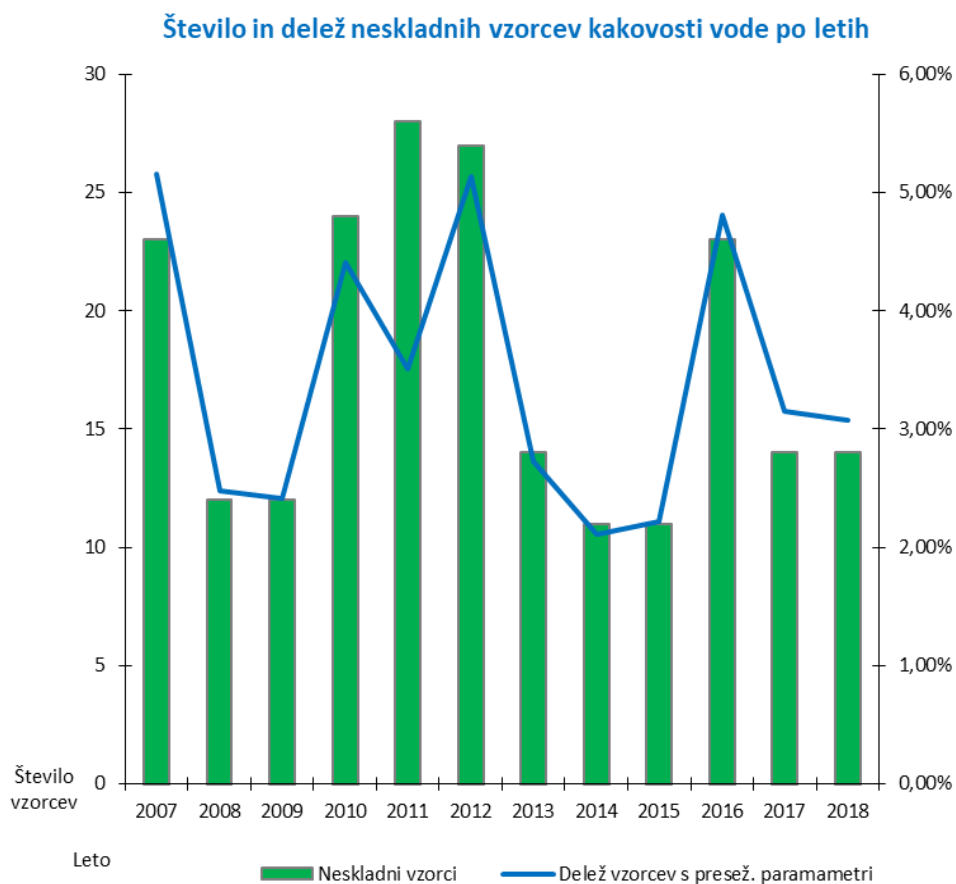
Notranji nadzor mora izvajati upravljavec vodovodnega sistema in mora biti vzpostavljen na osnovah HACCP sistema, ki omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih agensov, ki lahko predstavljajo potencialno nevarnost za zdravje ljudi. Potrebno je izvajati ukrepe in zagotavljati stalen nadzor na tistih mestih vodovodnega sistema, kjer se tveganja lahko pojavijo. V sklopu HACCP sistema so opredeljena tudi mesta vzorčenja, vrsta preskušanja

in najmanjša frekvenca vzorčenja. V letu 2018 je Komunala Kranj izvajala vzorčenje pitne vode v sodelovanju z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano, lokacija Kranj, kjer so opravljali tudi vsa mikrobiološka in fizikalno-kemijska preskušanja pitne vode. V sklopu notranjega nadzora spremljamo zdravstveno ustreznost pitne vode iz 19-ih vodovodnih sistemov.

Slika 4: Vodarna Bašelj – objekt v katerem je naprava za pripravo oz. za čiščenje vode, ki priteče iz virov Bašelj kjer se za čiščenje vode uporablja tehnološki postopek ultrafiltracije.



Grafikon 10: Prikaz števila in deleža neskladnih vzorcev kakovosti vode v letih 2009 – 2018



V letu 2018 je bilo odvzetih 504 vzorcev pitne vode, od tega 448 vzorcev za mikrobiološka preskušanja in 56 vzorcev za fizikalno-kemijska preskušanja. Mikrobiološka preskušanja so



pokazala, da je bilo glede na obseg opravljenih preskušanj 434 vzorcev skladnih in 14 vzorcev neskladnih. V dvanajstih neskladnih vzorcih so bile najdene le indikatorske bakterije (koliformne bakterije) in v le dveh vzorcih so bile prisotne bakterije fekalnega izvora v zelo nizki vrednosti. Glede na vsebnost bakterij v neskladnih vzorcih in v povezavi z ostalimi parametri ocenjujemo, da pitna voda ni predstavljala nevarnosti za zdravje ljudi. Pri fizikalno-kemijskih preskušanjih pitne vode neskladnih vzorcev ni bilo.

Drugo vrsto nadzora, t. i. monitoring, zagotavlja Ministrstvo za zdravje. Nosilec monitoringa je Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, lokacija Maribor, ki skupaj z ostalimi lokacijami podjetja izvaja program monitoringa za pitno vodo. V program monitoringa niso vključeni vsi vodovodni sistemi, temveč samo tisti, ki s pitno vodo oskrbujejo več kot 50 oseb ter v primeru, če se voda uporablja za oskrbo javnih objektov in objektov za proizvodnjo ter promet živil. V program monitoringa je bilo v letu 2018 vključenih 14 vodovodnih sistemov, s katerimi upravlja Komunala Kranj. V letu 2018 je bilo odvzetih 198 vzorcev pitne vode za laboratorijska preskušanja, od tega 99 za mikrobiološka preskušanja in 99 za fizikalno-kemijska preskušanja.

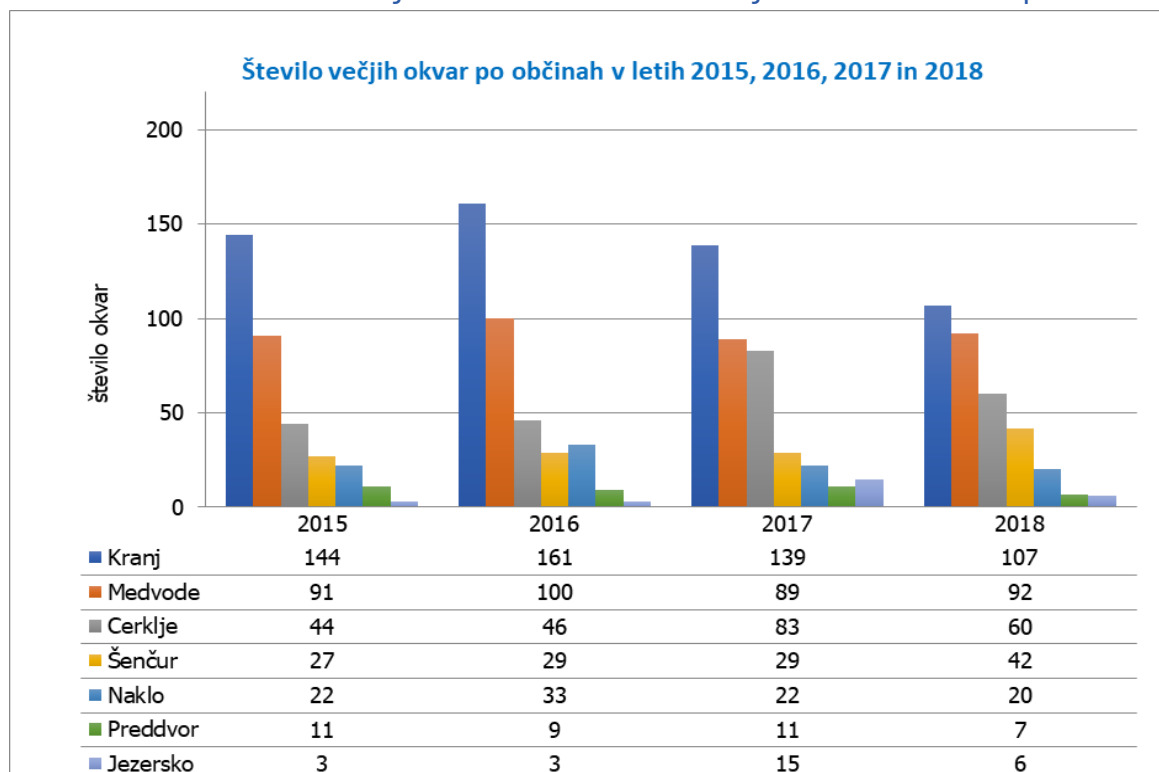
Mikrobiološka preskušanja so pokazala, da je bilo osem vzorcev neskladnih. V vseh neskladnih vzorcih so bile prisotne indikatorske bakterije (v šestih vzorcih so bile prisotne koliformne bakterije, v enem vzorcu je bilo preseženo skupno število mikroorganizmov pri 37° C in v enem vzorcu so bili prisotni klostridiji). Glede na vsebnost bakterij v neskladnih vzorcih in v povezavi z ostalimi parametri ocenjujemo, da pitna voda ni predstavljala nevarnosti za zdravje ljudi. Pri fizikalno-kemijskih preskušanjih neskladnih vzorcev ni bilo.

Število okvar na vodovodnem omrežju

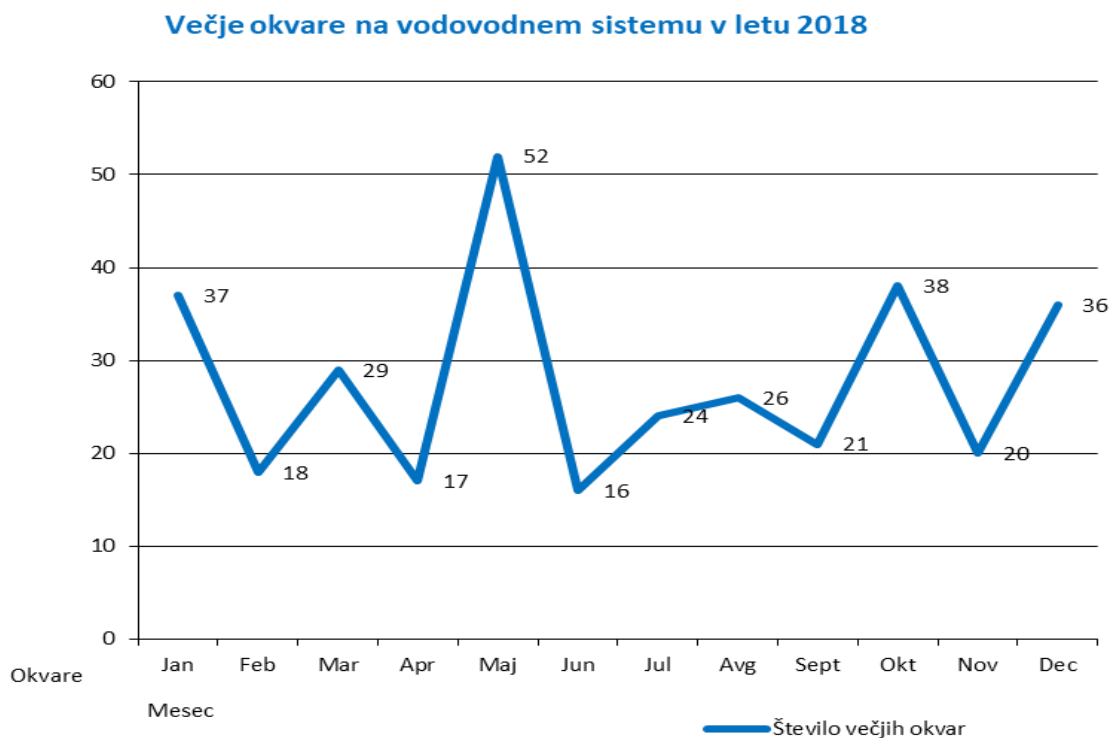
Povprečna starost omrežja je več kot 50 let in največ okvar beležimo na starejših ceveh. S postopno zamenjavo cevi se izboljšuje stanje vodovodnega omrežja. V letu 2018 smo na javnem vodovodnem omrežju odpravili 334 okvar, od tega 23 okvar na transportnem cevovodu, 194 okvar na sekundarnem cevovodu in 111 okvar na priključnem cevovodu. Glavna vzroka za okvare sta dotrajanost cevi in spojev. Okvare smo evidentirali in zapisali v geografski informacijski sistem Komunale Kranj (GIS).



Grafikon 11: Število okvar na javnem vodovodnem omrežju v letih 2015-2018 po občinah



Grafikon 12: Večje okvare na vodovodnem sistemu v letu 2018 po mesecih



Za vsako okvaro izdelamo poseben zapisnik, na katerem se poleg ostalih parametrov spremlja tudi lokacija, vodovodni sistem, velikost vodovoda in količina iztečene vode. Diagram prikazuje število odpravljenih okvar po mesecih v letu 2018.

Število obnovljenih hišnih priključkov

Skladno z Uredbo o oskrbi s pitno vodo in Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (obe iz leta 2012) sta obnova in redno vzdrževanje hišnih priključkov na javnem vodovodu del gospodarske javne službe, ki ju mora zagotavljati upravljavec javnega vodovoda in se financirata iz cene omrežnine pri oskrbi s pitno vodo.

Grafikon 13: Število obnovljenih hišnih priključkov v letu 2018 po občinah

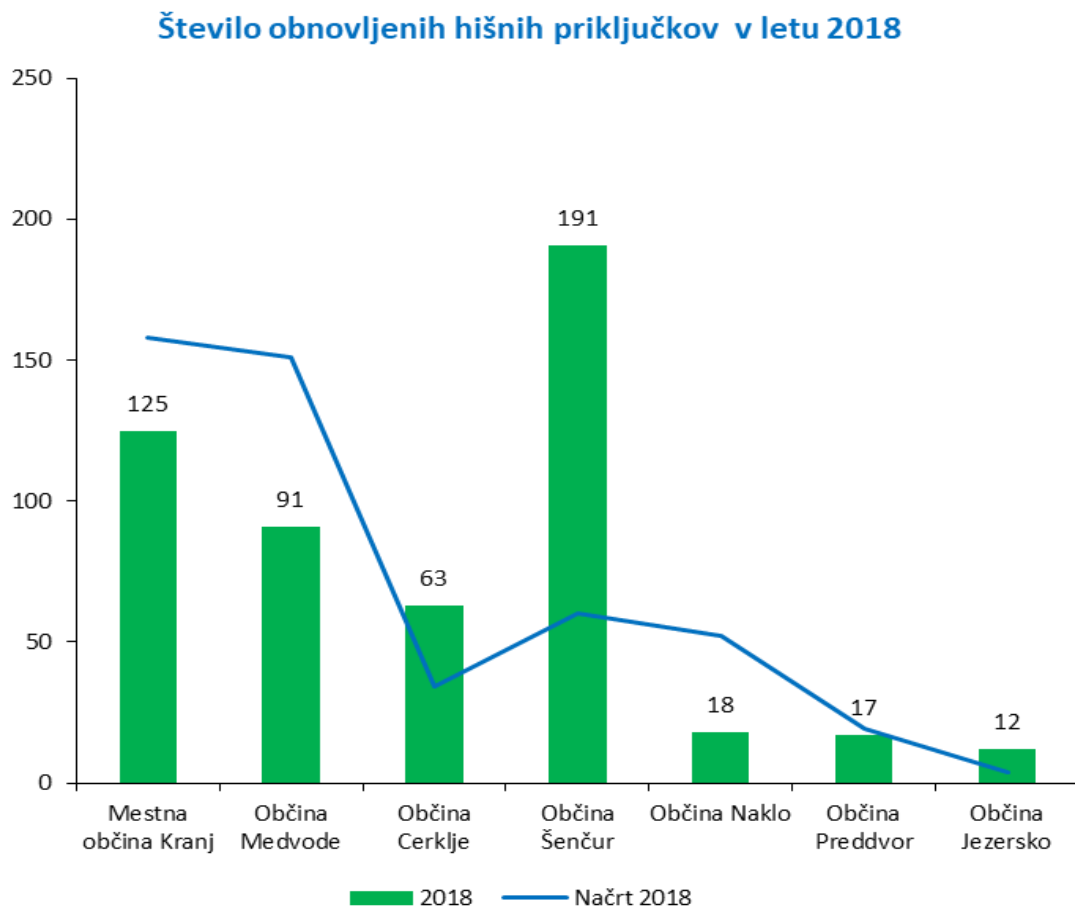
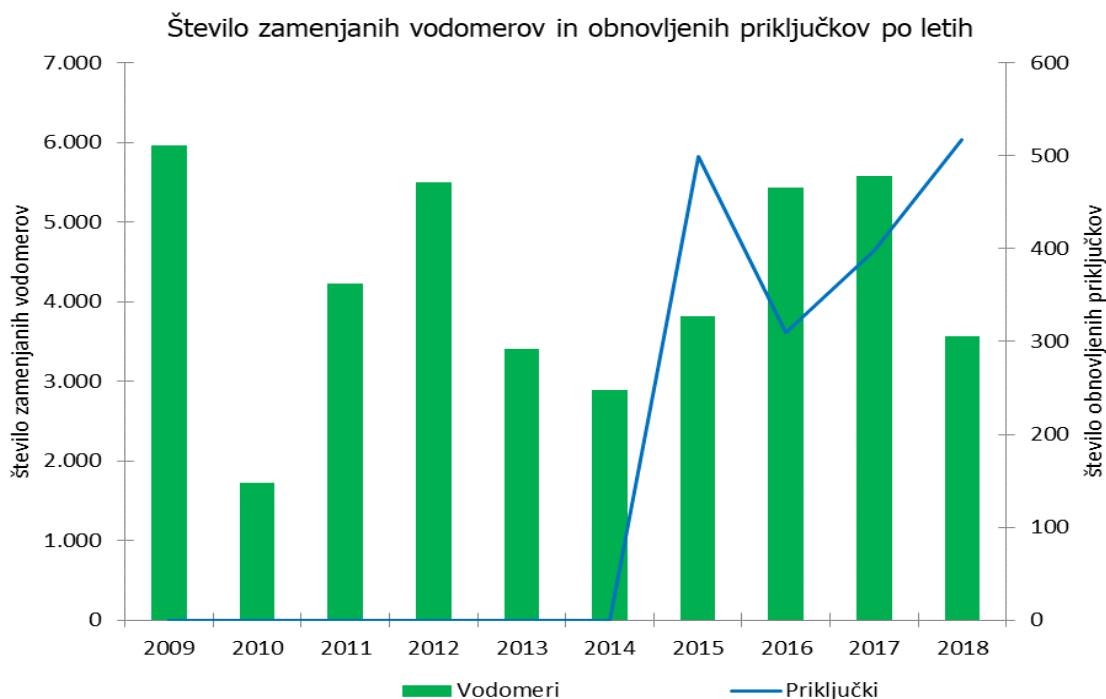


Diagram prikazuje število obnovljenih hišnih vodovodnih priključkov po občinah. Večje odstopanje od načrta je bilo v Občinah Šenčur in Cerklje na Gorenjskem, kjer so se v okviru investicij v obnovo vodovodnega omrežja obnovili tudi vodovodni priključki.



Grafikon 14: Število zamenjanih vodomero in število obnovljenih priključkov v letih 2009-2018



Sredstva omrežnine so namenjena za obnovo priključkov in menjavo vodomero, zato se vrednosti posameznih elementov letno spreminjajo.

Število kontaktov prijavljenih na obveščanje

Leta 2012 smo vzpostavili možnost osebnega obveščanja strank preko e-pošte in SMS obvestil. Obveščamo ob vsakem večjem posegu, ki ima za posledico moteno oskrbo s pitno vodo ali tudi na morebitno sanitarno neustreznost vode in potrebne ukrepe. Obvezna je osebna prijava, obveščanje pa je za stranke brezplačno.

Kazalnik je informativne narave, preko njega pa spremljamo število porabnikov, ki so prijavljeni na osebno obveščanje.



Grafikon 15: Število kontaktov v letih 2012-2018

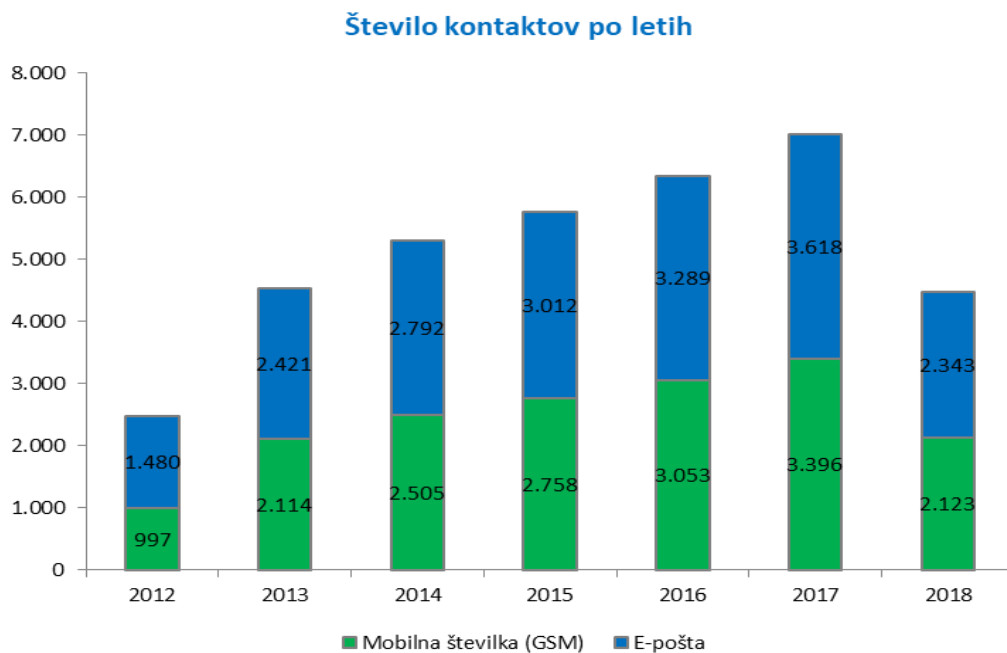


Diagram prikazuje število kontaktov za obveščanje po letih. V letu 2018 se je število kontaktov zmanjšalo zaradi uredbe GDPR (ne potrditve prijav) in čiščenja baze (podvojeni vnosi, napačni vnosi, e-maili ne obstajajo več, ukinitvev odjemnih mest).

Število popisanih vodomero

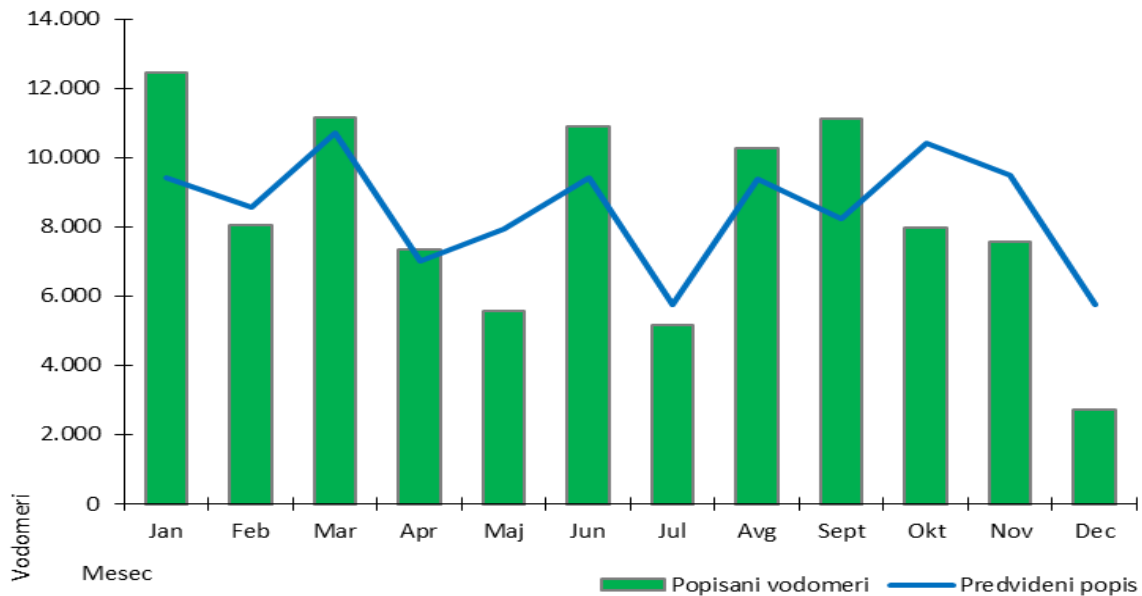
V letu 2018 smo občutno povečali število popisanih vodomero. Industrija se popisuje mesečno, gospodinjstva pa štirikrat letno. Z optimizacijo opreme in skladno z dogovorom z dobaviteljem vodomero za daljinsko odčitavanje, smo začeli sami menjavati nedelujoče radijske module.

Poleg odčitavanja vodomero opravljamo tudi analizo odčitkov. V primeru večjega odstopanja od pričakovane porabe na posameznem odjemnem mestu, poskušamo ugotoviti vzroke za odstopanje ali pa opravimo ponovno kontrolo. V izjemnih primerih o prekomerni porabi obvestimo stranke, v primeru nedelujočega vodomero pa naročimo izredno menjavo.



Grafikon 16: Število popisanih vodomero in predvideni popisi v letu 2018 po mesecih

Število popisanih vodomero in predvideni popisi v letu 2018



Popisovanje se izvaja daljinsko s sistemom »drive-by«. V letu 2018 smo zamenjali še zadnje vodomere, ki niso omogočali daljinskega odčitavanja. Diagram prikazuje število predvidenih in dejansko opravljenih odčitkov po mesecih v letu 2018.

Nadzor vodovodnega omrežja in objektov

Redno v skladu z načrtom se izvaja terenski nadzor vodovodnega omrežja in objektov. Redna kontrola vključuje pregled omrežja, iskanje in lociranje okvar in kontrolo vodovodnih objektov. Redni pregled in meritve tlakov na hidrantih izvajamo s pomočjo zunanjih sodelavcev. Sklenjen imamo dogovor s PGD Naklo in GRS Mestne občine Kranj za ostale občine pa je meritve opravilo podjetje PZR iz Radovljice.

Daljinski nadzor izvajamo s pomočjo GSM in GPRS povezav. Pod nadzorom so vsi pomembnejši objekti. Nadzirajo se nivoji v vodohranih, pretoki in tlaki na zajetjih, črpališčih in vodohranih. Dodatno se nadzira tudi vstope v objekte. Podatki se shranjujejo v bazo in arhivirajo.

Slika 5: Notranjost vodohrana Zeleni hrib na Brdu pri Kranju



Vodenje katastra in izdaja soglasij

Komunala Kranj za občine (lastnice infrastrukture) vodi kataster gospodarske javne infrastrukture. Za potrebe izvajanja javne službe se vodi tudi tako imenovani upravljavski kataster, ki vključuje podrobne podatke o ceveh, objektih ter armaturnih elementih vodovodnega sistema. Novozgrajeni cevovod se v kataster vnese na podlagi projekta izvedenih del, obnove na omrežju pa samo na podlagi podatkov pridobljenih na geodetski način. Podatki v katastru se zaradi pomanjkljive dokumentacije iz preteklosti ne prestopajo dopolnjujejo. Vodenje katastra je nujno za izvajanje dejavnosti vzdrževanja omrežja ter uvajanje sodobne tehnike hidravlične kontrole delovanja omrežja. Poleg evidence o javnem omrežju v kataster vključujemo tudi podatke o priključnih vodih, ki so potrebni pri izvajanju vzdrževanja hišnih priključkov.

Na osnovi katastra Komunala Kranj izdaja tudi soglasja, projektne pogoje in druge dokumente, vezane na vodovodno infrastrukturo. V letu 2018 je izdala skupno 845 raznih dokumentov, največ (246) soglasij za priključitev. Stroške vodenja katastra pokrivajo občine skladno s pogodbami o vodenju katastra, stroškov izdaje soglasij pa Komunala Kranj občanom ne zaračunava in jih občine tudi ne pokrivajo.

Tabela 20: Število posameznih vrst izdanih dokumentov po občinah v letu 2018

Občina	Projektne pogoje	Soglasja na projekt	Soglasja za priključitev	Mnenja smernice	Soglasja k priključitvi	Skice -priloge dokumentov	Dopolnitve	Dopisi	SKUPAJ
Kranj	39	72	103	18	35	23	2	12	304
Medvode	25	41	43	0	24	12	1	16	162
Cerklje	27	20	46	8	14	7	3	25	150
Šenčur	7	13	24	19	18	4	3	6	94
Naklo	14	21	19	6	6	2	1	8	77
Preddvor	3	9	7	2	6	4	0	6	37
Jezerško	1	3	4	2	5	1	0	5	21
Skupaj	116	179	246	55	108	53	10	78	845

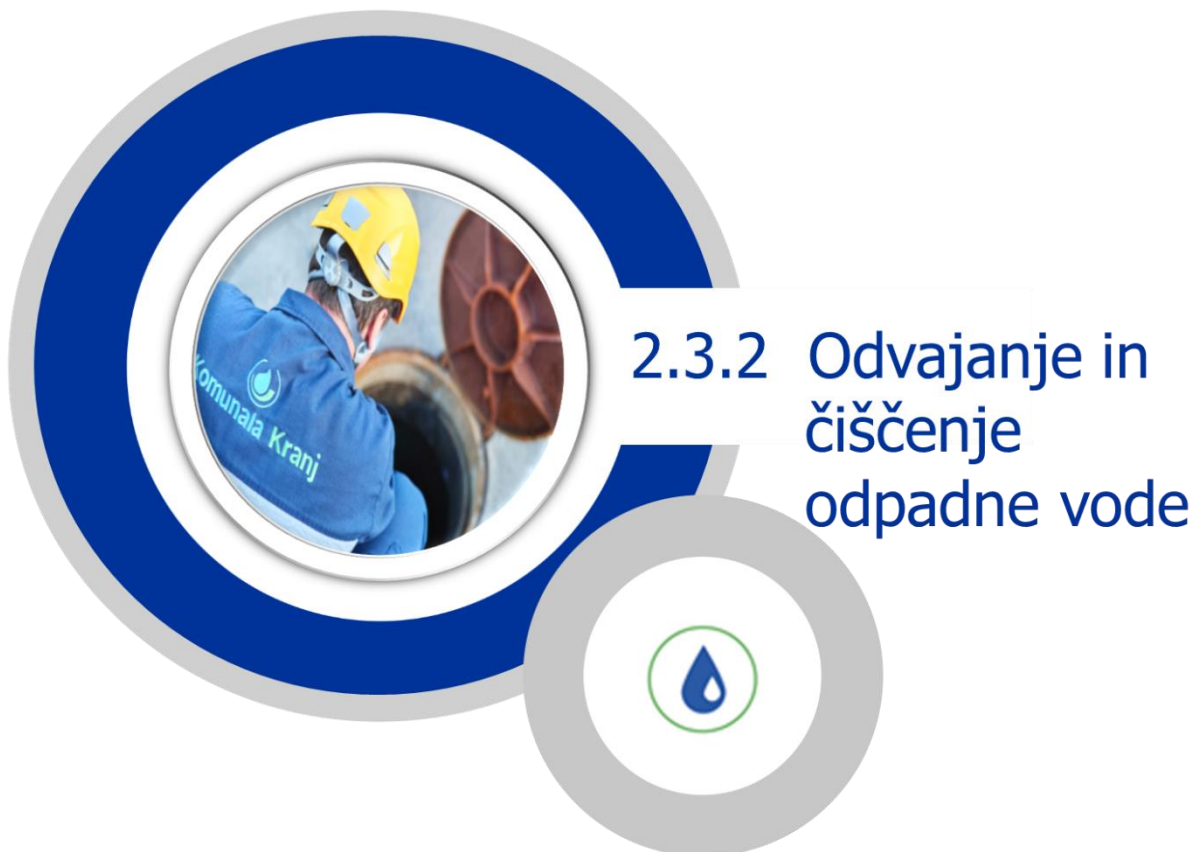


Izvajanje upravljaljskega nadzora

V skladu z občinskimi odloki, pri vseh investicijah ali obnovah vodovodnega omrežja izvajamo upravljaljski nadzor.

V letu 2018 smo opravljali upravljaljske nadzore na sledečih območjih:

- Cesta na Belo-Vile Brdo, Kokrica-Mestna občina Kranj,
- Cesta na Okroglo-Orodjarstvo Knific-Občina Naklo,
- letališče Brnik – prestavitev in poglobitev vodovoda zaradi spremembe nivelete terena – Občina Cerklje na Gorenjskem,
- poslovna cona ob letališču Brnik, gradnja komunalne infrastrukture in dostopne ceste v L1, II. faza (CGP) – Občina Cerklje na Gorenjskem,
- poslovna cona ob letališču Brnik, gradnja komunalne infrastrukture in dostopne ceste v L8, cesta A (GGD) – Občina Cerklje na Gorenjskem,
- gradnja vodovoda v okviru projekta novega potniškega terminala na lokaciji parkirišča letališča (Fraport d.d.) – Občina Cerklje na Gorenjskem,
- obnova Glavne ceste in obnova vodovoda do vodohrana Pivka, I. faza – Občina Naklo,
- gradnja novega vodovoda in obnove v naselju Štefanja gora – Občina Cerklje na Gorenjskem,
- Medvode, projekt C0 – Občina Medvode,
- Grad – Občina Cerklje na Gorenjskem,
- vodovod Žerjavka-Mošė MV 15 – Občina Šenčur.



2.3.2 Odvajanje in čiščenje odpadne vode

2.3.1. Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Gospodarsko javno službo odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda izvajamo na območju Mestne občine Kranj ter Občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Preddvor in Šenčur.

V okviru navedenih dejavnosti **vzdržujemo devet kanalizacijskih sistemov**, na katerih je vgrajenih 57 črpališč za odpadne vode. Vzdrževanje vključuje:

- elektro-strojna dela,
- čiščenje kanalizacijskih vodov in črpališč s specialnimi vozili,
- vizualni in video nadzor nad obratovanjem sistemov,
- dimljenje kanalizacije (ugotavljanje morebitnih priklonov padavinskih voda v fekalno kanalizacijo, ugotavljanje okvar, zamašitev ...),
- nadzor nad obratovanjem črpališč (upravljanje preko telemetrije),
- pomladansko in jesensko deratizacijo kanalizacijskega omrežja ter interventno deratizacijo na območjih dotrajane kanalizacije.

Čiščenje odpadnih voda poteka na **šestih čistilnih napravah**, ki so v lasti občin. Delo na čistilnih napravah obsega:

- elektro-strojna dela,
- dnevni nadzor nad obratovanjem čistilnih naprav z izvajanjem kemijskih analiz dotokov in iztokov v internem laboratoriju oz. na Centralni čistilni napravi Kranj preko analizatorjev, katerih delovanje je evidentirano on-line,

- tehnološki nadzor nad obratovanjem čistilnih naprav z upravljanjem in regulacijo elektro-strojnih naprav v posameznih fazah procesov zaradi neprekinjenega zagotavljanja kakovosti iztokov pod zakonsko določenimi mejnimi vrednostmi,
- obratovanje Centralne čistilne naprave Kranj je avtomatizirano preko SCADA sistema.

Slika 6: Centralna čistilna naprava Kranj



V vseh občinah izvajamo redno [sistematično praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav \(MKČN\)](#) najmanj enkrat na tri leta in praznjenja na podlagi [dodatnih naročil](#) s strani uporabnikov.

K javni gospodarski službi sodijo tudi [pregledi MKČN](#) najmanj enkrat na tri leta, ob tem, da moramo prvi pregled opraviti prvo leto po opravljenih prvih meritvah, ki so tudi pogoj za znižanje plačila okoljske dajatve za onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Izvajamo tudi [nadzor nad odstranjevanjem blata](#) iz greznic [pri kmetijskih gospodarstvih](#), ki so po zakonu dolžni posredovati podatke o datumih in količinah odstranjene komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice, blata iz pretočne greznice oziroma blata iz MKČN v primerih, ko gre za uporabo navedenega blata v kmetijske namene. Kmetijska gospodarstva plačujejo okoljsko dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda le za sanitarno odpadno vodo iz gospodinjstva.

Poleg neposrednega vzdrževanja infrastrukturnih objektov in naprav [izdajamo soglasja](#), sodelujemo pri [izdelavi katastra](#), izvajamo [kontrolno priključkov](#) na javno kanalizacijo in [upravljavski nadzor](#) pri gradnji novih kanalizacijskih sistemov ter vodimo [evidence](#) o [uporabnikih in infrastrukturi](#), h katerim nas zavezuje zakonodaja in so potrebne za lažje načrtovanje del.



Poročilo o realiziranih ciljih načrtovanih za leto 2018

Cilj: Izvedba pregledov in čiščenja kanalizacijskega omrežja v letu 2018 v skupni dolžini 74 km na naslednjih območjih.

Tabela 21: Pregled in čiščenje omrežja (v km)

Občina	Območje	PN 2018	Realizirano	Indeks 2018/PN 18
Cerklje	Cerklje, Vopovlje, Češnjevok, Brnik-letališče, Velesovo, Adergas	6,1	6,1	100
Jezerško	Zgornje Jezerško	1	1	100
Kranj	Planina in Primskovo (stara kanalizacija)	50	47	94
Naklo	Strahinj, Podbrezje	6,8	6,8	100
Preddvor	Bašelj	2,6	2,6	100
Šenčur	Milje, Visoko, Voglje	7,4	7,4	100
Skupaj		74	70,9	96

Dosegli smo 96 % zastavljenega cilja dolžine pregledov in čiščenja kanalizacije. Razlog za nižje doseganje od načrtovanega je bilo tako na kadrovi strani, saj smo v letu 2018 imeli v povprečju mesečno zaposlene le tri šoferje, medtem ko bi jih za delo s štirimi specialnimi vozili potrebovali do pet. Dodatno se je v letu 2018 obseg del na črpališčih povečal tako zaradi obratovanja večjega števila črpališč kot tudi zaradi težav pri obratovanju posameznih črpališč (Lahovče, Aerodrom ter Bitnje 1). Čiščenje smo poskusili izvesti tudi s pomočjo podizvajalcev, a zaradi prezasedenosti niso uspeli izvesti že dogovorjenih in naročenih del. [Dele kanalizacije, ki v letu 2018 niso bili očiščeni, bomo očistili v letu 2019.](#)

Cilj: Najmanj enkrat tedensko pregled črpališč s strani elektro vzdrževalca in strojno čiščenje črpališč po načrtu (do štirikrat mesečno v odvisnosti od specifik obratovanja posameznega črpališča).

Za omenjena problematična črpališča že izvajamo ukrepe s katerimi bomo izboljšali delovanje črpališč v smislu poplavne varnosti in zmanjšanje stroškov vzdrževanja. Za črpališče Bitnje 1 se z dobaviteljem opreme in proizvajalcem črpalk dogovarjamo o najustreznejši rešitvi. Najverjetneje bo potrebna zamenjava vsaj ene črpalke z večjo.

Črpališče Lahovče: težava je v premajhni moči napajalnega kabla za elektriko kar ima za posledico prešibek zagon črpalk. Zato vsak najmanjši delec v odpadni vodi že lahko povzroči izpad črpalke. Občina Cerklje na Gorenjskem se je dogovorila z Elektro Ljubljana o povečanju moči varovalk, naše podjetje pa bo zagotovilo nov frekvenčni regulator. V kolikor se stanje ne bo bistveno izboljšalo, bo potrebno zamenjati dovodni kabel do črpališča. Zavedati se moramo, da se bo s priključitvijo PC Brnik, pretok na tem črpališču še bistveno povečal. Trenutno vsak teden z dvema kamionoma čistimo črpališče, kar pa na dolgi rok ni vzdržno.



Črpališče Aerodrom: črpališče po izgradnji ni bilo takoj v funkciji, zato se je ob zagonu pokazalo veliko napak, ki pa so sedaj vsaj v večji meri odpravljene.

Tabela 22: Opravljene strojne ure pri vzdrževanju in čiščenju črpališč

Občina	PN 2018	Realizirano	Indeks 2018/PN 18
Črpališča Cerklje	30	132	440
Črpališča Jezersko	30	40	133
Črpališča Kranj	394	330	84
Črpališča Naklo	12	13	108
Črpališča Preddvor	146	64	44
Črpališča Šenčur	84	42	50
Skupaj	696	621	89

Dosegli smo 89 % načrta. Razlogi za nedoseganje načrta so enaki kot pri pregledih in čiščenju kanalizacije.

Cilj: Zadrževalne bazene in razbremenilnike visokih vod pregledujemo dvakrat mesečno in obvezno po vsakem večjem deževju. Enkrat letno izvajamo strojno čiščenje zadrževalnih bazenov.

Zadrževalne bazene in razbremenilnike visokih vod (RVV) smo pregledovali redno dvakrat mesečno, izredne preglede pa po vsakem večjem deževju. Zadrževalni bazeni so bili očiščeni strojno.

Z Mestno občino Kranj smo bili dogovorjeni, da se vsako leto izvede preureditev enega RVV v sklopu študije preverjanja hidravličnih obremenitev kanalskega sistema na območju Mestne občine Kranj, z namenom zmanjšanja hidravlične obremenitve sistema in Centralne čistilne naprave Kranj. V letu 2018 se to sicer ni zgodilo, pričakujemo pa, da bomo z dobro prakso nadaljevali v letu 2019.

Prikaz obsega dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda

V nadaljevanju so prikazani statistični podatki o infrastrukturi, ki opredeljujejo obsežnost dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda, ki jih izvajamo v SE Odpadne vode na območju šestih občin.



Tabela 23: Statistični podatki kanalizacijskih sistemov s katerimi upravljamo

Občina	Število kanalizacijskih sistemov	Število oskrbovanih prebivalcev	Dolžine kanalizacijskega omrežja v km	Povprečna starost kanalizacijskega omrežja v letih	Število črpališč	Število zadrževalnih bazenov	Število razbremenilnikov
Cerklje	3	3.883	46	8	5		
Jezerško	1	365	6	4	5		
Kranj	2	41.527	174	24	27	6	29
Naklo	1	4.047	33	13	1	1	
Preddvor	2	2.253	26	5	11		
Šenčur	1	5.984	46	9	8		
SKUPAJ	9	58.059	331		57	7	29

Obseg kanalizacijskih sistemov s katerimi upravljamo se je v zadnjih letih bistveno povečal. Še pred letom 2015 smo vzdrževali in zagotavljali nemoteno obratovanje za nekaj več kot 270 km kanalizacijskih vodov, sedaj skrbimo za 331 km, kar predstavlja 22 % povečanje obsega. Upravljali smo z nekaj manj kot 20 črpališči, sedaj upravljamo s 57 (85 % povečanje), na koncu leta 2019 pa bomo upravljali že s 65 črpališči.

Povečanje obsega dejavnosti je zahtevalo tudi veliko organizacijskih sprememb, tako s kadrovskega, izobraževalnega kot tehnološkega vidika: povečanje števila zaposlenih z ustrezno kadrovsko strukturo, povečanje obsega izobraževanja s stališča elektro-strojnega vzdrževanja objektov in naprav na kanalizaciji ter na čistilnih napravah, nakup zmogljivejših specialnih vozil, nakup dodatnega servisnega vozila.

Tabela 24: Število greznic oz. malih komunalnih čistilnih naprav pod 50 PE v lasti uporabnikov

Občina	Greznice	Male komunalne čistilne naprave	Skupaj
Cerklje na Gorenjskem	1.273	15	1.288
Jezerško	105	8	113
Mestna občina Kranj	4.224	101	4.325
Naklo	416	6	422
Preddvor	418	30	448
Šenčur	797	15	812
SKUPAJ	7.233	175	7.408

Zakonodaja predpisuje obvezno praznjenje greznic in MKČN najmanj enkrat v treh letih, kar pomeni, da moramo letno v povprečju izprazniti približno 2.400 greznic in malih komunalnih čistilnih naprav velikosti pod 50 PE.



Tabela 25: Čistilne naprave v lasti občin in v upravljanju SE Odpadne vode

Male komunalne čistilne naprave	Velikost PE*
ČN Češnjevек**	900
ČN Jezersko	800
CČN Kranj	95.000
ČN Golnik	800
ČN Preddvor	4.000
ČN Bašelj	500
SKUPAJ	102.000

*PE = populacijski ekvivalent je enota za obremenjevanje vode z organskimi biološko razgradljivimi snovmi, ki ustrezajo onesnaženju, ki ga na dan povzroči en prebivalec. Izražena je v BPK₅ (5-dnevna biološka potreba po kisiku). 1 PE je enak 60 g BPK₅/dan.

** v mesecu novembru 2018 je bila ČN Češnjevек ukinjena. Na lokaciji čistilne naprave je bilo zgrajeno črpališče za odpadne vode, preko katerega vse odpadne vode odtekajo do CČN Domžale-Kamnik.

V vseh čistilnih napravah poteka sekundarno čiščenje (odstranjevanje organskih snovi iz odpadnih voda), Centralna čistilna naprava Kranj ter Čistilna naprava Preddvor sta dograjeni še s terciarno stopnjo čiščenja, torej tudi za odstranjevanje fosforjevih in dušikovih spojin. Uspešnost našega delovanja dokazujejo tudi učinki čiščenja vsake čistilne naprave. Občasne obratovalne monitoringe čistilnih naprav na podlagi izdanih okoljevarstvenih dovoljenj izvaja pooblaščen izvajalec Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, enota Kranj.

Glede na velikosti čistilnih naprav upravljamo s tremi sklopi naprav, za katere so določene različne mejne vrednosti za iztočne parametre in zato so v nadaljevanju prikazi izdelani v treh sklopih s prikazanimi mejnimi vrednostmi.

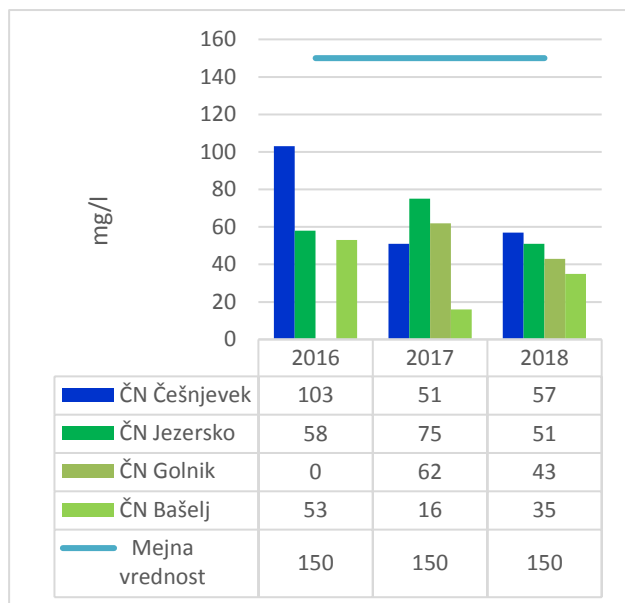
Čistilna naprava povzroča čezmerno obremenitev okolja, če je pri več kot 20 % občasnih meritev ugotovljeno preseganje mejne vrednosti ali ena od izmerjenih vrednosti katerega koli parametra presega mejno vrednost za več kot 100 %.

Iz spodnjih grafov je razvidno, da se za nobeno od naprav ne ugotavlja čezmerna obremenitev okolja.

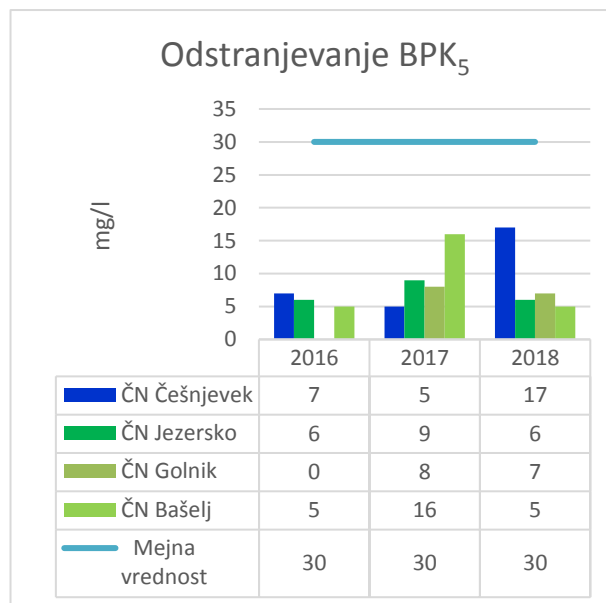


1. Sklop: Čistilne naprave velikosti <2000 PE

Grafikon 17: Odstranjevanje KPK v mg/l

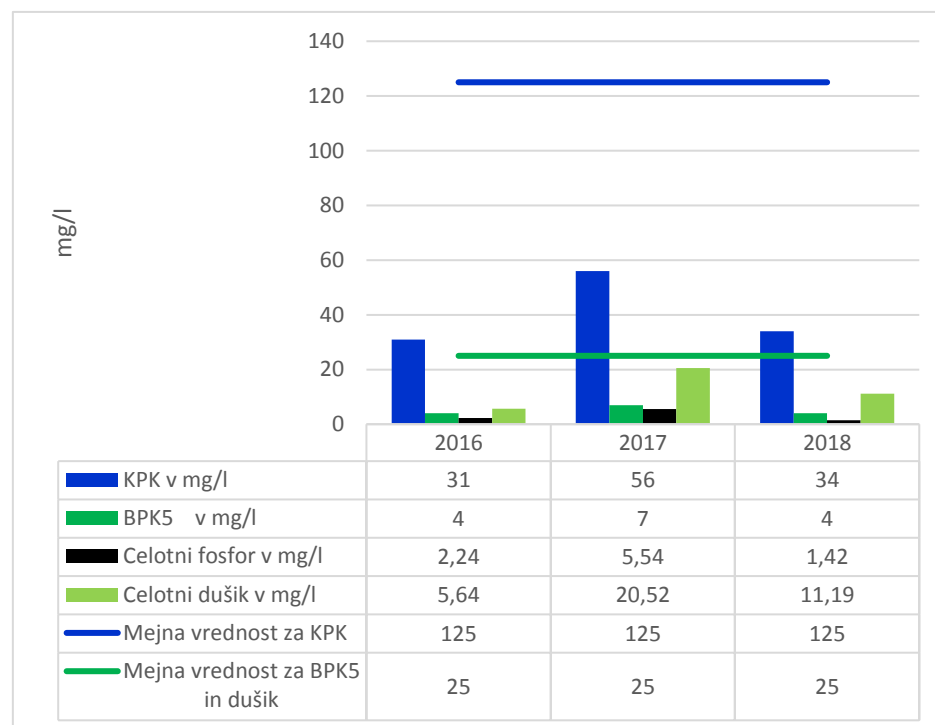


Grafikon 18: Odstranjevanje BPK₅ v mg/l



2. Sklop: Čistilne naprave velikosti ≥2000 in <10.000 PE

Grafikon 19: Iztočni parametri za ČN Preddvor

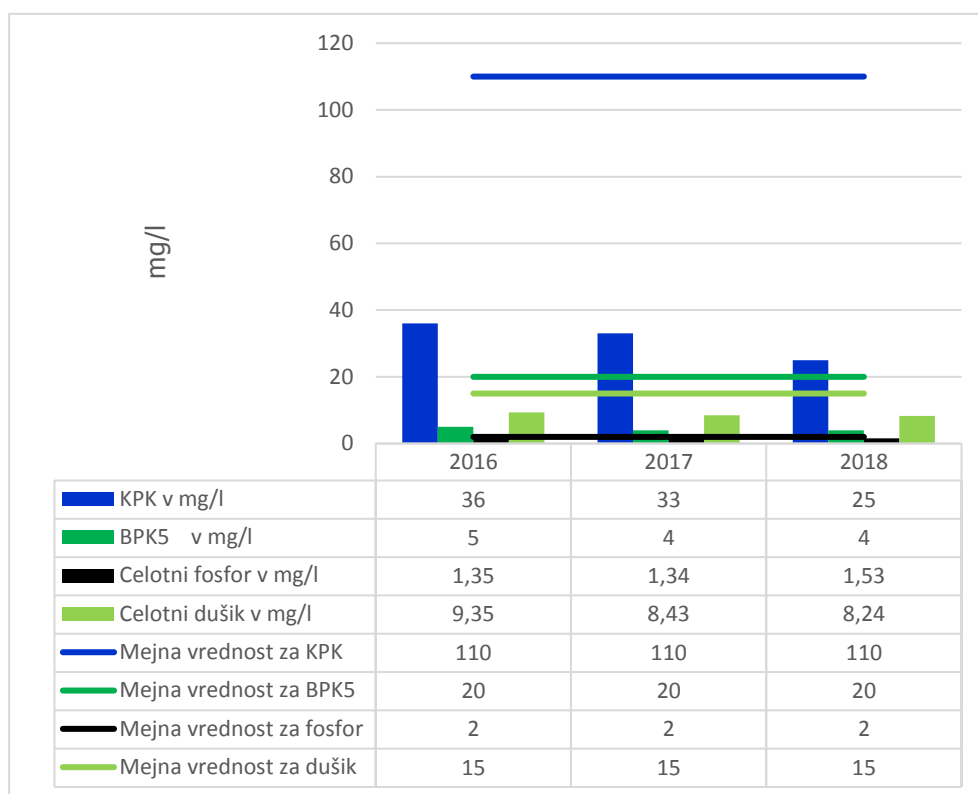


Mejna vrednost za fosfor za ČN Preddvor ni določena.



3. Sklop: Čistilne naprave velikosti ≥ 10.000 in < 100.000 PE

Grafikon 20: Iztočni parametri za Centralno čistilno napravo Kranj



Pri čiščenju odpadne vode nastajajo odpadki, ki jih oddajamo pooblaščenim prevzemnikom odpadkov. Za vse odpadke se izdajajo elektronski evidenčni listi.

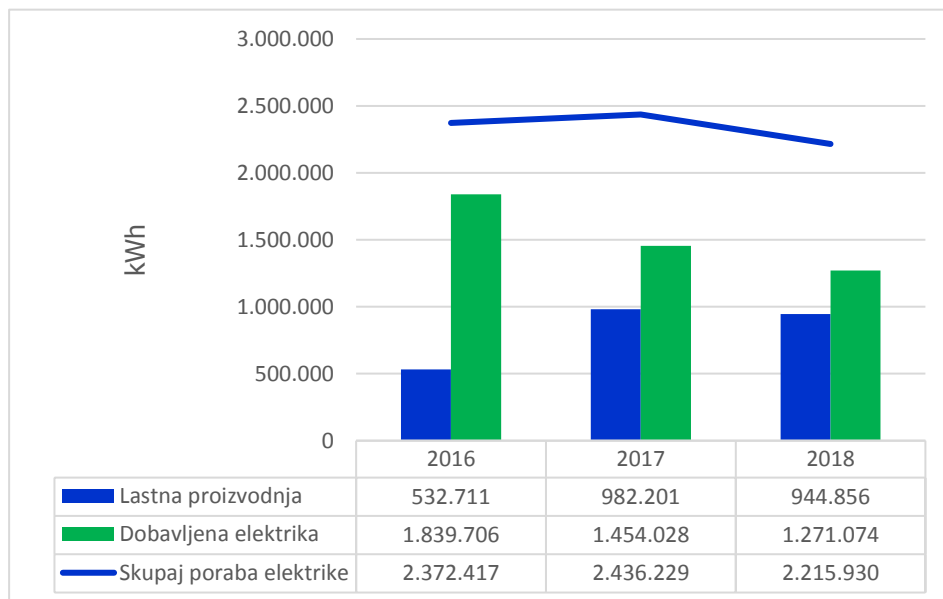
Tabela 26: Količine odpadkov na Centralni čistilni napravi Kranj (v tonah)

Klasifikacijska številka odpadka	Naziv odpadka	2016	2017	2018
19 08 05	Dehidrirano blato (CČN Kranj)	3.138	3.414	3.135
19 08 01	Ostanki na grabljah in sitih (CČN Kranj)	28	30	31
19 08 01	Ostanki na grabljah in sitih (ČN Preddvor)	4,46	3,31	3,23
19 08 02	Odpadki iz peskolova (CČN Kranj)	63	131	164

Na Centralni čistilni napravi Kranj se obdeluje blato iz občinskih čistilnih naprav ter blato iz greznic in MKČN. Dehidracija blata poteka samo na Centralni čistilni nparavi Kranj, iz drugih čistilnih naprav blato na Centralno čistilno napravo Kranj dovažamo s specialnimi vozili. Na Centralni čistilni nparavi Kranj obratujeta dve kogeneracijski napravi za proizvodnjo električne in toplotne energije.



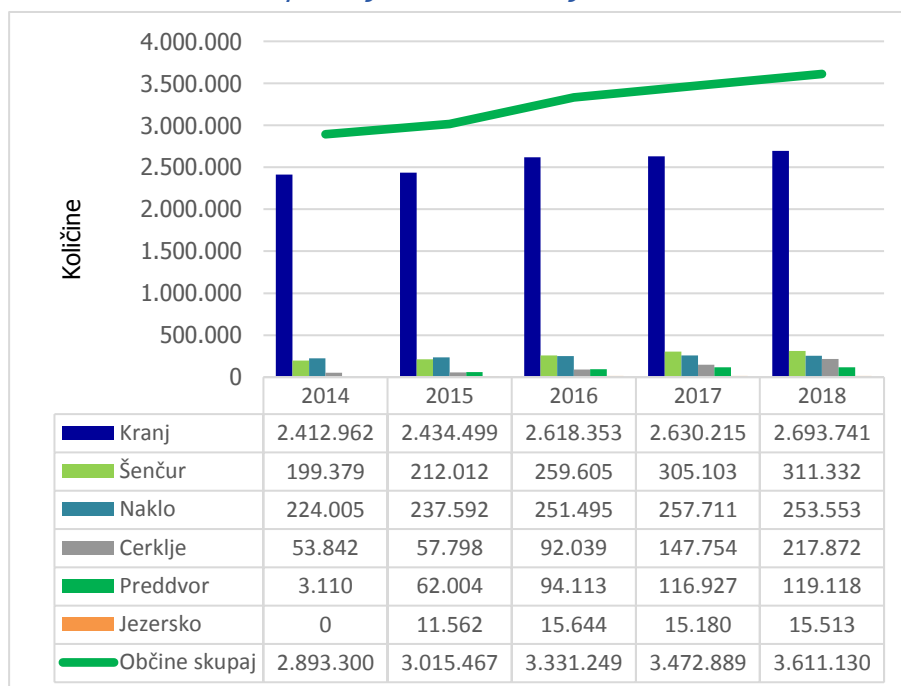
Grafikon 21: Delež lastne in dobavljene elektrike (v kWh)



Z lastno elektriko pokrivamo približno 43 % potreb v primerjavi s celotno potrebno električno energijo. S pridobljeno toplotno energijo v celoti ogrevamo gnilišča in objekte, razen v času izredno nizkih temperatur, kot se je to zgodilo v mesecih januar in februar 2018. V septembru in oktobru 2018 smo gnilišče ogrevali z zemeljskim plinom zaradi izpada polnjenja gnilišča s svežim blatom (okvara cevi za dovod blata v gnilišče).

Na Centralni čistilni napravi Kranj prevzemamo tudi odpadne vode, ki jih na čistilno napravo pripeljejo prevozniki, s katerimi imamo sklenjene pogodbe o dovozi komunalnih odpadnih vod in jim obdelavo odpadnih vod na čistilni napravi tudi ločeno zaračunamo.

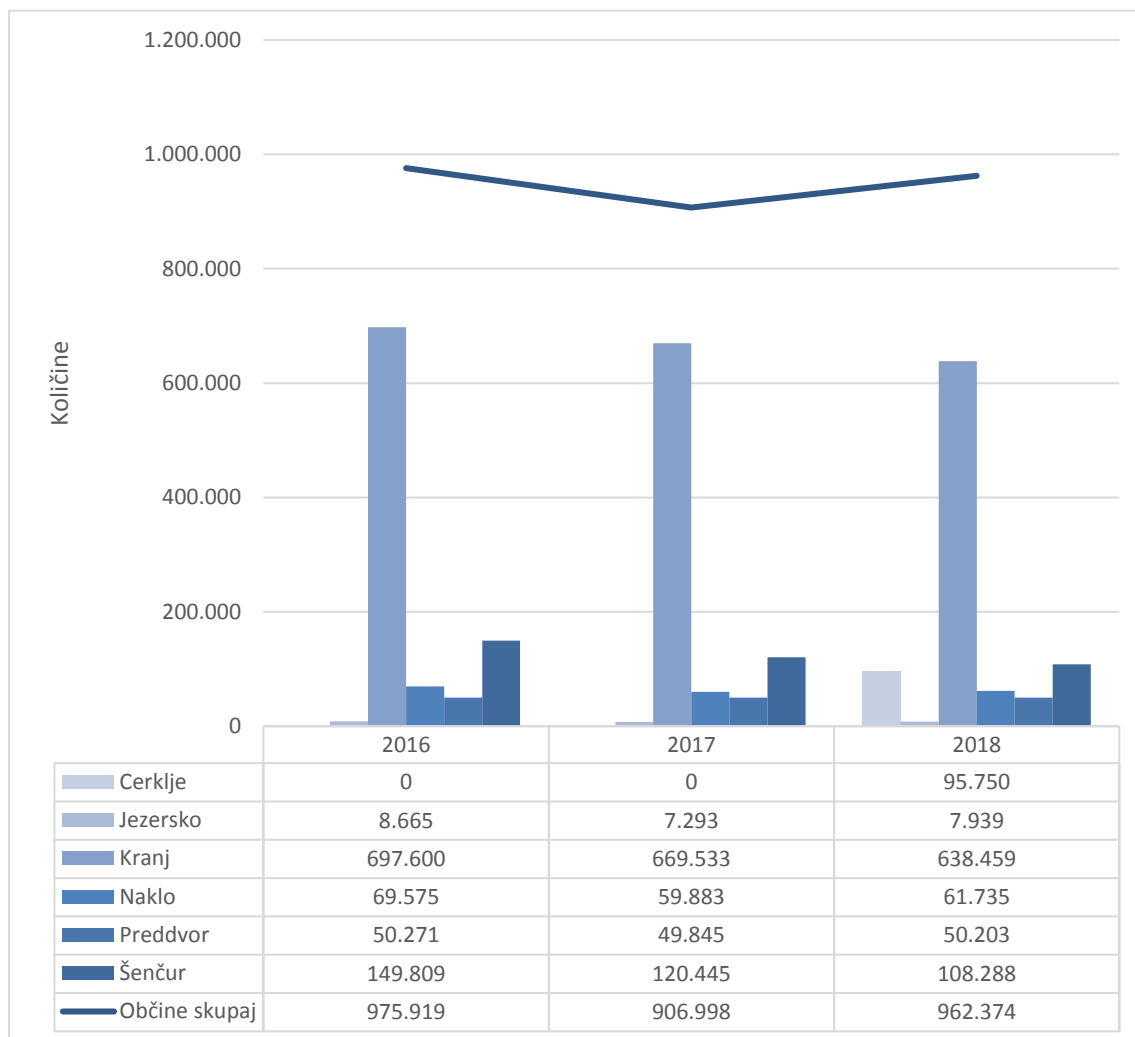
Podatki o količinah

Grafikon 22: Količine preko javne kanalizacije odvedenih in očiščenih odpadnih voda (v m³)



V grafu niso prikazane količine odpadnih voda, ki jih na Centralno čistilno napravo Kranj pripeljejo zunanji izvajalci. Naraščanje količin je posledica dodatnega priključevanja na novo zgrajeno javno kanalizacijo.

Grafikon 23: Zaračunanane količine vode za storitev prevzema blata iz greznic in MKČN na podlagi dobavljene količine pitne vode (v m³)



Osnova za obračun storitev povezanih z greznicami in MKČN je dobavljena količina pitne vode. Količine se zmanjšujejo zaradi zmanjševanja števila greznic, ker se objekti priključujejo na novo zgrajeno omrežje. V Občini Cerklje na Gorenjskem so z navedenim obračunom pričeli šele konec leta 2017 in zato je v grafu viden porast, ki pa ni posledica povečevanja količin temveč spremenjenega načina obračuna.



Izdaja soglasij in evidentiranje novih priključkov na javno kanalizacijo

Tabela 27: Statistika izdanih soglasij

Občina	Soglasja na podlagi gradbenih predpisov	Soglasja za priključitev obstoječih objektov	Soglasja na podlagi gradbenih predpisov	Soglasja za priključitev obstoječih objektov	Soglasja na podlagi gradbenih predpisov	Soglasja za priključitev obstoječih objektov
	2016		2017		2018	
Cerklje na Gorenjskem	55	344	93	483	87	214
Jezerško	11	0	4	0	11	0
Mestna občina Kranj	190	20	215	16	217	16
Naklo	24	2	54	0	52	3
Preddvor	40	230	36	39	33	7
Šenčur	55	98	56	16	58	7
Skupaj	375	694	458	554	458	247
Skupaj vse	1.069		1.012		705	

V letu 2018 smo evidentirali 267 novih priključkov na javno kanalizacijo in opravili enako število pregledov hišnih priključkov ter izdelali zapisnike o teh pregledih.

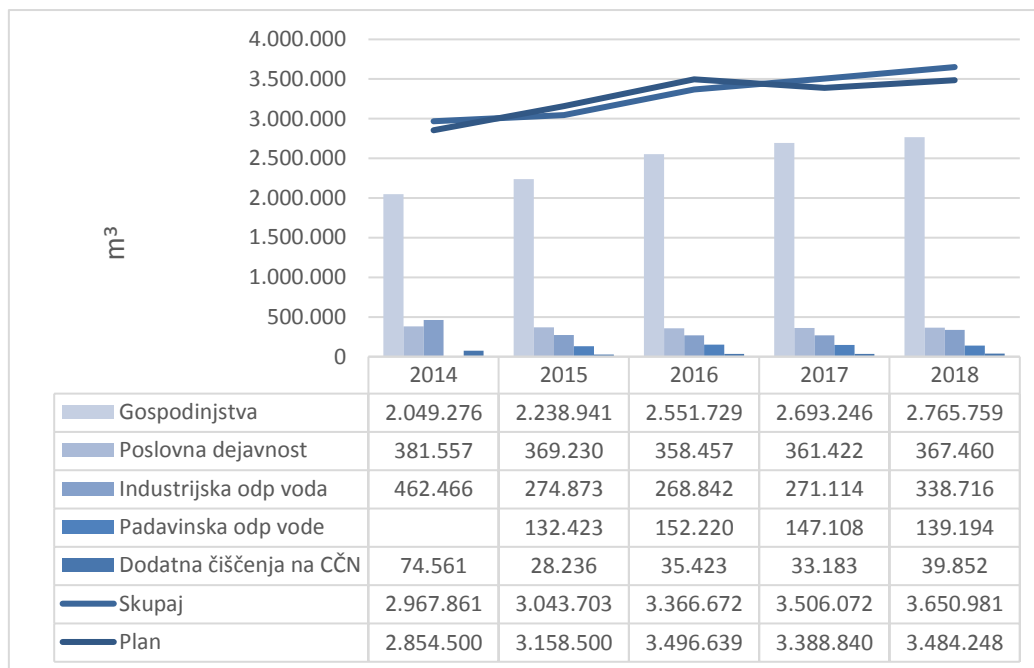
Kazalniki

Učinkovitost in obseg dejavnosti upravljanja odpadnih vod spremljamo preko 8 kazalnikov:

1. količina očiščene odpadne vode po vrstah odpadnih voda,
2. letni povprečni učinek čiščenja na podlagi obratovalnega monitoringa, ki ga izvaja NLZOH, enota Kranj v %,
3. količina proizvedene električne energije na Centralni čistilni napravi Kranj (je prikazana v grafu št. 21 Delež lastne in dobavljene elektrike (v kWh)).
4. število izpraznjenih greznic po občinah,
5. prepeljane količine blata iz malih komunalnih čistilnih naprav,
6. dolžina pregledane oz. očiščene javne kanalizacije (je prikazana v Tabeli 21 Pregled in čiščenje omrežja (v km)),
7. število okvar na kanalizacijskem omrežju,
8. število opravljenih ur kamionov.

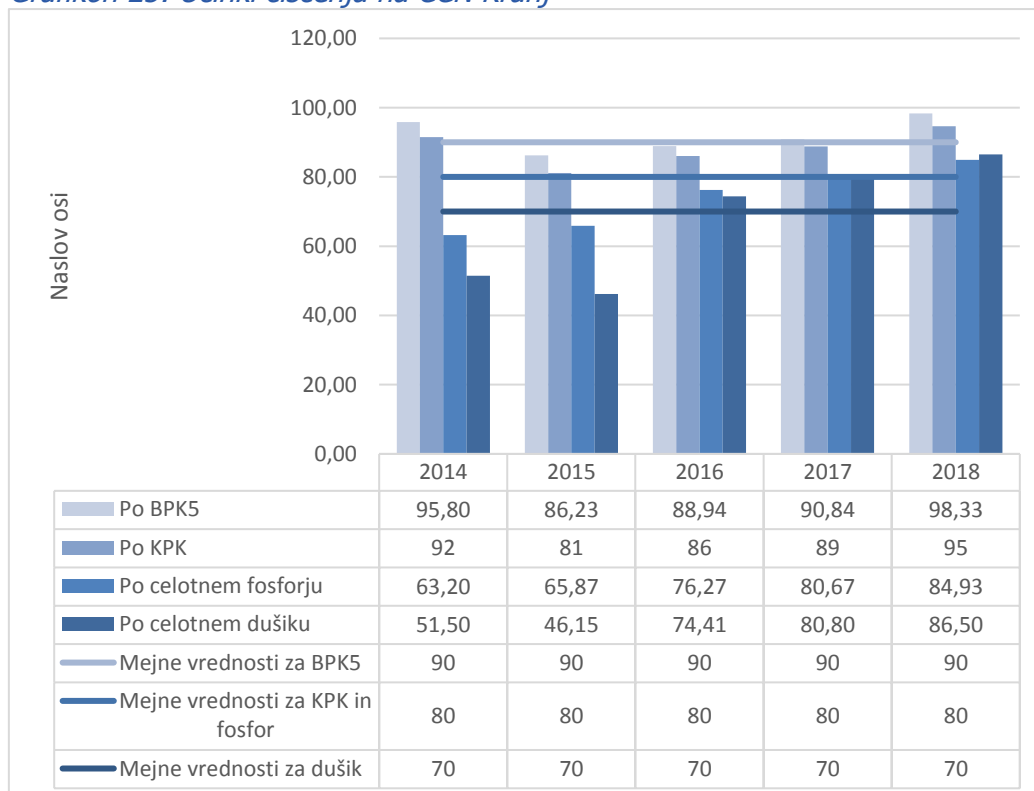


Grafikon 24: Količina očiščene odpadne vode po vrstah odpadnih voda



Količine očiščenih odpadnih voda iz gospodinjstev naraščajo, ker se objekti priključujejo na novo zgrajena omrežja. Ostale količine ostajajo na enakem nivoju kot pred petimi leti. V letu 2018 so bile prodane količine višje od načrtovanih, ker je bila dinamika priključevanja na kanalizacijo hitrejša kot smo predvidevali.

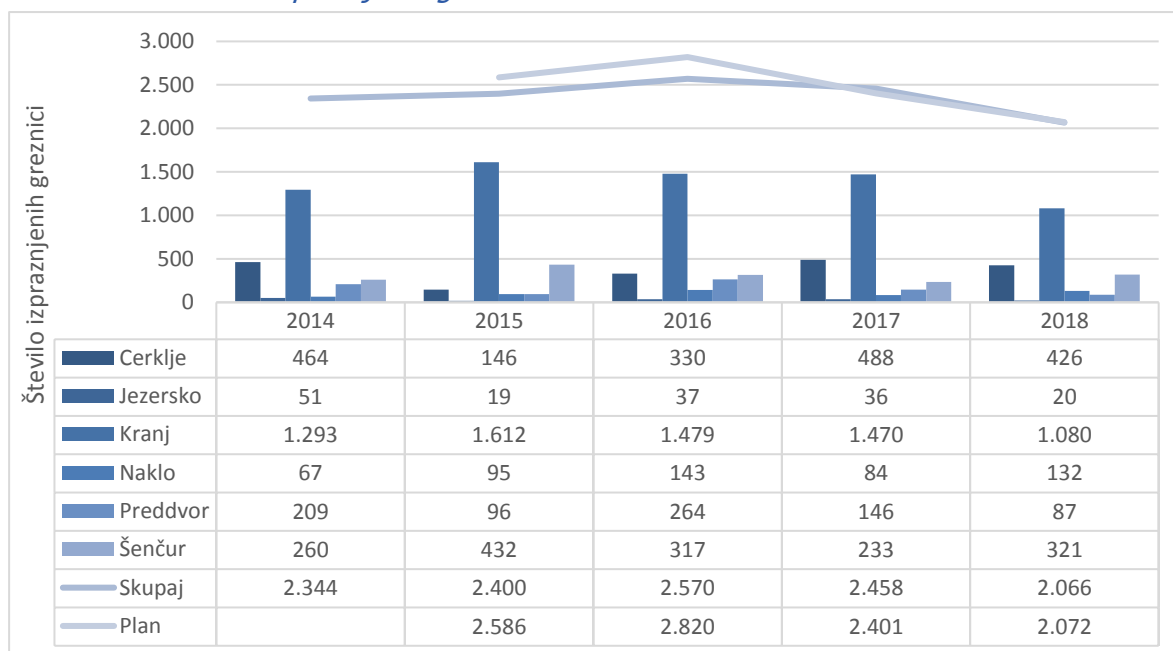
Grafikon 25: Učinki čiščenja na CČN Kranj





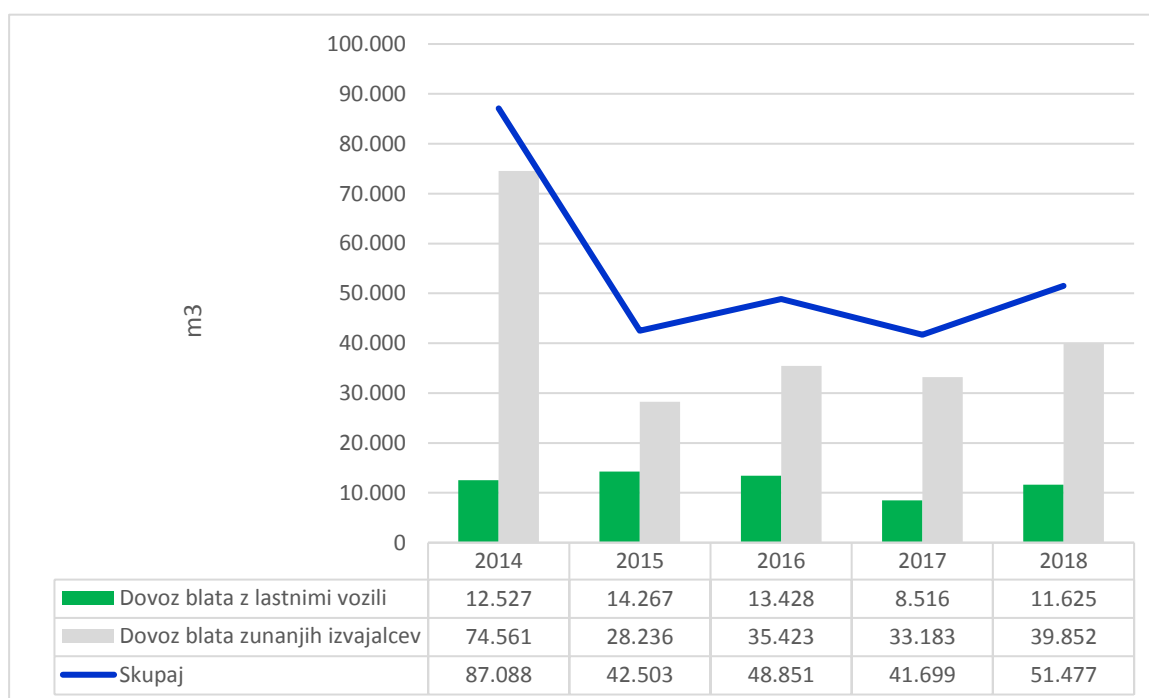
V letu 2015 je začela poskusno obratovati nova CČN Kranj (zaključek poskusnega obratovanja v juliju 2016), ki je bila dograjena za terciarno čiščenje, torej gre v procesu čiščenja za odstranjevanje organskih snovi kot tudi za odstranjevanje dušikovih in fosforjevih spojin, stara naprava je bila grajena samo za sekundarno čiščenje. Iz grafa je razvidno, da naprava obratuje skladno s predpisi in da so učinki čiščenja za fosfor in dušik od leta 2016 nad minimalnimi predpisanimi učinki.

Grafikon 26: Število izpraznjenih greznic



V letu 2018 smo načrt dosegli 99,7 %.

Grafikon 27: Količine blata in odpadnih vod, ki jih na CČN Kranj pripeljemo z lastnimi vozili oz. jih pripeljejo zunanji izvajalci (v m³)

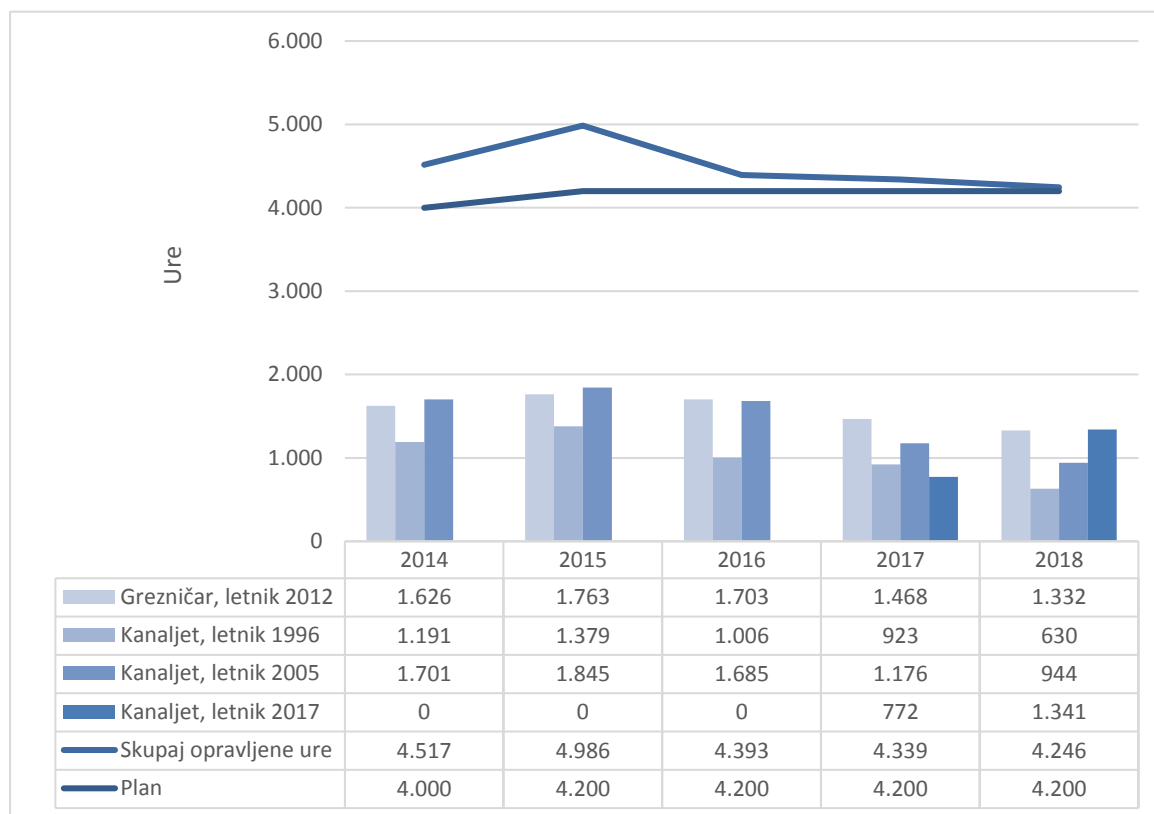




S specialnimi vozili pripeljane količine blata in odpadnih vod na Centralno čistilno napravo Kranj se v napravo izlivajo preko fekalne postaje, kjer se izločajo trdi odpadki in preko polžnega transporterja spirajo, stiskajo in odvajajo v kontejner. Te odpadke odvažajo pooblašeni izvajalci.

V letu 2018 smo oddali vlogo za spremembo okoljevarstvenega dovoljenja (OVD), ki je bila izdelana v juliju 2018. S to spremembo na Centralni čistilni napravi Kranj ne smemo več sprejemati drugih odpadkov (kot so npr. masti in oljne mešanice iz ločevanja olja in vode, ki vsebujejo le jedilna olja in masti, blato iz biološke obdelave tehnoloških odpadnih voda ...), zagotavljati pa moramo neoviran sprejem odpadne vode iz greznic in blata in komunalnih čistilnih naprav ali malih komunalnih čistilnih naprav ter čiščenje oz. obdelavo na tej napravi. Posledica spremembe OVD je zmanjševanje količin blata in odpadnih voda pripeljanih na Centralno čistilno napravo Kranj s strani zunanjih izvajalcev.

Grafikon 28: Število opravljenih ur kamionov



Načrt je bil sicer presežen, vendar smo se soočali s kadrovskimi izzivi in z okvarami najstarejšega kamiona. V letu 2019 pričakujemo, da bomo, ob zagotovljenih kadrih in ob tehnični ustreznosti vozil, uspeli v celoti izpolniti načrtovano tako na področju izvedenih ur kamionov, kot tudi glede čiščenja črpališč, kanalizacije ter praznjenja greznic in MKČN.

Slika 7: Vozilo za prevoz blata in čiščenje kanalizacije



Tabela 28: Število okvar na kanalizacijskem omrežju

Leto	Število okvar
2014	20
2015	17
2016	9
2017	6
2018	8

Do vključno leta 2015 smo okvare na kanalizacijskem omrežju evidentirali drugače. Med okvare smo beležili tudi okvare pokrovov in vencev jaškov. Od leta 2016 dalje pa med okvare štejemo le tiste okvare, pri katerih je potrebno obnoviti jaške in tudi del kanalizacijskih vodov ter pri katerih je prišlo do zastajanja odpadne vode v kanalizaciji. Glede na starost in dotrajanost omrežja na območju Mestne občine Kranj ocenjujemo, da je število okvar in zamašitev omrežja majhno, kar je posledica doslednega vzdrževanja in nadzora nad obratovanjem omrežja.



2.3.3 Ravnanje z odpadki



2.3.2. Ravnanje z odpadki

Sektor Odpadki skrbi za izvajanje ene izmed zelo pomembnih obveznih javno gospodarskih služb, saj je **poglavitna dejavnost zbiranje odpadkov** v povezavi s številnimi drugimi **podpornimi aktivnostmi**, s katerimi si prizadevamo za učinkovito osveščanje o pravilnem ločevanju odpadkov ter hkrati k **zmanjševanju in preprečevanju nastajanja le-teh**.

Komunala Kranj opravlja dejavnost zbiranja odpadkov v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi, uredbami ter občinskimi odloki na območju petih občin v gorenjski regiji in sicer v Mestni občini Kranj, Občini Šenčur, Naklo, Preddvor in Jezersko.

Zbiranje odpadkov poteka z **rednim odvozom** (plastični zabojniki od 80 do 1.100 l), na **ekoloških otokih** (plastični zvonovi dimenzije od 1.200 do 2.500 l) ter z **ločenim zbiranjem na zbirnih centrih** (kovinski zabojniki od 5 do 35 m³).

Z rednim odvozom odpadkov posamično zbiramo mešane komunalne odpadke, odpadno embalažo ter biološke odpadke po sistemu od vrat do vrat.

V okvir zbiranja odpadkov spada tudi redna **dejavnost pogodbenih odvozov** (kovinski zabojniki od 5 do 35 m³) in **odvozov na klic** (kovinski odpadki).

Občasno poteka zbiranje odpadkov tudi v okviru različnih akcij (čistilne akcije, akcija zbiranja nevarnih odpadkov ...) in izrednih dogodkov (sanacija po naravnih in drugih nesrečah, nalogi inšpekcije za sanacijo divjih odlagališč).

Splošni podatki

V SE Odpadki je bilo v letu 2018 v povprečju zaposlenih 60 ljudi. Vozni park za zbiranje oziroma odvoz odpadkov sestavlja enajst večjih smetarskih vozil, dve manjši smetarski vozili, tri samonakladalna vozila in pet kotalnih prekucnikov.

Slika 8: Redni odvoz odpadkov



Redni odvoz mešanih komunalnih odpadkov od vrat do vrat se je v letu 2018 izvajal skladno s terminskim načrtom odvozov in sicer vsake 3 tedne, z izjemo območij, kjer prevladujejo večstanovanjski objekti in starega dela mesta Kranja, kjer se odvoz izvaja tedensko. V redni odvoz odpadkov je vključenih 98,2 % vseh prebivalcev. V tabeli 29 je prikazano število naselij in prebivalcev vključenih v redni odvoz komunalnih odpadkov.

Tabela 29: Število prebivalcev po občinah z odvozom odpadkov

Občina	Število naselij, vključenih v odvoz*	Število prebivalcev, vključenih v odvoz**
Kranj	48	55.748
Naklo	13	5.401
Preddvor	14	3.561
Šenčur	12	8.665
Jezersko	2	649
Skupaj	89	74.024

* Vir: Komunala Kranj, januar 2019

** Vir: Centralni register prebivalstva, januar 2019

Povzročitelji odpadkov imajo možnost izvirnega ločevanja odpadne embalaže z dodatnim zabojnikom (t. i. zbiranje odpadne embalaže od vrat do vrat). Pri zbiranju odpadne embalaže od vrat do vrat imajo gospodinjstva uporabo zabojnika vključeno v ceno storitve zbiranja, pravnim osebam pa se odvoz odpadne embalaže zaračuna. Odvoz odpadne embalaže poteka



na vsake 14 dni. Na območjih, kjer prevladujejo večstanovanjski objekti in v strogem mestnem jedru Kranja odpadno embalažo odvažamo tedensko.

Skladno z zakonodajo lahko ločevanje bioloških od ostalih mešanih komunalnih odpadkov poteka s kompostiranjem v hišnem kompostniku ali z dodatnimi zabojniki in odvozom odpadkov v predelavo (t. i. **redno zbiranje bioloških odpadkov od vrat do vrat**). Povzročitelji odpadkov v večstanovanjskih objektih so avtomatično vključeni v sistem rednega ločenega zbiranja in odvoza bioloških odpadkov, medtem ko imajo stanovalci individualnih objektov možnost, da se sami opredelijo na kakšen način bodo ločevali svoje biološke odpadke. Odvoz bioloških odpadkov poteka po zimskem in poletnem urniku. V obdobju od aprila do oktobra 2018 smo biološke odpadke odvažali tedensko, v preostalih mesecih leta pa na vsake 14 dni.

V občinah je skupaj urejenih **252 ekoloških otokov**, kar je za 6 otokov manj kot v letu 2017. Razlog je ponavljajoče se nepravilno odlaganje odpadkov poleg ekoloških otokov. Ekološke otoke smo odstranili na pobudo lokalne skupnosti oziroma lastnikov zemljišča. V vseh občinah izpolnjujemo zakonsko določilo, da mora biti ekološki otok urejen na vsakih 500 prebivalcev. Glede na uredbo pa izvajalec tudi opušča ekološke otoke, če zagotavlja zbiranje frakcij, ki se zbirajo na ekoloških otokih na drug način. V Komunalni Kranj smo se zato odločili deloma spremeniti sistem in smo v letu 2018 testno na področju novega naselja Drulovka in Planina II smo umaknili klasične ekološke otoke in jih nadomestili z integracijo ločenega zbiranja odpadkov na skupnih odjemnih mestih.

Tabela 30: Število klasičnih ekoloških otokov

<i>občina</i>	<i>število ekoloških otokov</i>
Jezersko	6
Kranj	190
Naklo	11
Preddvor	11
Šenčur	34
skupaj	252

Zbirni centri za ločeno zbiranje odpadkov predstavljajo dodatno možnost ločevanja vseh vrst odpadkov fizičnih in pravnih oseb in so urejeni v vseh občinah, z izjemo Občine Preddvor (občani imajo možnost, da odpadke oddajo v zbirnem centru Tenetiše). V Zbirnem centru Zarica v Mestni občini Kranj je urejen center ponovne rabe. Zbiranje uporabnih izdelkov poteka v sklopu socialnega podjetja Fundacije Vincenca Drakslerja, kjer odslužene predmete tudi obnavljajo in ponudijo v ponovno uporabo. V letu 2018 so v namen ponovne uporabe prevzeli 21,9 t uporabnih predmetov.

Slika 9: Zbirni center Zarica – oddajni plato



Način **zbiranja kosovnih odpadkov** smo v letu 2017 poenotili v vseh občinah, razen v Občini Jezersko, kjer lahko uporabniki svoje kosovne odpadke predajo v zbirnem centru. Pri naročanju odvoza kosovnih odpadkov smo v letu 2017 uvedli novost in sicer lahko uporabniki kar preko spleta naročijo odvoz kosovnih odpadkov, poleg tega pa še vedno lahko oddajo naročilo pri blagajni ali pa pokličejo in jim natisnjen obrazec pošljemo po pošti. Večina kosovnih odpadkov se še vedno zbere v zbirnih centrih.

Pogodbeni odvoz odpadkov poteka na osnovi predhodnega dogovora s stranko v obliki enkratnega naročila ali sklenjene pogodbe. Zbiranje in odvoz tovrstnih odpadkov poteka v kovinskih zabojnikih prostornine od 5 do 35 m³.

Nekajkrat letno se na pobudo različnih interesnih skupin po posameznih občinah izvajajo tudi **čistilne akcije**. Kot izvajalci obvezne javne gospodarske službe pa moramo zagotavljati vsaj enkrat letno tudi **akcijo zbiranja nevarnih odpadkov**, ki jo izvajamo s pomočjo mobilne zbiralnice.

Izredno veliko vlogo v dejavnosti zbiranja odpadkov imajo **različni prevzemniki**:

- koncesijo za obdelavo in odlaganje mešanih in kosovnih komunalnih odpadkov je pridobila Snaga d.o.o.,
- za prevzem bioloških odpadkov Roks recikliranje d.o.o.,
- za prevzem nevarnih odpadkov Saubermacher Slovenija in Kemis,
- za prevzem in obdelavo lesenih odpadkov Biomasa Ovsenik in Komteks,
- za prevzem reciklatov podjetja Dinos, Gorenje Surovina in Komteks,
- za prevzem odpadne embalaže naj bi skrbele družbe za ravnanje z odpadno embalažo Slopak, Embakom, Dinos, Gorenje Surovina, Recikel in Interseroh (interventni zakon),
- za prevzem odpadne električne in elektronske opreme imamo sklenjen dogovor z družbami za ravnanje z odpadno elektroniko Zeos, Trigana, Recikel, Interseroh, Slopak,
- za prevzem odpadnih nagrobnih sveč skrbijo družbe za ravnanje z odpadnimi nagrobnimi svečami Prons, Sveko, Interseroh in Zeos,
- za prevzem izrabljenih avtomobilskih gum skrbi koncesionar za ravnanje z izrabljenimi avtomobilskimi gumami Slopak.



Sklop vseh aktivnosti znotraj SE Odpadki, predstavlja vedno večji izziv tako za podjetje kot tudi za okolje in ljudi, ki lahko s svojim ravnanjem veliko pripomorejo k varovanju okolja. Izredno pomembna je vzpostavitev skupne (podjetja, ljudje, okolje) trajnostne politike na podlagi katere bi učinkovito omejevali in preprečevali nastajanje odpadkov.

Poročilo o delovanju SE Odpadki v letu 2018

V prvi polovici leta smo uspeli oddati vse odpadke, tako lesene, kosovne kot tudi nevarne, ki smo jih skladiščili iz leta 2017.

Zaradi zamenjave prevzemnika **kosovnih odpadkov** beležimo povišanje stroškov obdelave kosovnih odpadkov, saj je cena za obdelavo kosovnih odpadkov višja kot v letu 2017. Prav tako so se povišali stroški prevoza kosovnih odpadkov, saj prevzemniku oddajamo neobdelane kosovne odpadke. To pomeni več prevozov za isto količino kosovnih odpadkov, kot v času, ko smo zmlate vozili na deponijo Mala Mežakla. Izvajalec JEKO na Jesenicah je konec leta 2017 prekinil pogodbo za obdelavo in odlaganje kosovnih odpadkov in je v 2018 ni želel več podaljšati.

Dodatni stroški so se pojavili tudi zaradi neprevzemanja **odpadne embalaže**, ki se je prekomerno kopičila na platuju za razvrščanje in začasno skladiščenje. V tem času je ogled izvedla okoljska inšpektorica in izdala sklep o odstranitvi celotne odpadne embalaže z omenjenega skladišča. Tako smo odpadno embalažo, ki jo DROE niso želele prevzeti, oddali najbolj ugodnemu ponudniku, kar je skupaj s prevozi povzročilo dodatne strošek v višini 75 tisoč EUR.

V začetku leta 2018 smo s podjetjem Komteks d.o.o. podpisali pogodbo za prevzem odpadne plastike in odpadnega lesa, saj smo z omenjenim podjetjem dosegli dogovor o brezplačnem prevzemu obeh frakcij. Z lokalnim prevzemnikom lesa smo dosegli dogovor za brezplačni prevzem lesa in posledično zmanjšali transportne stroške.

Izzivi pri prevzemu odpadne embalaže pa se s tem niso končali, saj je pristojno ministrstvo ugodilo pritožbam še ostalih shem ter odpravilo odločbe Agencije za okolje in prostor, ki je shemam izreklo obvezo, da morajo prevzeti embalažo v celoti in ne le del, za katerega prevzem dobijo plačano embalažnino.

Glede na to, da ne razpolagamo z zadostnimi skladiščnimi kapacitetami smo morali viške odpadne embalaže oddajati predelovalcu za plačilo. Tako nastale stroške oddaje odpadne embalaže in prevozov bo zaradi spremenjenih okoljevarstvenih dovoljenj družb za ravnanje z odpadno embalažo nenazadnje potrebno terjati od države, ki je okoljevarstvena dovoljenja izdala.

Konec meseca oktobra 2018 je prišla v veljavo sprememba uredbe o embalaži, ki je komunalam omogočala, da pripravijo razpis in najdejo prevzemnika odpadne embalaže, ki jo mora prevzeti na podlagi inšpekcijskega zapisnika, cena pa ne sme presegati 120 EUR vključno z DDV. Tako



smo v mesecu novembru 2018 sklenili pogodbo z podjetjem Saubermacher Slovenija, ki je v začetku meseca decembra 2018 prevzel 160 t embalaže. Ta mesec je bil sprejet tudi interventni zakon, ki določa, da bo za vso odpadno embalažo, ki je ostala na skladiščih poskrbel izvajalec, ki ga bo določila država. V začetku leta 2019 je inšpekcijska služba popisala stanje in zapečatili skladišča, kar pomeni še več prostorske stiske.

Veliko aktivnosti smo izvedli na področju odvoza nepravilno odloženih odpadkov poleg [ekoloških otokov](#), kar pomeni tudi nepotrebne dodatne stroške. Uporabnike o nepravilnostih pri odlaganju redno opozarjamo. Na nekaj lokacijah, kjer se nepravilnosti kljub temu redno pojavljajo, smo morali ekološke otoke začasno odstraniti. Vse več je tovrstnih pobud s strani uporabnikov in krajevnih skupnosti, ki si v svojem okolju ne želijo neurejenih ekoloških otokov.

Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov določa, da mora biti v mestih in sooseskah z več več stanovanjskimi objekti zbiralnica (t. i. ekološki otok) urejena na vsakih 400 prebivalcev, če se na zbiralnici prepuščajo odpadni papir, karton, odpadna embalaža iz papirja in kartona ter odpadna embalaža iz stekla. Zbiralnica mora biti urejena na vsakih 300 prebivalcev, če je opremljena tudi z zabojnikom za prepuščanje odpadne embalaže iz plastike, kovin in sestavljenih materialov. V smeri izpolnjevanja zakonskih določil, je umik ekoloških otokov na pobudo uporabnikov in krajevnih skupnosti, žal nesprejemljiv.

Izboljšali smo [sistem zbiranja odpadkov na območju naselja Drulovka](#), s tem, da smo spremenili način zbiranja odpadkov in zmanjšali število odjemnih mest na pet lokacij. Na tem področju smo umaknili klasične ekološke otoke in jih nadomestili z integracijo ločenega zbiranja odpadkov na skupnih odjemnih mestih s tem, da smo dodali zabojnike 1.100 l zabojnike za papir in steklo. Ker se je taka ureditev izkazala za dobro, smo jo uvedli tudi na območju ABC garaž na območju Planine.

Dokončali smo [idejni projekt urejanja skupnih odjemnih mest na območju Planina II](#) in pozvali upravnike, da pristopijo k izgradnji kletk za zabojnike. Ker je že veliko odjemnih mest urejenih na ta način in imajo za odklepanje zamrežene kletke posamične ključke, smo se v začetku leta odločili, da za ta namen pristopimo k spremembi ključavnic z uporabo centralnega ključa. Projekt smo v mesecu oktobru 2018 tudi uspešno zaključili. Ekipe na terenu tako sedaj z enim ključem odprejo vse zamrežitve in tudi ostale zaporne elemente (zapornice, potopne stebričke) na dostopnih poteh.

Pri odvozu odpadkov smo se vse pogosteje srečali z oteženim dostopom do zabojnikov. Predvsem v naseljih individualnih hiš razraščene žive meje posegajo na cestišče in s tem ožijo že tako ozke ulice. Zato smo lastnike osebno in preko medijev pozivali, da zagotovijo smetarskim ekipam neoviran dostop do zabojnikov in preprečijo škodo ali celo nesrečo, ki pri tem lahko nastane.

Dodatno ocenjujemo, da bi z ustreznim prostorom za skladiščenje in pretovarjanje, smetarska vozila razbremenili in jim s tem podaljšali življenjsko dobo.



V teku je uvedba sistema zbiranja odpadkov v naselju Svarje. Z lastniki zemljišč že pripravljamo skupno odjemno mesto in s tem vključitev povzročiteljev odpadkov v sistem rednega odvoza odpadkov na tem območju.

Investicije v Sektorju Odpadki so bile v letu 2018 realizirane oziroma so se pričele realizirati:

- že v začetku leta smo odkupili teleskopski nakladač in sicer po precej nižji ceni od načrtovane,
- opravljena je bila sanacija strešne kritine z zamenjavo žlebov na garažah Mirka Vadnova,
- preko javnega naročila je bil izbran dobavitelj za plastične in kovinske zabojnike; kovinski zabojniki so bili dobavljeni, medtem ko se dobava plastičnih zabojnikov izvaja sukcesivno,
- v mesecu decembru 2018 je bilo dobavljeno smetarsko pralno vozilo,
- na prostoru za razvrščanje in začasno skladiščenje odpadkov je bila vgrajena tehtnica; v mesecu januarju je bilo izvedeno še žigosanje skladno z certifikati, kar pomeni uradno delovanje tehtnice,
- dobavljene so bile tudi betonske pregrade, ki so predvidene za ureditev dodatnih skladiščnih prostorov ter prostora za razvrščanje in začasno skladiščenje; do ureditve tega prostora še ni prišlo zaradi reševanja medsebojnega lastništva ter prekomernega kopičenja neprevzete odpadne embalaže.

Poročilo o realiziranih ciljih, načrtovanih za leto 2018

Cilj: Do konca leta 2018 si bomo skupaj z lastniki prizadevali najti primerno lokacijo za ureditev prostora za razvrščanje in začasno skladiščenje odpadkov ter začeti s pridobivanjem soglasij ter pripravo projektne dokumentacije.

Zaradi odločitve lastnikov na osnovi dogovorov z lokalnimi skupnostmi je bila leta 2014 ukinjena pretovorna ploščad na Zarici, na kateri se je izvajala manipulacija z odpadki, kar je v nadaljnjih letih močno povišalo stroške ravnanja z odpadki. Z vzpostavitvijo novega objekta oz. prostora bi pomembno vplivali na optimizacijo in znižanje stroškov na področju ravnanja z odpadki. Ustrezna lokacija bi pomenila manj logističnih poti in s tem povezanih stroškov.

Zakonodaja na področju odpadkov je vse bolj ostra, tako glede zbiranja odpadkov, kot tudi skladiščenja. Zaradi neprevzemanja odpadne embalaže in premajhnih skladiščnih kapacitet smo imeli dodatne stroške z odpadno embalažo. Tudi v bodoče nam zakonodaja predpisuje izvajanje določenih ukrepov (sortirne analize), ki terjajo dodatne primerne prostore za izvajanje. Cilj še vedno ni realiziran, saj je povsem odvisen od aktivnosti občin, da najdejo primerno lokacijo. Mnenje Komunale Kranj je glede slednje povsem jasno: najboljša tako v logističnem, kot stroškovnem pogledu in tudi okoljsko najbolj primerna ter vzdržna je parcela stare čistilne naprave Kranj (ki je trenutno povsem neizrabljena), vendar bi se morala Mestna Občina Kranj z lokalnimi skupnostmi Drulovka in Orehek o tem na novo dogovoriti.



Cilj: Določili bomo testno področje za postopni umik ekoloških otokov ter izvedli pilotni projekt. Cilj je bil realiziran na področju naselja Drulovka, ter območju Planina II. Učinki, ki so bili doseženi, se kažejo predvsem v urejenosti in čistoči področja ter nadzoru nad odloženimi odpadki v zabojnikih.

Cilj: Postavitev tehtnice na prostor za razvrščanje in začasno skladiščenje ter ureditev skladiščnih prostorov.

Cilj je bil realiziran ob koncu leta, učinki so: boljši nadzor nad masnim tokom odpadkov, znižanje stroškov storitve tehtanja, ter zakonske narave.

Cilj: Informatizacija zbirnih centrov.

Cilj je v realizaciji, saj bo sam projekt informatizacije zbirnih centrov trajal daljše obdobje.

Cilj: Skupaj z Občino Preddvor bomo določili potrebne aktivnosti glede ureditve zbirnega centra (ZC) za ločeno zbiranje odpadkov v Občini Preddvor.

Opravljeni so bili uskladitveni sestanki s projektanti, občino in komunalno, kjer so se dogovorili o podrobnostih izvedbenega načrta, Občina je izvedla tudi javni razpis. Vendar do realizacije gradnje zbirnega centra v kratkoročnem obdobju ne prišlo, saj je finančni vložek previsok – Občina Preddvor se skladno s pogodbo o enotni ceni zavzema za uradni dogovor z ostalimi občinami lastnicami ZC, da lahko njihovi občani uporabljajo tudi ostale ZC.

Cilj: Ob zagotovitvi finančnega vira za investicije bomo tudi v letu 2018 nadaljevali z ureditvijo večjih skupnih odjemnih mest za zabojnike v večstanovanjskih naseljih v MOK.

Cilj je v realizaciji, vendar je tako kot pri informatizaciji dolgotrajnejše narave, ga pa ocenjujemo pozitivno saj je bilo na tem področju veliko narejenega. Nenazadnje bil lahko projekt centralnega ključa uvrstili med realizacijo tega cilja. Učinki so boljša učinkovitost smetarskih ekip ter posledično nižji logistični stroški.

Cilj: Nadaljevali bomo s promocijo Centra ponovne rabe in ureditvijo centrov tudi v ostalih občinah.

Tudi v letu 2018 smo uporabnike ozaveščali o pomembnosti ponovne rabe in v zbirnih centrih sprejemali še uporabne izdelke za namen ponovne rabe. Trenutno je prostor urejen v zbirnih centrih Zarica in Šenčur. Učinek realizacije je bil 10 % povišanje količin prevzetih s strani Fundacije Vincenca Drakslerja in sicer iz 20 ton uporabnih odpadkov na 22 ton.

Podatki o količinah

V letu 2018 opažamo vpliv povečanja gospodarske rasti tudi na količini zbranih odpadkov. Skupna količina zbranih odpadkov se je v primerjavi s preteklim letom povečala. Najbolj izrazito povečanje je razvidno pri rednem odvozu odpadkov in pri količini zbrani z izrednim oziroma kontejnerskim odvozom po naročilu (21,3 % povečanje).



Povečala se je tudi količina odpadkov nastalih pri izvajanju dejavnosti Komunale Kranj in to na račun gradbenih odpadkov, ki so nastali pri izvajanju gradbenih del dobljenih po »in-house« pogodbah.

Tabela 31: Pregled količin zbranih odpadkov glede na način zbiranja (v tonah)

Način zbiranja odpadkov	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Redni odvoz mešanih komunalnih	5.311,3	5.124,7	103,6
Redni odvoz odpadne embalaže	3.482,1	3.374,0	103,2
Redni odvoz bioloških odpadkov	5.328,3	4.802,9	110,9
Izredni odvoz	824,2	679,3	121,3
Ekološki otoki	2.503,6	2.551,0	98,1
Kosovni odvoz na klic	156,1	245,3	63,6
Zbirni centri za ločeno zbiranje	7.190,4	8.071,6	89,1
Odpadki nastali pri izvajanju	2.346,1	2.140,3	109,6
Skupaj	27.142,1	26.989,1	100,6

Opažen je padec količin kosovnih odpadkov zbranih na klic in količin zbranih na zbirnih centrih. Razlog je predvsem v sprotnem odvažanju kosovnih odpadkov in lesnih odpadkov končnemu prevzemniku, saj le-ti odpadki posledično niso dlje časa izpostavljeni vremenskim vplivom. Tu mislimo predvsem na padavine, ki pri kosovnih in lesnih odpadkih precej vplivajo na težo.

Pregled realizacije okolijskih ciljev in trajnostnega razvoja kažejo podatki o količinah odpadkov oddanih v obdelavo in odlaganje v RCERO Ljubljana oziroma na kratko o količini nekoristnih odpadkov. Le-ta se je povišala v vseh občinah razen v občini Naklo. Skupna količina odpadkov se je glede na leto 2017 povečala za slabih 6 %. Vzrok za tak rezultat, poleg že omenjene gospodarske rasti, lahko iščemo tudi pri sanacijah po naravnih in drugih nesrečah.

Tabela 32: Pregled količine odpadkov oddanih v obdelavo in odlaganje (v tonah)

Občina	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Kranj	6.567,2	6.273,9	104,67
Naklo	514,9	521,2	98,79
Preddvor	376,9	316,3	119,16
Šenčur	894,2	793,2	112,73
Jezersko	115,8	96,1	120,50
Skupaj	8.469,0	8.000,7	105,85

Kratek pregled in razlaga bistvenih kazalnikov v SE Odpadki

Količina odpadkov zbranih preko rednega odvoza je v primerjavi z letom 2017 v porastu, kljub temu pa je bila količina odpadne embalaže, zbrane preko rednega odvoza, precej nižja od načrtovane. Najbolj se je dvignila količina odpadkov zbranih preko pogodbenega odvoza, kar kaže na dobro gospodarsko klimo in povečano potrošnjo.



Največji odmik od načrta kaže količina odpadkov zbrana preko kosovnega odvoza. Tu smo že omenjali redni odvoz le-teh končnemu prevzemniku ter tudi zelo oster nadzor prevzemnika nad pripeljanimi kosovnimi odpadki. Srečujemo se z neprevzemanjem različnih gradbenih izolacijskih materialov ter drugih nekomunalnih odpadkov.

Komentar glede odmika od načrta pa je vezan na dejstvo, da smo ugotavljali le oddane kosovne odpadke prevzemniku RCERO Ljubljana in ne dejansko zbrane na prostoru za razvrščanje in začasno skladiščenje. Tehnico smo postavili šele na koncu leta 2018.

Z zadovoljstvom lahko omenimo nižje količine zbranih nevarnih odpadkov, ki so tudi posledica naših prizadevanj na področju osveščanja in pozivanja uporabnikov k zmanjševanju uporabe nevarnih snovi ter preprečevanju nastajanja nevarnih odpadkov, ki smo jih izvajali preko medijev in delavnic.

Tabela 33: Pregled količin zbranih odpadkov po načinu zbiranja

Vrsta procesa	Enota	Realizacija 2018	Realizacija 2017	Načrt 2018	Indeks 2018/2017	Indeks 2018 /Načrt 2018
Redni odvoz - mešani komunalni odpadki	kg	5.311.340	5.124.736	5.024.010	103,6	105,7
Redni odvoz - odpadna embalaža	kg	3.482.085	3.374.040	4.153.158	103,2	83,8
Redni odvoz - biološki odpadki	kg	5.328.330	4.802.920	5.073.129	110,9	105,0
Pogodbeni odvoz	kg	824.200	679.320	698.790	121,3	117,9
Kosovni odvoz	kg	156.135	245.280	535.440	63,7	29,2
Ločeno zbrani odpadki skupaj (ekootoki)	kg	2.503.569	2.550.984	2.119.544	98,1	118,1
Nevarni odpadki	kg	86.235	110.459	138.026	78,1	62,5
Zbirni center	kg	7.104.146	7.961.107	7.776.543	89,2	91,4

Tudi na zbirnih centrih beležimo povečanje količine nekoristnih odpadkov, dober podatek je le, da je ta količina nižja od načrtovane. Preseneča znižanje količine koristnih odpadkov, ki je bilo nižje kot smo načrtovali, prav tako pa nismo dosegli željenega deleža recikliranih odpadkov.



Tabela 34: Pregled količin zbranih odpadkov na zbirnih centrih

	Dejansko 2018	Dejansko 2017	Načrt 2018	Indeks 2018 / 2017	Indeks 2018 / Načrt 2018
ZC zbrani odpadki (kg)	7.104.146	7.961.107	7.434.910	89,2	95,6
ZC nekoristni odpadki (kg)	1.720.630	1.537.540	1.769.509	111,9	97,2
ZC koristni odpadki (kg)	5.383.516	6.423.567	5.665.402	83,8	95,0
ZC reciklirano %	75,78 %	80,69 %	76,20 %	93,9	99,4

Iz kazalnika je razvidno povečanje količin zbranih odpadkov, pa tudi še precejšnje povečanje nekoristnih odpadkov. Nismo dosegli načrtovanega deleža ločeno zbranih odpadkov oziroma smo presegli delež nekoristnih odpadkov. Rezultati kažejo tudi na nespodbudno povišanje količine nekoristnih odpadkov na prebivalca. Iz naštetega sledi, da bodo potrebne še dodatne aktivnosti na področju zmanjševanja količin odpadkov na področju preprečevanje nastajanja in tudi ponovne rabe koristnih odpadkov.

Tabela 35: Pregled količin zbranih odpadkov

	Dejansko 2018	Dejansko 2017	Načrt 2018	Indeks 2018/2017	Indeks 2018 / Načrt 2018
Količina zbranih odpadkov (kg)	27.142.211	26.844.198	25.518.630	101,11	106,36
Količina nekoristnih odpadkov (kg)	8.469.020	8.000.730	7.272.810	105,85	116,45
Količina koristnih odpadkov (kg)	18.673.191	18.843.468	18.245.820	99,10	102,34
Delež ločeno zbranih odpadkov	68,80 %	70,20 %	71,50 %	98,01	96,22
Število prebivalcev	74.024	74.188		99,78	
Nekoristni odpadki (kg) / prebivalca	114,41	107,84	105,00	106,09	108,96
Delež nekoristnih odpadkov	31,20 %	29,80 %	28,50 %	104,69	109,48

Največji izziv tekom celega leta je bilo nenehno popolnjevanje ekip v DE Zbiranje odpadkov - zaradi boljših pogojev na trgu (t.j. višjih plač) nas zapuščajo najboljši vozniki in to navkljub zvišanju njihovih najnižjih plačilnih razredov za tri. Zaradi usklajenosti plačilnih razredov z ostalimi enotami jim je plače nemogoče dvigniti za nekaj sto EUR, zaradi katerih nas zapuščajo - nove voznike je prav iz tega naslova izredno težko dobiti. Trenutno se soočamo s primanjkljajem petih voznikov in ravno toliko komunalnih delavcev, saj jih je kar nekaj na dolgotrajnih bolniških, pogoji dela v vseh vremenskih razmerah namreč puščajo posledice prav na njihovem zdravju. Že celo leto tako poteka intenzivno iskanje voznikov preko kadrovskega agencij - vsekakor bo v nadaljevanju potrebno jemati tudi tuje delavce, ki imajo napram domačim nekaj nižja pričakovanja glede plač.



2.3.4 Mestne službe

2.3.3. SE Mestne službe

Sektor Mestne službe je bil formiran v letu 2017. Z letom 2018 je začel delovati kot samostojni sektor, ki izvaja dejavnosti [obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb](#). V sklopu posameznih dejavnosti je bilo kar nekaj dela opravljenega tudi na trgu. Delo SE Mestne službe vključuje:

- vzdrževanje občinskih cest,
- javna snaga (vključno z javnimi sanitarijami) in čiščenje javnih površin,
- pogrebna in pokopališka dejavnost,
- 24-urna dežurna služba na področju pogrebne dejavnosti,
- upravljanje tržnice,
- odvoz nepravilno parkiranih vozil,
- upravljanje parkirišč.

V okviru glavnih dejavnosti delujemo samo na področju Mestne občine Kranj medtem ko na področju tržnih dejavnosti delujemo tudi na področju drugih občin. Večina dela opravljenega na trgu je s področja vzdrževanja cest in pogrebnih storitev.



Največji delež storitev opravimo na vzdrževanju cest v Mestni občini Kranj. V letu 2018 je bilo veliko dela na zimski službi in asfaltiranju ter sanaciji poškodovanih cestišč. Temu sledi pogrebna dejavnost in vzdrževanje pokopališč kot tudi upravljanje parkirišč in javna snaga.

Poročilo o realiziranih ciljih načrtovanih za leto 2018

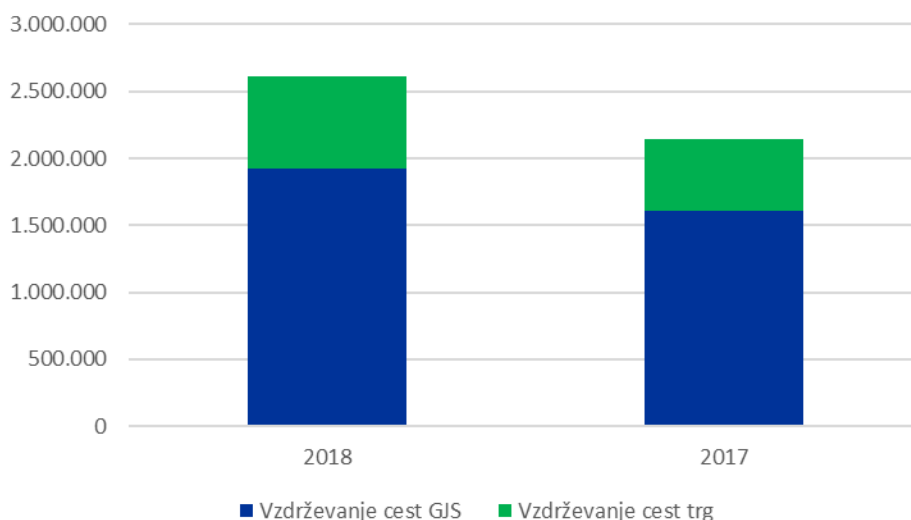
Cilj: Spremljanje operativnega načrta vzdrževanja cest v Mestni občini Kranj.

V letu 2018 smo skupaj s skupnimi službami veliko časa posvetili pregledu delovnih nalogov in vzpostavitvi evidence opravljenega dela. Iz naslova pregleda opravljenega dela smo začeli vzpostavljati operativni in količinski načrt dela in materiala. Pokazalo se je tudi, da bomo morali več časa nameniti vzpostavitvi mesečnega usklajevanja z naročnikom. V letu 2018 smo v kolektiv v DE Vzdrževanje cest zaposlili strokovnega sodelavca, ki bo prevzel omenjene naloge z naslova načrtovanja in spremljanja operativnega dela.

Cilj: Vzpostavitev sistema dela na trgu v sklopu vzdrževanja cest, gradnje in javne snage.

Že v letu 2017 smo veliko dela opravili na trgu. Dva projekta sta se potem nadaljevala še v leto 2018 in bila v tem letu tudi zaključena. Zaradi strokovnega pristopa k delu so nam predvsem na [Mestni občini Kranj](#) zaupali kar nekaj projektov, ki smo jih izvedli skupaj z zunanjimi partnerji. Veliko je bilo predvsem dela s področja asfaltiranja in sanacije poškodovanih odsekov ulic z novim asfaltom.

Grafikon 29: Primerjava prihodkov med delom v sklopu GJS in delom na trgu



Cilj: Vzpostavitev katastra na pokopališču.

Priprava na izvedbo digitalizacije pokopališč se je začela že v letu 2017. Pogledali smo primerljive katastre po Sloveniji in specificirali naše zahteve. V letu 2018 smo se s podjetjem, ki za Komunalo Kranj že dela na katastru, dogovorili vse potrebno in naročili pripravo katastra za Mestno pokopališče Kranj in pokopališča v Bitnjah. V fazi priprave se je izvedel zračni posnetek obeh pokopališč. Znotraj iKomunale pa se je vzpostavil Modul pokopališča – iskalnik grobov, ki je nadgradnja spletnega Modula pokopališče ter Androidni Modul, ki omogoča uporaba katastra preko mobilnih naprav.



Cilj: Uvedba plačevanja parkiranja s pomočjo SMS.

Skozi celo leto 2018 smo našim uporabnikom omogočili plačevanje preko aplikacije 2Mobile ter s pomočjo SMS sporočil. Na ta način smo možnost plačevanja še bolj približali uporabnikom, istočasno pa tudi zmanjšali stroške poslovanja (obraba printerjev v parkomatih, manj termo papirja). Inicialni strošek pri tem sistemu je bil vzpostavitev sistema kontrole plačane parkirnine povezan z našim obstoječim sistemom. Prav tako smo ta sistem prenesli na naš nadzorni sistem, kjer imamo točno beleženje vseh izvedenih transakcij v realnem času.

Cilj: Posodobitev izvajanja javne snage in čiščenja javnih površin.

Zahtevno področje delovne enote Javna snaga je struktura zaposlenih tako po starosti kot tudi po usposobljenosti in omejitvah, ki jih imajo (v veliki meri zaposleni z invalidsko odločbo). V letu 2018 smo delovno ekipo delno pomladili, vendar se še vedno soočamo z izredno majhnim zanimanjem kandidatov za delo na področju javne snage. Konec leta 2018 smo začeli pogovore z lastniki zemljišča, kjer se nahaja tržnica. Želeli smo najeti prostore ob tržnici, ki bi jih preuredili za delavce javne snage. Prostori niso bili ustrezni, saj ni primerne prostora kamor bi lahko skladiščili vozičke. Predvidevamo, da bo to izvedeno v letu 2019. Optimizirali smo tudi postavitve zabojnikov in jih kar nekaj prestavili na boljše lokacije. Prav tako smo začeli nabavljati poenotene koše za odpadke, ki jih sedaj po potrebi menjamo na različnih lokacijah v mestu.

Cilj: Optimizacija delovanja tržnice.

Kljub resnim pogovorom nam ni uspelo, da bi Mestna občina Kranj postala direktni najemnik prostora, kjer se trenutno nahaja tržnica. Najemnina predstavlja več kot 30 % vseh stroškov delovanja tržnice.

Grafikon 30: Pregled stroškov na tržnici





Vzdrževanje občinskih cest

Dejavnost na področju **vzdrževanja občinskih cest** vključuje letno in zimsko vzdrževanje vseh občinskih cest v Mestni občini Kranj (urejanje glavnih lokalnih in mestnih cest, zagotavljanje prevoznosti cest in varnega prometa, nadzorništvo nad cestami in intervencije ob nezgodah). Kot vsako leto smo tudi v letu 2018 skupaj z Mestno občino Kranj pripravili okvirni načrt aktivnosti na področju vzdrževanja občinskih cest. Aktivnosti smo razdelili na naslednja operativna dela:

- ročno in strojno krpanje makadamskih vozišč (skozi celo leto),
- popravilo poškodovanih bankin (od marca do oktobra),
- čiščenje cestnega sveta in obsekovanje rastlinja zaradi preglednosti (od maja do novembra),
- popravilo robnikov, zamenjava litoželeznih pokrovov in krpanje udarnih jam z asfaltom (celo leto),
- vzdrževanje prometnih znakov, zamenjava ogledal in popravilo odbojnih ograj (celo leto),
- čiščenje po nesrečah in barvanje talnih označb ter sredinske črte (celo leto oziroma od junija do septembra),
- čiščenje peskolovov, vzdrževanje ograj mostov in razna druga izredna dela (celo leto),
- dobava in postavitve smernih stebričkov in snežnih kolov (v času pred zimsko sezono),
- dežurstvo, pluzenje snega in posipanje cest in pločnikov (od novembra dalje do konca zimske sezone).

V začetku leta 2018 smo beležili izredno intenzivno delo na področju zimske službe. Kljub začasnim prekinjenim dobavi soli (kratko obdobje je namreč zaradi povečanih potreb na področju celotne Slovenije in neurja v Luki Koper največjemu slovenskemu (t.j. našemu) dobavitelju morske soli zmanjkalo), smo zimsko sezono uspešno zaključili brez nesreč in poškodb opreme. V zimski sezoni 2018 je bilo porabljenega ca. 1.449 ton soli oziroma 50 % več kot v letu 2017. Predvsem na račun intenzivne zimske službe, so bili tudi prihodki na področju vzdrževanja cest v primerjavi z letom 2017 višji. Med letom smo intenzivno delali na predvsem na asfaltiranju ter sanaciji poškodovanih bankin. Opravljenih je bilo tudi nekaj bolj zahtevnih del, kot je sanacij usadov na Čepuljah in odvod meteorne vode na Golniku. Posledično je bilo v letu 2018 izvedenih za ca. 6 % več delovnih ur. Poleg načrtovanega dela smo s strani Mestne občine Kranj dobili kar nekaj manjših naročil, katere smo izvedli v sklopu redne dejavnosti. Ta dela so zajemala asfaltiranje novih postajališč za kolesa, prekope na infrastrukturi kot tudi interna dela, ki smo jih opravili za druge sektorje in delovne enote.

V letu 2018 smo nadaljevali z investicijami v nove delovne stroje in opremo. Nabavljena je bila oprema za zimsko službo in manjši stroji, ki jih potrebujemo pri rednem delu. Vozila so bila v večini obnovljena že v letu 2017. Nekaj investicij v nova vozila pa smo predstavili na leto 2019.



Kadrovska struktura je bila ustrezna, da smo lahko izvedli vsa zastavljena dela. S SE Odpadki smo v določenih obdobjih pokrivali manjkajoče kadre, predvsem voznike in komunalne delavce. Večjih kadrovskih sprememb v letu 2018 ni bilo.

Delo na trgu se je v primerjavi z letom 2017 povečalo za 36 %. V mesecu marcu smo zaključili vsa zahtevana dela na cesti v Zadragi v Občini Naklo. V aprilu smo podpisali »in-house« pogodbo z Mestno občino Kranj, kjer nam je bila zaupana obnova cestišč na več ulicah v Kranju. Izvedli smo tudi sanacijo mosta v Struževem ter predstavili in obnovili vodovodno omrežje na delu Ješetove ulice. V mesecu juniju pa smo se z Mestno občino Kranj dogovorili, da bomo za njih izgradili krajši kanalizacijski odsek na Drulovki in obnovili kompletno infrastrukturo. Dela so bila zaključena konec leta.

Tabela 36: Pregled izvedenih aktivnosti DE Vzdrževanje cest

Vrsta dela	Enota	Letna količina
Vzdrževanje cest		
Ročno in strojno krpanje makadamskih vozišč	m ²	38.088
Popravilo poškodovanih bankin in čiščenje zruškov s cestišča	m ²	56.690
Čiščenje cestnega sveta in obsekovanje rastlinja zaradi preglednosti ter strojno košenje bankin	m ²	154.440
Popravilo robnikov v manjšem obsegu	m	114
Zamenjava in popravilo LTŽ pokrovov in jaškov	kos	118
Krpanje udarnih jam z asfaltom	m ²	1.843
Vzdrževanje in zamenjava prometnih znakov ter ogledal	kos	174
Dobava in postavitve ali pobiranje snežnih kolov	kos	3.065
Dežurstvo	ur	6.808
Pluženje snega in posipanje cest in pločnikov (260 km na pluženje)	km	1.280
Čiščenje po nesrečah	kos	35
Barvanje talnih označb	m ²	3.795
Risanje sredinske črte	m	66.300
Čiščenje peskolovov	kos	191
Vzdrževanje ograj mostov	m	37

Poraba materiala	Enota	Letna količina
Poraba soli	t	1.449
Poraba asfalta	t	232

Pogrebna in pokopališka dejavnost

Na področju **pogrebne in pokopališke dejavnosti**, je Komunala Kranj v letu 2018 izvedla več pogrebov kot v letu 2017. Zmanjšal se je delež izvedenih pogrebov, glede na vse umrle v upravni enoti. V UE Kranj je bilo v letu 2018 skoraj 10 % več smrti kot leto prej in ravno ta podatek je vplival na zmanjšanje omenjenega deleža. Vseeno pa je bil ta delež višji za 2 % od načrtovanega. Konstantno tudi upada delež pogrebov, ki jih izvedejo druga pogrebna podjetja. Vse te rezultate lahko v veliki meri pripišemo prepoznavnosti in zanesljivosti naše službe, pri čemer velja izpostaviti, da so bili skoraj v celoti doseženi z istim številom zaposlenih kot v prejšnjem letu. Konec leta 2018 se je ekipi predvsem zaradi vzpostavitve 24-urne dežurne službe pridružil nov sodelavec.

V mesecu septembru 2018 je bil na Mestnem svetu Mestne občine Kranj potrjen Odlok o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Mestni občini Kranj, kjer smo bili določeni za izvajalca javne službe. Izvajanje 24-urne dežurne službe smo začeli v mesecu decembru 2018. Rezultati so bili pozitivni, zato menimo, da določena cena pokriva vse stroške izvajanja službe.

V letu 2018 so se z nezmanjšanim tempom nadaljevale investicije v obnovo objektov ter osnovno opremo obeh pokopališč in sicer skladno s potrjenim proračunom Mestne občine Kranj. Na Mestnem pokopališču Kranj je bila obnovljena soba za pripravo pokojnika ter prostor, kjer so postavljene nove hladilne komore. Obnovljeni sta bili tudi obe čajni kuhinji ter zaključena obnova strehe. Na pokopališču v Bitnjah so se asfaltirale glavne poti ter zamenjale kanalete pri vežicah. Dogradile so se še dodatne žarne niše.

Slika 10: Mestno pokopališče Kranj – vežice



Skupaj z razvijalcem programske opreme za kataster smo dogovorili vse potrebno in potrdili predlog izdelave katastra Mestnega pokopališča v Kranju in v Bitnjah. Tekom leta smo začeli tudi z optimizacijo zbiranja odpadkov na pokopališču saj le-ti predstavljajo kar velik strošek pri vzdrževanju. Na nekaterih mestih smo povečali število zabojnikov, pri zbiranju zelenega odreza pa le-tega poskušamo že na lokaciji izvajanja dejavnosti stisniti na čim manjšo količino.

Tako kot vsako leto, smo tudi v letu 2018 nadaljevali z vzdrževanjem dela pokopališča, kjer so pokopani nemški vojaki. S strani nemške organizacije, ki skrbi za vojna pokopališča smo prejeli posebno zahvalo, v katerem so nam sporočili, da je omenjeno pokopališče eno najlepše urejenih z njihovega seznama.

Pri vzdrževanju pokopališč smo imeli v začetku leta veliko dela tudi z zimsko službo. Pogosto smo morali soliti glavne in tudi stranske poti. Skozi celo leto smo imeli v večernih in nočnih urah vzpostavljene obhode varnostnika. To se je pokazalo kot zelo učinkovito, saj do kraj skorajda ni več prihajalo.



Tabela 37: Pregled izvedenih aktivnosti DE Pogrebna služba

Vrsta dela	Enota	Letna količina
Praznjenje koškov in zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov (2 x tedensko)	kom	9.345
Pometanje cest, parkirišč, dvorišča in platojev z zabojniki (2 x tedensko)	m ²	156.000
Odstranjevanje starega cvetja in ikeban (4 x tedensko)	kom	177
Vzdrževanje pokopaliških poti (2 x tedensko)	m ²	373.000
Urejanje grobov (naročeno s strani uporabnikov)	kom	114
Urejanje zapuščenih grobov (3 x letno => 150 grobov)	kom	214
Urejanje in košenje zelenic (2 x mesečno, 6 mesecev)	m ²	273.050
Obrezovanje živih mej	m	4.760
Ročno odstranjevanje plevela	ur	765
Strojno pluženje snega (traktorji, snežne freze)	m ²	23.100
Ročno čiščenje snega	m ²	3.840
Posipanje proti poledici	m ²	18.000

Vzdrževanje javnih površin

Delovna enota Vzdrževanje javnih površin je bila ustanovljena v letu 2017 v sklopu izvedbe nove sistematizacije. Že dlje časa se je nakazovalo na to, da je javna snaga drugačen proces kot vzdrževanje cest, zato se je v DE Vzdrževanje javnih površin poleg javne snage združilo tudi vse ostale neobvezne gospodarske javne službe.

DE Vzdrževanje javnih površin vključuje naslednje dejavnosti:

- čiščenje javnih površin,
- upravljanje parkirišč in parkirnih sistemov,
- odvoz nepravilno parkiranih vozil,
- upravljanje tržnice,
- upravljanje javnih sanitarij.

Javna snaga in čiščenje javnih površin

V proces delovanja javne snage uvrščamo ročno in strojno čiščenje javnih površin ter upravljanje javnih sanitarij Vstraniše. Vsa dela so načrtovana in zaposleni opravljajo čiščenje ulic ter praznjenje košev za odpadke po točno določenih območjih. Za delovanje javne snage smo imeli v letu 2018 za potrebe ročnega čiščenja ulic in trgov zaposlenih osem delavcev ter dva delavca, ki dela opravljata na področju celotne Mestne občine Kranj. Ročno čiščenje se opravlja na območju starega dela Kranja, vse do Šorlijevega naselja ter na celotnem območju naselja Planina z vsemi okoliškimi ulicami in potmi. Poleg ročnega čiščenja opravljamo tudi strojno čiščenje javnih površin. V preteklem letu smo se soočali s tehničnimi napakami na velikem pometalnem stroju. Opravljenih je bilo za 27.847,76 EUR servisnih posegov. Servise smo morali opraviti, če smo želeli opraviti vsa načrtovana dela. Tak stroj je najbolj obremenjen v spomladanskem in jesenskem času, ko se čisti ceste po zimski službi oziroma čisti površine zaradi odpadajočega listja. Iztrošenost stroja in veliko število opravljenih ur je bil pglavitni razlog, da smo se odločili za nabavo novega pometalnega stroja, ki bo naročen v letu 2019.



Prihodke na področju vzdrževanja javne snage smo povečali za več kot 8 % in sicer na 406.059 EUR. V prihodkih so upoštevani tudi prihodki iz naslova upravljanja javnih sanitarij. V letu 2018 smo prvič vodili poslovni izid tudi za dela opravljena na trgu. Teh prihodkov je bilo 8.245 EUR in se v glavnem nanašajo na dela, ki smo jih opravili za Zavod za turizem (Prešernov smenj, Kranjska noč in Veseli december) ter Ministrstvo za zdravje (čiščenje bivše kurilnice pri Zdravstvenem domu Kranj).

V 2018 je prišlo do sprememb pri upravljanju javnih sanitarij, saj so le-te sedaj pod okriljem Zavoda za turizem, Komunala Kranj pa za Zavod za turizem opravlja čiščenje in vzdrževanje sanitarij. Za čiščenje javnih sanitarij se je izkazalo kot ekonomsko najugodnejše partnerstvo z zunanjim čistilnim servisom, ki po predhodno pripravljenem načrtu opravlja čiščenje. Pregled nad čistočo izvaja zaposlen na tržnici in delovodja področja čiščenja javnih površin.

V enoti javne snage smo v letu 2018 še bolj povečali aktivnosti na področju čiščenja v primestnih krajevnih skupnostih, predvsem na območju avtobusnih postajališč, parkov in trgov. Veliko dela smo imeli predvsem s praznjenjem košev in delno odpravljanje nečistoč okoli eko otokov. Število opravljenih ur v primestnih krajevnih skupnostih se nam je v letu 2018 povečalo za 15 %. Za vsa ta dela smo imeli vedno na razpolago vsaj dva delavca in dve manjši vozili. V upravljanju imamo tudi vodnjake in pitnike za katere skupaj z SE Vodovod zagotavljamo njihovo brezhibno delovanje ter neoporečnost vode. V letu 2018 sta bili izvedeni dve analizi vode in obe sta pokazali, da je voda iz pitnikov neoporečna.

Upravljanje tržnice

Pri upravljanju s tržnico se vsako leto srečujemo z istimi izzivi. Glavni izmed njih je negativni poslovni izid, na katerega pomembno vpliva visoka najemnina za stavbno zemljišče. Strošek najemnine predstavlja 30 % vseh stroškov, medtem ko strošek dela predstavlja 46 % vseh stroškov. Število oddanih tržničnih mest v letu 2018 je bilo na isti ravni kot v letu 2017. Prihodki so se nekoliko zvišali, vendar so narasli tudi stroški. Največji porast stroškov je bil na kontu strošek storitev, kamor se prišteva tudi najemnina prostora. Iz tega razloga smo pričeli s kalkulacijo nove cene najema mest ter pripravo načrta promocije tržnice med potencialnimi ponudniki. V promocijo se bosta predvidoma vključila tudi Mestna občina Kranj in Zavod za turizem.

Odvoz nepravilno parkiranih vozil

V skladu z Odlokom o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Kranj, je kot izbirna gospodarska javna služba določena tudi dejavnost odstranitve vozil. Mestna občina Kranj je v skladu z Zakonom o pravilih cestnega prometa ter Odlokom o ureditvi in pravilih cestnega prometa v Mestni občini Kranj, izbirno gospodarsko javno službo odstranitve vozil dodelila izvajalcu rednega vzdrževanja cest Komunali Kranj d.o.o. Skupaj s pogodbenim partnerjem smo v letu 2018 na podlagi odredb Mestnega redarstva odpeljali 99 vozil, kar je 25 vozil manj kot v letu 2017. Tudi zapuščenih vozil je bilo manj, saj smo v naši evidenci zabeležili zgolj 69 dni hrambe zapuščenih vozil, kar je več kot 50 % manj kot v letu 2017. Ta dejavnost se pokriva s strani Mestne občine Kranj in je odvisna zgolj od aktivnosti Mestnega redarstva in storjenih



prekrškov. Zaradi pripisanih stroškov je na tej dejavnosti še vedno negativni izid, ki pa se vsako leto zmanjšuje in sicer predvsem na račun povečanja aktivnosti na drugih dejavnostih.

Upravljanje parkirišč

Na območju Mestne občine Kranj Komunala Kranj upravlja s sledečimi parkirišči:

- zaprtega tipa za časovno neomejeno parkiranje z zaporno rampo: Čebelica, Huje, Župančičeva cesta, Zdravstveni dom,
- za kratkotrajno parkiranje v modri coni s parkirnim avtomatom: na Bleiweisovi, Likozarjevi, Koroški cesti, Cesti Staneta Žagarja, Gregorčičevi ulici, Mladinski ulici ter na Brionih, Slovenskem trgu in na Sejmišču,
- ob vstopu v staro mestno jedro.

V letu 2018 je bilo opravljenih 866.290 prehodov vozil. Od tega jih je 156.095 (18,02 %) plačalo parkirnino, ostalih 710.195 (81,98 %) uporabnikov parkirišč pa je skladno s parkirnim režimom uporabljalo parkirišča brezplačno. Ti uporabniki so koristili kartico Mestne občine Kranj, ki omogoča 1 uro brezplačnega parkiranja, oziroma so parkirali na zaprtih parkiriščih, kjer je parkiranje eno uro (Zdravstveni dom) oziroma dve uri (parkirišče Huje in Čebelica) brezplačno.

Tabela 38: Prikaz razmerja med plačljivimi in neplačljivimi parkiranjmi

SKUPAJ VSA PARKIRIŠČA		SKUPAJ 2018		SKUPAJ 2017	
parkirišče	status	Število	Delež	Število	Delež
SKUPAJ VSA PARKIRIŠČA	Plačljiva parkiranja	156.095	18,02 %	144.053	22,18 %
	Neplačljiva parkiranja	710.195	81,98 %	505.371	77,82 %
	Skupaj vsa parkiranja	866.290	100,00 %	649.424	100,00 %

Neposredni prihodki iz naslova pobrane parkirnine so se v primerjavi z letom 2017 nekoliko zmanjšali in sicer za 3 %. Najbolj je upadel prihodek na parkirišču Zdravstveni dom za 14.082 EUR, kar predstavlja dobrih 40 % manj pobrane parkirnine. Razlog za to je znižanje cene parkiranja na parkirišču in sicer iz 1 EUR/h na 0,60 EUR/h, kar predstavlja pri istem številu plačljivih parkiranj 40 % manj prihodkov. Točno toliko pa je tudi razlika v prihodkih.

Prihodki so zaradi istega razloga upadli tudi na parkirišču pred občino in na zaprtih parkiriščih Huje in Čebelica. Na parkiriščih Huje in Čebelica je eden od razlogov za zmanjšanje prihodkov tudi zasedenost parkirišč s strani uporabnikov, ki imajo dovolilnice za parkiranje v mestnem jedru in tu parkirajo brezplačno. V letu 2018 pa se je kar nekaj parkirnih mest na javnih parkiriščih dodelilo za električna vozila podjetja Avant2Go. Teh je bilo v letu 2018 15 in sicer 8 pred stavbo na Slovenskem trgu 1 (občina), 3 na Čebelici in 4 na parkirišču Zdravstvenega doma Kranj.



V letu 2018 je bilo zgrajeno dodatno parkirišče na Hujah in s tem pridobljeno 53 dodatnih parkirnih mest ob vstopu v mestno jedro. Trenutno čakamo na uporabno dovoljenje. V sklopu obnove križišča pri Čebelici smo zamenjali tudi kompletni sistem potopnih stebričkov ter vhodne in izhodne terminale. Na vseh vseh vhodih in izhodih v staro mestno jedro so zamenjane analogne kamere z digitalnimi. Največja sprememba v letu 2018 v sklopu upravljanja parkirišč je bila uvedba pregledniške službe. Naš nadzornik je izdal v letu 2018 tistim voznikom, ki v času nadzora niso imeli plačane parkirnine, 3.368 obvestil o možnosti plačila celodnevne parkirnine, ki znaša 12 EUR. To možnost jih je izkoristilo 2.717, za preostalih 651 pa je bil poslan predlog za uvedbo postopka na Medobčinski inšpektorat v Kranju. Iz naslova celodnevne parkirnine smo imeli tako v letu 2018 za 32.604 EUR prihodkov.

Tabela 39: Statistika izdanih obvestil o možnosti plačila celodnevne parkirnine v letu 2018

	Št. obvestil	Št. plačanih obvestil	Št. plačanih obvestil v %	Št. neplačanih obvestil	Št. neplačanih obvestil v %
Januar	76	48	63,16%	28	36,84%
Februar	122	93	76,23%	29	23,77%
Marec	320	256	80,00%	64	20,00%
April	269	209	77,70%	60	22,30%
Maj	334	269	80,54%	65	19,46%
Junij	321	257	80,06%	64	19,94%
Julij	239	199	83,26%	40	16,74%
Avgust	379	306	80,74%	73	19,26%
September	325	269	82,77%	56	17,23%
Oktober	401	338	84,29%	63	15,71%
November	303	246	81,19%	57	18,81%
December	279	227	81,36%	52	18,64%
SKUPAJ	3368	2717	80,67%	651	19,33%

Poleg javnih parkirišč upravljamo tudi s parkiriščem Stara Sava. Zemljišče na katerem imamo parkirišče je v najemu že skoraj tri leta. Celotna investicija v samo parkirišče bo amortizirana v treh letih. V letu 2018 smo imeli na spodnjem parkirišču v povprečju 160 abonentskih parkiranj, kar je prihodkovno zneslo 45.605,90 EUR. Velika sprememba, ki se je zgodila v mesecu maju je bila odločitev Mestne občine Kranj, da se za uporabnike omogoči 2 uri brezplačnega parkiranja. Omenjeni ukrep naj bi vzpodbudil občane, da se odpravijo v Stari Kranj. Iz tega razloga je bila z Mestno občino Kranj sklenjena nova pogodba o najemu infrastrukture in izvajanju izbirne gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja javnih parkirišč, kjer je bil poleg popravka popisa infrastrukture dodan tudi člen, ki definira razmerje med Mestno občino Kranj in Komunalo Kranj d.o.o. glede parkirišča Stara Sava. Določeno je, da bo javno podjetje občini letno zaračunavalo odškodnino glede na dejansko uporabo parkirnih mest na začasnem parkirišču Stara Sava – zgornji plato, za namen brezplačnega parkiranja, vendar ne več kot 3.700 EUR mesečno brez DDV. Leta 2019 nam poteče pogodba



o najemu, vendar smo že bili v pogovoru z lastniki in se na načelni ravni dogovorili, da se pogodba podaljša. Poslovanje parkirišča Stara Sava je bilo vsako leto pozitivno. V letu 2018 smo imeli poslovni izid pozitiven in sicer v višini 9.866,35 EUR. Od leta 2016 do konca leta 2018 smo imeli na parkirišču Stara Sava 18.261 EUR več prihodkov od odhodkov. Pričakujemo, da bo do konca triletnega najema presežka okoli 25.000 EUR, kar pomeni skoraj 35 % donosnost na vložena sredstva. Investicija v Staro Savo je bila izredno dobra poteza podjetja in dobro sprejeta s strani uporabnikov.

2.4. Druge aktivnosti

2.4.1. Zaprto odlagališče nenevarnih odpadkov Tenetiše

Okoljevarstveno dovoljenje (OVD) za zaprto odlagališče nenevarnih odpadkov Tenetiše je bilo izdano 2. 8. 2016.

V februarju 2014 je bila uveljavljena Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/2014), ki upravljavcem odlagališč nenevarnih in nevarnih odpadkov nalaga med drugim, da morajo upravljavci najmanj 30 let po zaprtju odlagališča le-to vzdrževati in varovati, izvajati meritve za izvajanje obratovalnega monitoringa odlagališča, zagotavljati redne preglede stanja telesa zaprtega odlagališča in izdelati poročila o stanju odlagališča in opravljenih predpisanih meritvah za posamezno koledarsko leto.

Občine lastnice so s podpisom medobčinske pogodbe za financiranje upravljanja odlagališča ter kritje stroškov vezanih na odlagališče konec marca 2016 z oznako 13/K/2016 potrdile vir za upravljanje zaprtega odlagališča, ki vključuje izvajanje obveznih monitoringov, redno vzdrževanje odlagališča, pokritje stroškov čiščenja izcednih vod ter finančno jamstvo. Z aktivnostmi preko Zbornice komunalnega gospodarstva, smo uspeli doseči spremembo zakonodaje v delu, ki se nanaša na finančno jamstvo tako, da je bilo možno finančno jamstvo zagotoviti tudi na način, ki občinam lastnicam oziroma Komunali Kranj ni povzročil dodatnih stroškov.

Poročilo o opravljenih aktivnostih in stroških v letu 2018 je bilo občinam posredovano konec januarja leta 2019.

2.4.2. Nabavna funkcija in javna naročila

Splošno

Nabava ima pomemben vpliv na uspeh celotne organizacije, največji prihranki se dosežejo prav z učinkovito nabavo, kar pomeni, da pridobiva prave stvari s čim manjšimi stroški in bolj urejeno nabavno dokumentacijo na enem mestu.

Po izvedeni sistemizaciji, je z vzpostavitvijo nabavne službe, služba v letu 2018 centralizirala nabavno poslovanje in vzpostavila pregled nad celotnim nabavnim poslovanjem ter



centralizirala potrebe po proizvodih v celotnem podjetju. Nabavna služba združuje oddelke nabave, vzdrževanja vozil in objektov in oddelek skladišča in je v podjetju postala povezovalni člen med sektorji in službami.

Oddelek nabave skrbi za izvajanje javnih naročil, povpraševanj, kreiranje naročilnic dobaviteljem in izvajalcem, zaključevanje naročil s potrditvijo računa.

Oddelek vzdrževanja vozil in objektov je odgovoren za servisiranje preko 170 vozil pri zunanjem izvajalcu oziroma v lastni mehanični delavnici ter skrbi za tehnične preglede vozil, tahografske kartice, ter za vzdrževanje objektov podjetja.

Povprečna starost vozil je bila v letu 2018, 9,25 let. Za cilj v letu 2019 smo si postavili povprečno starost 9 let, ki pa jo bomo dosegli šele v letu 2019 z izločitvijo in nabavo dveh vozil, ki sta stari preko 22 in 16 let ter nabavo drugih manjših lahkih tovornih vozil.

Oddelek skladiščenja, ki zajema aktivnosti prevzemanja, namestitve in izdajanja blaga iz skladišča je v letu 2018 izdalo za 1.051.531 EUR materiala in trgovskega blaga. Koefficient obračanja zalog je znašal 5,00, kar je za malenkost manjši kot je bil v predhodnem letu.

Javna naročila

Dejavnosti v podjetju so zelo raznolike, zato je velika tako raznolikost dobaviteljev kot tudi številčnost dobaviteljev. Ena od oblik nabavljanja v javnih podjetjih je tudi izvajanje javnih naročil, ki mora potekati znotraj zakonodajnih okvirov in sicer z upoštevanjem zakonodaje o javnih naročilih. Nabava ni samo doseganje najnižje cene, ampak je tudi upoštevanje drugih kakovostnih meril in družbenih ter okoljskih učinkov poslovanja na okolje v katerem deluje.

Izbira dobaviteljev nad mejnimi vrednostmi, ki jih predpisuje Zakon o javnih naročilih, se vrši preko javnih razpisov. Pri izvajanju javnih naročil se upoštevajo tudi okoljska merila skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju.

Nabavna služba je v letu 2018 izvajala 18 javnih razpisov za celotno podjetje. Realizacija javnih razpisov do konca leta 2018 je obsegala:

- zaključenih 16 postopkov, za katere so bile sklenjene pogodbe v skupni vrednosti 4.362.425,14 EUR brez DDV,
- postopka iz leta 2017, ki je bil zaključen v l. 2018,
- 1 začetni postopek v l. 2018, ki se je nadaljeval v l. 2019.

Od skupno 16 uspešno zaključenih postopkov oddaje javnih naročil v letu 2018 se je 8 postopkov nanašalo na oddajo naročila blaga in 7 postopkov na oddajo naročila storitev, 1 postopek se je nanašal na oddajo naročila gradenj.

V letu 2018 na postopke ni bilo vloženega revizijskega postopka, prav tako se nobeno naročilo ni zaključilo z ne izbiro.



Z javnimi razpisi so bili izbrani ponudniki za: vzdrževanje parkirišč, programske opreme in upravljanje s parkirišči, tiskanja in pošiljanja računov, delodajalca za najem delovne sile, najem klicnega centra, odvoz in hrambo vozil na območju MOK, oddaja, prevzem in predelavo mešane embalaže, obnovo vodovoda, kanalizacije in ceste na Krožni ulici, dobavo vodomernih jaškov, dobavo teleskopskega nakladalca, dobavo pogrebne vozila, dobavo smetarsko pralnega vozila, dobavo kamiona za čiščenje kanalizacije in praznjenje greznic, dobavo vodomeroev, dobavo zabojnikov za odpadke in dobavo goriva.

Na podlagi povpraševanj in v skladu z Navodilom za izvajanje enostavnih postopkov je bilo izvedenih 60 postopkov v skupni vrednosti 965.042,00 EUR brez DDV, ki so bili v posamezni višini pod mejnimi vrednostmi za izvajanje javnih naročil in so se zaključili s pogodbo.

Oddelek za podporo uporabnikom in komuniciranje z javnostmi

Odnosi z javnostmi, podpora uporabnikom in zavedanje vsake javnosti posebej so temelj komuniciranja družbe navznoter in navzven. V Komunali Kranj se zavedamo, da se vednje in védenje strank hitro spreminja, zato smo veliko časa posvetili stalni analizi in optimizaciji digitalne prisotnosti. Zaposleni Komunale Kranj smo ambasadorji blagovne znamke, naših storitev in izobražujemo tudi z zgledom. Kot smo zapisali v viziji, želimo presegati pričakovanja uporabnikov, predvsem pa skrbimo za čisto okolje in za dvig okoljske kulture ter zadovoljstva občanov in zaposlenih. To nam je v letu 2018 uspelo z:

- Posebno pozornost smo namenili jasni in tekoči komunikaciji z vsemi deležniki. Pripravili smo strokovne vsebine z izobraževalnim sporočilom in jih delili na komunikacijskih kanalih (radijski in tiskani oglasi, spletna stran, objave v družbenih medijih, intervjuji, predstavitve). Dopolnili smo foto arhiv dejavnosti in posneli dokumentarno-izobraževalni film o področjih delovanja Komunale Kranj in zgodovini (ob 60-letnici poslovanja).
- Izpopolnjevali smo sodelovanje s kontaktnim centrom. Trajnostni vidik poslovanja zahteva tudi sodobna orodja. Zagotavljanje visokega nivoja vsakodnevne komunikacije z uporabniki je izziv, s katerim se redno srečujemo in je zagotovo del celovitega upravljanja odnosov z uporabniki. Z uvedbo klicnega oz. kontaktnega centra so uporabniki postali enakopraven sogovornik, ki mu lahko namenimo čas, prisluhnemo njegovim željam in razmišljanju. Z rednim spremljanjem odzivov pa prejmemo dragocene informacije, ki so dobrodošla pomoč pri organizaciji dela. Zavedati se moramo, da približno devetdeset procentov vsakodnevne komunikacijske z uporabniki preko klicnega centra poteka preko telefona in za to potrebujemo neposredno in takojšnjo pomoč uporabnikom, ki vodi v visoko stopnjo zadovoljstva le-teh. Kontaktni center ima na razpolago preko štiristo vhodnih telefonskih linij, ki omogočajo v času delovnih dni, med sedmo uro zjutraj in osmo uro zvečer, takojšnjo dosegljivost zaposlenih, brez dolgotrajnih prevezav preko izbirnih menijev. Kontaktni center je podaljšana roka Komunale Kranj in hkrati prvi (kakovosten) stik z uporabnik. Zavedamo se namreč, da je prvi faktor odlične uporabniške izkušnje, hitro rešen problem. Podatki pridobljeni in arhivirani preko klicnega centra, so obdelani in analizirani.



- V letu 2018 je učinkovito deloval Oddelek za podporo uporabnikom. V njej so združena področja strokovne podpore uporabnikom in odnosu z javnostmi. Z informacijami in odzivi uporabnikov želimo upravljati preko enotne platforme, ki združuje odzive prejete na terenu, osebno in preko različnih komunikacijskih kanalov. Tako vzpostavljamo enotno evidenco vseh odzivov, upravljamo s posredovanjem le-teh sektorjem in službam, ter posredujemo usklajene odgovore nazaj uporabnikom. Najbolj pomemben del procesa pa so zagotovo povratne informacije, ki jih dobijo vsi vpleteni v proces dela, saj lahko na podlagi tega, spreminjamo ali prilagajamo delo potrebam uporabnikov. Pregled nerešenih zadev pomaga posameznim oddelkom, službam, sektorjem, da so zadeve obravnavane v pravem vrstnem redu glede na prioriteto in vsebino, podatki pa tudi kažejo, da je okoli trideset odstotkov zadev rešenih že na vhodu, s strani klicnega centra. Zagotovo pa nov način dostopnosti za uporabnike pomeni tudi zniževanje stroškov in dvig ugleda podjetja.
- Izvedene so bile različne aktivnosti osveščanja, motiviranja in predstavitve javnostim: dnevi odprtih vrat Centralne čistilne naprave Kranj, dan odprtih vrat vodovodnega stolpa v sodelovanju s krajevno skupnostjo Vodovodni stolp, dnevi odprtih vrat šol in predstavitve dejavnosti Komunale Kranj, z otroki smo se sprehodili po starem mestnem jedru Kranja skupaj z maskoto Krančkek ter jim predstavili lokacije, kjer se zbirajo odpadki, z dogodki smo obeležili večje svetovne dneve (npr. Dan voda, Dan Zemlje, Evropski teden zmanjševanja odpadkov), vključeni smo bili v projekte Odgovorni za okolje, Eko šola, Očistimo Kranj, Županov tek, Teden vseživljenjskega učenja in Parad učenja v sodelovanju z LU Kranj, podprli smo akcijo Očistimo Slovenijo – še zadnjič in izvedli različne delavnice za zaposlene s področja promocije zdravja na delovnem mestu. V veliko pomoč pri svetovanju uporabnikom je tudi posodobljena brošura Abecednik odpadkov.

2.4.3. Investicije

Investicijska vlaganja so bila v letu 2018 realizirana v višini 726.662 EUR, kar predstavlja 48,1 % realizacije poslovnega načrta za leto 2018. Realizacija je nižja od planirane zaradi enega dolgotrajnega postopka JN (novo vozilo za čiščenje kanalizacije), ki je podpis preko 265 tisoč EUR vredne pogodbe zavleklo v mesec junij, daljših dobavnih rokov od predvidenih za posamezna osnovna sredstva sektorjev ter posameznih obnov objektov, ki so zahtevali temeljitejšo dokumentacijo – vse skupaj (navedeno, kot tudi odkup sredstev občin) se je zato preneslo v plan investicij poslovnega leta 2019.

Večje investicije v lastna osnovna sredstva letu 2018 so bile sicer izvedene v gospodarska vozila (skupaj 336.144 EUR), kar vključuje nabavo smetarsko pralnega vozila (234.000 EUR), vozilo za prevoz do štirih pokojnikov (44.000 EUR), servisno in poltovorno servisno vozilo 4x4 (43.205 EUR) ter električno vozilo za potrebe pogrebniških aktivnosti (14.940 EUR).

Nabavljena je bila tudi mostna tehtnica za tovorna vozila (27.561 EUR), zabojniki za odpadke PVC (47.605 EUR), teleskopski nakladač (30.000 EUR), ter traktorski plug za zimsko službo



(7.461 EUR). S tem se je zagotovilo nemoteno in tekoče opravljanje dejavnosti. Skladno s poslovnim načrtom je bila izvedena in zaključena investicija za preureditev pisarniških kletnih prostorov upravne stavbe (103.388 EUR), nadaljevanje teh adaptacij s prostori blagajne pa se izvaja v tekočem letu 2019.

Redno se obnavlja računalniška oprema in serverji, v letu 2018 je vrednost teh nabav znašala 40.877 EUR. Zaradi dotrajanosti je bilo nabavljeno tudi osebno vozilo.

Skupaj so bili v letu 2018 realizirani viri za investicije v osnovna sredstva za opravljanje gospodarskih javnih služb, v višini 726.662 EUR, od tega amortizacija v višini 706.325 EUR.



Tabela 40: Pregled investicij v osnovna sredstva za opravljanje gospodarskih javnih služb v letu 2018 (v EUR)

Zap. št.	Postavka	Načrtovano	Realizirano	Indeks Real./Načrt	Sektor
1.	Zabojniki za odpadke PVC	100.000	47.605	47,6	SE Odpadki
2.	Osnovna sredstva v lasti občin, ki so v najemu (tovarna vozila in stroji)	110.000		0,0	SE Odpadki
3.	Osnovna sredstva v lasti občin, ki so v najemu (inkaso oprema parkirišč)	6.000		0,0	SE Mestne službe
4.	Strojna računalniška oprema Programska računalniška oprema	84.500	40.877	48,4	Podjetje
5.	Pisarniška oprema - KPSS, GRS	4.500	3.067	68,2	Podjetje
6.	Prenova kletnih prostorov posl. stavbe Ul. M. Vadnova 1	129.000	103.388	80,1	Podjetje
7.	Prenova vhoda in skladišča na servisnem obj. Savska loka 33	18.000	3.030	16,8	Podjetje
8.	Zamrežitev zunanjega skladišča zabojnikov	4.000		0,0	Podjetje
9.	Obnova strehe skladišča na zadnjem dvorišču Ul. M. Vadnova 1	30.000		0,0	Podjetje
10.	Prenova - počitniškega objekta Čatež	30.000		0,0	Podjetje
11.	Nadgradnja programske opreme RIS	10.000		0,0	Podjetje
12.	Sistemska nadgradnja tehničnega in požarnega varovanja	25.000	3.950	15,8	Podjetje
13.	Nepredvidene nadomestitve OS - uprava	10.000	7.597	76,0	Podjetje
14.	Poltovorno servisno vozilo 4x4	30.000	25.773	85,9	SE Vodovod
15.	Servisno vozilo za odčitavnja vodomero	11.000		0,0	SE Vodovod
16.	Servisno vozilo 4x4	25.000	17.432	69,7	SE Vodovod
17.	Večnamensko osebno vozilo	18.000	16.600	92,2	SE Vodovod
18.	Merilna oprema	4.000	8.543	213,6	SE Vodovod
19.	Terminalska oprema za odčitavnje vodomero	5.000		0,0	SE Vodovod
20.	Nepredvidene nadomestitve OS - sektor	10.000	11.973	119,7	SE Vodovod
21.	Kamion - kanaljet za čiščenje kanalizacije	280.000		0,0	SE Odpadne vode
22.	Naprava za dvig kamere	5.000	4.592	91,8	SE Odpadne vode
23.	Avtomatska vremenska postaja	2.500	3.546	141,8	SE Odpadne vode
24.	Velika rotacijska kosilnica - samovozeča	3.300	3.780	114,5	SE Odpadne vode
25.	Nepredvidene nadomestitve OS - sektor	10.000	10.450	104,5	SE Odpadne vode
26.	Smetarsko pralno vozilo	260.000	234.000	90,0	SE Odpadki
27.	Teleskopski nakladač	85.000	30.000	35,3	SE Odpadki
28.	Betonski jersey in montažna šotorska konstrukcija	32.000	5.184	16,2	SE Odpadki
29.	Mostna tehtnica za tovorna vozila	30.000	27.560	91,9	SE Odpadki
30.	2x15 m ³ zabojnik s pokrovom vodotesni in 2x35 m ³ zabojnik s ponjavami	19.600	18.940	96,6	SE Odpadki
31.	Nepredvidene nadomestitve OS - sektor	10.000	13.620	136,2	SE Odpadki
32.	Vozilo za prevoz do štirih pokojnikov	50.000	44.000	88,0	SE Mestne službe
33.	Električno vozilo za pogrebne aktivnosti in prevoz svojcev s posebnimi potrebami	15.000	14.940	99,6	SE Mestne službe
34.	Servisno vozilo za preglednika na parkiriščih	11.000		0,0	SE Mestne službe
35.	Električni skuter za preglednika na parkiriščih	2.000	3.052	152,6	SE Mestne službe
36.	Traktorski plug za zimsko službo	4.000	7.461	186,5	SE Mestne službe
37.	Parkovna kosilnica	5.000	3.780	75,6	SE Mestne službe
38.	Ročno motorno in električno orodje	5.100	302	5,9	SE Mestne službe
39.	Sistemska nadgradnja tehničnega in video nadzora	5.000	766	15,3	SE Mestne službe
40.	Nepredvidene nadomestitve OS - sektor	13.500	10.854	80,4	SE Mestne službe
SKUPAJ 2018		1.512.000	726.662	48,1	



2.5. Upravljanje s tveganji

Podjetje Komunala Kranj je pri poslovanju izpostavljeno tveganjem delovanja ter poslovnim in finančnim tveganjem, ki izhajajo iz zunanjega in notranjega okolja. Podjetje tveganja spremlja, vnaprej prepozna in se nanje odziva z ustreznim ukrepanjem.

Tveganja delovanja

Tveganja pri delovanju se nanašajo na obratovalna tveganja pri izvajanju dejavnosti podjetja, ki predstavljajo varnost in zanesljivost dobave ter nemoteno delovanje sistemov. Za nemoteno delovanje in oskrbo se izvajajo aktivnosti in ukrepi za njihovo omejevanje. Zagotovljen je stalni nadzor, za primere izrednih dogodkov pa ima podjetje izdelane postopke ukrepanja. Za omejevanje teh tveganj je pomembno tudi, da se v podjetju letno izvaja presoja dveh certifikatov kakovosti ISO in da je podjetje zavezano zunanji reviziji računovodskih izkazov, v okviru katere se preverjajo tudi notranje kontrole.

V okvir tveganj delovanj je treba vključiti tudi kadrovska tveganja – predvsem v smislu zagotavljanja in zadržanja ključnih in strokovno usposobljenih kadrov. Tveganja obvladujemo z dolgoročnim načrtovanjem kadrov, identifikacijo ključnih kadrov, dodelanim postopkom selekcije ter z načrtnim in sistematičnim razvojem, izobraževanjem in usposabljanjem.

Prav tako se med tveganja delovanja uvrščajo pravna tveganja, predvsem v smislu zagotavljanja kakovostne pravne podpore vsem poslovnim procesom. Tveganje obvladujemo z vključevanjem pravne službe v vse poslovne procese, krepitvijo strokovnih kompetenc kadrov v pravni službi ter po potrebi s sodelovanjem z zunanjimi pravnimi strokovnjaki.

Poslovna tveganja

Tveganja pri poslovanju se nanašajo na sposobnost zagotavljanja prihodkov in obvladovanja stroškov ter na sposobnost ohranjanja vrednosti poslovnih sredstev in zmožnost poravnavanja obveznosti podjetja. Na področju stroškov tveganje predstavlja spreminjanje zahtev zakonodaje in spremembe v okolju v zvezi z opravljanjem dejavnosti GJS oskrbe s pitno vodo, ravnanja z odpadki, čiščenja in odvajanja odpadnih voda, pa tudi na področju cen komunalnih storitev. Višje stroške lahko pokrijemo le z višjimi cenami storitev ali s subvencijami občin. Cene storitev morajo najmanj pokrivati vse upravičene stroške izvajanja dejavnosti in morajo biti usklajene z metodologijo po uredbi MEDO. Pomembno je tudi, da so cene, ki jih potrjujejo občine na predlog izvajalca, sprejete pravočasno, da se ne ustvarja negativni izid iz izvajanja posamezne dejavnosti.

Finančna tveganja

Kreditno tveganje pomeni tveganja, da uporabniki zaračunanih in opravljenih storitev ne bodo plačali ali jih ne bodo plačali v celoti. Določen del uporabnikov storitve plačuje z zamudo. Zaradi velikega števila uporabnikov ti izpadi prihodkov bistveno ne vplivajo na plačilno sposobnost. To tveganje podjetje uravnava z izterjavo. Dve delavki na področju izterjave terjatev dnevno



spremljata stanje zapadlih terjatev in posredujeta opomine, opomine pred prekinitvijo dobave pitne vode in po potrebi vlagata izvršbe. V skrajnih primerih se uporablja ukrep prekinitve dobave vode. Zaradi neplačil nastaja tudi določeno plačilno-likvidnostno tveganje, saj mora podjetje svoje obveznosti do občin (najemnine, okoljsko dajatev) in do države (za DDV, dajatve za vodne izgube) poravnati v celoti ne glede na višino prejetih plačil. Tveganje neplačil in izterjave tako v celoti nosi javno podjetje.

Podjetje je bilo pri financiranju v letu 2018 izpostavljeno obrestnemu tveganju pri naložbenju kratkoročnih likvidnostnih presežkov, pri katerih so bili zaradi nizkih obrestnih mer realizirani nižji prihodki iz financiranja. Na odhodkovni strani pa obrestnemu tveganju ni izpostavljeno, saj podjetje nima finančnega dolga. Vse investicije v sredstva podjetja so bile v letu 2018 financirane z lastnimi sredstvi, enako načrtujemo tudi v letu 2019.

Podjetje je izpostavljeno tudi nevarnostim, ki imajo za posledico zmanjšanje premoženja in dobička podjetja. Za obvladovanje tveganj zmanjšanja premoženja podjetje izvaja politiko zavarovanj premoženja in oseb; zavarovanje obsega požarno in nekatere druge nevarnosti (izliv vode, poplava), potresno, vlomno in strojelomno zavarovanje, zavarovanje odgovornosti (splošne, delodajalčeve, ekološke škode) ter avtomobilsko zavarovanje.

Tveganje informacijske tehnologije

Tveganje nedelovanja centralnih informacijskih sistemov odpravljamo z zagotavljanjem primerne tehnologije, programske opreme in vzdrževanja. Za zunanjo podporo imamo vključeni dve podjetji, ki skrbita za vzdrževanje celotnega sistema. Ob izpadu imamo tako zagotovljeno dvojno možnost servisiranja.

Tveganje nezadostne informacijske podpore procesom poslovanja uravnavamo s sprotnim dopolnjevanjem in nadgradnjami vseh poslovnih procesov. Zato skrbijo dobavitelji aplikacij, ki so jih uvedli v naš sistem.

Tveganje tehnološke zastarelosti informacijske podpore vzdržujemo z nenehnim dopolnjevanjem, nadgradnjami in povezavami med obstoječimi programskimi paketi kot so 3tav, EBA, DNA ipd.

Tveganje izgube ali okužbe podatkov uravnavamo z večstopenjskim arhiviranjem vseh podatkov informacijskega sistema na različnih lokacijah.

Nabavna tveganja

Največje nabavno tveganje je višja nabavna cena in nepravočasnost izvedbe javnih razpisov. Vpliv ukrepov podjetja za zmanjšanje cenovnih tveganj pri nabavah pomembnejših proizvodih je omejen. Gibanje nabavnih cen in njihov vpliv na poslovne odhodke je podjetje začelo obvladovati s sklepanjem večletnih pogodb z dobavitelji pomembnejših proizvodov, ki so izbrani s postopki javnega naročanja, hkrati pa je s sklepanjem daljših pogodb tudi manjše tveganje, da so postopki javnih naročil neizvedeni.



Tveganja zunanjega okolja

Tveganja, ki izhajajo iz zunanjega okolja, so vezana predvsem na zakonodajo in na druge dejavnike (npr. vreme, izredni dogodki), na katere podjetje nima vpliva, imajo pa pomemben vpliv na poslovanje podjetja. Na področju zakonodajnih sprememb podjetje spremlja predvidene spremembe in se vključuje v javne razprave preko Zbornice komunalnega gospodarstva s svojimi strokovnimi predlogi. Pri drugih dejavnikih, kot so na primer vremenski dejavniki ali izredni dogodki, podjetje deluje predvsem v smislu preventive in osveščanja uporabnikov, za primer izrednih dogodkov pa ima izdelane scenarije ukrepanja.

2.6. Kakovost in varovanje okolja

Podjetje Komunala Kranj ima pridobljena dva standarda ISO: standard kakovosti ISO 9001:2008 ter standard varovanja okolja ISO 14001:2004.

S spremembami standarda ISO 9001:2015, ki so bile izdane konec leta 2015, smo začeli že v letu 2016, ko smo pričeli s pripravami na prehod na nova standarda in sicer s postopki pregledovanja procesov in njihovega dopolnjevanja predvsem glede na tveganja. V letih 2016 in 2017 so bila izvedena izobraževanja za nosilce procesov in notranje presojevalce in v zadnjem kvartalu 2017 uspešno izvedena recertifikacijska presoja še po starem standardu. Certifikacijsko presojo po novem standardu pa smo uspešno izvedli v juniju 2018.

Aktivnosti za doseganje okoljskih ciljev izvajamo skladno s sistemom varovanja okolja po standardu ISO 14001:2004. Osnovo za določitev okoljskih ciljev v družbi predstavljajo: politika podjetja, pomembni okoljski vidiki, prepoznane potencialne nevarnosti za okolje, zakonske in druge zahteve, finančne in tehnološke zmožnosti ter mnenja zainteresiranih javnosti. Za učinkovitejše doseganje zahtevnejših okoljskih ciljev se izdelujejo in vzdržujejo programi oziroma projekti za doseg postavljenih ciljev. V letu 2018 so za doseg okoljskih ciljev potekali naslednji programi:

- zmanjšanje infiltracije tujih vod v mešani sistem javne kanalizacije in zmanjševanje hidravličnih obremenitev kanalizacijskega sistema, ki se letno nadgrajuje v skladu s predlogi Študije preverjanja hidravličnih obremenitev kanalizacijskega sistema na območju Mestne občine Kranj,
- optimizacija vpihovanja zraka v biološko stopnjo in obratovanja gnilišča,
- aktivnosti za zmanjšanje pojava pen na iztoku iz CČN Kranj,
- aktivnosti za zamenjavo vseh strupenih snovi, ki se uporabljajo pri analitskih metodah v laboratoriju CČN z nestrupenimi,
- pregled objektov in ovrednotenje nujnih ukrepov za takojšnje zmanjšanje energetskih izgub, posodobitev voznega parka,
- tehnična in ekonomska optimizacija vodovodnih sistemov (TEOVS) ter
- aktivnosti povezane z nadgradnjo sistema ločenega zbiranja odpadkov.



Skladno s pridobljenim standardom ISO 9001:2008 imamo v podjetju uvedeno procesno vodenje. Kljub funkcijski organiziranosti, izvirajoči iz izvajanja storitev gospodarskih javnih služb, je bil v letu 2017 v teku proces uvajanja procesnega vodenja s pomočjo ustrezne informacijske podpore poslovanja – DNA.

Tudi pri vseh ostalih razvojnih in investicijskih projektih se upoštevajo okoljski vidiki, s čimer v največji možni meri skrbimo za preprečevanje onesnaževanja okolja na izvoru. V ta namen imamo izdelane registre za prepoznavanje okoljskih vidikov v vseh dejavnostih Komunale Kranj in navodila za zmanjšanje vplivov na okolje ter navodila za ravnanje v primeru izrednih dogodkov oz. nesreč za vse dejavnosti. V letu 2018 smo se odzivali na izredne dogodke in vodili evidenco pojava izrednih dogodkov oz. razmer za celotno podjetje. Skrbeli smo za usposabljanje zaposlenih, izdelali navodila za varno delo z nevarnimi snovmi, izvedli usposabljanje zunanjih izvajalcev za varstvo okolja in delo z nevarnimi snovmi, ocenili dobavitelje in izvajalce storitev ter izvedli notranjo presojo sistema.

Glavne okoljske naloge na področju izvajanja gospodarskih javnih služb

Na področju oskrbe s pitno vodo:

- Zagotavljanje zdrave, kakovostne in neoporečne pitne vode.
- Ohranitev kakovostnih in zadostnih vodnih virov.
- Zagotavljanje nemotene oskrbe s pitno vodo z novimi in nadomestnimi vodnimi viri.
- Zmanjševanje izgub na vodovodnem omrežju s sistematičnim ugotavljanjem in odpravljanjem okvar ter s spodbujanjem lastnikov infrastrukture k intenzivnejši obnovi dotrajanih vodovodov.
- Vzpostavitev sodobnega nadzornega centra za vodenje, upravljanje in načrtovanje celotnega vodovodnega sistema.
- Učinkovito obveščanje naših uporabnikov.
- Sodelovanje pri razvojnih strategijah v posameznih občinah.

Na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda:

- Posodabljanje kanalizacijskega sistema.
- Zagotavljanje pretočnosti v kanalizacijskih sistemih in nemotenega obratovanja črpališč.
- Pri dejavnosti čiščenja odpadnih voda v CČN Kranj in čistilnih napravah Bašelj, Golnik, Jezersko, Lipce in Preddvor v očiščenih vodah zagotavljati parametre pod zakonsko predpisanimi mejnimi vrednostmi s čim manjšimi vplivi na okolje (hrup, neprijetne vonjave).
- Kot izvajalec gospodarskih javnih služb se moramo s svojimi strokovnimi znanji aktivno vključevati v postopke urejanja odvajanja in čiščenja odpadnih voda in nuditi strokovno pomoč občinam pri investicijskih odločitvah. Na podlagi že izdelanih projektov za območja razpršene poselitve na območju Mestne občine Kranj, bo občina morala sprejeti odločitev o smiselnosti gradnje javnih sistemov ali določiti individualno reševanje problematike odvajanja in čiščenja. V Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS št. 98/15) so določeni pogoji, v katerih je še



smiselno graditi javno kanalizacijsko omrežje in v katerih je smiselno individualno reševanje odvajanja in čiščenja. Roki ureditve odvajanja in čiščenja odpadnih voda na območjih aglomeracij iz dodatnega programa državnega operativnega programa in na območjih izven aglomeracij so se podaljšali najmanj do 31. 12. 2023.

Na področju ravnanja z odpadki:

- Prispevati k zmanjševanju količin zbranih, kot tudi odloženih odpadkov.
- Slediti zakonskim zahtevam in spremembam na področju okolja, s stalnim ciljem čim bolj optimalnega izvajanja dejavnosti.
- Povečevati število frakcij in količin ločeno zbranih odpadkov na izvoru nastanka. Spodbujati ponovno uporabo.
- Promocija, informiranje in osveščanje posameznih ciljnih skupin o pravilnem ločevanju odpadkov ter vzpostavitev celovitega izobraževanja v osnovnih šolah. Aktivna promocija pravilnega ločevanja tudi preko družbenih omrežij.
- Skladno z občinskimi odloki spremljati in nadzorovati pravočasno obvezno vključevanje novih povzročiteljev odpadkov v sistem ravnanja z odpadki.
- Aktivno sodelovanje z Medobčinskim inšpektoratom Kranj.
- Zagotovitev in ureditev prostora za predhodno razvrščanje in skladiščenje odpadkov.

2.7. Trajnostno poročilo

Trajnostni razvoj in odgovorni vidik poslovanja

V podjetju smo z vzpostavitvijo pogostejših odčitavanj vodomeroz poskrbeli za redno kontroliranje porabe vode na odjemnih mestih. O preveliki porabi sproti obveščamo stranke in jih tako opozorimo na možnost okvare na interni inštalaciji. Preko kontaktnega centra ali dežurnega telefona rešujemo reklamacije, odgovarjamo na vprašanja povezana z oskrbo s pitno vodo, kakovost vode, odpravljanju okvar, o potrebni dokumentaciji za nov vodovodni priključek ... Sporočene okvare na vodovodnem omrežju in vodomernih vozliščih se trudimo odpraviti v najkrajšem možnem času. Občane o motnjah na vodovodnih sistemih obveščamo preko SMS sporočil, elektronske pošte, RA postaj, spletne strani in Facebook strani.

Podjetje sodeluje s študenti fakultet na področju razvoja karierne poti in pri raziskovalnih projektih. Smo tudi partner pri evropskih projektih pri pridobivanju praktičnih znanj. Študentom nudimo pomoč pri pridobivanju podatkov za pisanje diplomskih in magistrskih del.

Na prireditvah, kot so akcija Očistimo Slovenijo in dnevih odprtih vrat našega podjetja (na Centralni čistilni napravi Kranj), na stojnici in s pitnikom ozaveščamo občane o pravilnem in smotrnem ravnanju s pitno vodo. Ob dnevu krajevne skupnosti Vodovodni stolp v kranjski občini omogočimo prebivalcem ogled vodovodnega stolpa. V osnovnih šolah predstavljamo delovanje vodovodnega sistema in učence peljemo na ogled vodnega vira. S šolami sodelujemo tudi na športnih dogodkih (mini olimpijada).



Delovanje podjetja je usmerjeno k trajnostnem razvoju z odgovornim ravnanjem do zaposlenih, okolja in vseh uporabnikov v skladu s politiko poslovanja Komunale Kranj. Še posebej smo ponosni na vzpostavitev dobrih odnosov s krajanji, ki živijo v neposredni bližini Centralne čistilne naprave Kranj. Verjamemo, da smo z odgovornim in doslednim obveščanjem ter usklajenim delovanjem in upoštevanjem njihovih predlogov v celoti pridobili njihovo zaupanje. V letu 2018 nismo prejeli pritožb na obratovanje Centralne čistilne naprave Kranj. Dva do tri krat letno se sestanemo in predstavnikom krajanov in civilnim iniciativam, skupaj s predstavniki Mestne občine Kranj, predstavimo rezultate meritev neprijetnih vonjav in rešimo manjše posamezne izpostavljene tematike.

Enkrat letno izvedemo tudi dan odprtih vrat na Centralni čistilni napravi Kranj, kjer uporabnikom predstavimo delovanje dejavnosti, vključno s prikazom delovanja specialnih vozil za čiščenje kanalizacije ter praznjenje greznic in MKČN, saj smo v januarju 2019 dobili novo specialno vozilo za odvoz blata in čiščenje kanalizacije.

Osnovnim, srednjim in višjim šolam omogočamo vodene strokovne ogledne po Centralni čistilni napravi Kranj, s ciljem, da že mladim privzgojimo odgovoren odnos do okolja in posledično s tem dvignemo okoljsko zavest starejšim. Odgovoren odnos do okolja se nedvomno odraža tudi v odgovornem odnosu do ravnanja z odpadnimi vodami in je opozarjanje na potencialne nevarnosti za ljudi in okolje, če bi z odpadno vodo ravnali neodgovorno, nujno.

Pri našem delu se pojavljajo tveganja tako za zaposlene kot za okolje. V okviru spremljanja procesov smo prepoznali majhna in srednja tveganja ter sprejeli ukrepe za zmanjšanje le-teh ter postopke odpravljanja morebitnih težav.

Trajnostni razvoj podjetja izhaja iz približevanja dejavnosti ljudem po načelu »od ljudi za ljudi«. Uporabnikom želimo trajnostno približati dejavnost zbiranja odpadkov ter vse aktivnosti ločenega zbiranja odpadkov, jih osveščati, obveščati in tudi opozarjati na nepravilnosti. V skladu z vizijo podjetja strmimo k temu, da bi s sodelovanjem z uporabniki in lokalnimi oblastmi, naše območje postalo najbolj čisto in komunalno urejeno okolje v Sloveniji.

Osnova za trajnostni razvoj na tem področju je okoljska ozaveščenost in odgovorno ravnanje z odpadki. Iz tega sledi, da si zelo prizadevamo, da bi čim bolj informirali in ozaveščali ljudi, jih motivirali in usmerjali, da bi ti ravnali v prid ohranjanja čistega in zdravega okolja. Pri tem jim želimo s svojimi izkušnjami, znanji, sredstvi in drugimi razpoložljivimi resursi čim bolj stati ob strani ter jim pomagati pri dvigu okoljske kulture ter vsesplošnega zadovoljstva.

Izpostavili bi ključne elemente, ki so pogoj za trajnostni razvoj:

- izkušnje in znanje zaposlenih in širšega okolja,
- razpoložljiva sredstva,
- komunikacija (ozaveščanje, informiranje ...),
- sodelovanje (poslušanje za problematiko, ideje, predloge in morebitne rešitve ...),
- motivacija,
- spremljanje obstoječega stanja in skrb za nadaljnje projekte.



Iz izkušenj opazamo, da nas ljudje sprejemajo in podpirajo naša prizadevanja v povezavi z zbiranjem odpadkov ter na različne načine sodelujejo v želji, da bi živeli v bolj čistem in urejenem okolju (opozarjajo na nepravilnosti glede odlaganja odpadkov idr.). Ugotavljamo vse večjo okoljsko osveščenost in prepoznavanje pravih negativnih dejavnikov na okolje. Uporabniki spoznavajo, da niso vedno komunalni delavci tisti, ki so odgovorni za različno nesnago ampak dejansko nevestni in neosveščeni posamezniki.

Podjetje na področje izvajanja storitev neobveznih gospodarskih javnih služb pokriva veliko različnih dejavnosti, ki so med seboj popolnoma različne. Pristop pri vzdrževanju cest ne more biti isti, kot pri pogrebni službi. Eden od ključnih ciljev našega dela je odzivnost in profesionalnost izvedbe. Pri našem delu sledimo politiki podjetja in strategiji trajnostnega razvoja podjetja in občine. V veliki meri delo opravljamo samo na področju Mestne občine Kranj, zato smo pri dejavnostih, ki se nanašajo na naše delo, še toliko bolj vključeni v pripravo celostnih dokumentov razvoja mesta Kranj. Sodelovanje s pristojnimi občinskimi službami se izboljšuje iz leta v leto, podjetje se vključuje v projekte že v sami fazi načrtovanja.

V preteklem letu smo dosegli velik napredek na področju pogrebne službe. Z investicijo v delovne prostore in oblačila zaposlenih smo bistveno dvignili nivo zadovoljstva zaposlenih, ki je eden od ključnih elementov dobrega dela v tej dejavnosti. To se je pokazalo tudi pri odzivih naših naročnikov, saj smo v preteklem letu prejeli bistveno več pohval za opravljeno delo kot prejšnja leta.

Pri ostalih dejavnostih smo analizirali vse delovne procese. Naša naloga je bila poenostavitev procesov. Nujno je bilo potrebno vzpostaviti sled odločanja, izvajanja in poročanja o opravljenem delu. Tak pristop je velik organizacijski zalogaj, v katerega morajo biti vključeni vsi zaposleni vključno z nekaterimi podpornimi službami. S takim načinom spremljanja dela lahko vzpostavimo korekten sistem nagrajevanja dobrih in pridnih delavcev. Mislimo, da je nagrada in pohvala del pozitivne stimulacije zaposlenih in posledično ena od najpomembnejših poti do dobro izvedenega dela.

2.8. Načrti za prihodnost

Tehnologija in trg, nas usmerjata ter nakazujeta nove dimenzije dvosmernega sodelovanja in izmenjave mnenj z uporabniki ter združevanja idej v odlične storitve. Hitro spreminjajoče se okolje nam ponuja širjenje inovativnih in trajnostnih rešitev za prihodnost. Pa je prihodnost res videti tako obetajoča?

Nekaj je povsem jasno. Spremembe prihajajo in se napovedujejo na vsakem koraku. Navdušujejo nas vedno novi produkti in storitve, ki prihranijo denar, ne škodijo okolju ali pa ga celo izboljšujejo. Zagotovo nas čaka rast prebivalstva, vedno večja pričakovanja skupnosti, nižanje in spreminjanje strukture stroškov. Val sprememb se premika zelo hitro in samo najbolj vzdržljivi ter iznajdljivi lahko preživijo. Še več, napredovala bodo tista podjetja in ponudniki, ki si bodo želela preoblikovati ustaljene vzorce. Ni dovolj samo vedeti, kaj si želijo uporabniki. Pomembno je, da vemo, kaj jim želimo ponuditi.



Čedalje večja poseljenost, napredne tehnologije in trajnostno poslovanje s seboj prinašajo izzive službam Komunale Kranj na vseh področjih izvajanja dejavnosti. Osnovna osredotočenost je še naprej izvajanje gospodarskih javnih služb tudi v prihodnosti.

Želimo še naprej zagotavljati nemoteno oskrbo s kakovostno pitno vodo in dobro gospodarjenje z vodovodnim omrežjem. Uravnotežili bomo delovanje kanalizacijskega omrežja in sistemov za čiščenje odpadnih voda. Želimo uvesti enotno daljinsko upravljanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. Poleg tega pa želimo odigrati svetovalno vlogo pri opremljanju objektov s hišnimi čistilnimi napravami na območjih razpršene poselitve. Ena izmed prednostnih nalog, ki nas čaka v prihodnosti je zagotovo tudi pridobitev nove lokacije za ravnanje z odpadki. Trudili se bomo ohraniti suverenost na področju rednega in kakovostnega izvajanja obvezne javne službe zbiranja odpadkov.

Ves čas si bomo prizadevali za optimiziranje nadzora nad procesi in za njihovo digitalizacijo. Na kadrovskem področju pa si želimo strokovnosti in stabilnosti ter dobrega predvidevanja trendov na področju kadrovanja in izobraževanja ter generiranja idej. Ustvarjali bomo odlične pogoje za zaposlene, podpirali dialog in odprto komunikacijo. Krepili bomo dobro ime podjetja in se povezovali na različnih področjih in v strokovnih okoljih. Nadaljevali začrtano pot na področju investicij, še izboljšali pregled nad zgrajeno in načrtovano javno infrastrukturo z uporabo sodobnih tehnologij ter sledili razvojnim trendom digitalizacije.

2.9. Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

V novembru 2018 so Mestna občina Kranj, Občina Šenčur, Občina Preddvor ter Občina Jezersko podpisale koncesijsko pogodbo za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov s Snago Javno podjetje d.o.o. V vseh omenjenih občinah je Komunala Kranj d.o.o. izvajalec za javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Iz naslova odlaganja in obdelave komunalnih odpadkov podjetje ne izkazuje prihodkov in ne stroškov s 1. 12. 2018.

Skladno z uredbo MEDO se je izvedel količinski poračun za leto 2018 za dejavnosti obdelave in odlaganja odpadkov ter zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v ocenjenem skupnem znesku 210.697 EUR. Poračun količin se je izvedel na računih za osnovne komunalne storitve za januar 2019, izdanih v začetku februarja 2019.

V obdobju sprejemanja novega standarda SRS 16 – najemi je bila za komunalna podjetja napovedana velika sprememba glede najema infrastrukturnih objektov. Z uveljavitvijo standarda SRS 16 s 1. 1. 2019 se je izkazalo, da je najem infrastrukture izvzet, kar pomeni, da vpliva na izkaze podjetja v letu 2019 ne bo.

V mesecu marcu smo sprejeli prevzemno ponudbo za odkup 946 delnic (GBKR) družbe Gorenjske banke d.d., Kranj po ceni 289,00 EUR. Knjigovodska vrednost delnice je znašala 123,20 EUR. Kupnino bomo prejeli v drugi polovici aprila 2019.



3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1. Računovodski izkazi

3.1.1. Bilanca stanja

Tabela 41: Bilanca stanja

	31. 12. 18	31. 12. 17	I 18/17
<u>SREDSTVA</u>	<u>12.210.976</u>	<u>12.372.129</u>	<u>98,7</u>
A. DOLGOROČNA SREDSTVA	5.147.196	5.133.866	100,3
I. Neopredmetena sredstva in dolg. aktivne časovne razmejitev	54.666	70.190	77,9
1. Dolgoročne premoženjske pravice	53.714	69.623	77,1
5. Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitev	952	567	167,9
II. Opredmetena osnovna sredstva	4.918.911	4.887.969	100,6
1. Zemljišča in zgradbe	2.477.108	2.452.484	101,0
a) Zemljišča	368.384	368.384	100,0
b) Zgradbe	2.108.724	2.084.100	101,2
3. Druge naprave in oprema	2.438.773	2.435.485	100,1
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	3.030	-	-
b) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	3.030	-	-
a) Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-	-	-
III. Naložbene nepremičnine	57.070	59.158	96,5



IV. Dolgoročne finančne naložbe	116.549	116.549	100,0
1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	116.549	116.549	100,0
Č) Druge dolgoročne finančne naložbe	116.549	116.549	100,0
2. Dolgoročna posojila	-	-	-
b) Dolgoročna posojila drugim	-	-	-
V. Dolgoročne poslovne terjatve	-	-	-
VI. Odložene terjatve za davek	-	-	-
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	6.743.260	7.158.017	94,2
I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo			
II. Zaloge	230.914	181.438	127,3
1. Material	215.682	163.160	132,2
3. Proizvodi in trgovsko blago	15.232	18.278	83,3
4. Predujmi za zaloge			
III. Kratkoročne finančne naložbe	830.000	980.000	84,7
2. Kratkoročna posojila	830.000	980.000	84,7
b) Kratkoročna posojila drugim	830.000	980.000	84,7
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	3.236.025	3.032.013	106,7
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	2.784.197	2.643.031	105,3
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	451.828	388.982	116,2
V. Denarna sredstva	2.446.321	2.964.566	82,5
Denarna sredstva na računih in v blagajni	2.446.321	2.964.566	82,5
Denarni ustrezniki (depoziti pri bankah)	-	-	-
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	320.520	80.246	399,4
	31. 12.18	31. 12. 17	I 18/17
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	12.210.976	12.372.129	98,7
A. KAPITAL	8.453.157	8.205.337	103,0
I. Vpoklicani kapital	2.152.856	2.152.856	100,0
1. Osnovni kapital	2.152.856	2.152.856	100,0
I. Kapitalske rezerve	3.305.742	3.305.742	100,0
III. Rezerve iz dobička	1.631.797	1.432.926	113,9
1. Zakonske rezerve	215.286	215.286	100,0
5. Druge rezerve iz dobička	1.416.511	1.217.640	116,3
V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	6.539	-7.142	-
VI. Preneseni čisti poslovni izid	809.654	211.867	382,2
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta	546.569	1.109.088	49,3
B. REZERVACIJE IN DOLG. PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	729.727	753.620	96,8
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	687.429	711.797	96,6
2. Druge rezervacije	41.823	41.823	100,0
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	475	-	-
41.82341.823	101,1	-	-
I. Dolgoročne finančne obveznosti	-	-	-
II. Dolgoročne poslovne obveznosti	-	-	-
III. Odložene obveznosti za davek	-	-	-
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	3.007.983	3.234.014	93,0



II. Kratkoročne finančne obveznosti	-	-	-
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	3.007.983	3.234.014	93,0
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.499.323	2.677.231	93,4
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	14.480	2.627	551,2
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	494.180	554.156	89,2
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	20.109	179.158	11,2

3.1.2. Izkaz celostnega vseobsegajočega donosa

Tabela 42: Izkaz celostnega vseobsegajočega donosa

	Realizirano 2018	Realizirano 2017	I 18/17
1. Čisti prihodki od prodaje	20.270.362	19.637.986	103,2
1.a. Prihodki od prodaje – omrežnina	6.733.843	6.343.432	106,2
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov	-	-	-
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	3.015	2.514	119,9
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotov. poslovnimi prihodki)	376.533	393.983	95,6
5. Stroški blaga, materiala in storitev	13.440.701	12.524.131	107,3
a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	2.097.004	1.970.813	106,4
b) Stroški storitev	5.961.410	5.209.503	114,4
c) Stroški najema infrastrukture in OS v lasti občin	5.261.208	5.228.504	100,6
d) Stroški zavarovalnih premij infrastrukture in OS v lasti občin	121.079	115.311	105,0
6. Stroški dela	5.192.761	4.967.413	104,5
a) Stroški plač	3.871.722	3.574.710	108,3
b) Stroški socialnih zavarovanj	703.669	652.217	107,9
c) Drugi stroški dela	617.370	740.486	83,4
7. Odpisi vrednosti	729.669	599.302	121,8
a) Amortizacija	706.325	598.541	118,0
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	2.045	761	268,7
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	21.299	-	-
8. Drugi poslovni odhodki	691.185	670.954	103,0
9. Finančni prihodki iz deležev	1.750	12.563	13,9
c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	1.750	12.563	13,9
10. Finančni prihodki iz danih posojil	765	1.750	43,7
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	765	1.750	43,7
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	28.107	29.949	93,8
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	28.107	29.949	93,8
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	-	-	-
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	4.913	5.138	95,6
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	4.913	5.138	95,6
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	170	29	586,2
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	170	29	586,2
15. Drugi prihodki	-	-	-
16. Drugi odhodki	5.000	7.350	68,0
17. Davek iz dobička	69.564	195.316	35,6
18. Odloženi davki	-	-	-
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	546.569	1.109.112	49,3



20. Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev	-	-	-
21. Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-	-	-
22. Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini	-	-	-
23 Druge sestavine vseobsegajočega donosa	12.529	-6.435	-
24. Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	559.098	1.102.677	50,7

3.1.3. Izkaz denarnih tokov

Tabela 43: Izkaz denarnih tokov

IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. različica)	2018	2017	indeks 18/17
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU			
a) Postavke iz izkaza poslovnega izida	1.003.758	1.854.900	54,1
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	20.576.109	19.943.354	103,2
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odhodki iz posl.	-19.273.597	-17.939.059	107,4
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-298.754	-149.395	200,0
b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance	-466.708	-15.135	3.083,6
Začetne manj končne poslovne terjatve	-29.322	95.733	-
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-240.659	28.446	-
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-	-	-
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	-	-	-
Začetne manj končne zaloge	-49.475	12.655	-
Končni manj začetni poslovni dolgovi	68.498	108.088	63,4
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-215.750	-260.057	83,0
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	-	-	-
c) Pozitivni denarni izid pri poslovanju (a + b)	537.050	1.839.765	29,2
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU			
a) Prejemki pri investiranju	609.460	1.225.738	49,7
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	3.333	14.058	23,7
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	-	-	-
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	6.127	31.680	19,3
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	-	-	-
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	600.000	1.180.000	50,8
b) Izdatki pri investiranju	-1.352.901	-2.217.219	61,0
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-23.649	-73.327	32,3
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-879.252	-1.243.892	70,7
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	-	-	-
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	-450.000	-900.000	50,0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-743.441	-991.481	75,0
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU			
a) Prejemki pri financiranju	0	0	-
Prejemki od vplačanega kapitala	-	-	-
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	-	-	-
b) Izdatki pri financiranju	-311.854	-512.260	60,9
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-	-	-
Izdatki za vračila kapitala	-	-	-
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-	-	-
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	-311.854	-512.260	60,9
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-311.854	-512.260	60,9
Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV			
x) Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	-518.245	336.024	-
+			
y) Začetno stanje denarnih sredstev	2.964.566	2.628.542	112,8



3.1.4. Izkaz gibanja kapitala 2017

Tabela 44: Izkaz gibanja kapitala 2017

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	SKUPAJ KAPITAL
			zakonske rezerve	druge rezerve iz dobička				
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	1.115.174	-755	0	851.891	7.640.194
a. Poračuni za nazaj								
b. Prilagoditve za nazaj								
A.2 Začetno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	1.115.174	-755	851.891	0	7.640.194
B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	-537.558	0	-537.558
i. Druge spremembe lastniškega kapitala -izplačila deležev v dobičku družbenikom						-537.558		
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-6.387	0	1.109.088	1.102.701
a. Vnos čistega poslovnega izida poroč. obdobja							1.109.112	1.109.112
č. Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja					-6.387		-24	-6.411
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	102.466	0	-102.466	0	0
b. razporeditev dela čistega dobička por.obd.na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora				102.466		-102.466		0
č. poravnava izgube kot odbitne postavke kapitala								0
f. druge spremembe v kapitalu								0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	1.217.640	-7.142	211.867	1.109.088	8.205.337

3.1.5. Izkaz gibanja kapitala 2018

Tabela 45: Izkaz gibanja kapitala 2018

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	SKUPAJ KAPITAL
			zakonske rezerve	druge rezerve iz dobička				
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	1.217.640	-7.142	211.867	1.109.088	8.205.337
a. Poračuni za nazaj								
b. Prilagoditve za nazaj								
A.2 Začetno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	1.217.640	-7.142	1.320.955	0	8.205.337
B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	-311.854	0	-311.854
i. Druge spremembe lastniškega kapitala -izplačila deležev v dobičku družbenikom						-311.854		-311.854
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	13.681	-576	546.569	559.674
a. Vnos čistega poslovnega izida poroč. obdobja							546.569	546.569
č. Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja					13.681	-576		13.105
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	198.871	0	-198.871	0	0
a. razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala				198.871		-198.871		0
b. razporeditev dela čistega dobička por.obd.na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora								0
č. poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala								0
f. druge spremembe v kapitalu								0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	2.152.856	3.305.742	215.286	1.416.511	6.539	809.654	546.569	8.453.157



Prikaz bilančnega dobička

Tabela 46: Prikaz bilančnega dobička

		2018	2017	Indeks 18/17
a.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	546.569	1.109.112	49,3
b.	Preneseni čisti dobiček/izguba (odbitna postavka)	809.654	211.843	382,2
c.	Zmanjšanje kapitalskih rezerv	-	-	-
č.	Zmanjšanje rezerv iz dobička	-	-	-
d.	(zakonskih rezerv, rezerv za lastne poslovne deleže ter statutarnih rezerv)	-	-	-
e.	Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (drugih rezerv iz dobička)	-	-	-
f.	Znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja na bilančni presečni dan	-	-	-
g.	Bilančni dobiček / Bilančna izguba	1.356.223	1.320.955	102,7

3.1.6. Predlog uprave

Ugotovitev bilančnega dobička

Čisti dobiček za leto 2018 znaša 546.569,28 EUR.

Preneseni čisti poslovni izid na dan 31. 12. 2018 znaša 809.654,03 EUR.

Bilančni dobiček na dan 31. 12. 2018 tako znaša 1.356.223,31 EUR.

Predlog razporeditve bilančnega dobička

Bilančni dobiček v višini 1.356.223,31 EUR se razporedi za naslednje namene:

- **oblikovanje drugih rezerv iz dobička v višini 217.818,45 EUR** za razvoj poslovanja ter investicije v lastna osnovna sredstva podjetja,
- **oblikovanje drugih rezerv iz dobička v višini 478.783,03 EUR** za nakup opreme in delovnih sredstev za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb,
- **preostanek bilančnega dobička na dan 31. 12. 2018 v višini 659.621,83 EUR** ostane nerazporejen za izvedbo poračunov z uporabniki.

3.2. Razkritja postavk v računovodskih izkazih

Računovodski izkazi podjetja so sestavljeni v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in Slovenskimi računovodskimi standardi 2016 (v nadaljevanju SRS). V skladu s SRS smo računovodske izkaze pripravili na podlagi temeljnih računovodskih predpostavk časovne neomejenosti poslovanja in upoštevanje nastanka poslovnega dogodka.

Pri pripravi računovodskih usmeritev je poslovodstvo upoštevalo kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in celotnega računovodenja. To so: razumljivost, ustreznost,



zanesljivost in primerljivost. Morebitne spremembe pri uporabljenih računovodskih rešitvah, ki pomembno vplivajo na informacije v računovodskih izkazih so opisane skupaj z razlogi zanjo.

Računovodske usmeritve so v skladu s SRS načela, temelji, dogovori, pravila in navade, ki jih podjetje upošteva pri sestavljanju računovodskih izkazov. Spremenijo se, če tako zahtevajo računovodski standardi in stališča oziroma pojasnila k njim. Računovodske usmeritve pa lahko zaradi novih informacij ali novih dogodkov spremeni tudi podjetje samo, da bi računovodski izkazi vsebovali zanesljivejše in ustrežnejše informacije o njegovem poslovanju. V takem primeru uporabi podjetje novo usmeritev za nazaj, zato se preračunajo primerjalni zneski vsake vpletene sestavine kapitala (običajno preneseni poslovni izid) za predstavljeno primerjalno preteklo obdobje in preostali primerjalni zneski, kot da bi se bila nova računovodska usmeritev uporabljala že od vsega začetka.

Teoretično možne postavke, ki pri podjetju ne prihajajo v poštev, se v računovodskih izkazih ne navajajo.

3.2.1. Bilanca stanja

Sredstva bilance stanja na dan 31. 12. 2018 znašajo 12.292.324 EUR.

A. Dolgoročna sredstva (5.147.196 EUR)

Dolgoročna sredstva so neopredmetena sredstva, dolgoročne aktivne časovne razmejitve, naložbene nepremičnine, opredmetena osnovna sredstva in dolgoročne finančne naložbe.

Med dolgoročnimi sredstvi od 1. 1. 2010 dalje podjetje izkazuje zgolj sredstva, ki so v lasti podjetja.

I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (54.666 EUR)

Neopredmetena sredstva sestavljajo v podjetju naložbe v pridobljene dolgoročne pravice do industrijske lastnine – dolgoročne premoženjske pravice (računalniški programi). Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. Podjetje je sredstva razvrstilo na neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti, ki se amortizirajo, za merjenje po pripoznanju neopredmetenih sredstev pa je izbralo model nabavne vrednosti, zato med letom ni bilo nobenih prevrednotenj. V svojih knjigah podjetje tudi ne izkazuje neopredmetenih sredstev, ki bi bila pridobljena z dotacijami oziroma državnimi (občinskimi) podporami.

Po modelu nabavne vrednosti je treba neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti razvidovati po njihovih nabavnih vrednostih, zmanjšanih za amortizacijski popravek vrednosti. Terjatev iz naslova predujmov za ta sredstva, podjetje ne izkazuje. Naložbe v nabavo dolgoročnih premoženjskih pravic se amortizirajo po amortizacijski stopnji 25 %.

Med dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami podjetje izkazuje terjatev do upravnika večstanovanjskih objektov iz naslova oblikovanja rezervnega sklada na podlagi določil



stvarnopravnega zakonika in stanovanjskega zakona oziroma pravilnika o merilih za določitev prispevka etažnega lastnika v rezervni sklad. Terjatev ni zavarovana in znaša 952 EUR.

Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe, ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta, kaže preglednica gibanja neopredmetenih sredstev.

Tabela 47: Gibanje neopredmetenih sredstev

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Dolgoročne premoženjske pravice	Neopredmetena sredstva v izdelavi	Skupaj
Stanje 1. 1. 2018	297.521	-	297.521
Povečanja (nabave, viški)	-	12.164	12.164
Aktivacije (prenos v uporabo)	12.164	-12.164	0
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	2.402	-	2.402
Stanje 31. 12. 2018	307.283	-	307.283
Popravek vrednosti			
Stanje 1. 1. 2018	227.899	-	227.899
Povečanja popravka vrednosti	-	-	-
Zmanjšanja (odpisi, prodaje)	2.402	-	2.402
Amortizacija	28.072	-	28.072
Stanje 31. 12. 2018	253.569	-	253.569
Neodpisana vrednost			
Stanje 1. 1. 2018	69.623	-	69.623
Stanje 31. 12. 2018	53.714	-	53.714

Vlaganja v informacijski sistem podjetja v letu 2018 znašajo 12.164 EUR (največji novi naložbi sta nadgradnja programske rešitve OdVod in programski modul Vodooskrbe).

II. Opredmetena osnovna sredstva (4.918.911 EUR)

Opredmetena osnovna sredstva sestavljajo zemljišča, zgradbe, druge naprave in oprema, drobni inventar ter opredmetena osnovna sredstva v gradnji oziroma izdelavi. V bilanci stanja so ta sredstva izkazana po knjigovodski vrednosti, terjatev iz naslova predujmov za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev pa podjetje ne izkazuje.

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se na začetku pripoznajo po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost pa sestavljajo nakupna cena, zmanjšana za popuste, uvozne in nevračljive nakupne dajatve, stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve. Podjetje v letu 2018 ni povečevalo nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev za ocenjene stroške razgradnje, odstranitve in obnovitve. Opredmeteno osnovno sredstvo, ki je bilo pridobljeno z državno podporo v višini 500 EUR, je električni skuter za potrebe dejavnosti upravljanja s parkirišči.

Pripoznanje sredstev se odpravi ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev, to je ob prodaji in dokončnem odpisu zaradi neuporabnosti na podlagi računa o prodaji ali zapisnika o uničenju. Razliko med čistim donosom in knjigovodsko vrednostjo sredstva podjetje izkazuje med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki ali prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki. Podjetje je



v letu 2018 izkazalo iz naslova prodaje za 780 EUR prevrednotovalnih poslovnih prihodkov ter 2.045 EUR prevrednotovalnih poslovnih odhodkov. Popisnih primanjkljajev v letu 2018 ni bilo.

Podjetje je za merjenje po začetnem pripoznanju sredstev izbralo model nabavne vrednosti. Po modelu nabavne vrednosti se opredmeteno osnovno sredstvo amortizira in slabi, če njegova knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost. V letu 2018 ni bilo oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije. Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta kaže preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev.

Tabela 48: Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Zemljišča	Zgradbe	Druga oprema	Drobni inventar	Opredmetena osnov. sred. v gradnji in izdelavi	SKUPAJ opredmetena osnovna sredstva
Stanje 1. 1. 2018	368.384	3.604.351	6.385.265	415.571	-	10.773.571
Povečanje (nabave, viški)	-	-	-	-	714.498	714.498
Aktivacije (prenos v uporabo)	-	96.990	566.873	47.605	-711.468	0
Druga povečanja	-	-	-	-	-	-
Zmanjšanja (prodaja, odpisi)	-	-	68.326	5.194	-	73.520
Stanje 31. 12. 2018	368.384	3.701.341	6.883.812	457.982	3.030	11.414.549
Popravek vrednosti						
Stanje 1. 1. 2018	-	1.520.250	4.033.069	332.282	-	5.885.601
Povečanja popravka vrednosti	-	-	-	-	-	-
Zmanjšanja (prodaja, odpisi)	-	-	60.934	5.194	-	66.128
Amortizacija	-	72.367	571.507	32.291	-	676.165
Stanje 31. 12. 2018	-	1.592.617	4.543.642	359.379	-	6.495.638
Neodpisana vrednost						
Stanje 1. 1. 2018	368.384	2.084.100	2.352.196	83.289	-	4.887.969
Stanje 31. 12. 2018	368.384	2.108.724	2.340.170	98.603	3.030	4.918.911

Podjetje ne izkazuje sredstev iz finančnega najema.

Tabela 49: Preglednica stanja opredmetenih osnovnih sredstev

	31.12.2018	%	31.12.2017	%	Indeks 18/17
Zemljišča	368.384	7,5	368.384	7,6	100,0
Zgradbe	2.108.724	42,9	2.084.100	42,6	101,2
Oprema	2.340.170	47,5	2.352.196	48,1	99,5
Drobni inventar	98.603	2,0	83.289	1,7	118,4
Investicije v teku	3.030	0,1	-	-	-
SKUPAJ	4.918.911	100,0	4.887.969	100,0	100,6

V letu 2018 je podjetje investiralo v opredmetena osnovna sredstva v višini 714.498 EUR. Med investicijami so bile najpomembnejše: nakup gospodarskih vozil (336.144 EUR), prenova



kletnih prostorov upravne stavbe (103.388 EUR), nakup delovnih strojev in drugih naprav (100.342 EUR), PVC zabojnikov za zbiranje komunalnih odpadkov (47.605 EUR), računalniške opreme (28.713 EUR) ter druge opreme.

Znesek vseh investicij v neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva je znašal 726.662 EUR in je za 2,9 % višji od obračunane amortizacije za leto 2018.

III. Naložbene nepremičnine (57.070 EUR)

Med naložbenimi nepremičninami podjetje izkazuje stanovanja, ki jih je pridobilo v letu 2004 iz naslova sodne poravnave v pravdni zadevi opr. št. I Pg 23/2004 in jih vrednotilo po modelu poštene vrednosti. Podjetje je v letu 2013 spremenilo računovodsko usmeritev glede vrednotenja naložbenih nepremičnin na model nabavne vrednosti. Amortizacija za leto 2018 znaša 2.088 EUR, prihodki iz naslova najemnine pa 5.256 EUR. Po podatkih iz registra nepremičnin poštena vrednost naložbenih nepremičnin znaša 223.493 EUR.

IV. Dolgoročne finančne naložbe (116.549 EUR)

Dolgoročne finančne naložbe so naložbe, ki jih ima podjetje v posesti v obdobju daljšem od leta dni, s katerimi naj bi dolgoročno dosegalo donos in jih nima v posesti za trgovanje. V bilanci stanja podjetje izkazuje dolgoročne finančne naložbe med dolgoročnimi sredstvi kot druge dolgoročne finančne naložbe.

Donosi iz dolgoročnih finančnih naložb so donosi, ki letno pritekajo od družb, v katerih so te naložbe naložene, v obliki dividend.

Prevrednotenja v letu 2018 nismo opravili, ker se finančne naložbe v kapitalske inštrumente, za katere ni objavljena cena na delujočem trgu in katerih poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti, izmerijo po nabavni vrednosti.

Tabela 50: Dolgoročne finančne naložbe

Neodpisana vrednost	Druge dolgoročne finančne naložbe
Stanje 1. 1. 2018	116.549
Pridobitve	-
Odtujitve-zmanjšanja	-
Prevrednotenja – oslabitve	-
Prevrednotenja – okrepitev	-
Stanje 31. 12. 2018	116.549

Kot druge dolgoročne finančne naložbe se izkazujejo delnice Gorenjske banke d.d. Kranj, ki izvirajo še iz lastninjena bank. Glede na to, da ne kotirajo na borzi, so izkazane po nabavni vrednosti, ki se je do konca leta 2001 revalorizirala z indeksom cen življenjskih potrebščin. Revidirana knjigovodska vrednost delnice na dan 31. 12. 2018 znaša 577,00 EUR, za leto 2017



pa je znašala 562,40 EUR. Stanje na dan 31. 12. 2018 na računu vrednostnih papirjev v registru KDD Centralne klirinško depotne družbe d.d. Ljubljana znaša 946 delnic.

B. Kratkoročna sredstva (6.743.260 EUR)

Kratkoročna sredstva sestavljajo zaloge, kratkoročne poslovne terjatve, kratkoročne finančne naložbe in denarna sredstva.

II. Zaloge (230.914 EUR)

Podjetje med zalogami izkazuje zaloge materiala in trgovskega blaga v skladišču. Kot material se šteje tudi drobn inventar z dobo koristnosti do leta dni, pa tudi tisti drobn inventar z dobo koristnosti več kot leto dni, če njegova posamična nabavna cena po dobaviteljevem računu ne presega vrednosti 500 EUR.

Zaloge materiala in trgovskega blaga se izkazujejo po dejanski nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive dajatve ter neposredni stroški nabave. Kupna cena se zmanjša za dobljene popuste, zapisane na računu. Kasneje dobljeni popusti zmanjšujejo poslovne odhodke. Zmanjšanje (poraba) zalog materiala se obračunava sproti po metodi drsečih povprečnih cen.

V letu 2018 oslabitev zalog ni bila izvedena. Ob popisu materiala in trgovskega blaga je bilo ugotovljeno za 7.629 EUR primanjkljajev in za 12.945 EUR presežkov.

Tabela 51: Stanje zalog

	31. 12. 2018	%	31. 12. 2017	%	Indeks 18/17
Zaloga materiala	164.773	71,4	117.899	65,0	139,7
Zaloga zaščitnih sredstev	30.821	13,3	27.153	15,0	113,5
Zaloga drobnega inventarja	1.635	0,7	571	0,3	286,3
Zaloga goriva, maziva in nadomestnih	91	-	57	-	159,6
Zaloga diesel goriva	18.362	8,0	17.480	9,6	105,0
Zaloga trgovskega blaga	15.232	6,6	18.278	10,1	83,3
SKUPAJ	230.914	100,0	181.438	100,0	127,3

III. Kratkoročne finančne naložbe (830.000 EUR)

Kratkoročne finančne naložbe so naložbe, ki jih ima podjetje v posesti v obdobju krajšem od leta dni. V bilanci stanja so izkazane v postavki kratkoročna posojila drugim. Izkazane so z nabavnimi vrednostmi, ki predstavljajo zneske depozitov pri bankah. Podjetje je kratkoročne finančne naložbe pri začetnem pripoznanju razvrstilo v finančne naložbe v posojila.

Največji delež v strukturi kratkoročnih depozitov pri bankah (77,1 %) predstavljajo dani depoziti Sberbank banki d.d. Ljubljana. Kratkoročni depoziti pri bankah so bili v letu 2018 obrestovani po obrestnih merah v razponu od 0,01 % do 0,20 % letno.



IV. Kratkoročne poslovne terjatve (3.236.025 EUR)

Kratkoročne poslovne terjatve so tiste, ki zapadejo v plačilo v roku, krajšem od enega leta, pa tudi tisti deli dolgoročnih terjatev, ki so že zapadli v plačilo ali pa bodo zapadli v plačilo v enem letu po datumu bilance stanja. Kratkoročne poslovne terjatve zajemajo terjatve v zvezi s prodajo blaga, materiala in opravljenimi storitvami, pa tudi v zvezi s prodanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Mednje vštevamo tudi terjatve, povezane s finančnimi prihodki, terjatve do države, do zaposlenih in drugih, ki pa so v glavnem kratkoročne narave. Ob nastanku so terjatve izkazane z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin (faktur, bremepisov, pogodb ...), ki temeljijo na že nastalih in dokumentiranih poslovnih dogodkih ter ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve se zmanjšujejo ali povečujejo predvsem zaradi kasnejših popustov, priznanih reklamacij in kasneje ugotovljenih napak.

Tabela 52: Kratkoročne poslovne terjatve

	31. 12. 2018	%	31. 12. 2017	%	Indeks 17/16
Kratkoročne terjatve do kupcev	2.784.197	86,0	2.643.031	87,2	105,3
Kratkoročne terjatve za obresti	189	-	1.007	-	18,8
Kratkoročne terjatve za vstopni DDV	234.633	7,3	282.000	9,3	83,2
Kratkoročni predujmi in varščine	25.868	0,8	11.683	0,4	221,4
Kratkoročne terjatve za vračilo davka od dohodka	125.752	3,9	-	-	-
Druge kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij (občin)	65.386	2,0	94.292	3,1	69,3
SKUPAJ	3.236.025	100,0	3.032.013	100,0	106,7

Kratkoročne terjatve do kupcev (2.784.197 EUR)

Kratkoročne terjatve do kupcev zajemajo terjatve v zvezi s prodanim blagom, materialom in opravljenimi storitvami, pa tudi v zvezi s prodanimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Ob začetnem priznanju se izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin (faktur), ob predpostavki, da bodo poplačane. Podjetje mora terjatve oslabiti, če oceni, da je njihova poplačljiva vrednost manjša od knjigovodske. Za oslabitev terjatev se oblikuje popravek vrednosti terjatev, v knjigah pa se izkaže med prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki. Podjetje izkazuje posebej terjatve iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb in posebej druge terjatve.

Tabela 53: Kratkoročne terjatve do kupcev

	31. 12. 2018	31. 12. 2017	Indeks 18/17
Sporne terjatve	264.498	302.893	87,3
Terjatve iz naslova gospod. javnih služb	2.712.222	3.214.716	84,4
Terjatve iz naslova drugih dejavnosti	137.141	133.182	103,0
Terjatve do kupcev za zamudne obresti	4.023	3.956	101,7
Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev	-333.687	-1.011.716	33,0
Skupaj kratkoročne terjatve do kupcev	2.784.197	2.643.031	105,3

Podjetje oblikuje popravek vrednosti terjatev do kupcev, za katere domneva, da ne bodo poravnane v celoti, oziroma da ne bodo poravnane v rokih, in sicer:



- v višini terjatve, kjer je začel sodni postopek (stečaj, likvidacija, prisilna poravnava, predlog za izvršbo),
- v višini 5 % terjatev, pri katerih je od zapadlosti v plačilo do konca obdobja, za katerega se ugotavlja poslovni izid, poteklo do 180 dni in
- v višini 50 % terjatev, pri katerih je od zapadlosti v plačilo do konca obdobja, za katerega se ugotavlja poslovni izid, poteklo več kot 180 dni.

Pri vračunavanju zneskov popravka vrednosti terjatev v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov podjetje upošteva izkušnje iz preteklih let in pričakovanja v obračunskem obdobju. Odpisi terjatev, ki so utemeljeni z ustreznimi listinami, se pokrijejo v breme tako oblikovanega popravka vrednosti terjatev.

Kot terjatve za zamudne obresti se izkazujejo obračunane zamudne obresti iz naslova opravljenih komunalnih storitev do fizičnih oseb, pri čemer se hkrati s terjatvijo v knjigah izkazuje tudi popravek vrednosti v celotnem znesku obračunanih zamudnih obresti.

Tabela 54: Terjatve do kupcev za zamudne obresti

	Popravek vrednosti spornih terjatev	Popravek vrednosti ostalih terjatev	Popravek vrednosti terjatev za zamudne obresti	SKUPAJ
Stanje 1. 1. 2018	302.893	704.868	3.955	1.011.716
Odpisi	59.717	21.089	13	80.819
Povečanje	137.368	-	14.046	151.414
Zmanjšanje	116.047	618.611	13.966	748.624
Stanje 31. 12. 2018	264.497	65.168	4.022	333.687

Na dan 31. 12. 2018 je imelo podjetje naslednjo strukturo poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti (brez spornih terjatev).

Tabela 55: Struktura poslovnih terjatev

	31.12.2018	%	31.12.2017	%	Indeks
Nezapadle	2.159.769	75,8	2.055.186	61,4	105,1
od 1 – 60 dni	555.305	19,5	469.834	14,0	118,2
od 61 – 180 dni	66.094	2,3	61.104	1,8	108,2
nad 181 dni	68.195	2,4	761.774	22,8	8,9
SKUPAJ	2.849.363	100,0	3.347.898	100,0	85,1

Podjetje svojih kratkoročnih terjatev do kupcev v večini primerov nima posebej zavarovanih, izjema so terjatve do Sava d.d., Kranj, Sava Tires d.o.o. Kranj, Dinos Kranj d.o.o. in Chemets d.o.o. Kranj. Družbe so za zavarovanje terjatev predložile bianco menice.

Ocenjujemo, da gre za zmerno izpostavljenost tveganju zaradi plačilne nediscipline. Tveganje omejujemo z ukrepi izterjave, postopki začasnega prenehanja opravljanja storitev (omejitev dobave vode), z zahtevo o poravnavi vseh zapadlih obveznosti, s sodnimi postopki izterjave in s predplačili. Problematične pa so predvsem terjatve pravnih oseb, kjer so bili uvedeni postopki prisilne poravnave ali stečaja in terjatev do občanov, kjer zaradi specifičnih primerov in neučinkovitosti sodnih postopkov tveganja ni mogoče zmanjšati.



Kratkoročne terjatve do drugih (451.828 EUR)

Kot kratkoročne terjatve do drugih se izkazujejo terjatve za vračilo davka od dohodka (125.752 EUR), dane predujme (25.868 EUR), terjatve iz naslova obresti za dane depozite pri bankah (189 EUR), terjatve za vstopni davek na dodano vrednost (234.633 EUR), terjatve do državnih in drugih institucij ter druge kratkoročne terjatve iz poslovanja (65.386 EUR).

Tabela 56: Pregled drugih kratkoročnih terjatev iz poslovanja

	31. 12. 2018	31. 12. 2017	Indeks
Refundacije nega, pripravniki, javna dela	20.812	19.673	105,8
Ostale terjatve (najemnine, plačilne kartice, trošarine,...)	44.574	40.612	109,7
Terjatev iz prevzema dolga - prevzemnik HK TRIGLAV*	-	23.549	-
Terjatev do občin za vračilo sredstev okoljske dajatve**	-	10.458	-
Skupaj kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	65.386	94.292	69,3

*V letu 2018 je postal novi najemnik objekta Ledena dvorana Zavod za šport Kranj, ki pa ni prevzel obveznosti, nastale v zvezi z obratovanjem dvorane pred podpisom pogodbe. Zato je bil oblikovan popravek vrednosti terjatve v 100% višini izkazane terjatve iz naslova prevzema dolga.

** V letu 2018 izkazana obveznost do občin za nakazilo okoljske dajatve za leto 2018.

V. Denarna sredstva (2.446.321 EUR)

V tej postavki podjetje izkazuje denarna sredstva v blagajni, denar na transakcijskem računu ter denar na poti. Denar na poti predstavlja denar, prenesen iz blagajne na račun pri banki, ki se istega dne še ni vpisal kot dobroimetje pri njej.

Na dan 31. 12. 2018 je podjetje imelo na transakcijskem računu, odprtem pri Gorenjski banki d.d. Kranj, za 699.444 EUR denarnih sredstev, na računu pri Deželni banki Slovenije d.d. Ljubljana pa 1.745.890 EUR.

Tabela 57: Denarna sredstva

	31. 12. 2018	31. 12. 2017	Indeks 18/17
Gotovina v blagajni	987	1.133	87,1
Denar na poti	-	1.660	-
Denarna sredstva na računih	2.445.334	2.961.773	82,6
Skupaj denarna sredstva	2.446.321	2.964.566	82,5

C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve (320.520)

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami, v okviru gospodarskih javnih služb podjetje izkazuje:

- kratkoročno vračunane prihodke iz naslova količinskega poračuna komunalnih odpadkov za leto 2018 v znesku 209.511 EUR,
- kratkoročno vračunane prihodke iz naslova kritja negativne razlike dejavnosti upravljanja javnih parkirnih površin Mestne občine Kranj v višini 46.974 EUR,
- kratkoročno vračunane prihodke iz naslova odškodnine za namen brezplačnega parkiranja na začasnem parkirišču Stara Sava v znesku 31.080 EUR,
- kratkoročno vračunane prihodke iz naslova vzdrževanja cest – zimska služba na območju Mestne občine Kranj in vzdrževanja deponije v zapiranju v znesku 22.054 EUR in



- kratkoročno odložene stroške in odhodke, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti in še ne vplivajo na poslovni izid in predstavljajo vnaprej plačane stroške v znesku 10.901 EUR, (naročnine na strokovne revije, telekomunikacijske storitve, dobave električne energije ...).

Obveznosti do virov sredstev v bilanci stanja na dan 31. 12. 2018 znašajo 12.292.324 EUR.

A. Kapital (8.453.157 EUR)

Celotni kapital podjetja na dan 31. 12. 2018 znaša 8.453.157 EUR in se je v letu 2018 povečal za 3,0 %. Povečanje kapitala je posledica prenesenega čistega dobička za leto 2017 v znesku 809.654 EUR. Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana v uvodnem poglavju. Novih vplačil v kapital v letu 2018 ni bilo.

Celotni kapital podjetja v letu 2018 sestavljajo:

- vpoklicani kapital,
- kapitalske rezerve,
- rezerve iz dobička,
- rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in
- čisti poslovni izid poslovnega leta.

I. Vpoklicani kapital (2.152.856 EUR)

Osnovni kapital (2.152.856 EUR)

Osnovni kapital podjetja je enak vpoklicanemu kapitalu, ki je nominalno opredeljen v pogodbi o ustanovitvi javnega podjetja in je razdeljen na sedem neenakih deležev. Podjetje izkazuje toliko osnovnega kapitala, kolikor ga je vpisanega v sodni register.

II. Kapitalske rezerve (3.305.742 EUR)

Kapitalske rezerve na dan 31. 12. 2018 znašajo 3.305.742 EUR in predstavljajo zneske odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala, ki je bil v letu 2006 prenesen v kapitalske rezerve. Kapitalske rezerve pripadajo vsem lastnikom v skladu z deleži v osnovnem kapitalu.

III. Rezerve iz dobička (1.631.797 EUR)

Rezerve so namensko opredeljeni del čistega dobička za poravnaje izgub v prihodnjih letih. Kot rezerve iz dobička podjetje izkazuje zakonske rezerve in druge rezerve iz dobička.

Zakonske rezerve (215.286 EUR)

Podjetje ima oblikovane zakonske rezerve v skladu s 64. členom Zakona o gospodarskih družbah v višini 215.286 EUR. Zakonske rezerve dosegajo predpisano 10 % osnovo, ki jo



predstavlja osnovni kapital skupaj s postavkami kapitalskih rezerv. Kot kapitalne rezerve se v tem primeru ne upoštevajo rezerve, nastale na podlagi odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala.

Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube.

Druge rezerve (1.416.511 EUR)

Druge rezerve iz dobička na dan 31. 12. 2018 znašajo 1.416.511 EUR in so bile oblikovane iz:

- rezerv nastalih pri izdelovanju otvoritvene bilance v letu 1993 – v znesku 37.243 EUR,
- dobička preteklih let (obdobje od 1993-2003) – v znesku 1.381.183 EUR,
- revalorizacijskega popravka rezerv – v znesku 63.853 EUR,
- dela bilančnega dobička za leto 2013 – v znesku 21.710 EUR, ki je bil namenjen za vlaganje v osnovno sredstvo dejavnosti ravnanje z odpadki – nakup smetarskega vozila,
- dela bilančnega dobička za leto 2016 v znesku 102.466 EUR ter
- dela bilančnega dobička za leto 2017 v znesku 198.871 EUR za razvoj poslovanja ter investicije v lastna osnovna sredstva podjetja.

V letu 2013 so bile druge rezerve iz dobička porabljene za oblikovanje dolgoročnih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine v znesku 388.815 EUR.

IV. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti (6.539 EUR)

Rezerve, ki so nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, predstavljajo aktuarski dobiček pri oblikovanju rezervacij za odpravnine. Podjetje je za leto 2018 prejelo od pooblaščenega aktuarja izračun rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine, ter učinek izračuna (dobiček) za odpravnine v znesku 13.105 EUR evidentiralo v dobro rezerv po pošteni vrednosti (zmanjšanje izgube iz preteklih let). Sorazmerni del aktuarskih preračunov, izračunan iz razmerja med porabo rezervacij med letom 2018 in stanjem rezervacij pred porabo, je bil v višini 576 EUR prenesen na preneseni poslovni izid.

V. Preneseni čisti poslovni izid (809.654 EUR)

Preneseni čisti poslovni izid znaša 809.654 EUR in predstavlja nerazporejeni dobiček iz leta 2017, po sklepu 33. seje skupščine podjetja, z dne 27. 9. 2018, zmanjšan za preneseni sorazmerni del aktuarskih preračunov v znesku 576 EUR.

VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta (546.569 EUR)

V poslovnem letu 2018 je podjetje ustvarilo dobiček pred davki v višini 616.133 EUR, kar predstavlja 7,3 % donos na celotni kapital podjetja. Doseženi poslovni izid se je zmanjšal za:

- davek iz dobička v višini 69.564 EUR.

Čisti poslovni izid poslovnega leta tako znaša 546.569 EUR.



B. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve (729.727 EUR)

1.) Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti (687.429 EUR)

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade se oblikujejo kot sedanja vrednost obveznosti delodajalca do zaposlenca iz naslova odpravnine ob upokojitvi in jubilejnih nagrad. Zaradi kompleksnosti izračuna sedanje vrednosti pričakovanih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade, je izračun dolgoročnih obveznosti rezervacij izvedel pooblaščen aktuar, ki za leto 2018 znašajo 687.429 EUR.

Predpostavke uporabljene v aktuarskem izračunu za leto 2018 so bile: podatki o zaposlenih na dan 31. 12. 2018, pravice zaposlenih do odpravnine ob upokojitvi in do izplačila jubilejnih nagrad skladno z veljavno podjetniško kolektivno pogodbo, ocenjena rast višine jubilejnih nagrad in neobdavčljivih zneskov v višini 1,0 % letno, fluktuacija zaposlenih v družbi, upoštevana pričakovana smrtnost delavcev v skladu s slovenskimi tablicami smrtnosti 2007 ločeno po spolih, nominalna dolgoročna obrestna mera ocenjena v višini 1,0 % letno. Upoštevane so pravice zaposlenih za nedoločen čas do dneva izpolnitve pogojev za upokojitev.

2.) Druge rezervacije (41.823 EUR)

Rezervacije so bile oblikovane za odprte tožbe v znesku 41.823 EUR že v letu 2017.

3.) Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (475 EUR)

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo prejeto državno podporo za nakup električnega skuterja za potrebe izvajanja dejavnosti upravljanja s parkirišči. Državna podpora prejeta v znesku 500 EUR, se zmanjšuje za delež obračunane amortizacije opreme.

Č. Kratkoročne obveznosti (3.007.983 EUR)

III.) Kratkoročne poslovne obveznosti (3.007.983 EUR)

Kratkoročne poslovne obveznosti so obveznosti, ki zapadejo v plačilo v obdobju, krajšem od leta dni. Izkazujejo se z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin.

Podjetje med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi izkazuje naslednje vrste obveznosti.

Tabela 58: Kratkoročne poslovne obveznosti

	31. 12. 2018	31. 12. 2017	Indeks 18/17
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.499.323	2.677.231	93,4
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	14.480	2.627	551,2
Kratkoročne poslovne obveznosti do zaposlenih	414.436	388.016	106,8
Kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tuj račun - Snaga	2.085	-	-
Kratkoročne poslovne obveznosti do državnih in drugih institucij	51.531	122.606	42,0
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	26.128	43.534	60,0
SKUPAJ	3.007.983	3.234.014	93,0



Podjetje nima obveznosti iz naslova kratkoročnih kreditov in ni izpostavljeno valutnemu tveganju.

Pregled drugih kratkoročnih poslovnih obveznosti.

Tabela 59: Druge kratkoročne poslovne obveznosti

	31. 12. 2018	31. 12. 2017	Indeks 18/17
Kratkoročne poslovne obveznosti iz naslova odtegljajev plač	14.706	17.347	84,8
Kratkoročne poslovne obveznosti do VO-KA Ljubljana (odvajanje, čiščenje)	-	13.313	-
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	11.422	12.874	88,7
SKUPAJ	26.128	43.534	60,0

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (2.499.323 EUR)

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev so izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem materiala, blaga ali opravljeno storitev oziroma obračunani strošek, odhodek.

Pregled kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev.

Tabela 60: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

	31. 12. 2018	31. 12. 2017	Indeks 18/17
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za opravljene storitve, dobave materiala – podjetja	2.287.983	2.289.177	99,9
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva podjetja	211.340	388.054	54,5
SKUPAJ	2.499.323	2.677.231	93,4

Podjetje plačuje obveznosti do dobaviteljev v pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma v skladu s splošnimi plačilnimi pogoji.

D. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve (20.109 EUR)

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so kratkoročno odloženi prihodki in kratkoročno vnaprej vračunani stroški oziroma kratkoročno vnaprej vračunani odhodki, ki še ne vplivajo na poslovni izid.

Kot kratkoročne odložene prihodke in vnaprej vračunane stroške podjetje izkazuje:

- zneske zaračunanih števnin v višini 17.227 EUR zaradi neenakomerne dinamike menjave vodomerov znotraj petletnega obdobja in vkalkuliranih stroškov zamenjave vodomerov z daljinskim odčitavanjem; stanje na dan 31. 12. 2018 je glede na preteklo stanje nižje za 91.763 EUR,
- ter druge odložene prihodke oziroma vračunane stroške v znesku 2.882 EUR (iz naslova plačane desetletne najemnine groba, nadzor pri obnovi Krožne ulice).



Zunajbilančna evidenca (175.425.933 EUR)

V zunajbilančni evidenci podjetje izkazuje:

- skladno s SRS 32.9. vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima podjetje v najemu v višini 173.357.966 EUR. Vrednosti infrastrukture so izkazane po občinah in posameznih gospodarskih javnih službah,
- prejete inštrumente finančnih zavarovanj (garancije za dobro izvedbo gradbenih in drugih del, za odpravo napak v garancijski dobi) v višini 1.301.007 EUR,
- obveznost iz naslova poročuna cen storitev in omrežnine po dejavnostih in občinah v znesku 420.729 EUR,
- po podatkih Geodetske uprave RS vrednost zemljišč k.o. Kokra (Čemšenik) v višini 340.384 EUR; zemljišča obsegajo 1.513.203 m² in se v naravi nanašajo na parcele v gozdu, na osnovi pravnega mnenja pa obstaja velika verjetnost, da te ne morejo biti last Komune Kranj, ki je v zemljiški knjigi sicer vpisana kot lastnik teh nepremični,
- blago, prevzeto v komisijsko prodajo (pogrebno blago), v višini 5.847 EUR.

3.2.2. Izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida je sestavljen v obliki, ki je opredeljena kot različica I.

Prihodki

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem obveznosti in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja obveznosti se torej pripoznavajo hkrati.

Podjetje razčlenjuje prihodke na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po dejavnostih in po posameznih občinah je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja).

1. Poslovni prihodki (20.649.910 EUR)

Prihodki se pripoznavaajo ob fakturiranju blaga, materiala in storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodaje), ker se šteje, da je prodajalec prenesel na kupca vsa pomembna tveganja in koristi, ki izhajajo iz lastništva. Prihodki iz prodaje blaga, materiala in storitev se merijo na podlagi cen, navedenih v računih in drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje. Prihodki iz storitev se pripoznajo, ko je storitev opravljena, delno ali v celoti. Za izkazovanje prihodkov je tudi pomembno, da ni večje negotovosti glede prejema plačila kupnine, da je znesek prihodkov mogoče zanesljivo oceniti, stroške, ki so nastali ali bodo nastali v zvezi s poslom pa je mogoče zanesljivo izmeriti. Če stroškov ni mogoče zanesljivo izmeriti, se prihodki ne pripoznajo, tudi če je kupec prejete proizvode že plačal.



Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo ter ob zmanjšanju popravkov vrednosti poslovnih terjatev zaradi odprave njihove oslabitve.

Drugi prihodki povezani s poslovnimi učinki predstavljajo predvsem zneske subvencij občin, obračunane za dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda, prejete odškodnine ter znesek (zahtevke) za kritje negativne razlike med prihodki in odhodki dejavnosti upravljanja z javnimi parkirišči za leto 2018 (v EUR).

Tabela 61: Poslovni prihodki

Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Prihodki od prodaje proizvodov na dom. trgu*	2.335.632	2.371.257	98,5
Prihodki od prodaje storitev na domačem trgu	11.179.402	10.897.863	102,6
Prihodki od cene uporabe infrastrukture (omrežnina)	6.733.843	6.343.432	106,2
Prihodki od prodaje trgovskega blaga na domačem trgu	21.485	25.435	84,5
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	3.015	2.514	119,9
Prevrednotovalni poslovni prihodki – presežki od prodaje	780	31.253	2,5
Prevrednotovalni poslovni prihodki – odprava oslabitve terjatev	85.161	24.024	354,5
Prihodki od odprave rezervacij	-	73.706	-
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki – subvencije	153.718	164.799	93,3
Drugi prihodki – prejete odškodnine	59.758	64.613	92,5
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki	77.116	35.588	216,7
Skupaj	20.649.910	20.034.484	103,1

* V ceni upoštevana tudi vodna povračila.

2. Finančni prihodki (30.622 EUR)

Finančni prihodki so prihodki v zvezi s finančnimi naložbami ter v povezavi s terjatvami in posojili. Delimo jih na prihodke iz obresti in prihodke iz deležev v dobičku drugih. Prihodke iz obresti sestavljajo finančni prihodki iz danih posojil (depoziti pri bankah) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev (plačane obresti od kupcev in drugih). Kot prihodki iz deležev v dobičku drugih so izkazane dividende, nakazane v letu 2018.

Tabela 62: Finančni prihodki

Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Finančni prihodki iz danih posojil – depoziti	765	1.750	43,7
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - obresti kupcev	28.107	29.924	93,9
Finančni prihodki od dividend	1.750	12.563	13,9
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev – ostalo	0	25	-
Skupaj	30.622	44.262	69,2



Odhodki

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se torej pripoznajo hkrati s pripoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov. Razvrščajo se na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

1. Poslovni odhodki (20.054.316 EUR)

Poslovne odhodke sestavljajo nabavna vrednost prodanih blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela, prevrednotovalni poslovni odhodki ter drugi poslovni odhodki. Stroški materiala se izkazujejo v skladu z metodo drsečih povprečnih cen. Na velikost stroškov porabljenega materiala oziroma odhodkov prodanega blaga vplivajo tudi popisne razlike, ugotovljene pri zalogah materiala in blaga, popusti pri nakupni ceni ter stroški drobnega inventarja, ki jih podjetje prenese takoj med stroške obdobja.

Kot stroški storitev se izkazujejo le vrednosti tistih storitev, ki so jih podjetju opravili drugi. Vrednosti storitev, ki jih podjetje opravi samo, se izkazujejo po izvornih vrstah stroškov. Med stroške storitev štejemo tudi stroške po podjemnih pogodbah, sejnine članom skupščine oziroma stroške storitev iz drugih pravnih razmerij s fizičnimi osebami. Kot stroške storitev v zvezi z vzdrževanjem podjetje obravnava zgolj tiste stroške, ki nastajajo pri rednem vzdrževanju sredstev podjetja in infrastrukturnih objektov, ki jih ima podjetje v najemu. Na velikost stroškov storitev vplivajo popusti ter nevrtačljive dajatve.

a.) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala (2.097.004 EUR)

Tabela 63: Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala

Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Nabavna vrednost prodanega blaga	13.935	15.360	90,7
Stroški porabljenega materiala	986.165	898.379	109,8
Stroški porabljenega pomožnega materiala	146.313	139.914	104,6
Stroški porabljene energije	677.660	644.256	105,2
Stroški nadomestnih delov za vzdrževanje	151.627	132.379	114,5
Odpis drobnega inventarja	16.129	13.843	116,5
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	48.338	47.158	102,5
Drugi stroški materiala – zaščitna sredstva	56.837	79.524	71,5
Skupaj	2.097.004	1.970.813	106,4



b.) Stroški storitev (11.343.697 EUR)

Tabela 64: Stroški storitev

Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Stroški transportnih storitev	37.781	11.602	325,6
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem sredstev v najemu*	792.684	750.952	105,6
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem sredstev podjetja	357.870	275.041	130,1
Najemnina infrastrukture in OS v lasti občin	5.261.208	5.228.504	100,6
Najemnina opreme in drugih osnovnih sredstev	111.807	281.291	39,7
Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	10.356	3.374	306,9
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	24.249	24.140	100,5
Stroški zavarovalnih premij	222.408	209.920	105,9
Stroški odvetniških, revizorskih, svetovalnih storitev	47.371	45.954	103,1
Stroški analize vode, deponijskih plinov	123.566	114.953	107,5
Stroški drugih intelektualnih in osebnih storitev	45.392	46.257	98,1
Stroški reklame in reprezentance	17.461	26.049	67,0
Stroški storitev fizičnih oseb	28.854	23.765	121,4
Stroški vzdrževanja ulic, cest in trgov	357.017	270.107	132,2
Stroški praznjenja greznic, prevzema mulja na CČN, transport , transport odpadnih voda	257.109	268.905	95,6
Stroški zbiranja in odlaganja vseh vrst odpadkov	1.333.660	1.294.329	103,0
Stroški storitev dela s pokojniki	83.669	77.181	108,4
Stroški gradbenih storitev	886.084	395.809	223,9
Stroški telefonskih in poštnih storitev	169.555	159.303	106,4
Stroški provizije upravnikov	120.250	117.273	102,5
Stroški varovanja objektov	59.126	50.766	116,5
Komunikacijske aktivnosti podjetja	44.441	51.736	85,9
Stroški izvedbe teh. ekonomske optimizacije **	295.100	315.333	93,6
Stroški storitev odstranjevanja poškodovanih vozil	36.744	36.413	100,9
Stroški storitev tehničnih pregledov, registracij vozil	36.393	42.103	86,4
Stroški storitev zbornic, združenj ... (članarine)	12.198	11.896	102,5
Stroški storitev – dela študentov	32.622	15.632	208,7
Stroški storitev objav oglasov	4.037	3.936	102,6
Stroški storitev za pogrebno in pokopališko dej.	69.141	50.437	137,1
Stroški storitev čiščenja poslovnih objektov	50.364	38.167	132,0
Stroški storitev izpisa računov osnovnih kom. storitev	27.681	21.865	126,6
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem in obnovam vod. omrež.	11.105	38.173	29,1
Investicije po pooblastilu (oprema parkirišč, obnova vodovoda, cest)	53.897	19.480	276,7
Stroški storitev – najem delovne sile***	190.550	118.894	160,3
Stroški storitev čiščenja, umerjanja, servisiranja vodomerov	33.361	33.815	98,7
Stroški storitev klicnega centra	31.848	16.736	190,3
Stroški storitev vzdrževanja javnih sanitarij Mestne občine Kranj	21.393	19.624	109,0
Stroški drugih storitev	45.345	43.603	104,0
Skupaj	11.343.697	10.553.318	107,5

* Med stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem sredstev v najemu izkazujemo tudi stroške storitve upravljanja javnih parkirnih površin v Mestni občini Kranj. Za izvajanje storitve je bila dne 26. 2. 2013 sklenjena nova pogodba, ki določa, da v kolikor cene



storitev izbirne gospodarske javne službe ne pokrivajo vseh stroškov izvajanja te službe, vključno s celotno najemnino za infrastrukturo, občina pokriva javnemu podjetju negativno razliko med prihodki in odhodki iz tega naslova. Podjetje je Mestni občini Kranj posredovalo poročilo o izvajanju izbirne gospodarske javne službe, v katerem je bilo med drugim navedeno, da negativna razlika med prihodki in odhodki za leto 2018 znaša 46.974 EUR. Znesek zahtevka za kritje negativne razlike za leto 2018 je podjetje že vkalkuliralo med prihodke.

** V letu 2012 se je pričela izvedba storitve tehnično-ekonomske optimizacije vodovodnega sistema na območju Mestne občine Kranj; namen projekta, ki se bo izvajal 10 let, je zmanjševanje vodnih izgub in učinkovita regulacija vodovodnega sistema. V letu 2017 je bil sklenjen Aneks 1 k pogodbi za vzpostavitev izvajanja storitve tehnične in ekonomske optimizacije vodovodnega sistema na vseh vodovodnih sistemih tako v Mestni občini Kranj, kot v Občinah Naklo, Preddvor, Jezersko, Cerklje na Gorenjskem, Medvode in Šenčur.

*** V letu 2018 so nastali stroški iz naslova najema delovne sile v znesku 190.550 EUR. Preko zaposlitvene agencije smo namreč najemali delovno silo predvsem profila: smetar, voznik, komunalni delavec, vzdrževalec in pogrebnik.

pregled stroškov najema infrastrukture in OS v lasti občin (5.261.208 EUR).

Tabela 65: Strošek najema infrastrukture in osnovnih sredstev po občinah

	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Mestna občina Kranj	3.767.315	3.786.429	99,5
Občina Medvode	216.566	218.857	99,0
Občina Cerklje	287.406	241.803	118,9
Občina Šenčur	364.086	361.821	100,6
Občina Naklo	310.292	307.259	101,0
Občina Preddvor	232.552	229.105	101,5
Občina Jezersko	82.991	83.230	99,7
Skupaj	5.261.208	5.228.504	100,6

Najemnina infrastrukture in osnovnih sredstev, ki so v lasti občin je bila v letu 2018 v celoti obračunana v višini amortizacije od vrednosti gospodarske javne infrastrukture in osnovnih sredstev, ki po veljavnih okoljskih predpisih niso infrastruktura.

c.) Stroški dela (5.192.761 EUR)

Med stroški dela izkazujemo bruto zneske plač in nadomestila plač, ki pripadajo zaposlencem in bremenijo podjetje, stroške socialnih zavarovanj, druga plačila in povračila zaposlencem ter dajatve, ki bremenijo izplačevalca. Za podjetje veljajo določbe kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, plače za delovno uspešnost, dodatka za delovno dobo, dodatka za stalnost ter drugih dodatkov v skladu s predpisi in internimi akti (Pravilnikom o plačah oz. Podjetniško kolektivno pogodbo).

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi) je za leto 2018 znašala 1.574,40 EUR, kar je za 5,8 % več kot v letu 2017. Zaposlenim je bil v letu 2018, na podlagi 2. člena Tarifne priloge k kolektivni pogodbi Komunalnih dejavnosti (Ur. l. RS, št. 12/2017) in sklepa direktorja, z dne 16. 04. 2018 izplačan regres za letni dopust v višini 1.030 EUR.



Tabela 66: Stroški dela

Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Plače zaposlenecv in nadomestila plač	3.871.723	3.574.710	108,3
Stroški za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	346.134	318.336	108,7
Stroški dodatnega pokoj. zavarovanja zaposlenecv	70.914	69.889	101,5
Stroški drugih socialnih zavarovanj	286.621	263.991	108,6
Regres za letni dopust	220.162	204.847	107,5
Prevozi na delo in z dela	150.098	149.846	100,2
Prehrana med delom	191.215	183.558	104,2
Rezervacije za jubilejne nagrade, odpravnine, ...	40.525	187.534	21,6
Druga povračila in prejemi zaposlenecv	15.369	14.702	104,5
Skupaj	5.192.761	4.967.413	104,5

Direktor podjetja je edini član uprave. Plača direktorja podjetja je določena s pogodbo o zaposlitvi in v skladu z Zakonom o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 21/10, 8/11 in 23/14 – ZDIJZ-C) in z Uredbo o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev (Uradni list RS, št. 34/10 in 52 /2011). Plača je sestavljena iz osnovnega plačila in spremenljivega dela plačila za uspešnost poslovanja.

V obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2018 je bil direktor podjetja g. Marko Kocjančič. Pogodbo o zaposlitvi je z direktorjem sklenil predsednik skupščine javnega podjetja. Direktor je na podlagi sklenjene pogodbe prejel bruto plačo v znesku 54.150,73 EUR, spremenljivi del plačila v bruto znesku 2.207,72 EUR, povračila stroškov v znesku 4.347,66 EUR, premijo dodatnega pokojninskega zavarovanja v znesku 324,00 EUR in regres za letni dopust v znesku 1.030 EUR.

Direktor v letu 2018 ni prejel nobenih sejin ali deležev v dobičku.

Člani skupščine javnega podjetja so se v letu 2018 sestali trikrat ter prejeli sejnine v bruto višini 4.572,09 EUR.

Podjetje do člana uprave ne izkazuje podatkov o predujmih, posojilih, poroštvih ter dolgoročnih in kratkoročnih obveznostih.

V letu 2018 nihče od zaposlenih ni imel sklenjene pogodbe, za katere ne velja tarifni del kolektivne pogodbe in ni v skladu z določili Kolektivne pogodbe Komunale Kranj.

V tem letu je bil vložen tožbeni zahtev delavca proti Komunali Kranj, d.o.o. zaradi izredne odpovedi pogodbe o zaposlitvi in kršitve pogodbenih obveznosti, ki se je vodil pred Delovnim in socialnim sodiščem v Ljubljani, Zunanji oddelek v Kranju, pod Opr. št. 77/2018. Stranki sta v mesecu februarju 2019 sklenili sodno poravnavo.

V teku je tožba delavca proti Komunali Kranj, d.o.o. in Zavarovalnici Triglav zaradi plačila odškodnine, ki se vodi pred Delovnim sodiščem v Ljubljani, Zunanji oddelek v Kranju, pod opr. št. Pd 11/2015. Obe toženi strani želita dokazati, da je odgovornost za škodni dogodek – poškodbe pri delu na strani delavca, ki je pri delu ravnal v nasprotju z omejitvami, ki jih je odredila invalidska komisija in so bile tudi navedene v delavčevi pogodbi o zaposlitvi po nastanku invalidnosti. Po dolgotrajnem postopku je prvostopenjsko sodišče ponovno dne 14.



11. 2018 izdalo sodbo, zoper katero je tožeča stranka vložila pritožbo. Dne 12. 2. 2019 je bil podan odgovor na pritožbo.

č.) Amortizacija (706.325 EUR)

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Amortizacija se ne obračunava od vrednosti zemljišč in opredmetenih osnovnih sredstev, ki se še pridobivajo oziroma od vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki še niso usposobljena za opravljanje dejavnosti, za katere so namenjena.

Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev sledeče.

Tabela 67: Amortizacijske stopnje

Skupina sredstev	Amortizacijska stopnja 2018
Gradbeni objekti	od 1,30 % do 5,00 %
Oprema	od 5,00 % do 33,3 %
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	od 12,50 % do 25,00 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	12,50 %
Računalniška oprema	25 %
Drobni inventar	od 20,0 do 25,0 %
Vlaganja v tuja osnovna sredstva	33,3 %

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda. Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev se obračunava posamično, skupinsko pa pri drobnem inventarju.

Podjetje med letom obračunava začasne stroške amortizacije, popravljene za spremembe stanja opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev. Na koncu poslovnega leta podjetje sestavi končni obračun amortizacije.

V letu 2018 je bila obračunana amortizacija v naslednjih zneskih (v EUR).

Tabela 68: Obračunana amortizacija

	Kosmati znesek vred. amortizirljivih sredstev na dan 31. 12. 2018	Popravek vrednosti na dan 1. 1. 2018	Amortizacija v letu 2018	Amortizacija v letu 2017	Indeks amortiz. 18/17
Neopredmetena sredstva	307.284	227.899	28.072	29.509	95,1
Gradbeni objekti	3.701.341	1.520.251	72.367	70.850	102,1
Naložbene nepremičnine	69.597	10.440	2.088	2.088	100,0
Oprema	6.883.812	4.033.069	571.507	469.435	121,7
Drobni inventar	457.982	332.282	32.291	26.659	121,1
Skupaj	11.420.016	6.123.941	706.325	598.541	118,0



d.) Prevrednotovalni poslovni odhodki (23.344 EUR)

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve (v EUR).

Tabela 69: Prevrednotovalni poslovni odhodki

Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Izguba pri prodaji opredmetenih osnov. sredstev	2.045	761	268,7
Popravek vrednosti terjatev	21.299	-	-
Skupaj	23.344	761	3067,5

e.) Drugi poslovni odhodki (691.185 EUR)

Tabela 70: Drugi poslovni odhodki

Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	23.793	26.723	89,0
Dajatve, neodvisne od poslovnega izida	4.098	3.183	128,7
Izdatki za varstvo okolja (okoljska dajatev izcednih voda)	1.379	4.581	30,1
Izdatki za varstvo okolja – vodna povračila	533.739	536.063	99,6
Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi	2.211	3.481	63,5
Sodni stroški, takse	4.701	5.725	82,1
Odškodnine občanom KS Drulovka	10.867	11.725	92,7
Drugi stroški – davčno nepriznani (promocija zdravja, komunalne igre ...)	18.439	16.173	114,0
Odškodnine, denarne kazni	3.955	5.360	73,8
Prispevek za sklad RS za zaposlovanje invalidov	11.799	-	-
Ostali stroški	15.485	16.117	96,1
Rezervacije za pokrivanje stroškov iz naslova odprtih tožb	-	41.823	-
Drugi stroški – 60-letni jubilej podjetja	60.719	-	-
Skupaj	691.185	670.954	103,0

2. Finančni odhodki (5.083 EUR)

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje (v EUR).

Tabela 71: Finančni odhodki

Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	170	12	1416,7
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti*	4.913	5.138	95,6
Finančni odhodki iz sodne poravnave	-	17	-
Skupaj	5.083	5.167	98,4

*Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti predstavljajo stroške obresti iz naslova aktuarskega izračuna obveznosti za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine.



3. Drugi odhodki (5.000 EUR)

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke (izredni odhodki) in ostali odhodki, ki zmanjšujejo poslovni izid (v EUR).

Tabela 72: Drugi odhodki

Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Donacije	5.000	7.350	68,0
Skupaj	5.000	7.350	68,0

Davek iz dobička (69.564 EUR)

Podjetje za leto 2018 izkazuje obveznost za davek od dohodka pravnih oseb v znesku 69.564 EUR. Davčno osnovo v letu 2018 zmanjšujejo: olajšave za investiranje v opremo (217.688 EUR), prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje (70.731 EUR), za zaposlovanje invalidov (45.669 EUR), za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju (994 EUR) in za donacije (300 EUR).

Tabela 73: Davek od dobička

Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Poslovni izid pred obdavčitvijo v skladu s SRS	616.133	1.304.428	47,2
Prihodki, ki niso davčno priznani	-86.911	-36.587	237,5
Odhodki, ki niso davčno priznani (povečanje davčne osnove)	242.896	294.635	82,4
Odhodki, ki so davčno priznani (zmanjšanje davčne osnove)	-70.612	-33.532	210,6
Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev, vključno z rezervacijami za jubilejne nagrade in odpravnine	-	-	-
Priznane davčne olajšave	-335.382	-500.970	66,9
Skupaj osnova za davek	366.124	1.027.974	35,6
Stopnja davka	19,0 %	19,0 %	
Davek od dobička	69.564	195.316	35,6

Delovanje notranjih kontrol je zagotovljeno med drugim z računovodskim kontroliranjem podatkov, to je sprotno presojanje pravilnosti računovodskih podatkov in odpravljanje pri tem ugotovljenih nepravilnosti, nadziranje pravilnosti knjigovodskih listin, pred izvršitvijo plačil in spremljavi realizacije načrta vlaganj v naložbe. Z njimi se ukvarjajo zaposleni v Gospodarsko-računovodski službi, ki prejemajo knjigovodske listine, vodijo poslovne knjige, sestavljajo računovodske obračune. Obvladovanje in upravljanje tveganj podjetje izvaja z ukrepi, ki so predstavljeni v točki 2.5. v poslovnem delu poročila.

Na drugih področjih so se notranje kontrole oblikovale glede na pomembnost tveganj v kombinaciji z uravnoteženim sistemom kazalnikov podjetja ter zahtevami ISO standarda 9001.



3.2.3. Izkaz celostnega vseobsegajočega donosa

Celotni vseobsegajoči donos je znesek, ki ga dobimo, ko čistemu poslovnemu izidu prištejemo druge sestavine vseobsegajočega donosa. Drugi vseobsegajoči donos vsebuje postavke, ki niso pripoznane v poslovnem izidu. Celotni vseobsegajoči donos torej sestavljajo vse spremembe lastniškega kapitala v obdobju, ki so posledice transakcij ali drugih dogodkov, razen sprememb, ki so posledice transakcij z lastniki, ko delujejo kot lastniki.

Podjetje kot druge sestavine vseobsegajočega donosa izkazuje učinke aktuarskih dobičkov iz naslova rezervacij za odpravnine v znesku 12.529 EUR. Celotni vseobsegajoči donos tako znaša 559.098 EUR.

3.2.4. Izkaz denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov prikazuje prejemke in izdatke denarnih sredstev (sestavine denarnih sredstev so enake kot v bilanci stanja), ki jih je podjetje v posameznem obdobju ustvarilo pri poslovanju, investiranju in financiranju. Na podlagi denarnih tokov pri posameznih dejavnostih ugotavljamo, iz katerih virov podjetje pridobiva denarna sredstva in kje jih porablja.

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi (II. različica), ki prikazuje prejemke in izdatke, izračunane na podlagi podatkov iz izkaza poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja ter dodatnih podatkov o nedenarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije. Tako izračunani prejemki in izdatki se približujejo pravim prejemkom in izdatkom denarnih sredstev v obdobju, zato lahko iz izkaza denarnih tokov sklepamo tudi o sposobnosti pridobivanja denarja, kot najbolj likvidne oblike sredstev ter o dolgoročni plačilni sposobnosti podjetja.

Skupni prejemki v letu 2018 znašajo 21.254.067 EUR, skupni izdatki pa 21.772.312 EUR, ustvarjen je negativen denarni izid v znesku 518.245 EUR. Končno stanje denarnih sredstev je znašalo 2.446.321 EUR.

Podjetje je pri poslovanju ustvarilo za 537.050 EUR presežka poslovnih prihodkov nad poslovnimi odhodki. Med spremembami obratnih sredstev so na presežek pozitivno vplivale le spremembe poslovnih dolgov, negativno pa predvsem aktivne in pasivne časovne razmejitev ter zaloge.

Pri investiranju je bil ustvarjen negativen denarni tok v višini 743.441 EUR. Na negativen denarni tok vpliva presežek izdatkov nad prejemki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev, ki znaša 873.125 EUR ter izdatek za pridobitev neopredmetenih sredstev, ki znaša 23.649 EUR, zmanjšuje pa ga presežek prejemkov nad izdatki iz naslova finančnih naložb pri bankah, ki znaša 150.000 EUR ter dobljene obresti in dividende v višini 3.333 EUR.

Pri financiranju je bil ustvarjen negativen denarni tok v višini 311.854 EUR, zaradi izplačila deležev v dobičku.



3.2.5. Izkaz gibanja kapitala

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe sestavin kapitala za poslovno leto. Sestavljen je tako, da prikazuje spremembe vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja, posamično. Spremembe vseh sestavin kapitala se prikažejo v sestavljeni razpredelnici. Podjetje je v ločeni razpredelnici prikazalo primerjalne podatke za prejšnje obračunsko obdobje. V razpredelnici sestavljajo prvo razsežnost (stolpce) različne vrste kapitala, drugo razsežnost (vrstice) pa sestavljajo možni pojavi, ki povzročajo spremembo pri posameznih sestavinah kapitala.

Pojavi, ki povzročajo spremembo so lahko:

- preračuni in prilagoditve za nazaj,
- spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki,
- celotni vseobsegajoči donos obdobja ter
- spremembe v kapitalu.

Prilagoditve za nazaj zaradi sprememb računovodskih usmeritev in preračuni za popravilo napak za nazaj zahtevajo prilagoditev začetnega stanja prenesenega čistega poslovnega izida. Spremembe lastniškega kapitala so zelo pomembni dogodki, saj izražajo povečanja ali zmanjšanja čistih sredstev podjetja v obdobju (vplačilo kapitala). Celotni vseobsegajoči donos obdobja je vsota sprememb lastniškega kapitala v obdobju, razen tistega dela sprememb, ki je posledica transakcij z lastniki in ga sestavljajo čisti poslovni izid obdobja ter sestavine drugega vseobsegajočega donosa.

Spremembe v kapitalu so tisti dogodki, ki ne vplivajo na velikost kapitala, pomenijo pa razporeditev dela čistega dobička na druge sestavine kapitala oziroma prerazvrstitev posameznih sestavin kapitala.

Podjetje za leto 2018 izkazuje naslednje pojave pri sestavinah kapitala:

B. 1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki

i. Druge spremembe lastniškega kapitala – izplačila deležev v dobičku družbenikom

Na podlagi sklepa skupščine izplačani deleži v dobičku družbenikom v skladu z njihovimi kapitalskimi deleži v znesku 311.854 EUR.

B. 2. Celotni vseobsegajoči donos obdobja

a. Čisti poslovni izid poročevalskega obdobja

Vnos čistega dobička obračunskega obdobja iz izkaza poslovnega izida za poslovno leto v znesku 546.569 EUR.

č. Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja



Vnos druge sestavine vseobsegajočega donosa iz naslova učinka aktuarskega dobička za odpravnine v znesku 13.681 EUR ter prenos sorazmernega dela aktuarskega preračuna na preneseni poslovni izid v znesku 576 EUR, kar skupaj znaša 13.105 EUR.

B.3. Spremembe v kapitalu

a. Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala

Na podlagi sklepa skupščine v letu 2018 del bilančnega dobička v znesku 198.871 EUR razporejen v druge rezerve iz dobička.

V izkazu gibanja kapitala podjetje za leto 2018 izkazuje bilančni dobiček v višini 1.356.223 EUR.

3.2.6. Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja podjetja

V skladu s standardom Pravila skrbnega računovodenja 9.27., je podjetje izračunalo kazalnike poslovanja in finančnega stanja podjetja. Kazalniki so izračunani na podlagi podatkov iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida.

Kazalniki na eni strani prikazujejo učinkovitost in uspešnost posameznih področij poslovanja, na drugi strani pa omogočajo presojo finančnega in ekonomskega položaja podjetja.



Tabela 74: Kazalniki

A. KAZALNIKI GOSPODARNOSTI		2018	2017	I 18/17
1. Koeficient gospodarnosti poslovanja	$\frac{\text{poslovni prihodki}}{\text{poslovni odhodki}}$	1,03	1,07	96,3
B. KAZALNIKI DONOSNOSTI		2018	2017	I 18/17
1. Čista donosnost kapitala	$\frac{\text{čisti poslovni izid obračunskega obdobja}}{\text{povprečni kapital (brez čistega poslovnega izida obračunskega obdobja)}}$	0,07	0,15	46,7
C. KAZALNIKI FINANCIRANJA		2018	2017	I 18/17
1. Delež lastniškega financiranja (v %)	$\frac{\text{kapital}}{\text{obveznosti do virov sredstev}}$	69,23	66,32	104,4
2. Delež dolgoročnega financiranja (v %)	$\frac{\text{kapital} + \text{dolgoročni dolgovi} + \text{rezervacije} + \text{dolg. PČR}}{\text{obveznosti do virov sredstev}}$	75,2	72,41	103,9
D. KAZALNIKI VODRAVNE FINAŃNE SESTAVE		2018	2017	I 18/17
1. Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	$\frac{\text{kapital}}{\text{osnovna sredstva (po knjig. vred.)}}$	1,7	1,66	102,4
2. Koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sredstev	$\frac{\text{kapital} + \text{dolgoročni dolgovi} + \text{rezervacije} + \text{dolg. PČR}}{\text{dolgoročna sredstva}}$	1,78	1,75	101,7
3. Koeficient dolgoročne pokritosti dolgoročnih sredstev in normalnih zalog	$\frac{\text{kapital} + \text{dolgoročni dolgovi} + \text{rezervacije} + \text{dolg. PČR}}{\text{dolgoročna sredstva in normalne zaloge}}$	1,71	1,69	101,2
4. Hitri koeficient (koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti)	$\frac{\text{denarna sredstva}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$	0,81	0,87	93,1
5. Pospešeni koeficient (koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti)	$\frac{\text{denarna sredstva} + \text{kratkoročne terjatevi}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$	1,88	1,76	106,8
6. Kratkoročni koeficient (kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti)	$\frac{\text{kratkoročna sredstva}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$	2,33	2,12	109,9



nadaljevanje Tabele 74

E. KAZALNIKI INVESTIRANJA		2018	2017	I 18/17
1. Delež osnovnih sredstev v sredstvih (v %)	<u>osnovna sredstva (po knjig. vrednosti)</u> sredstva	40,72	40,07	101,6
2. Delež obratnih sredstev v sredstvih (v %)	<u>obratna sredstva + kratkoročne AČR</u> sredstva	51,05	50,58	100,9
3. Delež finančnih naložb v sredstvih (v %)	dolgoročne finančne naložbe + kratkoročne finančne naložbe + <u>naložbene nepremičnine</u> sredstva	8,22	9,34	88
4. Delež dolgoročnih sredstev v sredstvih (v %)	osnovna sredstva + dolg. AČR + naložbene nepremičnine + dolgoročne finančne naložbe + <u>dolgoročne poslovne terjatve</u> sredstva	42,15	41,5	101,6
5. Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev (v %)	<u>popravek vrednosti osnovnih sredstev</u> nabavna vrednost osnovnih sredstev	57,58	55,22	104,3
F. KAZALNIKI OBRAČANJA		2018	2017	I 18/17
1. Koefficient obračanja obratnih sredstev	<u>poslovni odhodki v letu dni</u> povprečno stanje obratnih sredstev	3,13	3,3	94,8
dnevi vezave obratnih sredstev	<u>365</u> koefficient	117	111	105,4
2. Koefficient obračanja zalog materiala in trg. blaga	porabljen mat. in prodano blago v letu dni <u>po nabavnih cenah</u> povprečna zaloga mat. in trg. blaga (po nabavnih cenah)	4,76	5,4	88,2
dnevi vezave zalog materiala in trg. blaga	<u>365</u> koefficient	77	68	113,2
3. Koefficient obračanja terjatev do kupcev	<u>prejemki od kupcev v letu dni</u> povprečno stanje terjatev do kupcev	7,64	7,64	100,0
dnevi vezave terjatev do kupcev	<u>365</u> koefficient	48	48	100,0
G. KAZALNIKI DODANE VREDNOSTI		2018	2017	I 18/17
1. Dodana vrednost na zaposlenega	<u>dodana vrednost</u> povprečno število zaposlenih	32.114,82	34.518,01	93,00

3.3. Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda

3.3.1. Izkaz poslovnega izida po dejavnostih in občinah

Pri izdelavi poslovnih izidov po dejavnostih in občinah so za leto 2018 upoštevana Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev po



posameznih dejavnostih in občinah, ki jih je na 31. korespondenčni seji dne 21. 12. 2017 sprejela skupščina podjetja, z veljavnostjo od 1. 1. 2018. Na 32. korespondenčni seji dne 21. 6. 2018 je skupščina podjetja potrdila prilogo št. 2 k sodilom z veljavnostjo od 1. 7. 2018 dalje.

V skladu s SRS 32.1. ima podjetje za vsako posamezno dejavnost gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS) in drugo dejavnost oblikovano poslovnoizidno mesto. Poslovnoizidna mesta za dejavnosti obveznih občinskih GJS varstva okolja so:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- storitve povezane z greznicami in malih komunalnih čistilnih naprav,
- obdelava komunalnih odpadkov (drug izvajalec),
- odlaganje komunalnih odpadkov (drug izvajalec),
- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje:
 - redni odvoz ostankov mešanih komunalnih odpadkov,
 - zbiranje in odvoz odpadne embalaže,
 - zbiranje in odvoz bioloških odpadkov,
 - zbiranje nevarnih odpadkov,
 - kosovni odvoz odpadkov,
 - delovanje zbirnih centrov.

Poslovnoizidna mesta za ostale dejavnosti GJS, ki jih razen vzdrževanja cest izvajamo samo za Mestno občino Kranj:

- vzdrževanje cest,
- vzdrževanje javne snage,
- upravljanje tržnice,
- vzdrževanje pokopališč,
- odstranitev nepravilno parkiranih vozil,
- upravljanje in vzdrževanje javnih parkirišč.
- 24-urna dežurna pogrebna služba (od 1. 12. 2018 dalje). Poslovnoizidno mesto v prilogi 1 še ni bilo opredeljeno, vendar smo s podelitvijo koncesije, ki nam jo je podelila Mestna občina Kranj, to dejavnost dodali. Pravila so bila sprejeta prej, kot pa nam je bila podeljena koncesija. Obravnavamo jo enako kot vse ostale GJS dejavnosti.

Poslovnoizidna mesta drugih dejavnosti:

- obnove vodovodov,
- vodovodne storitve za pravne in fizične oseba po naročilu,
- odvoz odpadkov po naročilu,
- zabojniki,
- vzdrževanje cest, poti, ipd. za pravne in fizične osebe po naročilu,
- pogrebne dejavnosti,
- mala hidroelektrarna,



- vodenje katastra,
- počitniške kapacitete,
- stanovanja,
- zapiranje in vzdrževanje odlagališča Tenetiše,
- dela po pooblastilu občin,
- dela v okviru javnih pooblastil.

Izkazi poslovnega izida po dejavnostih in občinah vključujejo tudi interna razmerja (prihodke in stroške), ki jih organizacijske enote znotraj podjetja zaračunavajo za opravljene storitve in proizvedene proizvode.

Za spremljanje prihodkov in odhodkov oziroma stroškov (v nadaljevanju: stroškov) ima Komunala Kranj izdelan šifrant stroškovnih mest, ki temelji na delitvi organizacijskih enot oziroma dejavnosti po posameznih občinah. Sestavljajo ga temeljna stroškovna mesta (posamezna dejavnost v posamezni občini) in splošna stroškovna mesta, kamor se evidentirajo stroški in prihodki, ki jih ob trenutku nastanka ni možno pripisati posamezni občini ali niti posamezni dejavnosti.

Prihodke je mogoče z vidika dejavnosti in občin ločevati na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da so doseženi s prodajo proizvodov in storitev v posamezni občini in so že na podlagi izvirnih knjigovodskih listin razporejeni in knjiženi po dejavnostih in občinah. Pri poslovanju podjetja pa nastaja tudi nekaj posrednih ali splošnih prihodkov (zlasti prihodki od financiranja in drugi – izredni prihodki). Ti se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu stroškovnemu mestu, nato pa se razdelijo na dejavnosti oziroma občine v skladu z določenimi sodili.

Tudi stroške z vidika dejavnosti in občin delimo na neposredne in splošne. Neposredni stroški so stroški temeljnih stroškovnih mest in so na določeno občino ali dejavnost razporejeni ob trenutku nastanka. Posredni stroški so stroški splošnih stroškovnih mest, ki jih ob nastanku ni mogoče pripisati temeljnemu stroškovnemu mestu. Razdeliti jih je mogoče na posredne (splošne) proizvodjalne stroške in druge splošne stroške nabave, uprave in prodaje. Pri razdelitvi stroškov po funkcionalnih skupinah kot stroške prodaje upoštevamo stroške v zvezi z obračunom komunalnih storitev.

Poslovne izide po občinah ugotavljamo za dejavnosti obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja ter druge dejavnosti, ki jih izvajamo v več občinah in kjer ni bila oblikovana enotna cena storitev. Neposredni prihodki in neposredni stroški posamezne dejavnosti so samo tisti, ki jih je ob trenutku nastanka možno pripisati občini, na katero se nanašajo.

Po uveljavitvi enotne cene izvajanja storitve in omrežnine oziroma cene javne infrastrukture v vseh občinah, se oblikuje skupno poslovnoizidno mesto za vse občine.

Najemnina infrastrukture ima značaj neposrednih stroškov in je opredeljena v pogodbah o najemu infrastrukture in izvajanju gospodarske javne službe. V primeru skupnih infrastrukturnih objektov za več občin je razdelitev določena v seznamih infrastrukturnih objektov, ki so priloga pogodb o najemu infrastrukture ter v prilogi Sporazuma o ureditvi



lastništva, upravljanju, obnavljanju in vzdrževanju skupne gospodarske javne infrastrukture za oskrbo s pitno vodo.

Upravo v podjetju predstavljajo organizacijske enote določene s Pravilnikom o notranji organizaciji in poslovanju.

Stroški in prihodki, ki jih spremljamo na stroškovnih mestih Uprave, se nanašajo na vse dejavnosti podjetja. Stroške in prihodke dejavnosti: stanovanja, počitniška dejavnost ter dela v okviru javnih pooblastil in dela po pooblastilu občin spremljamo ločeno in predstavljajo druge dejavnosti. Stroškov teh dejavnosti ne razporejamo po drugih poslovnoizidnih mestih.

Za delitev posrednih (splošnih) proizvodjalnih stroškov znotraj sektorjev po občinah se uporabljajo naslednja sodila:

- za posredne proizvodjalne stroške dela in z delom povezane stroške – opravljene delovne ure,
- za posredne proizvodjalne stroške amortizacije in s stroji povezane stroške – opravljene strojne ure,
- za druge posredne proizvodjalne stroške – količine opravljenih storitev ali prihodki od prodaje.

Sodilo količina opravljenih storitev se uporablja v primeru razporejanja splošnih proizvodjalnih stroškov po občinah za stroške odvajanja komunalnih in industrijskih odpadnih voda po posamezni občini – sodilo predstavlja zaračunana količina komunalnih in industrijskih voda.

Za delitev stroškov katastra se upošteva kriterij nabavne vrednosti infrastrukture za posamezno dejavnost v posamezni občini. Splošne odhodke in prihodke Uprave na posamezne dejavnosti razporejamo po sodilu proizvodjalnih stroškov (neposrednih in splošnih) razen pri dejavnostih:

- vzdrževanje cest, poti ipd. za pravne in fizične osebe po naročilu,
- vzdrževanje zaprtega odlagališča Tenetiše,
- odvoz odpadkov po naročilu,
- storitve odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda za trg,
- storitve povezane z greznicami in MKČN za trg,
- obnove vodovodov in hidrantnega omrežja,
- vodovodne storitve za pravne in fizične osebe za trg,

kjer se kot sodilo uporabljajo proizvodjalni stroški dela. Med proizvodjalne stroške ne štejemo stroškov najemnine infrastrukture.



Tabela 75: Prikaz poslovnega izida za leto 2018 po gospodarskih javnih službah in po drugih dejavnostih (v EUR)

	GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE					SKUPAJ GJS	DRUGE DEJAVNOSTI	SKUPAJ
	Oskrba s pitno vodo	Čiščenje in odvajanje odpadnih voda ter praznjenje greznic	Ravnanje z odpadki *	24-urna dežurna pogrebna služba **	Ostale dejavnosti GJS ***			
1. Čisti prihodki od prodaje	5.542.878	5.565.855	3.778.884	9.269	2.740.283	17.637.168	2.273.212	19.910.380
2. Sprememba vred.zalog proizv. in nedok. proizv.	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne stor.	0	0	0	0	0	0	3.015	3.015
4. Prihodki od internih storitev	24.615	73.287	31.268	14	11.275	140.459	224.579	365.038
5. Drugi poslovni prihodki	83.040	141.998	32.098	68	106.741	363.945	12.588	376.533
6. Stroški blaga, materiala in storitev	3.591.529	4.494.600	2.130.196	2.181	1.333.793	11.552.300	1.528.419	13.080.719
a. Nab. vr. prod. blaga in mat. ter stroški porab. mat.	639.301	336.284	280.857	799	384.614	1.641.855	455.150	2.097.005
b. Stroški storitev	2.952.229	4.158.316	1.849.339	1.382	949.179	9.910.445	1.073.270	10.983.715
7. Stroški dela	1.209.878	845.748	1.450.651	4.069	1.177.454	4.687.800	864.943	5.552.743
a. Stroški plač	915.114	633.301	1.060.503	3.077	875.699	3.487.693	384.029	3.871.723
b. Stroški socialnih zavarovanj	163.798	115.576	193.751	555	162.437	636.118	67.551	703.669
c. Drugi stroški dela	130.966	96.872	196.397	436	139.318	563.989	53.381	617.370
8. Odpisi vrednosti	112.570	77.516	300.583	897	173.766	665.333	64.335	729.669
a. Amortizacija	105.890	72.362	295.225	885	169.008	643.370	422.937	1.066.307
b. Prevred. posl. odh. pri neopred. in opredm. osn. sred.	123	1.493	149	0	121	1.886	159	2.045
c. Prevred. posl. odh. pri obratnih sredstvih	6.557	3.662	5.209	12	4.637	20.077	361.203	381.280
9. Stroški internih storitev	105.657	71.375	31.704	60	44.223	253.019	112.018	365.038
10. Drugi poslovni odhodki	554.424	26.105	18.996	41	10.819	610.384	80.801	691.185
11. Finančni prihodki iz deležev	539	0	428	1	381	1.349	97	1.446
12. Finančni prihodki iz danih posojil	235	132	187	0	167	721	44	765
13. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	8.653	5.133	6.874	16	6.119	26.795	1.616	28.411
14. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finan. naložb	0	0	0	0	0	0	0	0
15. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.513	845	1.202	3	1.070	4.631	282	4.913
16. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	170	0	0	0	170	0	170
17. Drugi prihodki	0	0	0	0	0	0	0	0
18. Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	5.000	5.000
19. Poslovni izid pred obdavčitvijo	84.388	270.045	-83.591	2.116	123.840	396.798	219.335	616.133

* Ravnanje z odpadki vključuje GJS zbiranje, obdelavo in odlaganje odpadkov.

** S 1. 12. 2018 je podjetje pričelo z izvajanjem obvezne občinske gospodarske javne službe, 24-urne dežurne pogrebne službe, v Mestni občini Kranj.

*** Vzdrževanje pokopališč, upravljanje tržnice, odvoz nepravilno parkiranih vozil, upravljanje parkirišč, vzdrževanje cest in javne snage.



Tabela 76: Pregled poračunov poslovnih izidov pri dejavnostih GJS, ki so se preko poračunov cen izvajali v letu 2018

Vrsta cene	Občina	Znesek poračuna (v EUR)	Poračunano 2018 (v EUR)	Oostane za poračun 2019 (v EUR)
odpadki zbiranje mko, emb. stor 2017	vse skupaj	48.289	-40.685	zaključeno
odpadki zbiranje mko, emb. inf 2017	vse skupaj	28.948	24.902	zaključeno
odpadki zbiranje bio 2017	vse skupaj	-21.847	-22.045	zaključeno
obdelava, odlaganje 2017	vse skupaj	91.193	90.571	zaključeno
vodarina 2017	vse skupaj	91.028	61.569	9.052
omrežnina voda 2017	vse skupaj	-333.368	-313.224	-18.956
odvajanje storitev 2018	Mestna občina Kranj	113.979	66.227	47.752
odvajanje infrastruktura 2018	Mestna občina Kranj	-26.655	-15.566	-11.089
čiščenje storitev 2018	Mestna občina Kranj	454.561	258.578	195.983
čiščenje infrastruktura 2018	Mestna občina Kranj	41.130	24.646	16.484
odvajanje storitev 2018	Šenčur	10.613	4.772	5.841
odvajanje infrastruktura 2018	Šenčur	-3.623	-1.670	-1.953
čiščenje storitev 2018	Šenčur	61.139	32.246	28.893
čiščenje infrastruktura 2018	Šenčur	4.602	2.644	1.958
odvajanje storitev 2018	Naklo	-3.591	-1.870	-1.721
odvajanje infrastruktura 2018	Naklo	500	257	243
čiščenje storitev 2018	Naklo	51.825	25.726	26.099
čiščenje infrastruktura 2018	Naklo	2.919	1.628	1.291
greznice storitev 2018	Kranj	128.988	30.821	98.167
greznice storitev 2018	Šenčur	23.239	4.510	18.729
greznice storitev 2018	Naklo	11.530	2.547	8.983
odvajanje storitev 2018	Preddvor	-4.111	-719	-3.392
odvajanje infrastruktura 2018	Preddvor	-454	-82	-372
čiščenje storitev 2018	Preddvor	-9.679	-1.693	-7.986
čiščenje infrastruktura 2018	Preddvor	5.160	873	4.287
odvajanje storitev 2018	Jezersko	1.012	171	841
odvajanje infrastruktura 2018	Jezersko	1.851	320	1.531
čiščenje storitev 2018	Jezersko	-1.162	-196	-966
čiščenje infrastruktura 2018	Jezersko	1.245	215	1.030

Pri pripravi elaboratov v letu 2019 se bodo v izračunih cen upoštevali tudi zneski poračunov enaki poslovnim izidom po dejavnostih in občinah za leto 2018, prikazani v tabeli 8, zmanjšani za znesek upravičenega donosa, ki je bil vključen v že veljavnih cenah.



Izkazi poslovnega izida za leto 2018 po dejavnostih gospodarskih javnih služb in po občinah

Oskrba s pitno vodo

Za dejavnost oskrbe s pitno vodo veljata v vseh občinah enotna cena omrežnine in enotna cena vodarine, zato se poslovni izid ugotavlja le na ravni dejavnosti.

Tabela 77: Poslovni izid dejavnosti oskrbe s pitno vodo

	SKUPAJ
Poslovni prihodki	2.409.756
Prih.od prodaje - omrežnina	3.182.699
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0
Drugi prihodki - subvencije - infrast.	33.463
Sprememba vred.zalog proizv.in nedokonč. proizvod.	0
Interni prihodki	24.615
Finančni prihodki	9.427
Drugi prihodki	0
SKUPAJ PRIHODKI	5.659.960
Stroški mat., blaga	639.301
Stroški storitev	1.173.477
Najem. Infra. Obj. od občin	1.750.783
Zavarovanje infrastrukture	27.968
Stroški dela	1.209.878
Odpisi vrednosti	112.570
Drugi poslovni odhodki	554.424
Stroški internih storitev	105.657
Finančni odhodki	1.513
Drugi odhodki	0
SKUPAJ ODHODKI	5.575.572
POSLOVNI IZID PRED DAVKI	84.388



Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Odvajanje in čiščenje odpadnih voda, vključno s storitvami povezanimi z greznicami in MKČN

Za dejavnost čiščenja komunalnih odpadnih voda in storitve povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami v Mestni občini Kranj, Občini Šenčur in Občini Naklo velja enotna cena.

Tabela 78: Poslovni izid odvajanja in čiščenja odpadnih voda, vključno s storitvami povezanimi z greznicami in MKČN po občinah

	KRANJ	CERKLJE	ŠENČUR	NAKLO	PREDDVOR	JEZERSKO	SKUPAJ
Poslovni prihodki	1.579.992	155.418	172.539	132.978	114.948	22.953	2.178.828
Prih.od prodaje - omrežnina	2.422.778	209.876	364.646	251.933	135.515	24.021	3.408.769
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0	-7.203	0	0	0	0	-7.203
Drugi prihodki - subvencije - infrast.	0	7.736	0	0	87.159	32.562	127.458
Sprememba vred.zalog proizv.in nedokonč. pr	0	0	0	0	0	0	0
Interni prihodki	62.258	408	6.742	3.631	208	41	73.287
Finančni prihodki	3.689	516	450	294	264	51	5.265
Drugi prihodki	0	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ PRIHODKI	4.068.717	366.752	544.377	388.836	338.093	79.629	5.786.404
Stroški mat., blaga	234.103	18.844	35.781	23.021	20.805	3.731	336.284
Stroški storitev	543.909	66.360	63.213	48.692	38.229	4.458	764.861
Najem. Infra. Obj. od občin	2.285.965	174.059	334.549	272.391	212.570	53.584	3.333.118
Zavarovanje infrastrukture	43.113	1.683	5.726	4.103	3.916	1.795	60.337
Stroški dela	594.490	102.307	64.235	36.556	37.598	10.562	845.748
Odpisi vrednosti	45.752	11.961	9.400	4.468	4.848	1.088	77.516
Drugi poslovni odhodki	18.820	1.620	2.524	1.849	1.148	144	26.105
Stroški internih storitev	50.820	461	8.261	6.721	4.254	857	71.375
Finančni odhodki	712	89	72	47	64	30	1.014
Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ ODHODKI	3.817.684	377.386	523.761	397.848	323.431	76.249	5.516.359
POSLOVNI IZID PRED DAVKI	251.033	-10.633	20.616	-9.012	14.662	3.380	270.045



Ravnanje z odpadki

Zbiranje komunalnih odpadkov, obdelava in odlaganje odpadkov

Tabela 79: Poslovni izid zbiranja komunalnih odpadkov, obdelave in odlaganja odpadkov

	Zbiranje komunalnih odpadkov	Obdelava odpadkov	Odlaganje odpadkov	Skupaj
Poslovni prihodki	2.905.871	683.290	68.762	3.657.924
Prih.od prodaje - omrežnina	118.772	0	23.604	142.375
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0	0	0	0
Drugi prihodki - subvencije - infrast.	0	0	0	0
Sprememba vred. zaloz proizv. in nedokonč. proizvod.	0	0	0	0
Interni prihodki	25.688	4.918	661	31.268
Finančni prihodki	7.489	0	0	7.489
Drugi prihodki	10.684	0	0	10.684
Skupaj prihodki	3.068.505	688.208	93.027	3.849.740
Stroški mat., blaga	280.857	0	0	280.857
Stroški storitev	890.067	765.789	89.019	1.744.876
Najem. infra. obj. od občin	92.246	0	0	92.246
Zavarovanje infrastrukture	12.217	0	0	12.217
Stroški dela	1.450.651	0	0	1.450.651
Odpisi vrednosti	300.583	0	0	300.583
Drugi poslovni odhodki	18.996	0	0	18.996
Stroški internih storitev	31.704	0	0	31.704
Finančni odhodki	1.202	0	0	1.202
Drugi odhodki	0	0	0	0
Skupaj odhodki	3.078.523	765.789	89.019	3.933.331
ČISTI POSLOVNI IZID	-10.018	-77.581	4.008	-83.591

Za dejavnosti zbiranje komunalnih odpadkov, obdelave in odlaganje odpadkov v vseh občinah velja enotna cena storitve, zato se poslovni izid ugotavlja le na ravni dejavnosti. Konec leta so nekatere občine lastnice podpisale koncesijsko pogodbo za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov s Snago Javno podjetje d.o.o. S 1. 12. 2018 podjetje ne izkazuje prihodkov in ne stroškov iz naslova odlaganja in obdelave komunalnih odpadkov za občine, ki so podpisale koncesijsko pogodbo.



24-urna dežurna pogrebna služba v Mestni občini Kranj

Tabela 80: Poslovni izid 24-urne dežurne pogrebne službe v Mestni občini Kranj

Poslovni prihodki	9.317
Prih.od prodaje - omrežnina	0
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0
Drugi prihodki - subvencije - infrast.	0
Sprememba vred.zalog proizv.in nedokonč.	0
Interni prihodki	14
Finančni prihodki	17
Drugi prihodki	20
SKUPAJ PRIHODKI	9.367
Stroški mat., blaga	799
Stroški storitev	976
Najem. Infra. Obj. od občin	398
Zavarovanje infrastrukture	8
Stroški dela	4.069
Odpisi vrednosti	897
Drugi poslovni odhodki	41
Stroški internih storitev	60
Finančni odhodki	3
Drugi odhodki	0
SKUPAJ ODHODKI	7.251
POSLOVNI IZID PRED DAVKI	2.116

S 1. 12. 2018 smo pričeli z izvajanjem obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Mestni občini Kranj, ki v prvem mesecu izvajanja beleži pozitiven poslovni izid. V poslovnih prihodkih so upoštevani tudi prihodki povezani s prevozom na obdukcijo, odvzem organov oziroma drugimi postopki na pokojniku. Izid na zadnji dan leta še ni povsem realnem saj se nekatera oprema, ki je bila nabavljena za izvajanje 24-urne dežurne pogrebne službe še ni začela amortizirati.



Ostale dejavnosti GJS – Mestna občina Kranj

Tabela 81: Poslovni izid ostalih dejavnosti GJS – Mestna občina Kranj

	VZDRŽEVANJE CEST KRANJ	VZDRŽEVANJE JAVNE SNAGE	TRŽNICA	ODVOZ VOZIL	UPRAVLJANJE S PARKIRIŠČI	VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ	SKUPAJ
Poslovni prihodki	1.907.196	404.617	16.748	41.818	195.179	193.311	2.758.869
Prih.od prodaje - omrežnina	0	0	0	0	0	0	0
Drugi prihodki - subvencije - storitev	0	0	0	0	0	0	0
Drugi prihodki - subvencije - infrast.	0	0	0	0	0	0	0
Sprememba vred.zalog proizv.in nedokonč.	0	0	0	0	0	0	0
Interni prihodki	7.677	2.537	89	91	478	403	11.275
Finančni prihodki	4.355	971	108	116	606	511	6.667
Drugi prihodki	6.408	1.152	122	112	79.737	623	88.154
SKUPAJ PRIHODKI	1.925.635	409.277	17.067	42.138	276.000	194.848	2.864.965
Stroški mat., blaga	318.622	33.125	948	252	11.694	19.973	384.614
Stroški storitev	508.350	100.889	20.598	39.260	147.767	57.193	874.057
Najem. Infra. Obj. od občin	1.679	0	0	0	35.609	33.317	70.605
Zavarovanje infrastrukture	339	0	0	0	2.554	1.625	4.517
Stroški dela	728.384	232.873	20.151	5.031	71.734	119.281	1.177.454
Odpisi vrednosti	149.658	14.572	590	301	3.744	4.903	173.766
Drugi poslovni odhodki	7.050	1.734	167	169	887	810	10.819
Stroški internih storitev	22.977	14.047	1.672	31	1.914	3.582	44.223
Finančni odhodki	699	156	17	19	97	82	1.070
Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ ODHODKI	1.737.757	397.395	44.144	45.063	276.000	240.766	2.741.125
POSLOVNI IZID PRED DAVKI	187.878	11.882	-27.077	-2.926	0	-45.918	123.840

Pregled vrednosti infrastrukture, vzete v najem po dejavnostih in občinah konec leta 2018

Tabela 82: Pregled vrednosti infrastrukture, vzete v najem po dejavnostih in občinah konec leta 2018

OBČINA	Oskrba s pitno vodo		Odvajanje odpadnih voda		Čiščenje odpadnih voda		Ravnanje z odpadki	
	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost
Mestna občina Kranj	35.114.200	21.730.050	46.893.919	26.865.521	26.524.415	22.027.180	2.677.356	844.737
Medvode	8.279.743	3.719.875	0	0	0	0	0	0
Cerklje na Gorenjskem	5.140.969	2.458.540	6.199.271	5.626.826	7.778	3.196	35.863	603
Šenčur	6.760.913	3.700.769	7.829.558	6.532.452	0	0	356.312	216.032
Naklo	6.502.373	4.946.447	6.982.613	5.093.859	0	0	89.851	43.829
Preddvor	961.675	549.947	5.098.613	4.730.014	1.704.290	1.404.585	23.399	353
Jezerško	756.663	204.310	931.963	838.970	483.956	372.917	132.856	99.934
SKUPAJ	63.516.536	37.309.938	73.935.936	49.687.642	28.720.439	23.807.878	3.315.637	1.205.487

Tabela 83: Pregled vrednosti infrastrukture ostalih dejavnosti GJS Mestne občine Kranj

Ostale dejavnosti GJS Mestne občine Kranj		
DEJAVNOST	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost
pogrebna in pokopališka	3.389.340	2.958.661
vzdrževanje cest	65.629	10.345
upravljanje parkirišč	414.450	51.688
SKUPAJ	3.869.418	3.020.694



Tabela 84: Skupni pregled vrednosti infrastrukture po občinah

Skupaj vse dejavnosti GJS po občinah		
Občina	nabavna vrednost	knjigovodska vrednost
Mestna občina Kranj	115.079.309	74.488.182
Medvode	8.279.743	3.719.875
Cerklje na Gorenjskem	11.383.881	8.089.165
Šenčur	14.946.783	10.449.253
Naklo	13.574.837	10.084.135
Preddvor	7.787.976	6.684.900
Jezersko	2.305.438	1.516.131
SKUPAJ	173.357.966	115.031.639

Pregled terjatev do lastnikov – občin konec leta 2018

Tabela 85: Pregled terjatev do lastnikov

Občina	Terjatve iz naslova opravljenih storitev (zneski z DDV)	Terjatev iz naslova subvencij (zneski z DDV)	SKUPAJ terjatve
Mestna občina Kranj	452.747	-	452.747
Medvode	1.796	-	1.796
Cerklje na Gorenjskem	21.501	-	21.501
Šenčur	12.939	-	12.939
Naklo	46.630	-	46.630
Preddvor	25.211	-	25.211
Jezersko	6.791	-	6.791
SKUPAJ	567.615	0	567.615

Marko Kocjančič

Direktor

1



Komunalna Kranj

 Komunalna Kranj javno podjetje, d.o.o.

 Št. Mirka Vadnovec 1, 4300 Kranj





4. REVIZORJEVO POROČILO



4 REVIZORJEVO POROČILO



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini družbe

Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.
Ulica Mirka Vadnova 1
4000 Kranj

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2018, izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o. na dan 31. decembra 2018 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobenega zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter

1/3

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



BM veritas

• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Skupščina je odgovorna za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje.

2/3

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija.
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

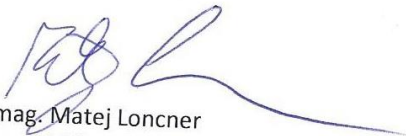


• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

- Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
 - skupščino družbe med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 13. maj 2019


mag. Matej Loncner
pooblaščen revizor





5 POROČILO SKUPŠČINE

Poročilo skupščine javnega podjetja

Pristojnosti skupščine v okviru nadzora nad vodenjem poslov javnega podjetja

Skupščina, ki jo trenutno sestavljajo člani skupščine g. Zoran Stevanović – predstavnik Mestne občine Kranj (v letu 2018 predstavnica še Senja Vraber), g. Aleš Puhar – predstavnik Občine Šenčur, g. Jure Narobe – predstavnik Občine Cerklje na Gorenjskem (v letu 2018 predstavnik Anton Kopitar), g. Jurij Markič – predstavnik Občine Jezersko, g. Zdravko Cankar (v letu 2018 Tomaž Pliberšek) – predstavnik Občine Naklo, g. Florijan Bulovec – predstavnik Občine Preddvor in Katarina Blažič – predstavnica Občine Medvode, je v letu 2018 opravljala nadzor nad poslovanjem javnega podjetja v skladu s pristojnostmi, določenimi z Zakonom o gospodarskih družbah, Odlokem o statusnem preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Kranj, p.o. v Komunalo Kranj, javno podjetje, d.o.o. in Pogodbo o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.

V okviru pristojnosti opravljanja nadzora, skupščina pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, nadzira redno in pravočasno sestavljanje računovodskega izkaza, rentabilnost podjetja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja, o čemer obvešča svete občin ustanoviteljic.

Preverjanje poslovanja podjetja

V letu 2018 je imela skupščina javnega podjetja tri seje, na katerih se je osredotočila na obravnavo planskih dokumentov podjetja in informacij o rezultatih poslovanj, opravila je tudi prevetritve v okviru nadzora. Tako je:

- obravnavala informacijo o rezultatih poslovanja za obdobje januar – september 2018,
- obravnavala in sprejela letno poročilo in se seznanila s poročilom neodvisnega revizorja za leto 2017,
- sprejela sklep o ugotovitvi in razdelitvi dobička za leto 2017,
- podelila razrešnico upravi,
- odločila o izplačilu sprejemljivega prejemka direktorju javnega podjetja,
- imenovala družbo za revidiranje računovodskega poročila in pregled poslovnega poročila za leto 2018,
- sprejela prilogo št. 2 k Pravilom za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev,
- se seznanila z informacijami na pobudo družbenikov,
- odločila o zaposlitvi novega kadra na čistilni napravi Trboje,
- sprejela Poslovni načrt 2019.

Predsednik skupščine:
Zoran Stevanović